

ZAPYTANIE OFERTOWE nr DO.2741.6.2020

Wybór moderatora i prelegentów do przeprowadzenia panelu tematycznego organizowanego w ramach projektu: „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej.

I. ZAMAWIAJĄCY

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ W TORUNIU

87-100 TORUŃ UL. BARTKIEWICZÓWNY 93

tel. (56) 657 14 60 fax. (56) 657 14 61

e-mail: rops@rops.torun.pl

<http://rops.torun.ibip.pl>

REGON 361502012

NIP 879-20-86-150

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują osobiście, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie procedur – p. Krzysztof Pawlus: w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, tel. (56) 657 14 67; e-mail: k.pawlus@rops.torun.pl;
 - 2) w zakresie merytorycznym – p. Aleksander Jarzemski: w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, tel. 571 293 182; e-mail: a.jarzemski@rops.torun.pl.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 750.000 euro, zgodnie z artykułem 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przedmiot zamówienia zawarty jest w katalogu usług społecznych i innych szczególnych usług, o których mowa w art. 138 h, w stosunku do których przepisy art. 138 o ust. 1 ustawy Pzp przewidują uproszczone procedury udzielania zamówień z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowania z budżetu UE.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

- 80500000 – 9 usługi szkoleniowe
- 80522000 – 9 seminaria szkoleniowe
- 80590000 – 6 usługi seminaryjne

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór moderatora i prelegentów do przeprowadzenia panelu tematycznego dotyczącego budowania powiązań pomiędzy biznesem, nauką i ekonomią społeczną na poziomie regionalnym, podczas wydarzenia Welcomomy Forum w Toruniu, w ramach realizacji projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” współfinansowanego za środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej.
2. Panel tematyczny jest integralną częścią Międzynarodowego Forum Gospodarczego Welcomomy Forum In Toruń, organizowanego przez Stowarzyszenie „Integracja i Współpraca”. Organizator, w ramach wydarzenia, zapewnia salę wraz z wyposażeniem.
3. Planowane jest zorganizowanie 1 panelu tematycznego trwającego ok. 1,5 godziny zegarowej, podczas którego moderator będzie prowadził panel wraz z udziałem 8 prelegentów. Moderator i prelegenci dostępni będą dla uczestników panelu minimum 3 godziny, w tym przed oraz po spotkaniu.
4. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 3 części, następująco:

Część nr 1: Moderator (1 osoba)

Zakres i tematyka:

- 1) przygotowanie zagadnień realizowanych podczas panelu;
- 2) przeprowadzenie panelu z udziałem 8 prelegentów;
- 3) udzielania odpowiedzi na pytania uczestników panelu, prowadzenie doradztwa w kwestiach związanych z tematyką panelu;
- 4) opracowania rekomendacji i najważniejszych zagadnień poruszanych w toku dyskusji podczas panelu.

Część nr 2: Prelegenci reprezentujący 5 różnych instytucji dysponujących instrumentami i udzielających wsparcia podmiotom ekonomii społecznej (5 osób)

Zakres i tematyka:

- 1) zaprezentowanie obszaru działalności reprezentowanej instytucji:
 - a) instrumenty oraz obszary wsparcia podmiotów ekonomii społecznej,
 - b) budowanie powiązań pomiędzy ekonomią społeczną i biznesem na poziomie regionalnym,
 - c) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług,
 - d) wspieranie sprzedaży produktów i usług świadczonych przez podmioty ekonomii społecznej na poziomie regionalnym;
- 2) udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników, doradztwo w kwestiach związanych z tematem panelu.

Część nr 3: Prelegenci reprezentujący 3 różne podmioty ekonomii społecznej korzystające z różnych instrumentów wsparcia (3 osoby)

Zakres i tematyka:

- 1) zaprezentowanie obszaru działalności reprezentowanego podmiotu ekonomii społecznej:



- a) korzystanie z różnych instrumentów wsparcia,
 - b) korzyści wynikające z przyjętej formy wsparcia,
 - c) budowanie powiązań pomiędzy ekonomią społeczną i biznesem na poziomie regionalnym,
 - d) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług,
 - e) wspieranie sprzedaży produktów i usług świadczonych przez podmioty ekonomii społecznej na poziomie regionalnym;
- 2) udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników, doradztwo w kwestiach związanych z tematem panelu.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Panel przeprowadzony będzie w dniu **17.03.2020 r.**, w **Centrum Kulturalno - Kongresowym Jordanki, Aleja Solidarności 1-3** w Toruniu. Godzina spotkania zostanie podana w dniu zawarcia umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOBOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnianie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) warunek w zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie), co najmniej 3 przedsięwzięcia odpowiadających tematyką i zakresem przedmiotowi zamówienia (moderacja i zapewnienie prelegentów z podmiotowej dziedziny). Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;

2) warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w celu realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował:

Część nr 1:

Moderatorem, który w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie), pełnił rolę moderatora w minimum 5 przedsięwzięciach odpowiadających tematyką i zakresem przedmiotowi zamówienia w obszarach:

- a) współpraca z podmiotami ekonomii społecznej,
- b) wsparcie w zakresie zakładania własnej działalności gospodarczej indywidualnej oraz w obszarze ekonomii społecznej,
- c) wsparcie praktyczne w zakresie marketingu, promocji, źródeł dofinansowania, coachingu,

Część nr 2:

Pięcioma prelegentami, reprezentującymi 5 różnych instytucji, dysponujących instrumentami i udzielających wsparcia podmiotom ekonomii społecznej, którzy posiadają:

- a) znajomość tematyki ekonomii społecznej i podmiotów funkcjonujących w jej otoczeniu,
- b) znajomość instrumentów wsparcia podmiotów ekonomii społecznej oraz korzyści wynikające z ich zastosowania,
- c) zdolności interpersonalne i prezentacyjne.

Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.



Część nr 3:

Trzema prelegentami, reprezentującymi 3 różne podmioty ekonomii społecznej, korzystające z różnych instrumentów wsparcia, którzy posiadają:

- a) znajomość tematyki ekonomii społecznej i podmiotów funkcjonujących w jej otoczeniu,
- b) doświadczenie w korzystaniu z różnych instrumentów i źródeł wsparcia,
- c) zdolności interpersonalne i prezentacyjne.

Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;

- 3) Warunek w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowego opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść zawarta jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie w/w warunków Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć na wyraźne żądanie Zamawiającego, przy czym żądanie to Zamawiający może skierować do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTA

1. Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - 3) pełnomocnictwo dotyczące podpisania oferty lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO – według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 5) oświadczenie Moderатора wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego;

- 6) oświadczenie Prelegenta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
 - 7) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych, wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do Zapytania ofertowego;
 - 8) odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 9) pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów na czas realizacji przedmiotu zamówienia – jeżeli dotyczy.
2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego jako dzień składania ofert do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
 3. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający może zażądać przedłożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług oraz potwierdzających doświadczenie, wskazanych w oświadczeniach Moderатора i Prelegentów, stanowiących odpowiednio załączniki nr 5 lub 6 do Zapytania ofertowego.
 4. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu zastrzega sobie prawo do jednokrotnego (w stosunku do danego braku, błędu lub niekompletnego dokumentu) wezwania Wykonawców do uzupełniania dokumentów, przy czym jednokrotność należy rozumieć jako jednokrotne wezwanie w stosunku do danej kwestii merytorycznej oferty, a nie jednokrotność w zakresie technicznym, tj. ilość pism kierowanych do Wykonawcy. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniona w postępowaniu przy ocenie i badaniu. **Wyjątek stanowi formularz ofertowy, który nie będzie podlegał uzupełnieniu lub poprawianiu.** Wezwanie do uzupełnienia nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębnie w przypadku oferty Wykonawcy uznanej za najkorzystniejszą.
 5. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów;
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały złożone;
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeśli zawierają błędy.
 6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia pełnomocnictwa w przypadku, w którym Wykonawca nie przedłożył tego dokumentu w ofercie lub przedłożony w ofercie dokument zawiera wady (wadliwe pełnomocnictwo).
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) część nr 1: moderator (1 osoba)
 - a) cena oferty brutto – waga 70%;
 - b) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w prowadzeniu paneli dyskusyjnych, konferencji, warsztatów, szkoleń w obszarze ekonomii społecznej w tym dotyczących instrumentów i źródeł wsparcia podmiotów ekonomii społecznej – waga 30%;
 - 2) część nr 2: pięciu prelegentów, reprezentujących 5 różnych instytucji dysponujących instrumentami i udzielających wsparcia podmiotom ekonomii społecznej
 - a) cena oferty brutto – waga 70%;



- b) działalność w obszarze udzielania wsparcia podmiotom ekonomii społecznej – waga 30%;
Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.
Liczba punktów w tym kryterium Zamawiający obliczy wyciągając średnią arytmetyczną z sumy punktów uzyskanych przez wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
- 3) część nr 3: trzech prelegentów, reprezentujących 3 różne podmioty ekonomii społecznej korzystające z różnych instrumentów wsparcia:
- a) cena oferty brutto – waga 70%;
b) działalność w obszarze korzystania z różnych instrumentów wsparcia – waga 30%;
Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.
Liczba punktów w tym kryterium Zamawiający obliczy wyciągając średnią arytmetyczną z sumy punktów uzyskanych przez wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
2. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wymagania określone w treści Zapytania ofertowego (w tym w szczególności doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić).
3. Cenę należy podać w złotych polskich.
4. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty powinna być ceną brutto zawierającą VAT.
6. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczna i ostateczną.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej % od wartości szacunkowej zamówienia lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia wyjaśnień w sytuacji gdy rozbieżność cen wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

X. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:

- 1) część nr 1:

moderator (1 osoba)

- a) cena ofertowa (brutto) - waga 70%

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 70 \text{ pkt}$$

- b) doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w prowadzeniu paneli dyskusyjnych, konferencji, warsztatów, szkoleń poświęconych ekonomii społecznej w tym dotyczących instrumentów i źródeł wsparcia podmiotów ekonomii społecznej – waga 30%

doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w prowadzeniu paneli dyskusyjnych, konferencji, warsztatów, szkoleń poświęconych ekonomii społecznej w tym dotyczących instrumentów i źródeł wsparcia podmiotów ekonomii społecznej	Liczba punktów
Realizacja 1 - 5 usług	10
Realizacja 6 - 8 usług	20
Realizacja 9 i więcej usług	30

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym moderatora, sporządzonych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

2) część nr 2:

pięciu prelegentów, reprezentujących 5 (pięć) różnych instytucji dysponujących instrumentami i udzielających wsparcia podmiotom ekonomii społecznej

- a) cena ofertowa (brutto) - waga 70%

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 70 \text{ pkt}$$

- b) dysponowanie instrumentami wsparcia podmiotów ekonomii społecznej w okresie ostatnich 3 lat – waga 30%

Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.

Dysponowania instrumentami wsparcia podmiotów ekonomii społecznej w okresie ostatnich 3 lat	Liczba punktów
Dysponowanie jednym instrumentem wsparcia	10
Dysponowanie dwoma instrumentami wsparcia	20
Dysponowanie trzema i więcej instrumentami wsparcia	30

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu prelegenta, sporządzonych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

Liczba punktów w tym kryterium Zamawiający obliczy wyciągając średnią arytmetyczną z sumy punktów uzyskanych przez wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;

3) część nr 3:

trzech prelegentów, reprezentujących 3 różne podmioty ekonomii społecznej korzystające z różnych instrumentów wsparcia



- a) cena ofertowa (brutto) - waga 70%
Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 70 \text{ pkt}$$

- b) korzystanie z instrumentów wsparcia – waga 30%
Uwaga: przez „instrumenty wsparcia” Zamawiający rozumie w tym przypadku instrumenty (np. mentoring, szkolenia, finanse, promocja, wolontariat, audyty) inne, niż pochodzące z Funduszy Unii Europejskiej oraz Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.

Korzystanie z instrumentów wsparcia	Liczba punktów
Korzystanie z jednego instrumentu wsparcia	10
Korzystanie z dwóch instrumentów wsparcia	20
Korzystanie z trzech i więcej instrumentów wsparcia	30

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane w oparciu o informacje zawarte w Oświadczeniu prelegenta, sporządzonych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

Liczba punktów w tym kryterium Zamawiający obliczy wyciągając średnią arytmetyczną z sumy punktów uzyskanych przez wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy wynik punktowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeśli zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, sekretariat (III piętro), w terminie **do dnia 27.02.2020 r. do godz. 10:00** - liczy się data wpływu oferty w formie papierowej do ROPS w Toruniu.
 - 1) kopertę należy zaadresować jak niżej:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń
Oferta dotycząca ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr DO.2741.6.2020
WYBÓR MODERATORA I PRELEGENTÓW
nie otwierać przed 27.02.2020 r. przed godz. 10:30*

- 2) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca;
 - 3) Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty;
 - 4) oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.02.2020 r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu, pokój 201 A, II piętro. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego wniosek, informację z sesji otwarcia.
 3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty, ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty, jeżeli taki skutek powoduje wada oferty. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braku dokumentów, oświadczeń jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
 4. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji Zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
 5. Odpowiedzi na pytania oraz wyjaśnienia Zamawiającego zostaną opublikowane na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie BIP Zamawiającego (<http://rops.torun.ibip.pl/public/>).
 6. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego a także opis w szczególności: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XII. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie opublikowana na portalu Baza konkurencyjności (www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl) oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego oraz przesłana pozostałym Wykonawcom.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.



XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA/ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) środki pochodzące z budżetu Unii europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane lub przewyższą kwotę jaką Zamawiający dysponuje;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie istnieje możliwość ich zwiększenia;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeśli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
4. Zamawiający nie rozpatruje oferty w stosunku do której podczas badania i oceny stwierdzi występowanie następujących okoliczności:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego;
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
5. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Pzp, z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pan Marcin Kołakowski, mail: iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571466;



- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. Wybór moderatora i prelegentów do przeprowadzenia panelu tematycznego dotyczącego budowania powiązań pomiędzy biznesem, nauką i ekonomią społeczną na poziomie regionalnym, podczas wydarzenia Welconomy Forum w Toruniu, w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko - pomorskim” w ramach Osi priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego - postępowanie nr DO.2741.6.2020;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



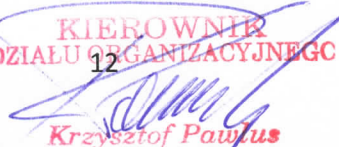
ZAŁĄCZNIKI:


- Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie moderatora
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie prelegenta
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące braku powiązań kapitałowych i osobowych

Toruń, dn.19...02...2020.....

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

Adam Szponka

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO
12

Krzysztof Pawlus

KIEROWNIK
Działu Rozwoju Ekonomii Społecznej

Danuta Moswała