



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## ZAPYTANIE OFERTOWE TrM / 2017 NA ZAKUP I DOSTAWĘ MEBLI

*Postępowanie wyłączone z zakresu przedmiotowego ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych.*

W ramach projektu: „Trampolina” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałanie 9.2.2 Aktywne włączenie społeczne młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Kujawsko – Pomorskie  
Plac Teatralny 2  
87 – 100 Toruń  
NIP 956-19-69-536  
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu  
ul. Słowackiego 114  
87-100 Toruń  
<http://www.rops.torun.pl/>

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania ofertowego jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (dowóz i wniesienie do wskazanych w załączniku nr 1) 30 stołów, 8 szaf zamykanych, 8 komód zamykanych i 225 krzeseł, na potrzeby Zamawiającego, do realizacji zadań w ramach Projektu Trampolina, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w podziale na części:

Część 1 - okręg bydgoski

8 stołów, 3 szafy zamykane, 1 komoda zamykana, 50 krzeseł

Część 2 - okręg wrocławski

9 stołów, 4 szafy zamykane, 4 komody zamykane, 90 krzeseł

Część 3 - okręg toruński

13 stołów, 1 szafa zamykana, 3 komody zamykane, 85 krzeseł

Meble muszą być fabrycznie nowe, gotowe do użytkowania i nie wycofane z rynku przez producenta z uwagi na niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia użytkowników, pozostawać własnością Wykonawcy i nie być obciążone prawem na rzecz osób trzecich, oraz posiadać parametry techniczno - użytkowe nie mniej korzystne, niż określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy mebli w paczkach, w zestawach do montażu - zestaw musi koniecznie zawierać instrukcję w j. polskim, akcesoria montażowe (śruby, kołki, zawiasy, zamki, klucz imbusowy itp.).

Wykonawca może złożyć ofertę na 1, 2 lub wszystkie części.

Kody CPV

39100000 – 3 – meble

39151000 – 5 – meble różne

39173000 – 5 – meble do przechowywania

39110000 – 6 – siedziska, krzesła i produkty z nimi związane i ich części

39160000 – 1 – meble szkolne

Szczegółową charakterystykę mebli wraz z miejscami dostawy zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia **do dnia 6 lutego 2017 r.** Meble muszą być dostarczone na adresy wskazane w załączniku nr 1.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia.
- 2) posiadają doświadczenie w realizacji dostaw/usług będących przedmiotem zamówienia..
- 3) dysponują potencjałem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia,
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



## VI. WARUNKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy powiązani są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
  - 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 4 niniejszego zapytania ofertowego. Oferty Wykonawców, którzy nie złożą oświadczenia – nie będą rozpatrywane.

3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## VII. INFORMACJA O KRYTERIACH OCENY ORAZ WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

Kryteriami wyboru oferty będą:

- 1) cena ofertowa brutto – 90%
- 2) termin wykonania przedmiotu zamówienia – 10%

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni ofertę przyznając punkty wg poniższych uregulowań:

- 1) Cena ofertowa brutto – 90 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

**P – łączna ocena oferty:**

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

- 2) Termin wykonania przedmiotu zamówienia – 10%

Wykonawca winien dostarczyć przedmiot zamówienia w określonym terminie; stosownie do dnia dostawy, Zamawiający przydzieli punkty, wg poniższego rozgraniczenia:

Lp.	Termin dostawy przedmiotu zamówienia	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 10, co stanowi 10% ogólnej oceny
1.	31 stycznia - 1 lutego	10 pkt
2.	2 - 3 lutego	5 pkt
3.	6 lutego	0 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki, złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu i nie podlegającego wykluczeniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w ramach wskazanych kryteriów, przy czym maksymalna liczba punktów, możliwych do zdobycia w ramach ustalonych kryteriów oceny ofert wynosi 100.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. W przypadku gdy wartość oferty przedstawionej w odpowiedzi na zapytanie będzie wyższa od zaplanowanej w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę. W sytuacji gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na zmniejszenie ceny wówczas Zamawiający odrzuci jego ofertę i do negocjacji zaprosi Wykonawcę, który przedstawił ofertę ocenioną jako drugą. W przypadku braku innych ofert Zamawiający uzna całe zapytanie ofertowe za nierozstrzygnięte.

#### **IX. INFORMACJE O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY**

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i stronie internetowej Bazy konkurencyjności funduszy europejskich.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego).

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ul. Słowackiego 114 w Toruniu - kancelaria (parter) w terminie **do dnia 23 stycznia 2017 roku do godz. 10:00.**

Kopertę należy zaadresować jak niżej:



*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej*  
*ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń*  
*Oferta dotycząca ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr TrM / 2017*  
**NA ZAKUP I DOSTAWĘ MEBLI**  
*nie otwierać przed 23.01.2017 r. przed godz.10:30*  
*Projekt pt. „Trampolina” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej*  
*w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

2. Oferta winna być przygotowana **wyłącznie na druku załączonego formularza ofertowego** wraz z załącznikami, podpisana i opieczetowana.
3. Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
4. Termin: **oferty należy składać najpóźniej do 23 stycznia 2017 r. do godziny 10.00.**
5. O terminie złożenia oferty, w tym również przesłanej pocztą, decyduje data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 stycznia 2017 r. o godzinie 10:30.
7. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków, informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało nieuwzględnieniem oferty w części dotkniętej wadą lub też odrzuceniem oferty jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub brak którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za przesłanie / złożenie oferty w innym miejscu niż wskazane w niniejszym zapytaniu.

## **XI. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ**

Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych - załącznik nr 4;
- 4) Oświadczenie o zawarciu umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego - oświadczenie znajduje się w formularzu ofertowym;
- 5) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

## **XII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego
2. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zamówienia w trybie ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podawania przyczyn w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania do wyjaśnień treści złożonej oferty w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jej treści po stronie Zamawiającego, na każdym etapie postępowania.

## XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie procedur - **p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 67; e-mail: [k.kapsa@rops.torun.pl](mailto:k.kapsa@rops.torun.pl).
- 2) w sprawach merytorycznych – **p. Sylwia Stecyk - Brochocka**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 571-293-181; e-mail: [s.stecyk-brochocka@rops.torun.pl](mailto:s.stecyk-brochocka@rops.torun.pl).

DYREKTOR  
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej  
w Toruniu

*Adam Szponka*

KIEROWCA  
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

*Krzysztof Paulus*