



ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.8.2017

Zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie portalu internetowego – bazy wiedzy dla rodzin i instytucji w województwie kujawsko-pomorskim w wersji na komputery stacjonarne oraz urządzenia mobilne w ramach projektu, pn. „Rodzina w Centrum” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego

I. ZAMAWIAJACY

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W TORUNIU

87-100 TORUŃ, UL. SŁOWACKIEGO 114

tel. (56) 657 14 60 fax.(56) 657 14 61

e-mail: rops@rops.torun.pl

<http://rops.torun.ibip.pl>

REGON 361502012 NIP 879-20-86-150

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w zakresie procedur – **p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 56657 14 67; e-mail: k.kapsa@rops.torun.pl.
 - b) w sprawach merytorycznych – **p. Wiesław Starszak**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 56 657 14 64; e-mail: w.starszak@rops.torun.pl.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługę o wartości poniżej 30 000 euro oraz o wartości nie przekraczającej kwoty 20 000,00 zł netto.
2. Na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje kwotę **17 300,00 zł netto**.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE.
4. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

72243000 - 0 usługi programowania

72212190 - 7 usługi opracowywania oprogramowania edukacyjnego

72265000 - 0 usługi konfiguracji oprogramowania

72263000 - 6 usługi wdrażania oprogramowania

48000000 - 8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie portalu internetowego – bazy wiedzy dla rodzin i instytucji w województwie kujawsko-pomorskim w wersji na komputery stacjonarne oraz urządzenia mobilne.
Portal internetowy ma stanowić bazę wiedzy w formie narzędzia internetowego oraz być źródłem wiedzy i informacji w obszarze wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:
 - 1) informować o działaniach podejmowanych przez partnerów projektu w Centrach Wspierania Rodzin w 23 powiatach;
 - 2) zawierać przykłady dobrych praktyk na rzecz tworzenia i rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej;
 - 3) upowszechniać publikacje, artykuły, nowe trendy w zakresie rozwoju usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej.
2. Usługa realizowana jest w ramach projektu, pn. „Rodzina w Centrum” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* oraz zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze wskazanymi w ww. dokumencie zasadami.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych etapów zamówienia zostały wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnianie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. Warunek w zakresie doświadczenia:
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, w którym potwierdzi posiadanie doświadczenia w zakresie wykonania w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wyznaczonym jako termin składania ofert, co najmniej 2 usług polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu stron internetowych, których wartość wynosi co najmniej 15 000,00 zł brutto za każdą usługę.
Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą może zostać wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wskazanych w ww. oświadczeniu.
3. Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego warunku.
Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

4. Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej do wykonanie zamówienia:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego warunku.
Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.
5. Oprócz oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:
- 1) prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
6. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Cena oferty brutto – waga 70%**
- 2) **Zapewnienie obsługi informatyczno - technicznej oraz graficznej portalu – waga 30 %**

IX. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

1) CENA OFERTY BRUTTO

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

2) ZAPEWNIENIE OBSŁUGI INFORMATYCZNO - TECHNICZNEJ ORAZ GRAFICZNEJ PORTALU

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane w skali 0 - 30 pkt, jak poniżej:

Lp.	Zapewnienie obsługi informatyczno - technicznej oraz graficznej portalu w okresie:	Liczba punktów
1	12 miesięcy po okresie gwarancyjnym określonym w Rozdziale I pkt 8 Opisu przedmiotu zamówienia, tj. powyżej 24 miesięcy	10
2	24 miesięcy po okresie gwarancyjnym określonym w Rozdziale I pkt 8 Opisu przedmiotu zamówienia, tj. powyżej 24 miesięcy	20
3	36 miesięcy po okresie gwarancyjnym określonym w Rozdziale I pkt 8 Opisu przedmiotu zamówienia, tj. powyżej 24 miesięcy	30

Przez zapewnienie obsługi informatyczno - technicznej oraz graficznej portalu Zamawiający rozumie bieżące wsparcie, wprowadzanie wszelkich bieżących poprawek i aktualizacji oprogramowania dla strony w zależności od potrzeb, w wymiarze maksymalnym do 15 godzin miesięcznie.

Stosowne oświadczenie Wykonawca składa na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwięcej punktów w ramach ww. kryteriów oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna w drugiej) w KANCELARII (parter) w siedzibie Zamawiającego (ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń) w terminie **do dnia 29 czerwca 2017 r. do godz. 10:00**

- 1) Kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Słowackiego 114, 87-100 Toruń*

*Oferta w postępowaniu pn. **Zaprojektowanie, wdrożenie i uruchomienie portalu internetowego – bazy wiedzy dla rodzin i instytucji w województwie kujawsko-pomorskim w wersji na komputery stacjonarne oraz urządzenia mobilne w ramach projektu, pn. „Rodzina w Centrum”***

nie otwierać przed 29 czerwca 2017 r. roku przed godz.10:30;

- 2) Kopertę wewnętrzną należy zaadresować jak w pkt 1) oraz wskazać oznaczenie Wykonawcy składającego ofertę.
- 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca.
- 4) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
- 5) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 czerwca 2017 r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Słowackiego 114 w Toruniu, p.36 , III piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
3. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty jeżeli wskutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.

XI. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.



2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, osobiście, faksem, pocztą lub drogą elektroniczną.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębnie podczas oceny dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 7 Zapytania ofertowego.
2. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały one złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeżeli zawierają one błędy.
3. Zamawiający wzywa do złożenia pełnomocnictwa w przypadku, w którym Wykonawca nie przedłożył tego dokumentu w ofercie lub przedłożony w ofercie dokument zawiera wady (wadliwe pełnomocnictwo).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny (ceny, która budzi wątpliwości Zamawiającego co do obejmującej cały zakres zamówienia wskazany w Zapytaniu ofertowym).
5. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić w postępowaniu pełnomocnika, który będzie upoważniony do składania oferty i reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

Krzysztof Pawlus

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Gnieźnie

Adam Szponka