

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu.....w Toruniu, pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87 – 100 Toruń, NIP 956-19-69-536 - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. Słowackiego 114, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu -.....,

a

.....
zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

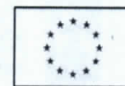
Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na kompleksowej organizacji i przeprowadzeniu szkoleń i kursów zawodowych – w części nr 1 i/lub 2 i/lub 3 w ramach projektu „Trampolina” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałania 9.2.2 Aktywne włączenie młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, szczegółowo opisana w załączniku do umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy oraz cel szkoleń i kursów zawodowych został szczegółowo opisany w załączniku do niniejszej umowy.
2. Łączna liczba uczestników w ramach szkoleń i kursów wyniesie ... osób.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie organizacji szkoleń i kursów, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie techniczne i zaplecze organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia podczas wykonywania przedmiotu umowy kadry posiadającej odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołożyć wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia według opisu zawartego w załączniku do umowy, a w szczególności do:



- 1) merytorycznego opracowania, przeprowadzenia i obsługi szkoleń i kursów będących przedmiotem umowy;
 - 2) ustalenia szczegółowego programu szkoleń i kursów w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 3) zorganizowania szkoleń i kursów w postaci m.in.: zapewnienia wykwalifikowanej kadry oraz sal i odpowiednio wyposażonych stanowisk, na których odbywać będą się szkolenia i kursy, zapewnienia odzieży ochronnej, materiałów dydaktycznych;
 - 4) zapewnienia zwrotów kosztów dojazdów;
 - 5) zapewnienia obsługi cateringowej, zgodnie z załącznikiem do umowy;
 - 6) wypłaty stypendium szkoleniowego;
 - 7) przeprowadzenia badań lekarskich dla uczestników szkoleń i kursów oraz ich ubezpieczenia;
 - 8) prowadzenia dokumentacji szkoleniowej takich jak m.in.: dzienniki zajęć, list obecności, list potwierdzających odbiór posiłków, list zwrotów kosztów dojazdów;
 - 9) sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonych szkoleń oraz kursów i przekazania go Zamawiającemu;
 - 10) zatrudnienia zewnętrznej komisji egzaminacyjnej i przeprowadzenia przez nią egzaminu zawodowego.
5. Wykonawca ma obowiązek przedstawić do akceptacji Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni kalendarzowych po zawarciu umowy:
- 1) szczegółowy program szkoleń i kursów wraz ze wskazaniem kadry, która je przeprowadzi;
 - 2) propozycję menu na 5 dni szkoleń/kursów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób zgodnie z zapisami SIWZ i przedstawiania na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.
7. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wyeksponować logotypy Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich, herb województwa kujawsko-pomorskiego oraz opatrzyć nimi materiały dla uczestników szkoleń i kursów zawodowych;
 - 2) wypełniać obowiązki informacyjne i promocyjne zgodnie z zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013r., s. 320-469 z późn. zm.)*.
1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą będzie:

.....

2. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym będzie:

.....

§ 6

1. Ogólny koszt przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zwany dalej wynagrodzeniem, na który składają się koszty stałe związane z kompleksową organizacją i przeprowadzeniem szkoleń i kursów zawodowych oraz koszty zmienne (koszty dojazdów uczestników szkolenia oraz stypendia szkoleniowe), zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy kwoty brutto: (słownie:), w tym koszty zmienne brutto (koszty dojazdów uczestników szkolenia oraz stypendia szkoleniowe) w przeliczeniu na jednego uczestnika: zł (słownie: złotych).
2. Ostateczny koszt zmienny zostanie obliczony przez Wykonawcę na podstawie rzeczywistej liczby dojazdów i list obecności w przypadku stypendiów szkoleniowych poświadczonych przez uczestników podpisem na liście potwierdzającej m.in. korzystania z dojazdów na szkolenia i kursy zawodowe.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu szkoleń i kursów zawodowych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem posiadania środków na koncie projektu. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków projektu.
4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będzie przekazanie Zamawiającemu faktury/rachunku, po zatwierdzeniu sprawozdania z realizacji szkoleń i kursów zawodowych zgodnie z umową.
5. Sprawozdanie powinno być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostarczenia faktury/rachunku. Do sprawozdania, należy dołączyć następujące dokumenty: oryginały podpisanych list obecności, potwierdzającą odbiór materiałów oraz korzystanie z posiłków.
6. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę wg powyższego wzoru:

nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie

siedziba: Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP: 956-19-69-536

płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

siedziba: Słowackiego 114, 87-100 Toruń

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający natychmiast poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.

2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z SIWZ, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. W przypadku naruszenia § 3 ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości równoważności 1% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień niedotrzymania warunku.
5. Kary o których mowa wyżej, podlegają potrąceniu z wynagrodzenia wynikającego z rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę za realizację umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równoważność 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 tytułem kary umownej.
7. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równoważność 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 tytułem kary umownej.
8. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy ze skutkiem w zakresie wysokości kary umownej, jak w ust. 7.
9. Zapłata kar umownych o których mowa w ust. 6 lub 7 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od realizacji umowy.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
12. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

§ 8

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;



- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 9

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany. Za okoliczności uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie uznaje się w szczególności:
 - 1) działanie siły wyższej;
 - 2) przedłużającą się procedurę związaną z rozpatrywaniem wniesionego/wniesionych przez Wykonawcę środków odwoławczych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Radca Prawny

Grzegorz Szlandarski