

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Toruniu, pomiędzy:
Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87 – 100 Toruń, NIP 956-19-69-536
- Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93; zwanym
dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Adama Szponkę

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej - przygotowanie, dostarczenie i podanie przerwy kawowej podczas 4 spotkań świadomościowych w tematyce chorób ołpionych.
2. Miejscem realizacji usługi będzie **TORUŃ**.
3. Spotkania odbędą się w następujących terminach:
 - 1) spotkanie nr 1 – lipiec 2018 r.;
 - 2) spotkanie nr 2 – sierpień 2018 r.;
 - 3) spotkanie nr 3 – wrzesień 2018 r.;
 - 4) spotkanie nr 4 – październik 2018 r..

§ 2

1. Usługa cateringowa zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik do umowy oraz niniejszą umową.
2. W każdym spotkaniu uczestniczyć będzie ok. 50 osób. Ostateczna liczba osób zostanie podana przez Zamawiającego Wykonawcy na 3 dni przed planowanym terminem każdego ze spotkań na podstawie zgłoszeń uczestników.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie organizacji usług cateringowych, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie techniczne i zaplecze organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy a w szczególności do:

- 1) zapewnienia usługi cateringowej, zgodnie z załącznikiem nr 1;
 - 2) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji;
 - 3) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej, sztućców, serwisu do kawy i herbaty, stołów cateringowych i koktajlowych, ekspresu do kawy, podgrzewaczy i warników/termosów, dyspenserów do napojów/dzbanków itp.) z wyłączeniem naczyń i sztućców jednorazowego użytku;
 - 4) zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi cateringowej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu posiłków.
4. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą będzie:, nr telefonu
2. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym będzie:, nr telefonu

§ 5

1. Ogólny koszt usługi cateringowej, o którym mowa w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie:).
1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu usługi cateringowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego będących w dyspozycji Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu.
2. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:
nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie
siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP: 956-19-69-536
płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający natychmiast poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie ofertą Wykonawcy, niniejszą umową i przepisami prawa.

3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi cateringowej powyżej 15 minut, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej, określonego w § 5 ust. 1.
5. Kary, o których mowa wyżej, podlegają potrąceniu z rachunku/faktury wystawionej przez Wykonawcę za realizację umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość 30% ogólnego kosztu usługi cateringowej określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
7. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może w terminie 14 dni odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
8. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 6 lub 7 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od realizacji umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarycznemu lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze;
- 3) Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 8

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w następujących przypadkach:

**USŁUGA CATERINGOWA PODCZAS 4 SPOTKAŃ ŚWIADOMOŚCIOWYCH
W TEMATYCE CHOROÓB OTĘPIENNYCH**

Przedmiot zamówienia	Świadczenie usługi cateringowej - przygotowanie, dostarczenie i podanie przerwy kawowej podczas 4 spotkań świadomościowych w tematyce chorób otępiennych.
Liczba spotkań	4
Czas trwania	1 spotkanie trwać będzie 4 godziny zegarowe
Łączna liczba osób	Ok. 200 osób (po 50 osób na spotkanie)
Liczba dni	4 dni
Terminy świadczenia usługi	Planowane spotkania odbędą się w następujących terminach: 1) spotkanie nr 1 – lipiec 2018 r.; 2) spotkanie nr 2 – sierpień 2018 r.; 3) spotkanie nr 3 – wrzesień 2018 r.; 4) spotkanie nr 4 – październik 2018 r.; Dokładne daty spotkań zostaną ustalone indywidualnie z wybranym prelegentem.
Miejsce świadczenia usługi	Miasto Toruń, siedziba Zamawiającego
Wymagania w ramach usługi cateringowej	Wykonawca zobowiązany jest do: 1) zorganizowania serwisu kawowego w przerwie każdego ze spotkań, który powinien obejmować: – kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, – herbata (różne rodzaje) w tym czarna, zielona, owocowa oraz wrzątek w termosach, – woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach (0,5 litra na osobę), – cukier, mleko/śmietanka do kawy, cytryna, – kruche ciastka – min. 3 rodzaje (min. po 3 ciastka dla każdego uczestnika); 2) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji; 3) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej, sztućców, serwisu do kawy i herbaty, stołów cateringowych i koktajlowych, ekspresu do kawy, podgrzewaczy i werników/termosów, dyspenserów do napojów/dzbanków itp.) z wyłączeniem naczyń i sztućców jednorazowego użytku; 4) zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi cateringowej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu przerwy kawowej.