

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... w Toruniu, pomiędzy  
Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536  
- Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93;  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:  
Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Adama Szponkę

a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....  
o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na organizacji sześciu Spotkań Lokalnego Porozumienia na Rzecz Poprawy Jakości Opieki Nad Chorymi O tępienne w ramach projektu Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w O tępieniach, w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
2. Opis zakresu usługi określonej w ust. 1 znajduje się w załączniku do umowy.
3. Realizacja usługi nastąpi na terenie miasta Bydgoszcz w terminach:
  - 1) spotkanie nr 1 – luty 2018 r.;
  - 2) spotkanie nr 2 – kwiecień 2018 r.;
  - 3) spotkanie nr 3 – czerwiec 2018 r.;
  - 4) spotkanie nr 4 – sierpień 2018 r.;
  - 5) spotkanie nr 5 – październik 2018 r.;
  - 6) spotkanie nr 6 – grudzień 2018 r.

### § 2

1. Usługa, o której mowa w § 1 ust. 1, zostanie zrealizowana w miejscach i w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy oraz załącznikiem do umowy.
2. Łączna liczba uczestników sześciu Spotkań Lokalnego Porozumienia wyniesie 120 osób (po 20 osób na jedno spotkanie).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie organizacji tego typu spotkań, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie techniczne i zaplecze organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.



### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy a w szczególności do:
  - 1) zapewnienia sali wykładowej na każde ze spotkań, zgodnie z wymogami znajdującymi się w załączniku do umowy;
  - 2) zapewnienia osoby prowadzącej każde ze spotkań, która posiada wiedzę z zakresu problematyki chorób otępiennych zgodnie z wymogami znajdującymi się w załączniku do umowy;
  - 3) przestrzegania podstawowych zasad współpracy zgodnych z wymogami znajdującymi się w załączniku do umowy.
5. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

### § 4

1. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą będzie:  
....., nr telefonu .....
2. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym będzie:  
....., nr telefonu .....

### § 5

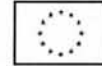
1. Ogólny koszt usługi, o której mowa w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy kwoty brutto: ..... zł (słownie: .....).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach” w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
3. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust. 2, będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otępieniach”.



4. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:  
nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie  
siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń  
NIP: 956-19-69-536  
płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej  
siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

## § 6

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający natychmiast poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z ofertą Wykonawcy, niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1% kwoty ogólnego kosztu usługi, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi polegającej na organizacji sześciu Spotkań Lokalnego Porozumienia powyżej 15 minut, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1% kwoty ogólnego kosztu usługi określonego w § 5 ust. 1.
5. Kary, o których mowa wyżej, podlegają potrąceniu z rachunku/faktury wystawionej przez Wykonawcę za realizację umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równoważność 30% ogólnego kosztu usługi określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
7. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równoważność 30% kwoty ogólnego kosztu usługi określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
8. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 6 lub 7 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od realizacji umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.



### § 7

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisyjnemu lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

### § 8

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

### § 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie;
  - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej;
  - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

  
Radca Przewodny  
Grzegorz Janowski



Załącznik do umowy .....

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Organizacja sześciu Spotkań Lokalnego Porozumienia na Rzecz Poprawy Jakości Opieki Nad Chorymi Otepiennie w ramach projektu „Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otepieniach”, w ramach Osi Priorytetowej: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działania 4.1. Innowacje społeczne w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
LICZBA SPOTKAŃ I ICH TEMATYKA	Łącznie sześć spotkań: 1) spotkanie nr 1 – Wprowadzenie w tematykę chorób otępiennych; 2) spotkanie nr 2 – Sytuacja osób chorych na otępienia - w zależności od fazy i rodzaju choroby otępiennej; 3) spotkanie nr 3 – Sytuacja opiekunów nieformalnych (członków rodziny) osób chorych na otępienia; 4) spotkanie nr 4 – Metody aktywizacji osób chorych otępiennie; 5) spotkanie nr 5 – Diagnostyka chorób otępiennych; 6) spotkanie nr 6 – Przykłady dobrych praktyk w zakresie profilaktyki i leczenia osób chorych otępiennie;
ŁĄCZNA LICZBA OSÓB	1) spotkanie nr 1 – 20 osób; 2) spotkanie nr 2 – 20 osób; 3) spotkanie nr 3 – 20 osób; 4) spotkanie nr 4 – 20 osób; 5) spotkanie nr 5 – 20 osób; 6) spotkanie nr 6 – 20 osób;  Łączna liczba osób w ramach sześciu spotkań - 120 osób. Rekrutacja uczestników spotkań – po stronie Zamawiającego.
LICZBA DNI	1) spotkanie nr 1 – 1 dzień; 2) spotkanie nr 2 – 1 dzień; 3) spotkanie nr 3 – 1 dzień; 4) spotkanie nr 4 – 1 dzień; 5) spotkanie nr 5 – 1 dzień; 6) spotkanie nr 6 – 1 dzień;
MIEJSCE I TERMINY ŚWIADCZENIA USŁUGI	Spotkania muszą zostać zorganizowane na terenie miasta Bydgoszcz. Wszystkie spotkania mogą odbyć się w tym samym miejscu. Terminy spotkań: 1) spotkanie nr 1 – luty 2018 r.; 2) spotkanie nr 2 – kwiecień 2018 r.; 3) spotkanie nr 3 – czerwiec 2018 r.; 4) spotkanie nr 4 – sierpień 2018 r.; 5) spotkanie nr 5 – październik 2018 r.; 6) spotkanie nr 6 – grudzień 2018 r.;  Wykonawca w swojej ofercie musi wskazać konkretne miejsca i daty 6 Spotkań Lokalnego Porozumienia na Rzecz Poprawy Jakości Opieki Nad Chorymi Otepiennie.
GRUPA DOCELOWA	Spotkania Lokalnego Porozumienia na Rzecz Poprawy Jakości Opieki Nad Chorymi Otepiennie skierowane będą do Partnerów projektu „Kujawsko-



	Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otepieniach”.
CEL SPOTKANIA	Przedstawienie problematyki otępień w kontekście społecznym, medycznym, etc.
WYMAGANIA W RAMACH USŁUGI WYNAJMU SAL	<p>1) Sale na spotkania na min. 20 osób, spełniające warunki: światło dzienne, światło elektryczne, wyposażone, w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- miejsca siedzące dla wszystkich uczestników spotkań,</li> <li>- sprzęt do prezentacji (ekran, rzutnik multimedialny),</li> <li>- laptop.</li> </ul> <p>2) Dostępność sal na czas trwania spotkań 2 godziny zegarowe.</p>
WYMAGANIA W RAMACH ZATRUDNIENIA PROWADZĄCEGO	<p>Wykonawca pozyska osoby prowadzące spotkania.</p> <p>Na każde z sześciu Spotkań Lokalnego Porozumienia Wykonawca musi zapewnić inną osobę prowadzącą, która musi posiadać wiedzę z zakresu problematyki chorób otępiennych.</p> <p>W zależności od specjalizacji np. lekarz, psycholog, terapeuta, naukowiec, psychiatra, etc.</p> <p>Zadaniem osoby prowadzącej spotkanie będzie zaprezentowanie następującej tematyki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) spotkanie nr 1 – Wprowadzenie w tematykę chorób otępiennych;</li> <li>2) spotkanie nr 2 – Sytuacja osób chorych na otępienia - w zależności od fazy i rodzaju choroby otępiennej;</li> <li>3) spotkanie nr 3 – Sytuacja opiekunów nieformalnych (członków rodziny) osób chorych na otępienia;</li> <li>4) spotkanie nr 4 – Metody aktywizacji osób chorych otępiennie;</li> <li>5) spotkanie nr 5 – Diagnostyka chorób otępiennych;</li> <li>6) spotkanie nr 6 – Przykłady dobrych praktyk w zakresie profilaktyki i leczenia osób chorych otępiennie.</li> </ol> <p>Wykonawca przedstawi Zamawiającemu sylwetki prelegentów (m.in. doświadczenie w obszarze tematyki spotkań).</p> <p>Czas wystąpienia osoby prowadzącej spotkanie: 1 godzina zegarowa.</p>
PODSTAWOWE ZASADY WSPÓŁPRACY	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W trakcie realizacji zadania Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, niebędącymi pracownikami Zamawiającego.</li> <li>2. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonu i faksu.</li> <li>3. Wykonawca wyznaczy jedną osobę do ogólnej koordynacji realizacji zadania, która będzie współpracowała z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.</li> </ol>