



## UMOWA NR ROPS .....2017

zawarta w dniu.....w Toruniu, pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536 - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. BartkiewiczoŹny 93, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu Adama Szponkę,

a

.....  
.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

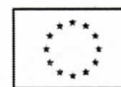
.....  
o następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na kompleksowej organizacji i przeprowadzeniu seminarium szkoleniowego dotyczącego współpracy jednostek samorządu terytorialnego i podmiotów ekonomii społecznej w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego; szczegółowo opisana w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

### § 2

1. Celem seminarium szkoleniowego jest m.in. promowanie zamówień społecznie odpowiedzialnych i klauzul społecznych, promowanie współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego i podmiotów ekonomii społecznej, promowanie zlecania zadań podmiotom ekonomii społecznej.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w załącznikach nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Łączna liczba uczestników seminarium wyniesie do 80 osób.
4. Czas trwania seminarium min. 6 godzin dydaktycznych.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie organizacji seminarium, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie techniczne i zaplecze organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.



### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia podczas wykonywania przedmiotu umowy kadry posiadającej odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy według opisu zawartego w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, w tym do:
  - 1) merytorycznego opracowania, przeprowadzenia i obsługi seminarium będącego przedmiotem umowy;
  - 2) ustalenia szczegółowego programu seminarium w uzgodnieniu z Zamawiającym;
  - 3) zapewnienia osoby prowadzącej seminarium (konferansjera/moderatora);
  - 4) zapewnienia ekspertów/prelegentów w uzgodnieniu z Zamawiającym;
  - 5) zapewnienia opiekunów organizacyjnych obecnych podczas trwania oraz obsługi technicznej seminarium (min. 2 osoby);
  - 6) przygotowania identyfikatorów dla prelegentów i osób prowadzących seminarium;
  - 7) wynajmu sali konferencyjnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego;
  - 8) zapewnienia usługi cateringowej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego;
  - 9) zorganizowania i obsługi recepcji seminarium, a także rejestracji gości;
  - 10) przygotowania i rozdania wszystkim uczestnikom seminarium materiałów edukacyjnych opisanych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jednego egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji;
  - 11) sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonego seminarium i przekazania go Zamawiającemu.
5. Wykonawca ma obowiązek przedstawić do akceptacji Zamawiającego:
  - 1) najpóźniej w terminie 2 dni kalendarzowych po zawarciu umowy:
    - a) szczegółowy program seminarium,
    - b) propozycję wyglądu i treści zaproszenia na seminarium;
  - 2) najpóźniej w terminie 8 kalendarzowych dni po zawarciu umowy, propozycje wyglądu i treści:
    - a) identyfikatora,
    - b) prezentacji multimedialnej,
    - c) materiałów seminaryjnych;
  - 3) na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem seminarium propozycję menu.
6. Po przedstawieniu przez Wykonawcę propozycji tytułu i programu seminarium wraz ze wskazaniem nazwisk prelegentów, w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy, Zamawiający dokonuje ich akceptacji albo zgłasza do nich uwagi. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

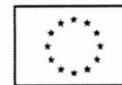


#### § 4

1. W ramach umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzania w całości i we fragmentach z materiałów seminaryjnych, opracowanych na potrzeby seminarium oraz materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenia utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotniania utworu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) wprowadzenia utworu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 4) udostępniania utworu lub poszczególnych elementów:
    - a) uczestnikom seminarium, których organizatorem, współorganizatorem lub zleceniodawcą będzie Zamawiający,
    - b) instytucjom współpracującym z Zamawiającym,
    - c) instytucjom nadrzędnym wobec Zamawiającego,
    - d) przechowywania i archiwizowania materiałów w formie elektronicznej w zasobach Zamawiającego;
  - 5) wykorzystania utworu w publikacjach i materiałach promocyjno-informacyjnych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do materiałów seminaryjnych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013r., s. 320-469 z późn. zm.)*, w tym w szczególności do:
  - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego:
    - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy;
    - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej;



- 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;
  - 3) umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscach realizacji umowy;
  - 4) przekazywania informacji, uczestnikom wsparcia, że Projekt pn. „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim uzyskał dofinansowanie ze środków UE, przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania;
  - 5) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu.
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

## § 6

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą będzie: Adam Szumski.
2. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym będzie: .....

## § 7

1. Ogólny koszt usług, o których mowa w § 1, zwany dalej wynagrodzeniem, zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie przekroczy kwoty brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100). Koszt ogólny obejmuje koszt usługi na który składają się koszty stałe związane z organizacją przedmiotu umowy oraz koszty zmienne (koszty wyżywienia uczestnika).
2. Koszty, poszczególnych usług składających się na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, wyniosą: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), w tym koszty zmienne brutto koszt wyżywienia podczas konferencji w przeliczeniu na jednego uczestnika: ..... zł (słownie: ..... 00/100).
3. Ostateczny koszt zmienny zostanie obliczony przez Wykonawcę na podstawie rzeczywistej liczby posiłków poświadczonych przez uczestników podpisem na listach potwierdzających korzystanie z posiłków podczas seminarium.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu seminarium na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu faktury następuje po przedstawieniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego sprawozdania z realizacji seminarium. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne



społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 4 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Sprawozdanie powinno być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostarczenia faktury. Do sprawozdania, należy dołączyć następujące dokumenty zarówno z seminarium: oryginały podpisanych list obecności, ankiety ewaluacyjne, listy potwierdzające odbiór materiałów seminaryjnych, listy potwierdzające korzystanie z posiłków, zrealizowany program seminarium podpisany przez prelegentów.
7. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:  
nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie  
siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń  
NIP: 956-19-69-536  
płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu  
siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

## § 8

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający natychmiast poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności opóźnienia w rozpoczęciu seminarium powyżej 30 min, skrócenia seminarium z inicjatywy Wykonawcy o więcej niż 30 min, zmiany materiału, na podstawie którego przeprowadzone jest seminarium bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości

równowartości 1% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy taki przypadek.

5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się w odniesieniu do aktualizacji materiałów wynikającej ze zmian przepisów prawa oraz korekty oczywistych omyłek pisarskich w materiałach.
6. Kary o których mowa wyżej, podlegają potrąceniu z wynagrodzenia wynikającego z faktury przedstawionej przez Wykonawcę za realizację umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 tytułem kary umownej.
8. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty wynagrodzenia określonego w części § 7 ust. 1 tytułem kary umownej.
9. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy ze skutkiem w zakresie wysokości kary umownej, jak w ust. 8.
10. Zapłata kar umownych o których mowa w ust. 7 lub 8 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od realizacji umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
12. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
13. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

## § 9

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.



## § 10

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

## § 11

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany. Za okoliczności uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie uznaje się w szczególności:
  - 1) działanie siły wyższej;
  - 2) przedłużającą się procedurę związaną z rozpatrywaniem wniesionego/wniesionych przez Wykonawcę środków odwoławczych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Radca Prawny

Grzegorz Złandarski