



**ZAPYTANIE OFERTOWE NR DO.2741.24.2017
NA WYBÓR MODERATORA I PRELEGENTÓW NA KONFERENCJĘ
W RAMACH PROJEKTU „KUJAWSKO-POMORSKIE ŚRODOWISKOWE CENTRUM OPIEKI
PSYCHOGERIATRYCZNEJ W OTĘPIENIACH”**

Zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30 000 EURO. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy PZP - na podstawie art. 4 pkt 8.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu

ul. Bartkiewiczówny 93

87-100 Toruń

<http://rops.torun.ibip.pl>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Kody CPV

79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez

80500000-9 – usługi szkoleniowe

85320000-8 – usługi społeczne

2. Usługa moderowania i przeprowadzenia prelekcji podczas konferencji dotyczącej sytuacji osób chorych na otępienia w ramach realizacji projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach” (ŚCOPO) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 4.1 Innowacje społeczne.

Konferencja, w tematyce chorób otępiennych, sytuacji osób chorych na otępienia oraz ich rodzin, prowadzona będzie przez 1 moderatora i 3 prelegentów. Konferencja trwać będzie 4 godziny, moderator będzie prowadził konferencję i zapowiadał wystąpienia 3 prelegentów. Wystąpienie jednego prelegenta powinno trwać około 1 godziny. Dostępność moderatora i prelegentów minimum 4 godziny, w tym przed spotkaniem oraz po spotkaniu

Podczas konferencji moderator i prelegenci winni posługiwać się materiałami multimedialnymi, zobowiązani są do zastosowania elementów wykładu oraz będą udzielać odpowiedzi na pytania uczestników i doradzać im w kwestiach związanych z tematem konferencji. Moderator opracuje rekomendacje i najważniejsze zagadnienia poruszane w toku dyskusji podczas konferencji.

3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 części, następująco:

Część 1 - MODERATOR

Moderator zobowiązany będzie do:

- 1) przygotowania zagadnień realizowanych podczas konferencji oraz opracowania scenariusza prowadzenia konferencji;
- 2) moderowania konferencji - czas trwania ok. 4 godzin zegarowych;
- 3) prowadzenia i czuwania nad prawidłowym przebiegiem konferencji;
- 4) anonsowania kolejnych prelegentów;
- 5) zapoznania się z tematyką konferencji, tj. z:



- a) założeniami modelu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otepieniach”,
 - b) sytuacją osób chorych na otepienia i ich rodzin,
 - c) problematyką otepień w kontekście profilaktyki i leczenia;
- 6) prowadzenia dyskusji;
 - 7) udzielania odpowiedzi na pytania uczestników, doradztwa w kwestiach związanych z tematem konferencji;
 - 8) opracowania rekomendacji i najważniejszych zagadnień poruszanych w toku dyskusji podczas konferencji;
 - 9) przedstawienia wniosków końcowych podczas konferencji;
 - 10) pokrycia wydatków związanych z dojazdem na miejsce konferencji i ewentualnym noclegiem.

Moderator musi legitymować się wyższym wykształceniem, minimum dwuletnim doświadczeniem zawodowym w moderowaniu i/lub prowadzeniu prelekcji, prezentacji, wykładów w ramach regionalnych / ogólnopolskich wydarzeń tj. np. konferencji, forów, targów oraz powinien posiadać zdolności interpersonalne i prezentacyjne.

Część 2 – PRELEGENT z dziedziny chorób otepiennych

Prelegent zobowiązany będzie do:

- 1) przygotowania wystąpienia (trwającego ok. 1 godziny) w temacie prelekcji:
 - a) choroby otepienne,
 - b) sytuacja osób chorych na otepienia i ich rodzin,
 - c) problematyka otepień w kontekście profilaktyki i leczenia;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo przydziału tematu wybranym prelegentom.
- 2) udzielania odpowiedzi na pytania uczestników, doradztwa w kwestiach związanych z tematem konferencji;
 - 3) opracowania materiału/prezentacji do folderu konferencyjnego do dnia 22 listopada 2017 r.;
 - 4) pokrycia wydatków związanych z dojazdem na miejsce konferencji i ewentualnym noclegiem.

Prelegent z dziedziny chorób otepiennych musi legitymować się wyższym wykształceniem, minimum dwuletnim doświadczeniem zawodowym w pracy w instytucjach w obszarze pomocy i wsparcia osób z chorobami otepiennymi, doświadczeniem w prowadzeniu prelekcji, prezentacji, wykładów z obszaru pomocy i wsparcia osób z chorobami otepiennymi w ramach regionalnych/ ogólnopolskich wydarzeń tj. np. konferencji, forów, targów oraz posiadać zdolności interpersonalne i prezentacyjne.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną wybraną część zamówienia – Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby moderator był jednym z prelegentów konferencji.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Konferencja planowana jest w terminie **05.12.2017 r. w Bydgoszczy.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia;
- 2) posiadają doświadczenie w realizacji dostaw/usług będących przedmiotem zamówienia;
- 3) dysponują potencjałem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia;
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena ofertowa brutto – waga 70 %;
- 2) doświadczenie zawodowe prelegenta / moderatora – waga 30 %.

VI. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

1) Część 1 - MODERATOR

- a) cena ofertowa brutto – 70% (max. 70 pkt);

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 70\text{pkt}$$

- b) doświadczenie zawodowe moderatora w moderowaniu i/lub prowadzeniu prelekcji, prezentacji, wykładów w ramach regionalnych / ogólnopolskich wydarzeń tj. np. konferencji, forów, targów – 30%

Lp.	Doświadczenie zawodowe moderatora w moderowaniu i/lub prowadzeniu prelekcji, prezentacji, wykładów w ramach regionalnych / ogólnopolskich wydarzeń tj. np. konferencji, forów, targów	Liczba przyznanych punktów (max 30 pkt):
1.	Realizacja 1- 4 prelekcji, prezentacji, wykładów, spotkań w roli moderatora	15



2.	Realizacja 5 i więcej prelekcji, prezentacji, wykładów, spotkań w roli moderatora	30
----	---	----

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie Życiorysu zawodowego, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Część 2 – PRELEGENT z dziedziny chorób otępiennych

- a) cena ofertowa brutto – 70% (max. 70 pkt)

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 70\text{pkt}$$

- b) doświadczenie zawodowe prelegenta – 30% (max. 30 pkt)

Lp.	Doświadczenie zawodowe w pracy w instytucjach w obszarze pomocy i wsparcia osób z chorobami otępiennymi	Liczba przyznanych punktów (max 30 pkt):
1.	Doświadczenie zawodowe powyżej 2 lat do 5 lat z wskazanych w kryterium obszarów	10
2.	Doświadczenie zawodowe powyżej 5 lat do 8 lat z wskazanych w kryterium obszarów	20
3.	Doświadczenie zawodowe powyżej 8 lat z wskazanych w kryterium obszarów	30

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie Życiorysu zawodowego, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 3.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADNIA OFERT

- Kompletna oferta powinna zawierać:



- 1) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - 3) życiorys zawodowy, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w SEKRETARIACIE (III piętro) w siedzibie Zamawiającego (ul. Bartkiewiczówny 93, Toruń) w terminie **do dnia 14 listopada 2017 r. do godz. 11:00.**

- 1) Kopertę należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń*

Oferta dotycząca ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr DO.2741.24.2017

NA WYBÓR MODERATORA I PRELEGENTÓW NA KONFERENCJĘ W RAMACH PROJEKTU „KUJAWSKO-POMORSKIE ŚRODOWISKOWE CENTRUM OPIEKI PSYCHOGERIATRYCZNEJ W OTĘPIENIACH”

Część

nie otwierać przed 14.11.2017 r. przed godz.11:30

- 2) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca;
 - 3) oferta musi być sporządzona czytelnie, pismem odręcznym, maszynowym lub komputerowym, w j. polskim, podpisana i opieczetowana;
 - 4) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty;
 - 5) oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 listopada 2017 r. o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, sala konferencyjna, II piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
4. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty jeżeli wskutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.

VIII. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 5a lub 5b do Zapytania ofertowego).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.



IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nie uzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu.
2. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały one złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeżeli zawierają one błędy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).
6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur - **p. Krzysztof Pawlus**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 67; e-mail: k.pawlus@rops.torun.pl.
 - 2) w sprawach merytorycznych – **p. Emilia Malinowska**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 56 657-14-69; e-mail: e.malinowska@rops.torun.pl

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Życiorys zawodowy
- Załącznik nr 5a i 5b – Wzór umowy

2017 LIS. 0 6

Toruń, dn.

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
Krzysztof Pawlus

Spawduta
03.11.17
emalinowska

KIEROWNIK
Działu Analiz i Programowania
mgr Iwona Wetnicka

ZATWIERDZAM
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

Adam Szponka