

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST ZAPEWNIENIE SERWISÓW KAWOWYCH PODCZAS SPOTKAŃ W RAMACH PROJEKTU „POGODNA JESIEŃ ŻYCIA NA KUJAWACH I POMORZU – PROJEKT ROZWOJU POMOCY ŚRODOWISKOWEJ DLA SENIORÓW”

Spotkania realizowane w ramach projektu partnerskiego pn. „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Zapewnienie serwisów kawowych podczas spotkań w ramach projektu partnerskiego pn. „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów”, obejmujących: <ol style="list-style-type: none"> <u>część I:</u> 3 spotkania dla max 40 osób każde w Toruniu w lutym lub w marcu 2019 r.; <u>część II:</u> 1 spotkanie dla max 40 osób w Bydgoszczy w lutym lub w marcu 2019 r.
ODBIORCY SPOTKAŃ	Uczestnicy projektu – odbiorcy usługi teleopieki. <ol style="list-style-type: none"> <u>część I:</u> 3 spotkania dla max 40 osób każde; <u>części II:</u> 1 spotkanie dla max 40 osób. Ogółem około 160 osób.
CZAS TRWANIA SPOTKAŃ	Czas trwania każdego ze spotkań wynosi 4 godziny.
TERMIN SPOTKAŃ	Luty lub marzec 2019 roku. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie realizacji usługi na min. 3 dni przed terminem spotkań.
MIEJSCE SPOTKAŃ	Część I: pierwsze spotkanie odbędzie się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, w Toruniu, dwa kolejne w siedzibie ROPS w Toruniu, ul. J. Bartkiewiczówny 93. Część II: miejsce świadczenia usługi zostanie podane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
WYMAGANIA W RAMACH USŁUGI CATERINGOWEJ	Wykonawca zobowiązany jest do: <ol style="list-style-type: none"> zorganizowania serwisu kawowego w przerwie każdego spotkania, który powinien obejmować: <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata (różne rodzaje) w tym czarna, zielona, owocowa oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach (0,5 litra na osobę), soki – dwa rodzaje – po 0,25 ml na osobę, cukier, mleko/śmietanka do kawy,



	<ul style="list-style-type: none">- cytryna,- dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku; <ol style="list-style-type: none">2) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji. Zamawiający wymaga, aby miejsce zlokalizowane było w sali sąsiadującej z salą konferencyjną/wykładową, w której odbywa się spotkanie lub w wydzielonym miejscu w sali konferencyjnej/wykładowej;3) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej, sztućców, serwisu do kawy i herbaty, stołów cateringowych, ekspresu do kawy, podgrzewaczy i werników/termosów, dyspenserów do napojów/dzbanków itp.) z wyłączeniem naczyń i sztućców jednorazowego użytku;4) zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi cateringowej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu posiłków.
PODSTAWOWE ZASADY WSPÓŁPRACY	<ol style="list-style-type: none">1. W trakcie realizacji zadania Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym lub innymi osobami wskazanymi przez Zamawiającego, niebędącymi pracownikami Zamawiającego.2. Przy realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość porozumienia się z Wykonawcą drogą mailową oraz za pomocą telefonu i faksu.3. Wykonawca wyznaczy jedną osobę do ogólnej koordynacji realizacji zadania, która będzie współpracowała z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.