



ZAPYTANIE OFERTOWE NR DO.2741.14.2018

KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE SEMINARIUM/SPOTKANIA EDUKACYJNEGO PODSUMOWUJĄCEGO REALIZACJĘ PROJEKTU PN. „TRAMPOLINA”

Oś Priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie Społeczne, Poddziałanie 9.2.2 Aktywne
Włączenie Społeczne Młodzieży Objętej Sądowym Środkiem Wychowawczym lub Poprawczym

I. ZAMAWIAJĄCY

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
ul. Bartkiewiczówny 93
87-100 Toruń
www.rops.torun.ibip.pl

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują osobiście, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) W zakresie procedur – **p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 8:00-14:00, tel. **56 657 14 67**; e-mail: k.kapsa@rops.torun.pl.
 - 2) W zakresie merytorycznym – **p. Sylwia Stecyk-Brochocka**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 8:00 do 14:00, tel. **571 293 181**, e-mail: s.stecyk-brochocka@rops.torun.pl oraz **p. Paulina Wójcik**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 8:00 do 14:00, tel. **56 657 14 79**, e-mail: p.wojcik@rops.torun.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie na udzielenie zamówienia na usługi o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 750.000 euro, zgodnie z artykułem 138 g ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do postępowania znajdują zastosowanie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu Unii Europejskiej.
3. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 138g ww. ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty jest wyższa niż środki, które Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia i nie istnieje możliwość ich zwiększenia.



IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

- 80590000 – 6 usługi seminaryjne
- 79952000 – 2 usługi w zakresie organizacji imprez
- 55520000 – 1 usługi dostarczania posiłków,
- 55320000 – 9 usługi podawania posiłków,
- 55321000 – 6 usługi przygotowywania posiłków,
- 55521200 – 0 usługi dowożenia posiłków,
- 70220000 – 9 usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne.
- 55300000 – 3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie seminarium / spotkania edukacyjnego podsumowującego realizację projektu pn. „TRAMPOLINA”, realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) zapewnienia osoby prowadzącej seminarium (moderatora) oraz opiekunów organizacyjnych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
 - 2) przygotowania treści i wzoru zaproszenia oraz kart zgłoszeniowych, wydruku i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego;
 - 3) przeprowadzenia działań promocyjnych konferencji, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
 - 4) zapewnienia warunków lokalowych (w tym sali konferencyjnej na około 120 osób) odpowiednich do przeprowadzenia seminarium;
 - 5) zapewnienia usługi gastronomicznej dla uczestników seminarium;
 - 6) opracowania, przygotowania i przekazania uczestnikom seminarium materiałów seminaryjnych;
 - 7) powielenia, rozdania uczestnikom seminarium i zebrania ankiet ewaluacyjnych;
 - 8) wydrukowania i rozdania uczestnikom seminarium zaświadczeń o udziale w seminarium;
 - 9) przekazania Zamawiającemu sprawozdania z przeprowadzonej konferencji.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia według opisu zawartego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - **11 maja 2018 r. w godz. 10.00 - 14.00.**
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia - miasto Włocławek.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenia w realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Dokonanie oceny spełnienia w/w warunków na podstawie oświadczenia Wykonawcy, którego treść stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.



3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Oprócz oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:
 - 1) prawidłowo wypełniony i opisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i / lub osobowych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
 - 3) oświadczenie o stosowaniu klauzul społecznych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;
 - 3) odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w celu potwierdzenia statusu podmiotu ekonomii społecznej);
 - 4) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy.
5. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena ofertowa brutto - waga 70% (maksymalnie 70pkt.);
- 2) klauzule społeczne – waga 30% (maksymalnie 30 pkt.).

Maksymalna liczba punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych wynosi **100 pkt.**

IX. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg. poniższych zasad:

- 1) cena ofertowa brutto – waga 70%

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty w kryterium

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

- 3) klauzule społeczne – waga 30%

Punkty za kryterium dotyczące klauzuli społecznej zostaną obliczone według wzoru:

**P – łączna ocena oferty w kryterium
wartość z oferty badanej**

$$P = \frac{\text{oferta z największą liczbą osób zaangażowanych w ramach klauzul społecznych}}{\text{wartość z oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego zawierającego informacje czy i w jaki sposób przy realizacji zamówienia będą stosowane klauzule społeczne, tzn. ile osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki) zostanie zaangażowanych przy realizacji zamówienia minimum na cały czas jego trwania i czym się będą zajmowały przy realizacji zamówienia. Spełnienie klauzuli społecznej oznacza zaangażowanie na umowę o pracę przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia minimum 1 osoby spełniającej w/w warunki.

Wykonawca zobowiązuje się przy tym do utrzymania zatrudnienia osób na w/w poziomie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym, do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji i dokumentów o ogólnej liczbie osób zatrudnionych lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełniania w/w wymogów przez cały okres realizacji zamówienia, a niespełnienie jednego z tych warunków powoduje możliwość odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans ceny, doświadczenia i klauzul społecznych, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego - ul. Bartkiewiczówny 93, w Toruniu – Sekretariat (III piętro) w **terminie do 5.04.2018 r. do godziny 10.00.**
 - 1) kopertę należy zaadresować jak niżej:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

Oferta w postępowaniu na kompleksową organizację i przeprowadzenie seminarium /
spotkania edukacyjnego podsumowującego realizację projektu pn. „TRAMPOLINA”
Postępowanie nr DO.2741.14.2018

Nie otwierać przed 5.04.2018 r. przed godziną 10:30

- 2) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca;
 - 3) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty;
 - 4) oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5.04.2018 r. o godzinie 10:30. w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, pokój nr 203, II piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
 3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, ze wskazaniem jej braków, informując jednocześnie, że nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
 4. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.

XI. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana także na stronie internetowej BIP Zamawiającego.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu. Wezwanie do uzupełnienia dokumentu nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert.
3. Zamawiający nie rozpatruje oferty, w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;



- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Oofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i / lub osobowych
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o stosowaniu klauzul społecznych
5. Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Toruń, dn. 27.03.2018 r.

Zastępca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu
.....
mgr Michał Neumann

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

Krzysztof Pawlus

INSPEKTOR

Hojach