



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.3.2019

Kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie kursu specjalistycznego pn. „ABC Treningu Skoncentrowanego na Rozwiązaniach dla rodzinnej pieczy zastępczej” wraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych oraz z zapewnieniem usługi cateringowej i hotelarskiej w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego

I. ZAMAWIAJĄCY

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W TORUNIU

87-100 TORUŃ UL. BARTKIEWICZÓWNY 93

tel. (56) 657 14 60 fax.(56) 657 14 61

e-mail: rops@rops.torun.pl

<http://rops.torun.ibip.pl>

REGON 361502012

NIP 879-20-86-150

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur – **p. Krzysztof Kapsa**: w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 67; e-mail: k.kapsa@rops.torun.pl.
 - 2) w sprawach merytorycznych – **p. Urszula Kazimierska**: w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 – 14 – 64; e-mail: u.kazimierska@rops.torun.pl.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 750.000 euro, zgodnie z artykułem 138o ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego

Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE oraz na podstawie art. 138o ust. 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 138g w/w ustawy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub przewyższą kwotę jaką Zamawiający dysponuje.
5. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, w której cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie istnieje możliwość jej zwiększenia.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

- 80 50 00 00 – 9 usługi szkoleniowe
- 80 51 00 00 – 2 usługi szkolenia specjalistycznego
- 80 40 00 00 – 8 usługi edukacji osób dorosłych i inne
- 55 52 00 00 – 1 usługi dostarczania posiłków
- 55 30 00 00 – 3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
- 55 11 00 00 – 4 hotelarskie usługi noclegowe

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie kursu specjalistycznego „ABC Treningu Skoncentrowanego na Rozwiązaniach dla rodzinnej pieczy zastępczej” wraz z zapewnieniem usługi cateringowej i hotelarskiej w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia według opisu zawartego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia - klauzula społeczna:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia Wykonawca zatrudnił co najmniej:
 - a) 1 osobę bezrobotną na podstawie skierowania urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG lub
 - b) 1 osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub
 - c) 1 osobę niewymienioną w kategoriach wskazanych wyżej o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 z późn.zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europej-

skiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

- 2) zatrudnienie osoby wskazanej wyżej przez Wykonawcę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i będzie trwało przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy odpowiednio: zgłoszeń ofert pracy przedstawionych urzędowi pracy, odpisu skierowania bezrobotnego przez urząd pracy do pracodawcy, umowy;
- 4) dopuszcza się zmianę osoby wykonującej przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem wymagań określonych w pkt. 3; w przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział w realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w terminie 3 dni od dnia rozwiązania stosunku pracy, a następnie w terminie 14 dni od dnia w/w powiadomienia Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia jednej z osób wskazanych w pkt 1 i przedstawienia w terminie 21 dni od zatrudnienia odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie tego wymogu;
- 5) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę w sposób nieprzerwany wymaganej osoby przy realizacji zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, której wysokość i sposób naliczenia zostały opisane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, że spełni on dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. zapewni, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona będzie co najmniej jedna osoba bezrobotna/niepełnosprawna/inna osoba, o której mowa w pkt 1 – treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie I/II kwartał 2019 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. Szczegółowy harmonogram realizacji usług zostanie ustalony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnianie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 1) Warunek w zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwie usługi szkoleniowe (z wykorzystaniem aktywnych form), w obszarze tematycznym mającym za przedmiot trening skoncentrowany na rozwiązaniach przy czym usługi te muszą obejmować swoim zakresem zorganizowanie i przeprowadzenie tego rodzaju form szkoleniowych.

Ocena spełniania warunku nastąpi w oparciu o złożony przez Wykonawcę wykaz wykonanych usług, znajdujący się w treści załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego. Wykaz Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.

Dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenie, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na wyraźne żądanie Zamawiającego, przy czym żądanie to Zamawiający może skierować do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

- 2) Warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający zawarł wymagania w stosunku do osób, które mają wykonywać zamówienie w treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego następująco:

- osoby prowadzące kurs winny posiadać udokumentowane min. 3-letnie doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych (z wykorzystaniem aktywnych form) w obszarze kursów z treningu skoncentrowanego na rozwiązaniach, winny posiadać uprawnienia do prowadzenia kursu będącego przedmiotem zamówienia potwierdzone certyfikatem trenera lub superwizora PSTTSR, winny posiadać znajomość praktyczną i teoretyczną z zakresu tematyki kursu.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania usług, stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na wyraźne żądanie Zamawiającego, przy czym żądanie to Zamawiający może skierować do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

- 3) Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, potwierdzające, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia oświadczenia (treść oświadczenia zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego) potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość polegania na zasobach innych podmiotów. W treści załącznika nr 3 należy szczegółowo wykazać podmiot oraz zakres wykonywanych usług. Dodatkowo należy dołączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego o gotowości do realizacji usługi oraz do udostępnienie potencjału.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie, w treści załącznika nr 3, nazw podwykonawców oraz części zamówienia jakie zamierza powierzyć im do realizacji.

VIII. WYKAZ NIEZBĘDNYCH DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTA

1. Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:
 - 1) prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełniania pozostałych wymogów ustanowionych w Zapytaniu ofertowym, stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - 3) odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
 - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału - jeżeli dotyczy;
 - 6) szczegółowe programy tematyczne kursu zawierające szczegółową tematykę, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - 7) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.
2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (jedna w drugiej) w sekretariacie (3 piętro) w siedzibie Zamawiającego (ul. Bartkiewiczówny 93, Toruń) w terminie do dnia **22 stycznia 2019 r.** do godz. 12:00
 - 1) kopertę zewnętrzną należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń*

*Oferta w postępowaniu na kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie kursu specjalistycznego „ABC Treningu Skoncentrowanego na Rozwiązaniach dla rodzinnej pieczy zastępczej” wraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych oraz z zapewnieniem usługi cateringowej i hotelarskiej w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2”,
postępowanie DO.2741.3.2019*

nie otwierać przed 22 stycznia 2019 r. przed godz.12:30

- 2) kopertę wewnętrzną należy zaadresować jak w punkcie 1 oraz wskazać oznaczenie Wykonawcy składającego ofertę.
2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłe korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu) ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferta złożona po terminie będzie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 stycznia 2019 r.** o godz. 12:30, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, sala 201 A, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, przekaże protokół z sesji otwarcia ofert.
7. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty jeżeli skutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.
8. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
9. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

X. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) cena oferty brutto – waga 50 %;
 - 2) kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade) – waga 50 %.
2. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:
 - 1) cena oferty brutto

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 50\%$$

- 2) kryterium: kawa i herbata przygotowywane do serwisu kawowego pochodzące ze sprawiedliwego handlu (Fair Trade) – waga 50%

Zamawiający oceniając ofertę Wykonawcy z zastosowaniem tego kryterium będzie brał pod uwagę zadeklarowanie przez Wykonawcę wykorzystania do serwisu w całości kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fair Trade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność

lokalną, zapewniona jest możliwość prefinansowania zakupu kawy i herbaty przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowisko i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie w rolnictwie użycia środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowo wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).

Wykonawca składa powyższą deklarację w treści Formularza ofertowego. Zamawiający przyzna 50 punktów Wykonawcy, który w treści oferty zadeklaruje wykorzystanie w całości do przygotowywanych serwisów kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wykorzystania kawy i herbaty posiadającej certyfikat Fair Trade lub równoważny certyfikat, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów na to, że wykorzystywane przez niego do serwisu kawowego kawa i herbata posiadają zadeklarowany certyfikat, np. poprzez przedstawienie Zamawiającemu produktów, które mają być wykorzystane do danego serwisu kawowego w danym dniu. Skutki naruszenia niniejszego obowiązku regulują postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;

3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniana w postępowaniu przy ocenie i badaniu. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębnie w przypadku oferty Wykonawcy uznanej za najkorzystniejszą.
2. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały one złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeżeli zawierają one błędy.
3. Zamawiający wezwie do złożenia pełnomocnictwa w przypadku, w którym Wykonawca nie przedłożył tego dokumentu w ofercie lub przedłożony w ofercie dokument zawiera wady (wadliwe pełnomocnictwo).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest podać odpowiednie dane w oświadczeniu, którego treść zawarta jest w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.
7. Wykonawca wykonujący zamówienie przy pomocy podwykonawców odpowiada za ich działania jak za własne wobec Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pan Marcin Kołakowski, mail: iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571466;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. **„Kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie kursu specjalistycznego „ABC Treningu Skoncentrowanego na Rozwiązaniach dla rodzinnej pieczy zastępczej” wraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych oraz z zapewnieniem usługi cateringowej i hotelarskiej w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 2” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego”** - postępowanie nr DO.2741.3.2019;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełnienia pozostałych wymogów ustanowionych w Zapytaniu ofertowym;
- Załącznik nr 4 Wzór umowy;
- Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy dot. przetwarzania danych osobowych

Toruń, dn. **2019 -01- 14**

Zatwierdzam
DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu
.....
Adam Szponka

10
KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
Krzysztof Pawlus
Krzysztof Pawlus

Krzysztof Pawlus

KIEROWNIK
Działu Współpracy i Szkoleń
mgr Maria Rosolek
mgr Maria Rosolek