



ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.26.2017

Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie:

1. Konferencji szkoleniowej dotyczącej stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz
2. Seminarium/spotkania edukacyjnego podsumowującego realizację projektu pn. „Rodzina w Centrum” w latach 2016-2017 wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych. Seminarium organizowane jest w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

I. ZAMAWIAJĄCY

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W TORUNIU

87-100 TORUŃ UL. BARTKIEWICZÓWNY 93

tel. (56) 657 14 60 fax.(56) 657 14 61

e-mail: rops@rops.torun.pl

<http://rops.torun.ibip.pl>

REGON 361502012 NIP 879-20-86-150

II.SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują osobiście, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur –**p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 08:00 do 14:00, tel. (56) **657 – 14 – 67**; e-mail: k.kapsa@rops.torun.pl.
 - 2) w sprawach merytorycznych dotyczących konferencji szkoleniowej – **p. Adam Szumski**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 571 293 185; e-mail: a.szumski@rops.torun.pl.
 - 3) w sprawach merytorycznych dotyczących seminarium/spotkania edukacyjnego – **p. Urszula Kazimierska**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. 56 657 14 64; e-mail: u.kazimierska@rops.torun.pl.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 750.000 euro, zgodnie z artykułem 138o ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE.
3. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 138o ust. 1 w/w ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację konferencji szkoleniowej wynosi 20.000,00 zł brutto.
6. Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację seminarium /spotkania edukacyjnego wynosi 15.000,00 zł brutto.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na organizację konferencji szkoleniowej lub seminarium /spotkania edukacyjnego.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80590000 – 6 usługi seminaryjne
80500000 – 9 usługi szkoleniowe
79952000 – 2 usługi w zakresie organizacji imprez
55300000 – 3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
85320000 – 8 usługi społeczne

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie:
 - 1) konferencji szkoleniowej dotyczącej stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 2) seminarium podsumowującego realizację projektu pn. „Rodzina w Centrum” w latach 2016-2017 wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załączniki nr 1a i 1b do Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* oraz zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze wskazanymi w w/w dokumencie zasadami.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia następująco:

- 1) **Konferencja szkoleniowa - w terminie 11.12.2017 r.**
- 2) **Seminarium/spotkanie edukacyjne – w terminie 12.12.2017 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnianie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. Warunek w zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, w którym potwierdzi posiadanie doświadczenia następująco:

- 1) **Konferencja** – w zakresie świadczenia usług w zakresie kompleksowej organizacji i przeprowadzenia konferencji dotyczącej m.in. stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych, dla 100 osób, w tym zapewnienie usługi gastronomicznej;
- 2) **Seminarium/spotkanie edukacyjne** – w zakresie świadczenia usług w zakresie kompleksowej organizacji i przeprowadzania seminarium/spotkania edukacyjnego dotyczącego tematyki społecznej obejmującego grupę co najmniej 100 osób, w tym zapewnienie usługi gastronomicznej.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

3. Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający uzna warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli osoby realizujące przedmiot zamówienia posiadają uprawnienia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował:

- 1) Konferencja – nie ma wymagań w tym zakresie;
- 2) Seminarium/spotkanie edukacyjne:
 - a) osobą pełniącą rolę prelegenta, przy czym prelegent winien wykazać się udziałem w charakterze prelegenta w co najmniej 2 konferencjach, kongresach lub seminariach odpowiadających tematyką zakresowi tematycznemu objętemu niniejszym zamówieniem;
 - b) osobą pełniącą rolę moderatora, posiadającą min. 2-letnie praktyczne doświadczenie w moderacji i wystąpieniach publicznych odpowiadających tematyką zakresowi tematycznemu objętemu niniejszym zamówieniem;
 - c) osobą pełniącą rolę animatora, posiadającą wykształcenie pedagogiczne oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

4. Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

5. Oprócz oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- 1) prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;

- 2) odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
 - 4) wykaz osób, stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – dotyczy prelegenta zaplanowanego na seminarium/spotkanie edukacyjne.
6. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
7. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający może zażądać przedłożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wskazanych w Wykazie, zawartym w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena oferty brutto – waga - 40%;
- 2) doświadczenie osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (dot. seminarium / spotkania edukacyjnego) – waga - 50%;
- 3) integracja zawodowa lub społeczna – waga – 10%.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

1) CENA OFERTY BRUTTO

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

2) DOŚWIADCZENIE OSOBY WYZNACZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Punktowane będzie doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (dot. seminarium / spotkania edukacyjnego), tj. prelegenta:

Lp.	Długość praktyki prelegenta w zakresie udziału w takim charakterze w seminarium, szkoleniu, konferencji dla przedstawicieli systemu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej lub pomocy i integracji społecznej/w latach/	Liczba przyznanych punktów:
1.	min. 2 lata	10

2.	3 – 4 lata	20
3.	5 – 6 lat	30
4.	7 – 8 lat	40
5.	9 lat i więcej	50

***Wykonawca wykazuje przeprowadzenie przez wskazaną osobę usług odpowiednio do tematyki przedmiotu zamówienia.**

Wykonawca w celu wskazania osób, do realizacji zamówienia zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 5.

Uwaga!

- **Wykonawca nie może wskazać do oceny kryterium doświadczenia zawodowego prelegenta zaplanowanego na seminarium/spotkaniu edukacyjnym większej liczby osób niż zostało to przewidziane w załączniku nr 5. W przypadku wskazania większej liczby osób Zamawiający dokonując oceny oferty przy zastosowaniu w/w kryterium weźmie pod uwagę tylko taką liczbę osób jaką przewidział w załączniku nr 5. Osoby wskazane na niższych pozycjach nie będą podlegać ocenie.**

3) INTEGRACJA ZAWODOWA LUB SPOŁECZNA

W ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert Zamawiający będzie ocenił ofertę pod kątem tego czy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia prowadzi działalność, która obejmuje społeczną lub zawodową integrację osób będących członkami następujących grup społecznych:

- a) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.) lub
- b) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, 691 i 868) lub
- c) osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. 2017 r. poz. 665, z późn. zm.), mających trudności w integracji ze środowiskiem lub
- d) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546 i 960) lub
- e) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.).

W przypadku, w którym Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia prowadzi działalność, która obejmuje integrację co najmniej jednej z w/w grup społecznych Zamawiający przyzna 10 pkt. W przypadku, w którym Wykonawca takiej działalności nie prowadzi wówczas Zamawiający przyzna 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę w/w warunku przez cały okres realizacji zamówienia. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku prowadzenia zadeklarowanej przez Wykonawcę w ofercie działalności z zakresu integracji zawodowej i społecznej może zostać uznane za naruszenie zapisów umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz skutkować odpowiedzialnością Wykonawcy za w/w naruszenia postanowień zawartej umowy na podstawie odpowiednich zastrzeżeń umownych.

Informację o prowadzeniu w/w działalności Wykonawca wskazuje w treści oświadczenia, zawartego w załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna w drugiej), w siedzibie Zamawiającego (ul. Bartkiewiczy 93, Toruń) w terminie **do dnia 22 listopada 2017 r. do godz. 10:00**

- 1) kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczy 93, 87-100 Toruń*

Oferta w postępowaniu na kompleksową organizację i przeprowadzenie:

- a) konferencji dotyczącej stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” oraz
 - b) Seminarium/spotkania edukacyjnego podsumowującego realizację projektu pn. „Rodzina w Centrum” w latach 2016-2017 wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych; **nie otwierać przed 22 listopada 2017r. przed godz. 10:30**
- 2) Kopertę wewnętrzną należy zaadresować jak w pkt 1) oraz wskazać oznaczenie Wykonawcy składającego ofertę.
 - 3) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca.
 - 4) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
 - 5) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 listopada 2017 r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczy 93 w Toruniu, pokój 201a, II piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
 3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty jeżeli wskutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.
 4. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.



5. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XI. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestnictwo w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do oferty oświadczenia w treści załącznika nr 3 niniejszego Zapytania ofertowego. Podmioty które nie złożą oświadczenia będą wezwane do jego uzupełnienia. W przypadku nie uzupełnienia w/w oświadczenia oferty tych Wykonawców nie będą brane pod uwagę.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębne wezwanie podczas oceny dokumentów złożonych na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 5 Zapytania ofertowego.
2. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały one złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeżeli zawierają one błędy.



3. Zamawiający wzywa do złożenia pełnomocnictwa w przypadku, w którym Wykonawca nie przedłożył tego dokumentu w ofercie lub przedłożony w ofercie dokument zawiera wady (wadliwe pełnomocnictwo).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest podać odpowiednie dane w oświadczeniu zawartym w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.
8. Wykonawca wykonujący zamówienie przy pomocy podwykonawców odpowiada za ich działania jak za własne wobec Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić w postępowaniu pełnomocnika, który będzie upoważniony do składania oferty i reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób – dotyczy Seminarium/Spotkania edukacyjnego

Toruń, dn. 2017 LIS. 14

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

Adam Szponka

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

Krzysztof Pawlus

KIEROWNIK
Działu Współpracy i Szkoleń

mgr Maria Rosolek

KIEROWNIK
Działu Rozwoju Ekonomii Społecznej

Danuta Moskala

Ilusana Kazimienka