

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY ZLECENIE NR .....

zawarta w dniu ..... r. w Toruniu, pomiędzy:  
Województwem Kujawsko-Pomorskim - REGIONALNYM OŚRODKIEM POLITYKI SPOŁECZNEJ  
z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, NIP 879-20-86-150, zwanym Zleceniodawcą,  
reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka – Adama Szponkę,

a

..... zam. ....

NIP ....., REGON .....PESEL.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa przeprowadzenia prelekcji podczas dwóch spotkań w ramach działań informacyjno-edukacyjnych skierowanych do osób powyżej 60 roku życia przebywających w Zakładzie Karnym w Potulicach, realizowanych w ramach projektu „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Przybliżony czas trwania prelekcji: ok. 1 godziny zegarowej.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zrealizowany do 10 grudnia 2019 r.
4. Miejscem realizacji przedmiotu umowy będzie siedziba Zakładu Karnego w Potulicach przy Alei Parkowej 1, 89-120 Potulice.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się m.in. do:

- 1) przygotowania wystąpienia (trwającego ok. 1 godziny zegarowej) w jednym wybranym temacie prelekcji:
  - a) profilaktyka zdrowotna, aktywność oraz dbanie o siebie,
  - b) aktywizacja seniorów, przedstawienia korzyści płynących z podejmowania aktywności fizycznej,
  - c) readaptacja społeczna skazanych tj. przedstawienie praktycznych wskazówek dot. codziennego życia po opuszczeniu zakładu karnego,
  - d) usprawnianie funkcji poznawczych oraz ćwiczenia pamięci;
- 2) opracowania scenariusza prelekcji i przekazania go Zleceniodawcy na 5 dni przed planowanym spotkaniem;

- 3) udzielania odpowiedzi na pytania uczestników, doradztwo w kwestiach związanych z tematem prelekcji;
- 4) pokrycia wydatków związanych z dojazdem na miejsce spotkania i ewentualnym noclegiem.

### § 3

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 2) w wykonaniu umowy dołoży najwyższej staranności w przekazaniu wiedzy wspieranym osobom/grupom;
- 3) będzie realizował przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zgodnie z zapisami aktualnych *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez Zleceniodawcę;
- 4) po uwzględnieniu zakresu zadań powierzonych do realizacji niniejszą umową jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zleceniodawcy i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie a obciążenie z tego wynikające nie wykluczy prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych Zleceniobiorcy; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

### § 4

1. Osobą upoważnioną po stronie Zleceniodawcy do kontaktów ze Zleceniobiorcą będzie: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną po stronie Zleceniobiorcy do kontaktów ze Zleceniodawcą będzie: ....., tel. ...., email: .....

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie ..... **brutto** (słownie: ..... zł).
2. Od w/w wynagrodzenia Zleceniodawca odliczy należną zaliczkę na podatek dochodowy oraz należne składki ZUS.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku, przelewem na konto Zleceniobiorcy, podane na rachunku w terminie do 14 dni od daty wpływu rachunku do siedziby Zleceniodawcy. Wynagrodzenie zostanie sfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu partnerskiego pn. „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i



społecznych Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.

4. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego pn. „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów”.
5. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca wystawi rachunek wg poniższego wzoru:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej  
ul. Bartkiewiczków 93, 87-100 Toruń  
NIP: 879-20-86-150

#### § 6

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonania umowy, Zleceniodawca natychmiast poinformuje o tym Zleceniobiorcę, ten zaś niezwłocznie usunie wskazaną nieprawidłowość.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z ofertą Zleceniobiorcy, niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Jeżeli nieprawidłowość nie zostanie usunięta niezwłocznie, Zleceniodawca może żądać od Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprawidłowości.
4. Kara, o której mowa wyżej podlega potrąceniu z rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę za realizację umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest zatrudniony w ramach stosunku pracy w instytucjach uczestniczących w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, tj. w Instytucji Zarządzającej lub instytucji, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zleceniodawcę o ewentualnym podjęciu zatrudnienia w instytucjach wskazanych w ust. 1 w trakcie trwania niniejszej umowy.

#### § 8

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 osobom trzecim.



2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych, zawartymi w załączniku nr 4 do umowy.

§ 10

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:

- 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy ze względów organizacyjnych;
- 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zleceniodawcą, a inną niż Zleceniobiorca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowany jest przedmiot umowy;
- 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej;
- 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zleceniodawcy a jeden dla Zleceniobiorcy.
2. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

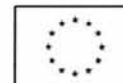
*Zleceniodawca*

*Zleceniobiorca*

Radca Prawny

Grzegorz Sztandarski

KIEROWNIK  
Działu Analiz i Programowania  
mgr Iwona Wetnicka



Załącznik nr 1 do umowy nr .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
miejsowość, data

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że:

- 1.. Aktualnie **nie jestem/jestem**<sup>1</sup>zaangażowany(a) zawodowo w realizację:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu	Stanowisko/funkcja	Forma zaangażowania <sup>2</sup>	Wymiar zaangażowania (etat/godziny)
1				
2				
3				

2. Moje łączne zaangażowanie zawodowe<sup>3</sup> w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł i innych podmiotów, nie przekracza **276 godzin miesięcznie**.
3. Obciążenie wynikające z zaangażowania mnie do projektu „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów” nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych mojej osobie.
4. W okresie kwalifikowania mojego wynagrodzenia w projekcie „Pogodna jesień życia na Kujawach i Pomorzu – projekt rozwoju pomocy środowiskowej dla seniorów” zobowiązuję się do spełnienia warunków określonych w pkt. 2 oraz aktualizacji informacji określonych w pkt. 1 w przypadku wystąpienia zmiany.

.....  
Data i czytelny podpis

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>2</sup> Dotyczy wszystkich form zaangażowania zawodowego, w przypadku stosunku pracy – uwzględnia liczbę dni roboczych w danym miesiącu wynikających ze stosunku pracy, w przypadku stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia oraz innych form zaangażowania – uwzględnia czas faktycznie przepracowany, w tym czas zaangażowania w ramach własnej działalności gospodarczej.

<sup>3</sup> Dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia, o których mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.





Załącznik nr 2 do umowy nr .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
miejscowość, data

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie:

**Jestem/nie jestem**<sup>4</sup> zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji PO<sup>5</sup> (program operacyjny, w tym krajowy i regionalny program operacyjny) tj. w .....

.....  
(nazwa i adres instytucji)

na podstawie stosunku pracy oraz **nie zachodzi/zachodzi**<sup>6</sup> konflikt interesów<sup>7</sup> lub podwójne finansowanie.

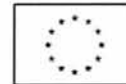
.....  
(czytelny podpis)

<sup>4</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>5</sup> Jako *instytucję uczestniczącą w realizacji PO* rozumie się Instytucję Zarządzającą PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO

<sup>6</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>7</sup> Konflikt interesów jest rozumiany, jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.



Załącznik nr 3 do umowy nr .....

**ZGODA**  
**na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą**

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora/danych:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu  
NIP: 879-20-86-150, REGON: 361502012  
ul. Janiny Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:  
Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu

Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu:

.....

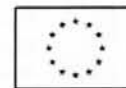
.....

.....

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Toruń, ..... r.

.....  
(podpis osoby, której dane dotyczą)



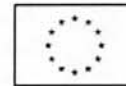
Załącznik nr 4 do umowy nr .....

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Zleceniodawca, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pan Marcin Kołakowski, mail: iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571466;
- 3) dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych Zleceniobiorcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych oraz art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zleceniodawcą a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Zleceniobiorcę danych osobowych bezpośrednio Zleceniobiorcy dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Zleceniobiorca decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Zleceniobiorca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Zleceniobiorcy, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Zleceniobiorcy - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą
  - b) wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,





- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Zleceniobiorca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Zleceniobiorcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.