Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

UMOWA ZLECENIE NR ROPS.....

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Toruniu, pomiędzy: Województwem Kujawsko-Pomorskim - REGIONALNYM OŚRODKIEM POLITYKI SPOŁECZNEJ z siedzibą w Toruniu, ul. Słowackiego 114, NIP 879-20-86-150, zwanym Zleceniodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka – Adama Szponkę,

a

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

1. *Zleceniodawca* powierza, a *Zleceniobiorca* zobowiązuje się do świadczenia usługi „ambasadora projektu Kujawsko-Pomorskiego Środowiskowego Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach", w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej polegającej na prowadzeniu działań świadomościowych w zakresie problematyki chorób otępiennych na obszarze powiatu sępoleńskiego lub miasta Bydgoszcz.
2. Umowa obowiązywać będzie od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2018 r.
3. Łączna liczba godzin we wskazanym w ust. 2 okresie realizacji umowy wynosi 50 godzin.
4. Miejsce świadczenia usługi każdorazowo zostanie wskazane przez Zleceniodawcę.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) uczestnictwa w minimum jednym spotkaniu/konferencjiw miesiącu, wskazanym przez *Zleceniodawcę*, realizowanym w ramach projektu Kujawsko-Pomorskiego Środowiskowego Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniachdot. uświadamiania m.in. przedstawicieli władzy publicznej, w tym przedstawicieli samorządu terytorialnego i jego jednostek organizacyjnych, przedstawicieli organizacji pozarządowych, mieszkańców w zakresie chorób otępiennych (wskazanej przez Partnera tj. ROPS w Toruniu);
2) zorganizowania na terenie realizacji usługi minimum jednego spotkania w miesiącu na temat chorób otępiennych, w którym wezmą udział m.in. przedstawiciele władzy publicznej (w tym przedstawiciele samorządu terytorialnego i jego jednostek organizacyjnych), przedstawiciele organizacji pozarządowych, mieszkańcy itp;
3) udzielania poparcia dla działań realizowanych w projekcieKujawsko-Pomorskim Środowiskowym Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach;

4) udziału w zorganizowanych akcjach propagujących problematykę chorób otępiennych;
5) udziału w indywidualnych spotkaniach z przedstawicielami różnych instytucji;
6) podtrzymywania motywacji i współpracy podmiotów zaangażowanych w działania ŚCOPO;
7) dostarczania informacji Zleceniodawcy na temat statystyk dot. chorób otępiennych w lokalnym środowisku;
8) przedstawiania propozycji, w jaki sposób oraz gdzie warto prowadzić działania świadomościowe;
9) udzielania wywiadów w prasie, radio i telewizji na temat chorób otępiennych;
10) znajomości projektu (w tym modelu) Kujawsko-Pomorskiego Środowiskowego Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach, w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020;
11) pokrywania wydatków związanych z dojazdem na miejscespotkań/konferencji i ewentualnego noclegu.

§ 3

1. *Zleceniobiorca* oświadcza, że:
   1) dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
   2) w wykonaniu umowy dołoży najwyższej staranności w przekazaniu wiedzy wspieranym osobom/grupom;
   3) będzie realizował przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zgodnie z zapisami aktualnych *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez *Zleceniodawcę*;
   4) po uwzględnieniu zakresu zadań powierzonych do realizacji niniejszą umową jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych *Zleceniodawcy* i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie a obciążenie z tego wynikające nie wykluczy prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych *Zleceniobiorcy*.
2. *Zleceniobiorca* zobowiązany jest do ewidencji godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie i przekazania jej *Zleceniodawcy* po pozakończeniu danego miesiąca, w którym odbywały się spotkania/konferencje. Wzór ewidencji stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Z tytułu wykonania umowy *Zleceniodawca* zapłaci *Zleceniobiorcy* wynagrodzenie miesięczne w kwocie ..... **zł brutto** (słownie: .....), za 1 godzinę uczestnictwa w spotkaniach/konferencjach wskazanych przez Zleceniodawcę.

Łączna liczba godzin spotkań/konferencji w miesiącu powinna wynosić nie mniej niż 3 godziny 34 minuty (tj. 214 minut). Zleceniodawca oświadcza, że uczestnictwo w roli ambasadora projektu powyżej 3 godzin i 34 minut w miesiącu jest nieodpłatne.

2. Od w/w wynagrodzenia *Zleceniodawca* odliczy należną zaliczkę na podatek dochodowy oraz należne składki ZUS.
3. Wykonanie zlecenia będzie potwierdzonesprawozdaniem,którego wzór określa załącznik nr 1 do umowy, sporządzony przez *Zleceniobiorcę*, wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w ramach w/w projektu.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem raz na miesiąc po wykonaniu zadania, na podstawie przedłożonego sprawozdania, o którym mowa w ust. 3. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty przedłożenia sprawozdania i rachunku przez *Zleceniobiorcę*.
5. Przedmiot umowy zostanie sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum OpiekiPsychogeriatrycznej w Otępieniach", w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
6. Warunkiem terminowego dokonania zapłaty wynagrodzenia będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum OpiekiPsychogeriatrycznej w Otępieniach".
7. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy *Zleceniodawcy*.

§ 5

1. W przypadku nie zrealizowania przez *Zleceniobiorcę* przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zapłaci on *Zleceniodawcy* karę umowną w wysokości 700,00 zł.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody, *Zleceniodawca* jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kara, o której mowa w ust. 1 jest płatna po upływie 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez *Zleceniobiorcę*.

§ 6

1. *Zleceniobiorca* oświadcza, że nie jest zatrudniony w ramach stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020tj. w Instytucji Zarządzającej lub instytucji, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO (załącznik nr 2 do umowy).
2. *Zleceniobiorca*zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zleceniodawcę o ewentualnym podjęciu zatrudnienia w instytucjach wskazanych w ust. 1 w trakcie trwania niniejszej umowy.

§ 7

1. *Zleceniobiorca* nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 osobom trzecim.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla *Zleceniodawcy* a jeden dla *Zleceniobiorcy*.

Zleceniodawca *Zleceniobiorca*

Załącznik nr 1 do umowy zlecenie

SPRAWOZDANIE ODBIORU

sporządzony w dniu ..... roku w Toruniu
w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr ..... z dnia ..... roku.

Zleceniodawca:
Województwo Kujawsko-Pomorskie - REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ z siedzibą w Toruniu, ul. Słowackiego 114, NIP 879-20-86-150, reprezentowany przez Dyrektora Ośrodka – Adama Szponkę,

Zleceniobiorca:
.....
zamieszkały .....
(PESEL: ...../NIP: .....)

Przedmiot umowy:

Świadczenia usługi „ambasadora projektu Kujawsko-Pomorskiego Środowiskowego Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach", w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej polegająca na prowadzeniu działań świadomościowych w zakresie problematyki chorób otępiennych na obszarze powiatu sępoleńskiego i/lub miasta Bydgoszcz.

Liczba godzin uczestnictwa w spotkaniach/konferencjach wskazanych przez Zleceniodawcę w miesiącu .....

Nazwa spotkań/konferencji, w których uczestniczył ambasador ww. projektu
.....
.....
.....

1. Zleceniobiorca wykonał przedmiot umowy w zakresie wskazanym w umowie bez zastrzeżeń ze strony Zleceniodawcy*

2. Zleceniodawca zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do sposobu wykonania przedmiotu umowy*.....
.....

Ze strony Zleceniobiorcy

.....

Ze strony Zleceniodawcy

.....

Załącznik nr 2 do umowy zlecenie

....

Imię i nazwisko miejscowość, data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie:

Jestem/nie jestem[1] zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji PO[2] (program operacyjny, w tym krajowy i regionalny program operacyjny) tj. w .....

.....

(nazwa i adres instytucji)

na podstawie stosunku pracy oraz **nie zachodzi/zachodzi**[3] konflikt interesów[4] lub podwójne finansowanie.

.....

(czytelny podpis)

[1] Niewłaściwe skreślić

[2] Jako *instytucję uczestniczącą w realizacji PO* rozumie się Instytucję Zarządzającą PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO

[3] Niewłaściwe skreślić

[4] Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiejkolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.