

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu 2018 r. w Toruniu pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim/
Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, zwanym
dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Dyrektora Ośrodka Pana Adama Szponkę

a

.....Wykonawcą,
- następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający, w związku z realizacją Projektu informacyjnego dla osób bezdomnych w województwie kujawsko-pomorskim „Zima 2018/2019” powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania projektu graficznego okładki, składu i druku Informatora o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko – pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:
 - a)format: A5 (148 x 210),
 - b)okładka: 250 g/m², pełen kolor /4+4/,
 - c)objętość: max. 50 stron,
 - d)pozostałe strony: kreda mat, 115 g/m², pełen kolor /4+4/,
 - e)zadruk 4 + 4,
 - f)oprawa: klejona, miękka,
 - g)kolor: pełny kolor,
 - h)nakład: 700 egzemplarzy;
 - 2) opracowania projektu graficznego oraz druku plakatu o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:
 - a) format B1,
 - b) papier: kreda mat 170 gr,
 - c) nakład: 200 egzemplarzy,
 - d) kolor: pełny kolor,
 - e) lakierowany dwustronnie;
 - 3) opracowania projektu graficznego oraz druku plakatu o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:
 - a) format A2,
 - b) papier: kreda mat 170 gr,
 - c) nakład: 700 egzemplarzy,
 - d) kolor: pełny kolor,
 - e) lakierowany dwustronnie;

- 4) opracowania projektu graficznego oraz druku plakatu informacyjnego dot. tego jak mądrze pomagać osobom bezdomnym „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:
 - a) format A2,
 - b) papier: kreda mat 170 gr,
 - c) nakład: 300 egzemplarzy,
 - d) kolor: pełny kolor,
 - e) lakierowany dwustronnie;
 - 5) opracowania projektu graficznego oraz druku ulotki o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:
 - a)format A4 (ulotka dwustronna, złożona, złamana na 3 części),
 - b)papier: kredowy 135 gr,
 - c)nakład: 5 000 egzemplarzy,
 - d)kolor: pełny kolor.
2. Materiał źródłowy, o którym mowa w ust.1, zostanie przesłany Wykonawcy pocztą elektroniczną wraz z logo „Akcji Zima 2018/2019” oraz logotypami, które muszą być umieszczone na materiałach, będących przedmiotem umowy.
 3. Materiał źródłowy oraz logotypy są własnością Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych i dostarczenia do siedziby Zamawiającego własnym transportem.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały źródłowe do przygotowania okładki Informatora, plakatów i ulotek (tabele, logotypy, tekst) na 25 dni kalendarzowych przed dniem realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania materiałów źródłowych, o których mowa w ust. 2 przedstawi Zamawiającemu propozycję trzech projektów oprawy graficznej okładki Informatora, plakatów i ulotki do akceptacji, w wersji elektronicznej pocztą e-mail.
4. Zamawiający zapozna się z projektami, o których mowa w ust. 3 i w formie pisemnej, w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę, prześle uwagi.
5. W terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania, Wykonawca naniesie uwagi Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 i prześle projekt pocztą elektroniczną, celem akceptacji.
6. Zamawiający akceptuje ostateczną wersję projektu okładki Informatora, plakatów i ulotki w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy materiałów z naniesionymi uwagami, o których mowa w ust. 5.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały źródłowe (teksty, tabele, mapy, zdjęcia) do przygotowania Informatora na 20 dni kalendarzowych przed dniem realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2.

8. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania materiału źródłowego, o którym mowa w ust. 7 przedstawi Zamawiającemu propozycję składu Informatora do akceptacji, w wersji elektronicznej pocztą e-mail.
9. Zamawiający zapozna się z projektem, o którym mowa w ust. 8. i w formie pisemnej, w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania propozycji składu Informatora przez Wykonawcę, prześle uwagi.
10. W terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania, Wykonawca naniesie uwagi Zamawiającego, o których mowa w ust. 9 i prześle projekt całości Informatora (oprawa graficzna okładki i skład zawartości Informatora) pocztą elektroniczną, celem akceptacji.
11. Zamawiający akceptuje ostateczną wersję projektu Informatora w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy materiałów z naniesionymi uwagami, o których mowa w ust. 10.
12. Materiały dotyczące przedmiotu zamówienia Zamawiający prześle Wykonawcy, w wersji elektronicznej pocztą e-mail (tekst w formie MS Word; Excel; elementy graficzne, tj. mapka, logo format JPG i Corel).
13. Przed przystąpieniem do druku wymagana jest akceptacja przez Zamawiającego - przedmiotu zamówienia w wersji elektronicznej z zawartością pliku pdf.
14. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym technika drukarską, reprograficzną, zapisy magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawanie reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
15. Wykonawca oświadcza, że przygotowane przez niego projekty graficzne nie będą obciążone prawami osób trzecich.

§ 3

Czas realizacji, miejsce dostarczenia przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i wniesienia materiałów, o których mowa w § 1 ust. 1 na adres:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
ul. Bartkiewiczówny 93; 87-100 Toruń
pokój 202, II piętro
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie odbywać się do 2018 r.

3. Dostarczenie przedmiotu umowy następować będzie w terminach wskazanych przez Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu ich dostarczenia, przy uwzględnieniu godzin pracy Zamawiającego, tj.:
 - 1) 7:30 - 15:30 w poniedziałki, środki, czwartki;
 - 2) 7:30 – 17:00 we wtorki;
 - 3) 7:30 – 14:00 w piątki.
4. Ostateczną wersję projektów składu Informatora, plakatów i ulotki Wykonawca przekaże Zamawiającemu na płycie CD/DVD w formacie pdf do druku oraz dodatkowo w formacie cdr i eps, w dniu dostarczenia wydrukowanego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.

§ 4

Przekazywanie informacji

1. Do kontaktów z Wykonawcą w związku z wykonywaniem umowy, w tym do składania oświadczeń w zakresie uwag do przedstawionych materiałów oraz przyjmowania poszczególnych części przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego upoważnione są:
 - 1)
 - 2)
2. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, jest:
 - 1)
 - 2)

§ 5

Płatności

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotębrutto (słownie:.....).
2. Wydatek zostanie sfinansowany ze środków Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, w ramach Projektu informacyjnego dla osób bezdomnych w województwie kujawsko-pomorskim „Zima 2018/2019” - realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu.
3. Należność z tytułu wykonania zamówienia będzie płatna po zrealizowaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty strony uznają obciążenie rachunku Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości umownej niewykonanego lub wadliwie wykonanego przedmiotu umowy.

2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dokona korekt lub wydrukuje cały nakład ponownie, na własny koszt, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W razie zwłoki Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% kwoty określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku niewniesienia materiałów, o których mowa w § 1 ust. 1 do siedziby Zamawiającego określonej w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 1.
5. W wypadkach określonych w ust. 1-4 Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

Rozwiązanie umowy

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) stał się niewypłacalny;
- 3) nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia postanowienia ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Radca Prawny

Grzegorz Standarski

L.p.	Opis	Szczegóły
1.	Opracowanie projektu graficznego okładki, skład i druk Informatora o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko – pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:	a) format: A5 (148 x 210), b) okładka: 250 g/m2, pełen kolor /4+4/, c) objętość: max. 50 stron, d) pozostałe strony: kreda mat, 115 g/m2, pełen kolor /4+4/, e) zadruk 4 + 4, f) oprawa: klejona, miękka, g) kolor: pełny kolor, h) nakład: 700 egzemplarzy;
2.	Opracowanie projektu graficznego oraz druk plakatu o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:	a) format B1, b) papier: kreda mat 170 gr, c) nakład: 200 egzemplarzy, d) kolor: pełny kolor, e) lakierowany dwustronnie;
3.	Opracowanie projektu graficznego oraz druk plakatu o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:	a) format A2, b) papier: kreda mat 170 gr, c) nakład: 700 egzemplarzy, d) kolor: pełny kolor, e) lakierowany dwustronnie;
4.	Opracowanie projektu graficznego oraz druk plakatu informacyjnego dot. tego jak mądrze pomagać osobom bezdomnym „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:	a) format A2, b) papier: kreda mat 170 gr, c) nakład: 300 egzemplarzy, d) kolor: pełny kolor, e) lakierowany dwustronnie;
5.	Opracowanie projektu graficznego oraz druk ulotki o miejscach udzielania pomocy osobom bezdomnym na terenie województwa kujawsko - pomorskiego „Zima 2018/2019” o następujących parametrach:	a) format A4 (ulotka dwustronna, złożona, złamana na 3 części), b) papier: kredowy 135 gr, c) nakład: 5 000 egzemplarzy, d) kolor: pełny kolor.

UWAGA:

1. Dla Informatorów – nie planuje się nadania numeru ISBN.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wniesie i złoży we wskazanym miejscu.

WZORY STOSOWANYCH LOGOTYPÓW:

Herb z podpisem "Województwo Kujawsko-Pomorskie"

