

Toruń, dnia 23.09.2014 r.

DO.3331-8/2014

Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że w dniu 23.09.2014 r. do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na kompleksową organizację i przeprowadzenie konferencji tematycznej, pn. *Rodzina w pracy socjalnej* wraz z usługą cateringową oraz przygotowaniem materiałów konferencyjnych, realizowanej w ramach projektu systemowego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej we współpracy z Katedrą Pracy Socjalnej WNP UMK w Toruniu,

wpłynęły zapytania o następującej treści:

1. O ile może się zmienić liczba uczestników konferencji? Proszę o podanie liczby min i max
2. 150 osób to przewidywana liczba osób na konferencji. 270 osób – uczestnicy ROPS w Toruniu oraz uczestnicy UMK Toruń. Czy dla tych wszystkich 270 osób należy zapewnić np. catering? Proszę o wyjaśnienie, którą informacją należy się kierować.
3. Zespół muzyczny – występ ma trwać 30 min tyle na ile przewidziana jest przerwa kawowa? Czy zamawiający przewiduje wymagania odnośnie zespołu (rodzaju wykonywanej muzyki, doświadczenia zespołu).
4. Czy istnieją dodatkowe wymagania odnośnie moderatorów/ekspertów konferencji? Posiadane wykształcenie, zawód (np. nauczyciel akademiki lub wykonywanie profesji pracy socjalnej lub stanowisko urzędnicze powiązane z pracą socjalną)

W odpowiedzi na złożone zapytania, Zamawiający informuje:

- Ad. 1 Konferencję należy zaplanować na zgodnie z SZOP na 150 osób. Liczba rzeczywista uczestników konferencji będzie znana Zamawiającemu dopiero po zakończonej rekrutacji.
- Ad. 2 Zgodnie z SOPZ – Zamawiający określił liczbę uczestników konferencji 150 osób, dla tylu osób Wykonawca zapewni catering – menu powinno być ujednolicone dla wszystkich uczestników konferencji /ROPS i UMK/. Natomiast dla 270 osób Wykonawca zobowiązany jest zapewnić biuletyny konferencyjne, które przeznaczone są zarówno dla uczestników organizowanych przez ROPS jak i dla uczestników UMK w Toruniu, stąd więc zwiększony nakład biuletynów 270 egzemplarzy.
- Ad. 3 Zamawiający zapewni zespół muzyczny. Do zadań Wykonawcy należy aranżacja pomieszczenia przeznaczonego na przerwę kawową. Przewidywany czas przerwy ok. 40 min.
- Ad. 4 Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia 3 moderatorów/ ekspertów do 3 sekcji tematycznych, specjalistów w zakresie podanej tematyki, mających doświadczenie, także praktyczne, we wskazanej tematyce.
W każdej sekcji przewidujemy:

- część teoretyczną: ok. 30 min.(w 2 sekcjach) i 20 min (w 1 sekcji)
wystąpienie moderatora/eksperta jako wprowadzenia do tematu
- część praktyczną-blok dobrych praktyk:
ok. 1 godz. (w 2 sekcjach) i 40 min (w 1 sekcji) wystąpienia 2 do 3 osób, które
zaprezentują przykłady dobrych praktyk w danej tematyce – osoby te zapewni
Zamawiający.

Zadanie moderatora/eksperta każdej sekcji:

1. Wprowadzenie do tematu /część teoretyczna/
2. Prowadzenie/moderowanie prezentacji w bloku dobrych praktyk
3. Podsumowanie wyników prac każdej sekcji podczas zakończenia konferencji.

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO


Krzysztof Paulus