

ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.68.2019

Prowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla uczestników projektu „Trampolina 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałanie 9.2.2 Aktywne włączenie młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym.

I. ZAMAWIAJĄCY

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
ul. Bartkiewiczówny 93
87-100 Toruń
tel. 56 6571460 fax. 56 6571461
e-mail: rops@rops.torun.pl
<http://rops.torun.ibip.pl>
REGON 361502012
NIP 879-208-61-50

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują osobiście, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur – p. Krzysztof Pawlus: w dni robocze w godzinach od 8:00-14:00, tel. 56 657 14 67; e-mail: k.pawlus@rops.torun.pl;
 - 2) w zakresie merytorycznym – p. Paulina Wójcik-Popielarczyk: w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00, tel. 56 657 14 60, wew. 14 11, e-mail: p.wojcik@rops.torun.pl.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie wyłączone z zakresu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 138g w/w ustawy.
2. Przedmiot zamówienia zawarty jest w katalogu usług społecznych i innych szczególnych usług, w stosunku do których przepisy art. 138 o ust. 2-4 ustawy Pzp przewidują uproszczone procedury udzielania zamówień z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

85312320-8 – usługi doradztwa

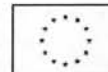
80570000-0 – usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla 230 uczestników projektu „Trampolina 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałania 9.2.2 Aktywne włączenie młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym.
2. Projekt przewiduje przeprowadzenie dla każdej grupy w Młodzieżowym Centrum (po jednej grupie w 23 Młodzieżowych Centrach, po 10 osób grupa) zajęć z zakresu indywidualnego doradztwa zawodowego, średnio po 50 godzin w jednym Młodzieżowym Centrum tj. średnio po 5 godzin dla każdego uczestnika (zajęcia dostosowane do harmonogramu prac Młodzieżowych Centrów: 23 grupy od 02-01-2020 r. do 30-06-2020 r.), łącznie 1150 godzin.
3. Indywidualne zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego winny obejmować: opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla każdego uczestnika, opracowanie ścieżki rozwoju edukacyjno – zawodowego uczestnika, identyfikację potrzeb, diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego wraz ze wskazaniem rodzajów szkoleń i kursów umożliwiających nabywanie kwalifikacji lub kompetencji zawodowych niezbędnych na lokalnym rynku pracy, identyfikację stopnia oddalenia od rynku pracy, poznanie uczestników, ich doświadczeń, kompetencji, kwalifikacji, diagnozę predyspozycji i możliwości zawodowych, kształtowanie własnej ścieżki rozwoju zawodowego, poznanie zasad rozmowy kwalifikacyjnej, przygotowania dokumentacji aplikacyjnej, planowania kariery zawodowej, wyznaczanie i osiąganie celów zawodowych, komunikację w miejscu pracy.
4. Oprócz opracowania Indywidualnego Planu Działania, osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, na podstawie odbytych spotkań, sporządzi opinię o każdym uczestniku, będącą integralną częścią analizy postępów resocjalizacyjno-wychowawczych.
5. Szczegółowy zakres tematyczny zajęć z zakresu doradztwa zawodowego winien być dostosowany do potrzeb i charakterystyki uczestników.
6. Na ogólny koszt usługi składa się przeprowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, dojazd do siedziby Młodzieżowego Centrum oraz materiały do prowadzenia zajęć.
7. Zamówienie obejmuje realizację 50 godzin zajęć w każdym Młodzieżowym Centrum (średnio 5 godzin na uczestnika), zgodnie z harmonogramem uzgodnionym indywidualnie z opiekunem / wychowawcą każdego z Centrum. łącznie 1150 godzin (23 grupy x 50 godzin). Godzina zajęć równa się 60 minut.
8. Zamawiający wymaga, aby Zamówienie było realizowane łącznie przez **maksymalnie 3 osoby**, z zastrzeżeniem, że w każdym z Młodzieżowych Centrów zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego winny być prowadzone przez tę samą jedną osobę przez cały czas trwania edycji.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zajęcia z zakresu indywidualnego doradztwa zawodowego będą realizowane w okresie: **02.01.2020 r. – 30.06.2020 r.**
2. Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w miejscach funkcjonowania Młodzieżowych Centrów, tj.:
 - 1) Bydgoszcz, ul. Połczyńska 3;
 - 2) Bydgoszcz ul. Kościuszki 37A;
 - 3) Bydgoszcz, ul. Golłoba 7, Szkoła Podstawowa nr 65;
 - 4) Inowrocław, ul. Solankowa 21;
 - 5) Barcin, ul. Kościelna 14;
 - 6) Włocławek, ul. Papieżka 89, Zespół Szkół Nr 11;
 - 7) Włocławek, ul. Cyganka 6, Szkoła Podstawowa Nr 3;
 - 8) Włocławek, ul. Kaliska 108;



- 9) Włocławek, ul. Toruńska 77 / 83, Zespół Szkół Elektrycznych;
 - 10) Aleksandrów Kujawski ul. Strażacka 22, Zespół Szkół Specjalnych;
 - 11) Toruń, ul. Plac św. Katarzyny 9, Zespół Szkół Nr 10;
 - 12) Toruń, ul. Dziewulskiego 41c, Szkoła Podstawowa Nr 19;
 - 13) Wąbrzeźno, ul. Matejki 11A, UM Wąbrzeźno;
 - 14) Golub-Dobrzyń, ul. Sportowa 8, Ośrodek Sportu i Rekreacji;
 - 15) Brodnica, ul. Wiejska 6, Gimnazjum Nr 1;
 - 16) Brodnica, ul. Nad Drwęcą 30;
 - 17) Świecie, ul. Chmielniki 5;
 - 18) Grudziądz, ul. Sobieskiego 11, Zespół Szkół Nr 1;
 - 19) Grudziądz, ul. Sobieskiego 11, Zespół Szkół Nr 1;
 - 20) Radziejów, ul. Kościuszki 58, Zespół Szkół Mechanicznych,
 - 21) Lipno, ul. Piłsudskiego 22, Miejskie Centrum Kultury,
 - 22) Rypin, ul. Kościuszki 10,
 - 23) Nakło nad Notecią, ul. Bydgoska 24, Szkoła Podstawowa nr 4.
- Zamawiający zastrzega, że siedziba MC może ulec zmianie w obrębie zmiany ulicy na terenie danego miasta.
3. Zajęcia prowadzone będą zgodnie z ustalonym harmonogramem w godzinach popołudniowych, w dniach od poniedziałku do piątku. Szczegółowe ustalenia terminów zajęć dokonane będą z wychowawcą każdego MC. Prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego musi być zgodne z ustalonym harmonogramem pracy Młodzieżowych Centrów – przyjmuje się, iż Młodzieżowe Centra będą otwarte co najmniej trzy razy w tygodniu w dniach od poniedziałku do piątku, średnio 4 – 5 godzin dziennie. Szczegółowe harmonogramy zajęć zostaną ustalone po wyłonieniu Wykonawcy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnianie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 1) warunek w zakresie doświadczenia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca potwierdzi, że osoby rekomendowane do prowadzenia zajęć z ramienia Wykonawcy (maksymalnie 3 osoby):

 - a) posiadają wykształcenie wyższe kierunkowe z zakresu doradztwa zawodowego lub wykształcenie wyższe psychologiczne/pedagogiczne wraz ze studiami podyplomowymi z zakresu doradztwa zawodowego, uprawnienia do prowadzenia zajęć w danej dziedzinie oraz zrealizowały dotychczas min. 50 godzin indywidualnego doradztwa zawodowego;
 - b) nie figurują w Rejestrze Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

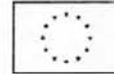
Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 3) Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o

- złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.
- Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
 - Dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunków Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na wyraźne żądanie Zamawiającego, przy czym żądanie to Zamawiający może skierować do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
 - Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTA

- Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane doświadczenie i wykształcenie;
 - 3) wykaz osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z liczbą godzin doradztwa zawodowego przeprowadzonego dotychczas przez te osoby – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego;
 - 4) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych, wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do Zapytania ofertowego;
 - 6) odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 7) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
 - 8) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów – jeśli dotyczy.
- Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
- Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający może zażądać przedłożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług oraz potwierdzających doświadczenie Wykonawcy, wskazanych w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.



4. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu przewiduje możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców do uzupełniania dokumentów. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniona w postępowaniu przy ocenie i badaniu. **Wyjątek stanowi formularz ofertowy, który nie będzie podlegał uzupełnieniu lub poprawianiu.** Wezwanie do uzupełnienia nastąpi na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębnie w przypadku oferty Wykonawcy uznanej za najkorzystniejszą.
5. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeśli zawierają błędy.
6. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. W procesie wyboru Wykonawcy pod uwagę zostaną wzięte następujące kryteria:
 - 1) cena ofertowa brutto – waga 50% (maksymalnie 50 pkt);
 - 2) doświadczenie osób przeprowadzających doradztwo – waga 50% (maksymalnie 50 pkt).Maksymalna liczba punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych wynosi **100**.
2. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia oraz uwzględniać wymagania określone w treści Zapytania ofertowego (w tym w szczególności doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić).
3. Cenę należy podać w złotych polskich.
4. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty powinna być ceną brutto zawierającą VAT.
6. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
7. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej % od wartości szacunkowej zamówienia lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia wyjaśnień w sytuacji gdy rozbieżność cen wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

X. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:
 - 1) cena oferty brutto – waga 50%

Liczba punktów w kryterium cena zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 50 \text{ pkt}$$

2) doświadczenie osób prowadzących zajęcia – waga 50%

Ocena ofert na podstawie tego kryterium będzie dokonywana w oparciu o dane przedstawione przez Wykonawcę w Wykazie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę godzin przeprowadzonego dotychczas doradztwa zawodowego. Zamawiający w oparciu o wskazane przez Wykonawcę dane dokona oceny, jak poniżej:

Lp.	Liczba godzin przeprowadzonego dotychczas doradztwa zawodowego	Liczba przyznanych punktów
1.	od 51 do 100 godzin	10
2.	od 101 do 200 godzin	20
3.	od 201 do 300 godzin	30
4.	od 301 do 400 godzin	40
5.	od 401 i więcej godzin	50

Wykonawca winien podać doświadczenie maksymalnie 3 osób wyznaczonych do realizacji zamówienia. W przypadku wyznaczenia do realizacji zamówienia więcej niż jednej osoby, Zamawiający przyzna punkty obliczając średnie doświadczenie ww. osób.

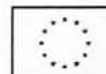
- Na Wykonawcy spoczywa ciężar wykazania, iż wskazane przez niego w Wykazie doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia odpowiada zakresowi zamówienia.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy bilans ceny i drugiego kryterium, z zastrzeżeniem ust. 4.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, sekretariat (III piętro), w terminie do **2 grudnia 2019 r. do godziny 10.30.**
 - kopertę należy zaadresować jak niżej:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń
Oferta w postępowaniu pn. Przeprowadzenie doradztwa zawodowego dla uczestników projektu „Trampolina 2”,
ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.68.2019
Nie otwierać przed 2.12.2019 r. przed godziną 10.30.

- konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca;
- Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty;



- 4) oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2.12.2019 r.** o godzinie **10.30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, pokój nr 201 A, II piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, ze wskazaniem jej braków, informując jednocześnie, że nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń, jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
4. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji Zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
5. Odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia Zamawiającego zostaną opublikowane na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie BIP Zamawiającego (<http://rops.torun.ibip.pl/public/>).
6. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XII. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA/ODRZUCENIE OFERTY

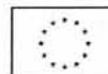
1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub przewyższą kwotę jaką Zamawiający

- dysponuje;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie istnieje możliwość ich zwiększenia;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowiłoby czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeśli Wykonawca nie złożył na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
4. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp, z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pan Marcin Kołakowski, mail: iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571466;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania ofertowego pn. Prowadzenie indywidualnych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego dla uczestników projektu „Trampolina 2”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.2 Włączenie



- społeczne, Poddziałanie 9.2.2 Aktywne włączenie młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych ora art. 96 i n. ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z liczbą godzin przeprowadzonego dotychczas przez te osoby doradztwa zawodowego

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Toruń, 2019 -11- 22

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora
Regionalnego Ośrodka
Współpracy Społecznej

mgr Michał Neumann

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
Krzysztof Pawlus

Specjalista
Hajlik-Popiel
Paulina Wójcik-Popielarczyk

Kierownik Działu Realizacji
Projektu Trampolina
Sylwia Stecyk-Brochocka