

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2741.47.2018

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro na:

Świadczenie usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego

Rozdział 1.

Zamawiający:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej,
ul. Bartkiewiczówny 93
87-100 Toruń
NIP: 879-20-86-150
<http://rops.torun.ibip.pl>

Rozdział 2.

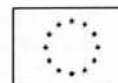
Procedura wyboru Wykonawcy:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie, w którym w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe wszyscy zainteresowani Wykonawcy składają oferty. Postępowanie jest jednoetapowe. Wraz z ofertą Wykonawcy składają oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, natomiast od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w danej części zamówienia Zamawiający zażąda przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak występowania podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest świadczenie usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego z podziałem na części następująco:



Część nr 1 (załącznik nr 1 a do Zapytania ofertowego)

Świadczenie usług specjalistycznych wsparcia rodziny w CWR powiecie bydgoskim – Partner PCPR Bydgoszcz:

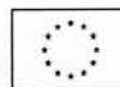
- 1) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – pedagogiczne – liczba godzin poradnictwa – 80 (10 godzin poradnictwa w 2018 r., 50 godzin poradnictwa w 2019 r. oraz 20 godzin poradnictwa w 2020 r.);
- 2) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – psychologiczne – liczba godzin poradnictwa – 90 (10 godzin poradnictwa w 2018 r., 50 godzin poradnictwa w 2019 r. oraz 30 godzin poradnictwa w 2020 r.);
- 3) terapia rodzinna/grupowa i indywidualna – liczba spotkań – 48 (10 spotkań w 2018r., 28 spotkań w 2019 r. oraz 10 spotkań w 2020 r.);
- 4) warsztaty wzmacniające kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych – 5 warsztaty jednodniowe, minimalna liczba godzin zegarowych dla jednej grupy warsztatowej 6 godzin (1 warsztat jednodniowy w 2018 r., 3 warsztaty jednodniowe w 2019 r. oraz 1 warsztat jednodniowy w 2020 r.);
- 5) zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców korzystających z warsztatów wzmacniających kompetencje – łączna liczba zajęć animacyjnych – 5 (1 zajęcia w 2018 r., 3 zajęcia w 2019 r. oraz 1 zajęcia w 2020 r.);
- 6) warsztaty socjoterapeutyczne - 6 warsztatów jednodniowych, minimalna liczba godzin dla jednej grupy warsztatowej 6 godzin zegarowych (2 warsztaty 1-dniowe w 2018 r., 2 warsztaty 1-dniowe w 2019 r. oraz 2 warsztaty 1-dniowe w 2020 r.);
- 7) warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą – 4 warsztaty jednodniowe – minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6 (1 warsztat jednodniowy w 2018 r., 2 warsztaty jednodniowe w 2019 r. oraz 1 warsztat jednodniowy w 2020 r.);
- 8) grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych – liczba spotkań 8 (2 spotkań w 2018 r., 4 spotkań w 2019 r. oraz 2 spotkań w 2020 r.).

Uwaga: Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, prawnego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej i superwizji, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.

Część nr 2 (załącznik nr 1 b do Zapytania ofertowego)

Świadczenie usług specjalistycznych wsparcia rodziny w CWR powiecie świeckim – Partner PCPR Świecie:

- 1) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – pedagogiczne – liczba godzin poradnictwa – 200 (50 godzin poradnictwa w 2018 r., 100 godzin poradnictwa w 2019 r. oraz 50 godzin poradnictwa w 2020 r.);
- 2) terapia rodzinna/grupowa i indywidualna – liczba spotkań – 36 (24 spotkania w 2019 r. oraz 12 spotkań w 2020 r.);
- 3) warsztaty wzmacniające kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych – 4 warsztaty jednodniowe, minimalna liczba godzin zegarowych dla jednej grupy warsztatowej 6 godzin (1 warsztat jednodniowy w 2018 r., 2 warsztaty jednodniowe w 2019 r. oraz 1 warsztat jednodniowy w 2020 r.);



- 4) zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców korzystających z warsztatów wzmacniających kompetencje – łączna liczba zajęć animacyjnych – 4 (1 zajęcia w 2018 r., 2 zajęcia w 2019 r. oraz 1 zajęcia w 2020 r.);
- 5) warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych pt. Moje emocje - 2 cykle przy czym na jeden cykl składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednodniowo w odstępie ok. 2-3 tygodni (2 cykle w 2019 r.);
- 6) superwizja rodzin zastępczych – liczba godzin superwizji 36 (36 godzin w 2019 r.);
- 7) warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą – 2 jednodniowe warsztaty – minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6 (1 warsztat jednodniowy w 2019 r. oraz 1 warsztat jednodniowy w 2020 r.).

Uwaga: Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, prawnego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej i superwizji, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.

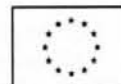
Część nr 3 (załącznik nr 1 c do Zapytania ofertowego)

Świadczenie usług specjalistycznych wsparcia rodziny w CWR powiecie włocławskim – Partner PCPR Włocławek:

- 1) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – pedagogiczne – liczba godzin poradnictwa – 110 (30 godzin poradnictwa w 2018 r. i 50 godzin w 2019 r. oraz 30 godzin poradnictwa w 2020 r.);
- 2) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – prawne – liczba porad – 100 (25 porad w 2018 r., 50 porad w 2019 r. oraz 25 porad w 2020 r.);
- 3) specjalistyczne poradnictwo rodzinne – psychologiczne – liczba godzin poradnictwa – 110 (30 godzin poradnictwa w 2018 r. i 50 godzin w 2019 r. oraz 30 godzin poradnictwa w 2020 r.);
- 4) terapia rodzinna/grupowa i indywidualna – liczba spotkań – 80 (20 spotkań w 2018r., 40 spotkań w 2019 r. oraz 20 spotkań w 2020 r.);
- 5) Superwizja rodzin zastępczych – liczba godzin superwizji 9 (3 godziny superwizji w 2018 r., 3 godziny superwizji w 2019 r. oraz 3 godziny superwizji w 2020 r.);
- 6) warsztaty wzmacniające kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych – 4 warsztaty jednodniowe, minimalna liczba godzin zegarowych dla jednej grupy warsztatowej 6 godzin (1 warsztat jednodniowy w 2018 r., 2 warsztaty jednodniowe w 2019 r. oraz 1 warsztat jednodniowy w 2020 r.);
- 7) zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców korzystających z warsztatów wzmacniających kompetencje – łączna liczba zajęć animacyjnych – 4 (1 zajęcia w 2018 r., 2 zajęcia w 2019 r. oraz 1 zajęcia w 2020 r.);
- 8) warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą – 4 warsztaty jednodniowe – minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6 (2 warsztaty jednodniowe w 2019 r. oraz 2 warsztaty jednodniowe w 2020 r.).

Uwaga: Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, prawnego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej i superwizji, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na

- terenie właściwego powiatu.
2. Zadania realizowane będą w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
 3. Usługi, stanowiące przedmiot zamówienia, świadczone w Centrach Wspierania Rodzin utworzonych przez partnerów skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - 1) osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - a) osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - b) osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - c) osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - Dz. U. 2018r. poz. 998 ze zm., (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - 2) otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia z zapewnieniem realizacji warunków określonych przez Zamawiającego w załączniku nr I do Zapytania ofertowego, w którym zostały zawarte szczegółowe warunki wykonania zamówienia w stosunku do poszczególnych części zamówienia.
 5. Kod CPV: 80 50 00 00 – 9 usługi szkoleniowe
85 32 00 00 – 8 usługi społeczne
85 00 00 00 – 9 usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
55 52 00 00 – 1 usługi dostarczania posiłków
 6. Zamawiający, w związku z podziałem zamówienia na części, dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.
 7. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia - klauzula społeczna:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była co najmniej:
 - a) 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 ze zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG lub
 - b) 1 osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub
 - c) 1 osoba niewymieniona w kategoriach wskazanych wyżej o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 2) zatrudnienie osoby wskazanej wyżej przez Wykonawcę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i będzie trwało przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego; zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę;



- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy odpowiednio: zgłoszeń ofert pracy przedstawionych urzędowi pracy, odpisu skierowania bezrobotnego przez urząd pracy do pracodawcy, umowy o pracę;
- 4) dopuszcza się zmianę osoby wykonującej przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem wymagań określonych w ust. 3 Zapytania ofertowego; w przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział w realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w terminie 3 dni od dnia rozwiązania stosunku pracy, a następnie w terminie 14 dni od dnia w/w powiadomienia Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia jednej z osób wskazanych w Rozdziale 3 ust. 7 pkt 1 Zapytania ofertowego i przedstawienia w terminie 21 dni od zatrudnienia odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie tego wymogu;
- 5) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę w sposób nieprzerwany wymaganej osoby przy realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, której wysokość i sposób naliczenia zostały opisane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że spełni on dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. zapewni, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, zatrudniona będzie co najmniej jedna osoba bezrobotna/niepełnosprawna/inna osoba, o której mowa w Rozdziale 3 ust. 7 pkt 1 Zapytania ofertowego – treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

Rozdział 4.

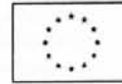
Termin realizacji zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i może trwać do dnia 27 czerwca 2020 r.
2. Szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy w zakresie poszczególnych terminów realizacji wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2.

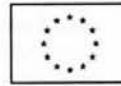
Rozdział 5.

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą następujące podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawca będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: o którym mowa w art. 165a, art. 181 - 188, art. 189a, art. 218 - 221, art. 228 - 230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270 - 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),



- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, skarbowe, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawca, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) Wykonawca, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawca, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawca, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawca, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawca, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawca będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
 - 11) Wykonawca, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu muszą również spełniać poniższe warunki udziału, tj. warunki w zakresie:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

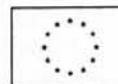


- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przedmiotowe zobowiązanie Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
 5. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia winno zawierać następujące informacje:
 - 1) wskazanie zakresu udostępnianych Wykonawcy zasobów na okres realizacji zamówienia;
 - 2) sposób wykorzystania udostępnianych zasobów przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia;
 - 3) wskazanie, czy podmiot udostępniający zrealizuje usługę - jeśli przedmiotem udostępnienia są zdolności podmiotu trzeciego w odniesieniu do warunku udziału dotyczącego wykształcenia, zdolności zawodowych lub doświadczenia.
 6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu.

Rozdział 6.

Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej.
Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, poprzez odpowiednie wypełnienie załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykáže, że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe następująco:



Dla Części 1: środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 23.000,00 zł,

Dla Części 2: środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 19.000,00 zł,

Dla Części 3: środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 24.000,00 zł.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia wstępnego, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, o której mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 1 Zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 2 Zapytania ofertowego.

3. Zdolności techniczne lub zawodowe.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi następująco:

Część nr 1 – świadczył usługi wchodzące w skład następujących obszarów:

- specjalistyczne poradnictwo rodzinne (pedagogiczne lub psychologiczne),
- warsztaty (wzmacniające kompetencje rodzicielskie, warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, socjoterapeutyczne),
- wsparcie (terapia rodzinna i grupowa lub grupy wsparcia dla rodzin zastępczych).

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w ramach niniejszej Części Wykonawca winien wykazać się zrealizowaniem usług z co najmniej dwóch obszarów - po jednej z każdego z obszarów. Wartość łączna dwóch zrealizowanych (a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych usług) i wskazanych przez Wykonawcę w wykazie usług winna wynosić co najmniej 35.000,00 zł brutto.

Część nr 2 – świadczył usługi wchodzące w skład następujących obszarów:

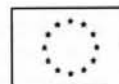
- specjalistyczne poradnictwo rodzinne (pedagogiczne),
- warsztaty (wzmacniające kompetencje rodzicielskie, warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych lub naturalnych lub warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą),
- wsparcie (terapia rodzinna i grupowa, superwizja).

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w ramach niniejszej Części Wykonawca winien wykazać się zrealizowaniem usług z co najmniej dwóch obszarów - po jednej z każdego z obszarów. Wartość łączna dwóch zrealizowanych (a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych usług) i wskazanych przez Wykonawcę w wykazie usług winna wynosić co najmniej 30.000,00 zł brutto.

Część nr 3 – świadczył usługi wchodzące w skład następujących obszarów:

- specjalistyczne poradnictwo rodzinne (pedagogiczne, prawne lub psychologiczne),
- warsztaty (wzmacniające kompetencje rodzicielskie lub warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą),
- wsparcie (terapia rodzinna indywidualna lub grupowa, mediacje rodzinne lub superwizja).

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w ramach niniejszej Części Wykonawca winien wykazać się zrealizowaniem usług z co najmniej dwóch obszarów - po



jednej z każdego z obszaru. Wartość łączna dwóch zrealizowanych (a w przypadku usług ciągłych również wykonywanych usług) i wskazanych przez Wykonawcę w wykazie usług winna wynosić co najmniej 35.000,00 zł brutto.

Zamawiający opisał sposób spełniania warunku udziału w postępowaniu oddzielnie dla każdej Części. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część, Wykonawca winien wykazać spełnianie warunku udziału odpowiednio dla każdej Części, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym Rozdziale.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia wstępnego. Wykaz usług, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 2 pkt 2 Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 2.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Dysponowanie odpowiednim potencjałem kadrowym:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia następująco:

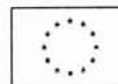
- 1) poradnictwo psychologiczne - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie;
- 2) poradnictwo prawne - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą co najmniej wykształcenie prawnicze oraz udokumentowane 3 letnie doświadczenie w świadczeniu poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego dla rodzin;
- 3) poradnictwo pedagogiczne - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą co najmniej min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie;
- 4) mediacje rodzinne - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą:
 - a) wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub
 - b) wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego.

Podstawa prawna: rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów.

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki.

Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona;

- 5) terapia rodzinna indywidualna i grupowa - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą certyfikat psychoterapeuty oraz udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie;
- 6) grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia;



- 7) zajęcia animacyjne dla dzieci - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego;
- 8) warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach zastępczych i naturalnych - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą wykształcenie pedagogiczne lub psychologiczne;
- 9) superwizja rodzin zastępczych - Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą posiadającą udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.

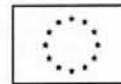
Zamawiający wskazał powyżej minimalne wymagania jakie muszą spełniać osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Wykonawca, składając ofertę na daną Część zamówienia jest zobowiązany wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia osobami spełniającymi powyższe wymagania - stosownie do zakresu przedmiotowego danej Części zamówienia, na którą składa ofertę.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia wstępnego, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

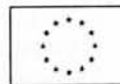
Rozdział 7.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) aktualne na dzień składania wniosków oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
(UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału oraz brak podstaw do wykluczenia. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zobowiązany jest do załączenia oświadczeń dotyczących tych podmiotów trzecich);
 - 2) pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował udostępnianymi zasobami tych podmiotów podczas realizacji zamówienia - wymagania co do treści zobowiązania zostały zawarte w Rozdziale 5 ust. 5 Zapytania ofertowego;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, np. pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 4) dokumenty potwierdzające, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego, tj. szczegółowe programy tematyczne, uwzględniające ramowy program (Zamawiający w treści załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego określił szczegółowo w stosunku do których form wymaga przedstawienia do oferty programu);

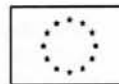


- 5) wykaz osób, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego, zawierający wskazanie kwalifikacji zawodowych kadry, która będzie uczestniczyła w realizacji zamówienia, celem umożliwienia oceny złożonej oferty i przyznania punktacji;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.
2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego kierowane w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:
- 1) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, potwierdzająca spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej co najmniej na poziomie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale 6 ust. 2;
 - 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, potwierdzającego spełnianie warunku dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej co najmniej na poziomie określonym przez Zamawiającego w Rozdziale 6 ust. 3 (doświadczenie Wykonawcy); Wzór wykazu zawarty jest w oświadczeniu, które stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia;
 - 3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;
 - 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odrocze-



nie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 8) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
- 1) pkt 3 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument;
 - 2) pkt 4 - 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w ust 3 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 3 niniejszego Rozdziału składa dokument, o którym mowa w ust 3, w zakresie określonym w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 i pkt 10. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 2 dotyczącego okresu ważności dokumentów stosuje się.

7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

Rozdział 8.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Pełnomocnictwo - w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii należy załączyć do oferty.

Rozdział 9.

Podwykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w oświadczeniu, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego, części zamówienia jakie zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie tego podmiotu jak za własne.

Rozdział 10.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) cena ofertowa – waga 50%;
 - 2) kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade) – waga 20%;
 - 3) kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 30%.



2. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w postępowaniu przy zastosowaniu kryteriów wskazanych powyżej następująco:

1) kryterium: cena – waga 50 %

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%;$$

2) kryterium: kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade) – waga 20%

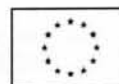
Zamawiający oceniając ofertę Wykonawcy z zastosowaniem tego kryterium będzie brał pod uwagę zadeklarowanie przez Wykonawcę wykorzystania do serwisu w całości kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fair Trade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość prefinansowania zakupu kawy i herbaty przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowisko i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie w rolnictwie użycia środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowo wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).

Wykonawca składa powyższą deklarację w treści Formularza ofertowego. Zamawiający przyzna 20 punktów Wykonawcy, który w treści oferty zadeklaruje wykorzystanie w całości do przygotowywanych serwisów kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wykorzystania kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fire Trade lub równoważny certyfikat, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów na to, że wykorzystywane przez niego do serwisu kawowego kawa i herbata posiadają zadeklarowany certyfikat, np. poprzez przedstawienie Zamawiającemu produktów, które mają być wykorzystane do danego serwisu kawowego w danym dniu. Skutki naruszenia niniejszego obowiązku regulują postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;

3) kryterium: kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 30%

Zamawiający oceniając ofertę Wykonawcy z zastosowaniem tego kryterium będzie brał pod uwagę informacje podane przez Wykonawcę w treści wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego. Wykonawca w stosunku do osób wyznaczonych do realizacji zamówienia do pełnienia określonych funkcji w poszczególnych usługach wsparcia rodziny zobowiązany będzie, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego zawartym w załączniku nr 5 do Zapytanie ofertowego, podać informacje dotyczące



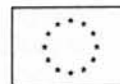
odbytych i ukończonych przez te osoby dodatkowych form kształcenia (ponad wykształcenie obowiązkowe umożliwiającej danej osobie wykonywanie danego zawodu/funkcji przy realizacji zamówienia) w postaci odbytych kursów, studiów podyplomowych itp. mających na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych wskazanych w wykazie osób. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w sposób precyzyjny i jednoznaczny rodzaju i przedmiotu odbytych przez wskazane w wykazie osoby form podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Wskazane formy kwalifikacji zawodowych muszą być tematycznie (rodzajowo) związane z tematyką danej formy wsparcia, jaka będzie świadczona przez daną osobę w ramach niniejszego zamówienia. Tematyka form podnoszenia kwalifikacji niezwiązana z przedmiotem usługi, jaką świadczyć będzie dana osoba nie będzie uznawana przez Zamawiającego do oceny oferty w ramach tego kryterium. W przypadku braku wskazania wymaganych danych (brak całkowity wskazania form kształcenia, nie podanie w sposób precyzyjny form kształcenia, nie podanie przedmiotu (tematu) danej/danych formy podnoszenia kwalifikacji) Zamawiający przyzna danej osobie 0 pkt, z uwagi na brak wskazania form podnoszenia kwalifikacji lub z uwagi na brak określenia formy, która nie pozwoli na uznanie danej formy za odpowiadającą danemu kryterium.

Uwaga: Zamawiający nie uznaje w ramach niniejszego kryterium szkoleń odbytych przez wskazane osoby.

Ocena kryterium doświadczenie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie dokonywana wg następujących zasad:

Lp.	Ilość odbytych przez wskazane w wykazie osoby studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych* podnoszących kwalifikacje zawodowe związane z obszarami tematycznymi usług stanowiących przedmiot zamówienia odpowiednio dla danej Części, na którą składana jest oferta	Liczba przyznanych punktów:
1.	Od 1 – 2 studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych* w zakresie tematyki odpowiadającej tematyce obszarów dla części postępowania, w której Wykonawca składa ofertę	1
2.	Od 3 – 4 studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych* w zakresie tematyki odpowiadającej tematyce obszarów dla części postępowania, w której Wykonawca składa ofertę	2
3.	Od 5 – 6 studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych* w zakresie tematyki odpowiadającej tematyce obszarów dla części postępowania, w której Wykonawca składa ofertę	3
4.	7 i więcej studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych*, w zakresie tematyki odpowiadającej tematyce obszarów dla części postępowania, w której Wykonawca składa ofertę	4

* Wykonawca wykazuje odbycie przez wskazane osoby studiów podyplomowych bądź kursów specjalistycznych, dających uprawnienia lub podnoszących kwalifikacje, zrealizowanych zgodnie z obowiązującymi standardami oraz wymogami prawnymi w szczególności uregulowane rozporządzeniami, odpowiednio do tematyki Części (obszarów), na którą składa ofertę. Tematyka każdej z Części postępowania została określona szczegółowo w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.



Wykonawca przedstawia do oceny w ramach niniejszego kryterium taką liczbę osób, która jest wymagana przez Zamawiającego w treści wykazu. W sytuacji, w której Wykonawca wskaże większą liczbę osób niż wymagana - osoby w liczbie wykraczającej poza wymagany zakres nie będą brane pod uwagę przy ocenie.

Ocena będzie dokonywana wg. niżej podanego wzoru:

$$P3 \text{ nr} = \frac{B \text{ nr}}{Bno} \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

gdzie:

P3 – łączna ocena oferty

nr – numer oferty

Bnr – łączna liczba punktów badanej oferty w kryterium doświadczenie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

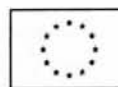
Bno – maksymalna łączna liczba punktów w kryterium doświadczenie osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

3. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów danemu Wykonawcy zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień do treści ogłoszenia:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający przekazują pisemnie lub e-mailem, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Forma pisemna, pod rygorem nieważności, zastrzeżona jest dla oferty wraz z załącznikami, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur – **p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka, tj. od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 67; e-mail: k.kapsa@rops.torun.pl;
 - 2) w sprawach merytorycznych – **p. Urszula Kazimierska**: w dni robocze w godzinach pracy urzędu, tj. od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 64; e-mail: u.kazimierska@rops.torun.pl.
4. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, ze wskaza-

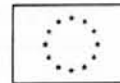


- niem jej braków, informując jednocześnie, że nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
- Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
 - Odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia Zamawiającego zostaną opublikowane na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie BIP Zamawiającego (<http://rops.torun.ibip.pl/public/>).
 - Korespondencję należy kierować na adres:
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej,
ul. Bartkiewiczówny 93
87-100 Toruń

Rozdział 12.

Sposób przygotowania i składania ofert oraz dokonywania zmiany treści złożonych ofert:

- Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy:
 - w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy;
 - poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.

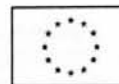


8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania;
 - 2) stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania;
 - 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
 - 4) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
 - 5) udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do Zamawiającego.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 13.

Modyfikacja i wycofanie oferty:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg tych samych zasad jak składana oferta (patrz rozdział 12 Zapytania ofertowego) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożone powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANE”.
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, oferty wycofane nie będą otwierane.



Rozdział 14.

Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna w drugiej), w siedzibie Zamawiającego (ul. Bartkiewiczówny 93, Toruń), w sekretariacie, III piętro, w terminie **do dnia 17.09.2018 r. do godz. 10.00:**
 - 1) kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń
Oferta w postępowaniu na świadczenie usług wsparcia rodziny
i pieczy zastępczej realizowanych
w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” Część nr,
nie otwierać przed 17.09.2018 roku przed godz.10:30*

- 2) kopertę wewnętrzną należy zaadresować jak w pkt 1 oraz wskazać oznaczenie Wykonawcy składającego ofertę;
 - 3) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w ogłoszeniu) ponosi Wykonawca;
 - 4) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
 3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09.2018 roku o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, sala 201 A. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
 4. W razie niewłaściwego oznaczenia oferty zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, np. za otwarcie oferty przed upływem terminu składania ofert lub za nieotwarcie oferty w trakcie sesji otwarcia ofert.

Rozdział 15.

Sposób obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, zarówno cyfrowo jak i słownie.
3. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym min.: wynagrodzenie wykładowców i obsługi administracyjnej, koszty posiłków, koszty materiałów dydaktycznych, koszty dojazdu specjalistów do miejsca wykonywania usług, określonych w treści załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego jako usługi mobilne, a także ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Podane ceny są obowiązujące w całym okresie ważności oferty.

Rozdział 16.

Istotne postanowienia umowy:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego.

Rozdział 17.

Informacja o środkach ochrony prawnej:

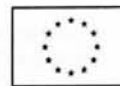
Środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga do sądu) przysługują Wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Zostały one określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział 18.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pan Marcin Kołakowski, mail: iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571467;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. „Świadczenie usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego” - postępowanie nr-DO.2741.47.2018;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;

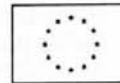


- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 19.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).
4. Zamawiający nie rozpatruje oferty, w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



Załączniki:

Załącznik nr 1 (1a – 1 c) - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełnienia pozostałych wymogów

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 (5a – 5c) - Wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - kwalifikacje kadry

Załącznik nr 6 - oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Toruń, **2018-09-05**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

Adam Szponka