

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

UMOWA ZLECENIE NR ROPS.....2019

zawarta w dniu w Toruniu, pomiędzy:
Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87 – 100 Toruń, NIP 956-19-69-536
- Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93; zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - Adama Szponkę

a

.....
zwanym dalej Zleceniobiorcą, reprezentowanym przez:

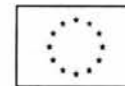
.....
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej wraz z zapewnieniem sali konferencyjnej/szkoleniowej obejmujących przygotowanie, dostarczenie i podanie posiłku podczas spotkania realizowanego w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim”, zwanych dalej usługą cateringową.
2. Usługa cateringowa realizowana będzie w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Miejscem realizacji usługi cateringowej będzie **Wąbrzeźno**,
4. Czas realizacji usługi w dniu 24 maja 2019 r.

§ 2

1. Usługa cateringowa zostanie zrealizowana w zakresie zgodnym z ofertą Zleceniobiorcy z dnia, stanowiącą załącznik do umowy oraz niniejszą umową.
2. Łączna liczba uczestników spotkania wyniesie około **100 osób**. Ostateczna liczba osób zostanie podana przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy na 3 dni przed planowanym terminem spotkania, na podstawie zgłoszeń uczestników.



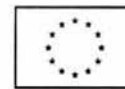
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie organizacji usługi cateringowej, doświadczoną zawodowo kadrę oraz przygotowanie techniczne i zaplecze organizacyjne umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zleceniodawcy oraz dołoży wszelkich starań do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy a w szczególności do:
 - 1) zapewnienia obsługi cateringowej obejmującej przerwę śniadaniowo-lunchową zgodnie z załącznikiem;
 - 2) zapewnienia by posiłki posiadały odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Zleceniobiorca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze;
 - 3) zapewnienia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zleceniodawcę menu;
 - 4) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji - serwis śniadaniowo-lunchowy zlokalizowany będzie w sali sąsiadującej z salą konferencyjną, w której odbywa się spotkanie lub w wydzielonym miejscu w sali konferencyjnej;
 - 5) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, serwisu do kawy i herbaty, stołów cateringowych i koktajlowych, ekspresu do kawy, podgrzewaczy i werników, dyspenserów do napojów, termosów itp.);
 - 6) zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu posiłku.
5. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Osobą upoważnioną po stronie Zleceniodawcy do kontaktów ze Zleceniobiorcą będzie:
....., telefon/e-mail
2. Osobą upoważnioną po stronie Zleceniobiorcy do kontaktów ze Zleceniodawcą będzie:
....., telefon/e-mail



§ 5

1. Ogólny koszt usługi cateringowej, o której mowa w § 1, zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy nie przekroczy kwoty brutto: PLN (słownie:), czyli na osobę PLN (słownie:).
2. Ostateczny koszt zmienny zostanie obliczony przez Wykonawcę na podstawie liczby uczestników spotkania podanej przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy na 3 dni przed jego planowanym terminem, na podstawie zgłoszeń uczestników.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu usługi cateringowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Zleceniobiorcy, podane na fakturze w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zleceniodawcy. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Kujawsko-Pomorskiego Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2.
4. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” Regionalnego Programu Operacyjnego województwa Kujawsko-Pomorskiego Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2.
5. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:

nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie

siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP: 956-19-69-536

płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zleceniodawca natychmiast poinformuje o tym Zleceniobiorcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie ofertą Zleceniobiorcy, niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zleceniodawca może żądać od Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości równoważności 1% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. W przypadku opóźnienia przez Zleceniobiorcę realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie, w szczególności opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi cateringowej powyżej 15

minut, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej.

5. Kary, o których mowa wyżej, podlegają potrąceniu z faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę za realizację umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od wykonania umowy, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kwoty stanowiącej równowartość 30% ogólnego kosztu usługi cateringowej określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
7. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zleceniodawca może w terminie 14 dni odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty ogólnego kosztu usługi cateringowej określonego w § 5 ust. 1, tytułem kary umownej.
8. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 6 lub 7 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniobiorca:

- 1) złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) stał się niewypłacalny;
- 3) nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 8

W przypadku rozwiązania umowy Zleceniobiorcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 10

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:



- 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ze względów organizacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem konieczności przedłużenia rekrutacji;
 - 2) zmniejszenia liczby osób w przypadku braku osób zainteresowanych udziałem;
 - 3) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zleceniodawcą, a inną niż Zleceniobiorcą stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowana jest umowa;
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej;
 - 6) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
 3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.
 4. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Radca Prawny

Grzegorz Bztandarski