



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 1a
Partner 001: MOPS w Bydgoszczy

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym

		<p>szkoleniem/warsztatem itp.;</p> <p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	50
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	50
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w</p>

		<p>rodzine, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	140
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	140
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Terapia rodzinna	<p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p>
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	<p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	230
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	230
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Supervizja rodzin	<p>Supervizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych supervisorów.</p>
	Efekty supervizji	<p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p>
	Liczba osób w grupie	maksymalnie w 1 grupie supervizyjnej 10 osób

	superwizyjnej	
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin superwizji w 2021 roku	24
	Liczba godzin superwizji w 2022 roku	24
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji rodzin – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji rodzin online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
	Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
	Efektów działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
	Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
	Liczba spotkań w 2021 roku	12
	Liczba spotkań w 2022 roku	12
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	7
	Liczba warsztatów w 2022 roku	7
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6

Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Praca z nastolatkiem w wieku adolescencyjnym Ramowy program: - etapy rozwoju emocjonalno-społecznego nastolatka, - potrzeby i problemy wieku dorastania (m.in. potrzeba akceptacji i decydowania o sobie), - komunikacja z nastolatkiem, - bunt nastolatka – fakt czy mit? Jak sobie z tym radzić? - jak towarzyszyć nastolatkowi w kryzysie adolescencyjnym? - jak zapobiegać zachowaniom ryzykownym młodzieży? Warsztat 2 Tematyka: Kontakty i praca z rodzicem biologicznym dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej Ramowy program: - możliwości i szanse na współpracę opiekunów zastępczych z rodziną biologiczną, - jak budować relacje/plaszczynę porozumienia między opiekunem zastępczym, a rodzicem biologicznym? - jak wytłumaczyć dziecku jego trudną sytuację i problemy w relacjach z rodzicami biologicznymi? - jak mądrze odbudować zerwane więzi dzieci z rodzicami biologicznymi? - dobre praktyki. Warsztat 3 Tematyka: Zespół FAS, FAE, RAD Ramowy program: - krótka definicja zespołu FAS, FAE, RAD, - metody ich diagnozowania, - wskazówki do pracy z dzieckiem, - jakie metody wychowawcze stosować u dziecka - agresja u dzieci z FAS, FAE, RAD. Jak sobie z nią radzić? - budowanie empatii u dziecka z FAS, FAE, RAD, - funkcjonowanie dziecka z jednym z zespołów w życiu dorosłym. Warsztat 4 Tematyka: Opinia z PPP Ramowy program: - czym jest diagnoza psychologiczno-pedagogiczna, - jak czytać i rozumieć diagnozę psychologiczno-pedagogiczną? - zastosowanie diagnozy i jej przydatność, - słowniczek pojęć stosowanych w opiniach i orzeczeniach. Warsztat 5 Tematyka: Emocje a podejmowanie decyzji przez dziecko Ramowy program: - rola emocji i ich znaczenie w życiu codziennym dziecka, - zrozumienie emocji i procesu emocjonalnego u dziecka, - rozpoznawanie emocji, - kontrola emocji dziecka, - jak pomóc dziecku radzić sobie z emocjami? Warsztat 6 Tematyka: Agresja i zachowania trudne u dzieci Ramowy program: - przyczyny agresji, zachowań trudnych i buntowniczych u dzieci - jak sobie radzić z agresją, zachowaniami trudnymi i buntowniczymi u dzieci? - jak sobie radzić z autoagresją i nieumiejętnością panowania nad złością u małego dziecka? - jak wychowywać małe dziecko, które jest uparte, stanowcze i ma swoje zdanie? - dobre praktyki

<p>Warsztat 7 Tematyka: Trudna rola opiekuna zastępczego Ramowy program: - jak budować autorytet opiekuna zastępczego? - jak rozmawiać ze specjalistami, żeby słuchali, czyli rodzic zastępczy w systemie pomocy. - sposoby radzenia sobie ze stresem, - zdrowy egoizm i czas dla siebie. - asertywność w rodzinie i pracy zawodowej. - dobre praktyki</p> <p>Warsztat 8 Tematyka: Rozwój psychoseksualny i jego wpływ na dojrzałość społeczną dziecka Ramowy program: - Co się za tym kryje - definicje, - charakterystyka rozwoju psychoseksualnego, - objawy dojrzałości społecznej, - zmiany zachowania, - relacje.</p> <p>Warsztat 9 Tematyka: Praca z nastolatkiem w wieku adolescencyjnym Ramowy program: - etapy rozwoju emocjonalno-społecznego nastolatka, - potrzeby i problemy wieku dorastania (m.in. potrzeba akceptacji i decydowania o sobie), - komunikacja z nastolatkiem, - bunt nastolatka – fakt czy mit? Jak sobie z tym radzić? - jak towarzyszyć nastolatkowi w kryzysie adolescencyjnym? - jak zapobiegać zachowaniom ryzykownym u młodzieży?</p> <p>Warsztat 10 Tematyka: Kara-nagroda Ramowy program: -wrodzone cechy dziecka, np. typy temperamentalne, -temperament i osobowość rodzica zastępczego, -postawy rodzicielskie reprezentowane przez rodzica zastępczego, a postawy rodzica biologicznego, -konsekwencja bądź jej brak w egzekwowaniu od dziecka konkretnych zachowań, -rodzaj stosowanych kar i nagród -co nam daje wzmocnienie pozytywne?,</p> <p>Warsztat 11 Tematyka: Budowanie relacji między dziećmi/rodzeństwem w rodzinie zastępczej Ramowy program: - relacje w rodzinie zastępczej, - trudne uczucia dzieci np. zazdrość między rodzeństwem, - sztuka porozumiewania się-rodzeństwo bez rywalizacji, - interwencja w sytuacjach kłótni i konfliktów między dziećmi, - jak unikać porównywania rodzeństwa?</p> <p>Warsztat 12 Tematyka: Opinia z PPP Ramowy program: - czym jest diagnoza psychologiczno-pedagogiczna, - jak czytać i rozumieć diagnozę psychologiczno-pedagogiczną? - zastosowanie diagnozy i jej przydatność, - słowniczek pojęć stosowanych w opiniach i orzeczeniach</p> <p>Warsztat 13 Tematyka: Zespół FAS, FAE, RAD Ramowy program: - krótka definicja zespołu FAS, FAE, RAD,</p>

	<p>- metody ich diagnozowania, - wskazówki do pracy z dzieckiem, - jakie metody wychowawcze stosować u dziecka - agresja u dzieci z FAS, FAE, RAD. Jak sobie z nią radzić? - budowanie empatii u dziecka z FAS, FAE, RAD, - funkcjonowanie dziecka z jednym z zespołów w życiu dorosłym.</p> <p>Warsztat 14 Tematyka: Relacja dorosły-dziecko Ramowy program: - rozpoznawanie uczuć, - jak nabyć umiejętność rozmowy o uczuciach, - stawianie jasnych granic i wymagań, egzekwowanie wspólnych ustaleń, - współpraca dzieci z rodzicami, - wspieranie samodzielności dziecka, - podnoszenie samooceny dziecka, - świadomość własnych celów wychowawczych i ich efektywności</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmocniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki

	<p>szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	10 dzieci w jednych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	7

Liczba zajęć w 2022 roku	7
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmocniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
8. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1 Tematyka: Przeciwdziałanie przemocy i zachowaniom agresywnym Ramowy program: - profilaktyka zachowań agresywnych, - komunikacja bez agresji, - trening asertywności, - budowanie pozytywnego obrazu siebie, - zwiększenie poczucia własnej wartości, - odreagowanie napięcia emocjonalnego, autoagresji.</p> <p>Warsztat 2 Tematyka: Przeciwdziałanie przemocy i zachowaniom agresywnym Ramowy program: - profilaktyka zachowań agresywnych, - komunikacja bez agresji, - trening asertywności, - budowanie pozytywnego obrazu siebie, - zwiększenie poczucia własnej wartości, - odreagowanie napięcia emocjonalnego, autoagresji.</p> <p>Warsztat 3 Tematyka: Legoterapia Ramowy program: - krótka historia klocków, - zabawa kreatywna klockami typu lego, - tematyczna praca indywidualna w parach i zespole, - korzyści płynące z zabawy konstrukcyjnej</p> <p>Warsztat 4 Tematyka: Legoterapia Ramowy program: - krótka historia klocków, - zabawa kreatywna klockami typu lego, - tematyczna praca indywidualna w parach i zespole, - korzyści płynące z zabawy konstrukcyjnej</p> <p>Warsztat 5 Tematyka: Lubię siebie</p>

	<p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wzmocnienie poczucia własnej wartości, - świadomość posiadanych zasobów i potrzeb, - akceptacja siebie, - poszukiwanie wsparcia w otoczeniu. <p>Warsztat 6 Tematyka: Lubię siebie Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wzmocnienie poczucia własnej wartości, - świadomość posiadanych zasobów i potrzeb, - akceptacja siebie, - poszukiwanie wsparcia w otoczeniu. <p>Warsztat 7 Tematyka: Kreatywna zabawa w domu i na podwórku Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabawy dawniej, - pomysły na zabawy z niewielką ilością rekwizytów, - alternatywne sposoby spędzania czasu samemu i z rówieśnikami, - korzyści płynące z zabawy na świeżym powietrzu. <p>Warsztat 8 Tematyka: Kreatywna zabawa w domu i na podwórku Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabawy dawniej, - pomysły na zabawy z niewielką ilością rekwizytów, - alternatywne sposoby spędzania czasu samemu i z rówieśnikami, - korzyści płynące z zabawy na świeżym powietrzu. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> -ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, -drama i inscenizacja.
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania

	<p>czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	<p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych

		przez platformę online.
9.	Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
	Odbiorcy warsztatu	Dzieci
	Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
	Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
	Jednostka miary	cykl
	Liczba cykli w 2021 roku	1
	Liczba cykli w 2022 roku	1
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
	Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
	Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgow, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
	Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:
		Wersja 1:
		<ul style="list-style-type: none"> – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym.
		Wersja 2:
		<ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci.
		Obowiązki Wykonawcy:
		1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/
		2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/
		3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie

		prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.
		4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.
		5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).
		6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
10.	Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
	Jednostka miary warsztat	
	Liczba warsztatów w 2021 roku	9
	Liczba warsztatów w 2022 roku	9
	Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	CYKL WARSZTATÓW „KROK W DOROSŁOŚĆ” (dla dwóch różnych grup uczestników – 2 grupy x 9 warsztatów, łącznie 18 warsztatów) I BLOK TEMATYCZNY: OBOWIĄZKI DOMOWE I MŁODZI RODZICE Warsztat 1 Tematyka: Młody rodzic- cz. I Ramowy program (teoria): - teoretyczne podstawy edukacji seksualnej, - orientacja seksualna, - rodzicielstwo w młodym wieku, - opieka nad noworodkiem Warsztat 2 Tematyka: Młody rodzic- cz. II Ramowy program (praktyka): - opieka nad noworodkiem w praktyce <u>z wykorzystaniem symulatora niemowlaka</u> , - symulacja karmienia, przewijania, przebierania, kąpania - podział obowiązków młodych rodziców, - podstawy pierwszej pomocy przedmedycznej w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia noworodka

	<p>Warsztat 3 Tematyka: Perfekcyjna Pani i perfekcyjny Pan domu cz. I Ramowy program: - podział obowiązków w domu rodzinnym i w partnerstwie, oczekiwania v. rzeczywistość - organizacja pracy w domu, - higiena snu (przygotowanie pokoju/sypialni do spania) - przyjmowanie gości, - opracowanie domowego budżetu</p> <p>Warsztat 4 Tematyka: Perfekcyjna Pani i perfekcyjny Pan domu cz. II Ramowy program: -zasady domowego savoir vivre, -oboowiązki domowe w praktyce np.: prasowanie, składanie ubrań, porządku, segregacja odpadów, pranie (ręczne), zachowanie podczas posiłku; celebrowanie posiłku, -dobre praktyki.</p> <p>II BLOK TEMATYCZNY: ROZWIJANIE ZAINTERESOWAŃ I INSPIRUJĄCE ZAWODY</p> <p>Warsztat 5 Tematyka: Nowe perspektywy-warsztaty medialne Ramowy program: -spotkanie z dziennikarzami/ reporterami np. w lokalnych redakcjach/TV, -jak zostać dziennikarzem/reporterem? -tajniki dziennikarskiego/reporterskiego fachu, -fakty i mity dot. pracy dziennikarza/reportera, -wcielenie się uczestników w rolę dziennikarza/reportera/ekipy telewizyjnej.</p> <p>Warsztat 6 Tematyka: Improwizacja teatralna cz. I Ramowy program: -wprowadzenie w świat improwizacji, -zasady, teoretyczne podstawy formatów improwizacji, -improwizacja jako sztuka, -improwizacja jako cenna umiejętność w życiu codziennym, -improwizacja jako sztuka wyrażania swojej wrażliwości.</p> <p>Warsztat 7 Tematyka: Improwizacja teatralna cz. II Ramowy program: - praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy nt. improwizacji, - ćwiczenia rozgrzewające, - próby prostych formatów, - mini spektakl.</p> <p>Warsztat 8 Tematyka: Samoobrona w piguлке Ramowy program: - historia i teoretyczne podstawy samoobrony, - podstawowe chwytty, - sytuacje w jakich można zastosować samoobronę, -praktyczny pokaz pozycji i chwytów stosowanych w trakcie samoobrony, - podstawy pierwszej pomocy przedmedycznej.</p> <p>Warsztat 9 Tematyka: Czy jestem gotowy by być dorosłym? Ramowy program: - wyzwania czekające na młodego człowieka w pierwszym etapie dorosłości, - oczekiwania młodzieży dotyczące wkroczenia w dorosłość v. rzeczywistość.</p>
--	---

	<p>- przejmowanie odpowiedzialności za swoje życie i podejmowane decyzje, -podsumowanie CYKLU WARSZTATÓW: „KROK W DOROSŁOŚĆ”, omówienie dotychczasowej pracy grupy i indywidualnych uczestników, - rozdanie zaświadczeń</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działając motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/

	<p>3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.</p> <p>6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadza testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
11. Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej	<p>Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grupy wsparcia jest m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie wychowanków wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie wychowanków do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny zastępczej, poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie wychowanków do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa. • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie

Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Bydgoszczy i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	8
Liczba spotkań w 2022 roku	8
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą

	<p>elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	--

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
--	---

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), drożdżówka/rogał min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <p>– warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych,</p> <p>– warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą,</p> <p>– warsztatów dla rodziców,</p> <p>– zajęć animacyjnych dla dzieci</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę,
---	--

<p>rodziców uczestniczących w warsztatach.</p>	<ul style="list-style-type: none"> cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1b

Partner 002: MOPR w Toruniu

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
---------------------------------	--

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/ Sale na terenie Torunia zapewnione przez Wykonawcę i/lub Centrum

	Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca mediacji rodzinnych	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy mediacji rodzinnych powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Forma usług dotycząca:	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych, uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp. uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.

	<p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Mediacje rodzinne</p> <p>Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystywać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin mediacji w 2021 roku 225</p> <p>Liczba godzin mediacji w 2022 roku 135</p> <p>Miejsce realizacji mediacji rodzinnych Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w inne miejsce wskazane przez Odbiorcę usług</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych.</p> <p>2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizację pozarządową w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub</p> <p>3. Wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona</p> <p>Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego</p> <p>Efekty mediacji</p> <p>Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych mediacji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Superwizja rodzin</p> <p>Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.</p> <p>Efekty superwizji</p> <p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p> <p>Liczba osób w grupie superwizyjnej maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2021 roku 16 (2 grupy po 8 godzin)</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2022 8 (1 grupa po 8 godzin)</p>

	<p>roku</p> <p>Miejsce realizacji superwizji Sala na terenie Torunia zapewniona przez Wykonawcę</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, <p>opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.</p>
3.	<p>Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych</p> <p>Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p> <p>Jednostka miary spotkanie</p> <p>Liczba godzin zegarowych 1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny</p> <p>Liczba osób w grupie wsparcia Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób</p> <p>Miejsce grup wsparcia/wersja 1/ Sala na terenie Torunia zapewniona przez Wykonawcę</p> <p>Prowadzący grupę wsparcia Przynajmniej 1 moderator na grupę</p> <p>Ramowy program Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia</p> <p>Efekty działań grup wsparcia wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.</p> <p>Metody dydaktyczne wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu</p> <p>Liczba spotkań w 2021 roku 30</p> <p>Liczba spotkań w 2022 roku 10</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, <p>opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.</p>
4.	<p>Warsztaty dla rodziców</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p> <p>Jednostka miary warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku 30 (3 cykle po 10 warsztatów)</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku 20 (2 cykle po 10 warsztatów)</p> <p>Odbiorcy warsztatu rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie/łącznie 50 osób /1 cykl obejmuje 10 warsztatów dla tych samych osób/</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/ Sala na terenie Torunia zapewniona przez Wykonawcę</p> <p>Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów Temat 1: Wspieranie dziecka w nauce i realizacji obowiązku szkolnego.</p>

	<p>Temat 2: Samorealizacja a zaangażowanie w rodzinie - jak pogodzić rozwój osobisty z obowiązkami domowymi.</p> <p>Temat 3: Dyscyplina, która nie rani. Jak radzić sobie w trudnych sytuacjach.</p> <p>Temat 4: Budowanie mostów w komunikacji interpersonalnej. O różnicy zdań i dochodzeniu do porozumienia.</p> <p>Temat 5: Czy dobrze to robię? O Budowaniu poczucia wartości u dziecka i zwiększenie zaufania do własnych kompetencji rodzicielskich.</p> <p>Temat 6: Zaburzenia rozwojowe dziecka.</p> <p>Temat 7: Rodzeństwo bez rywalizacji.</p> <p>Temat 8: Dziecko w erze multimedialnych, Internetu i portali społecznościowych.</p> <p>Temat 9: Profilaktyka uzależnień.</p> <p>Temat 10: Seksualny rozwój dziecka.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą

	<p>być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	<p>Wykonawca zabezpieczy na potrzeby realizacji zajęć miejsce/salę odpowiednią do charakteru zajęć i niezbędne materiały do realizacji zajęć.</p>
Liczba dzieci	10 dzieci w każdych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	30
Liczba zajęć w 2022 roku	20
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci

Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
6. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	15 (3 cykle po 5 warsztatów)
Liczba warsztatów w 2022 roku	15 (3 cykle po 5 warsztatów)
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie/łącznie 60 osób /1 cykl obejmuje 5 warsztatów dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w Toruniu i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<u>Dla dzieci młodszych</u> Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Lubię siebie! O samoakceptacji. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Kiedy dopada mnie złość? O czym mnie informuje? Jak ją wyrażać nie raniąc innych? Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Porozumiewamy się. O mostach i blokadach w komunikacji. Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Jestem niepowtarzalny. Warsztat 5: Tematyka warsztatu: Tolerancja i szacunek dla odmienności. <u>Dla młodzieży</u> Warsztat 1: Tematyka warsztatu: Cyberświat - możliwości i zagrożenia. Warsztat 2: Tematyka warsztatu: Cele i plany na przyszłość - klucz do powodzenia w życiu zawodowym i prywatnym. Warsztat 3: Tematyka warsztatu: Przyjaźń - jak nawiązywać i utrzymywać głębokie relacje z drugim człowiekiem. Warsztat 4: Tematyka warsztatu: Profilaktyka uzależnień Warsztat 5: Tematyka warsztatu: Bliskość i zdrowie seksualne Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, -burza mózgów, -drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników

	<p>warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
--	---

	W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
7.	Warsztaty „Moje emocje” Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
	Odbiorcy warsztatu Dzieci
	Liczba uczestników 10 w jednym cyklu
	Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych
	Jednostka miary cykl
	Liczba cykli w 2021 roku 7
	Liczba cykli w 2022 roku 3
	Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
	Tematyka warsztatów <ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.
	Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/ ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
	Materiały dydaktyczne Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie

	<p>kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
	Miejsce warsztatów/wersja 1/ Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, sala zapewniona przez Wykonawcę
	Sprawozdawczość Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
8.	Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
	Jednostka miary warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku 20 (2 cykle po 10 warsztatów)
	Liczba warsztatów w 2022 roku 10 (1 cykl po 10 warsztatów)
	Odbiorcy szkoleń osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
	Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie/łącznie 30 osób /1 cykl obejmuje 10 warsztatów dla tych samych osób/
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/ Sala na terenie Torunia zapewniona przez Wykonawcę

Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatu:</p> <p>Temat 1: Zarządzanie budżetem domowym. Temat 2: Dlaczego tonę? Czyli jak zabijam wiarę w siebie. Temat 3: Samoocena – świadomość mocnych i słabych stron. Temat 4: Kreowanie wizerunku i autoprezentacja. Temat 5: Plany na przyszłość. Temat 6: Jak skutecznie poszukiwać pracy. Temat 7: przemoc rówieśnicza? Ja też ją stosuję. Temat 8: Asertywność w samodzielności. Temat 9: Role społeczne. Temat 10: Pierwsza Pomoc Przedmedyczna.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwonny. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą

	<p>być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu;

	<p>a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu,</p> <p>b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej,</p> <p>c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie;</p> <p>2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego;</p> <p>3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie;</p> <p>4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać;</p> <p>5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
--	---

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejfrut), min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
---	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, – warsztatów dla rodziców, – zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	---

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym.*
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1c
Partner nr: 003

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu.
Forma usług dotycząca: indywidualnego specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy indywidualnego specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: <ul style="list-style-type: none"> warsztatów socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą warsztatów wzmocniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/ warsztatów „Moje emocje” grup wsparcia, w tym: dla rodzin oraz dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej superwizji rodzin 	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego

		<p>wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Efekty poradnictwa	
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	60
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	60
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko</p>
	Efekty poradnictwa	

		<p>oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	100
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	100
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Warsztaty dla rodziców	<p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców zwiększające umiejętności i kompetencje wychowawcze rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p>
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku/liczba dni warsztatu	10
	Liczba warsztatów w 2022 roku/liczba dni warsztatu	7
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatów:</p> <p>1. „Postawy rodzicielskie i ich wpływ na relacje z dzieckiem” Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poznanie różnych modeli rodziny, pozytywnych i negatywnych postaw rodzicielskich oraz najczęstszych błędów popełnianych przez rodziców w procesie wychowania. • Postawy wychowawcze, atmosfera domowa a spojrzenie dziecka na świat i siebie samego. • Pozytywne metody wychowawcze. • Etykiety i role społeczne – jak wychowywać żeby uwolnić dziecko od przypisanych mu ról społecznych. <p>2. „Czym są granice, dlaczego ich potrzebujemy i jak je ustalić?” Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mądre stawianie wymagań i granic. • Ustalenie granic – czemu służą i jak zachować się, kiedy dziecko łamie i przekracza granice. • Czym jest konsekwencja w wychowaniu. • Stawianie i spełnianie wymagań. • Wyrażanie oczekiwań. <p>3. „Kary i nagrody w wychowaniu dziecka”. Ramowy program:</p>

- Wzmacnianiu dobrych zachowań i wygaszanie nieodpowiednich zachowań.
 - Nagroda czy kara ?
 - Różnica między karą a konsekwencją.
 - Pochwała i nagroda
 - Dlaczego tak ważna jest konsekwencja w wychowaniu ?
4. „Pochwal mnie proszę” ! – o budowaniu poczucia wartości dziecka.
Ramowy program:
- Pochwała jako pomoc w budowaniu pozytywnego, realistycznego obrazu siebie u dziecka.
 - Budowanie poczucia samoakceptacji i pewności siebie u dzieci.
 - Jak wspierać rozwój i wiarę we własne możliwości u dziecka.
 - Jak nasze myślenie o dzieciach determinuje ich zachowanie.
 - Dobre sposoby radzenia sobie z porażką.
5. „Mam dość” – jak radzić sobie z trudnymi emocjami, kiedy jest się rodzicem.
Ramowy program:
- Trudne zachowania czy wymagania naszych dzieci.
 - Najczęstsze sytuacje wywołujące stres i złość u rodziców.
 - Wskazówki dotyczące tego, jak można sobie radzić z negatywnymi emocjami i własną złością w stosunku do dzieci.
6. „Świat Emocji dziecka”.
Ramowy program:
- Jak wspierać dziecko, aby radziło sobie ze swoimi emocjami – złość, smutek, lęk, radość.
 - Ja mówić dziecku o naszych uczuciach -irytacja, zmęczenie, złość.
 - Wypracowanie konstruktywnego sposobu reagowania na agresywne zachowania dziecka.
7. „Nudzi mi się” – zabawy rozwijające twórczość i wyobraźnię dziecka
Ramowy program:
- Jak stymulować rozwój dziecka?
 - Jak je zainteresować?
 - Jak spędzić z nim aktywnie czas, gdy ma się go tak mało.
 - Uczenie aktywnego spędzania czasu wolnego.
8. „Pierwsza Pomoc przedmedyczna”
Ramowy program:
- Rodzaje pierwszej pomocy
 - Łańcuch ratunkowy
 - Regulacje prawne
9. „Komunikacja Rodzic-Dziecko”
Ramowy program:
- Jak mówić, żeby dzieci nas słuchały
 - Jak aktywnie słuchać, żeby dzieci z nami rozmawiały
 - Komunikaty zwrotne - Komunikat „Ja”.
 - Mówienie o sobie, swoich uczuciach i potrzebach.
 - Różnice zdań, kłótnie i porozumienia.
 - „Konfliktu pokoleń” - zaprezentowanie sposobów ich przezwyciężania lub minimalizowania.
10. „Rodzeństwo bez rywalizacji”
Ramowy program:

- Co robić gdy dzieci się kłócą i biją?
 - Długi konflikt między dziećmi – rodzic mediator
 - Jak pomóc dzieciom w odkrywaniu korzyści płynących z dzielenia się i współpracy?
 - Najstarsze, średnie, najmłodsze – znaczenie kolejności urodzin.
11. „Droga do samodzielności”
Ramowy program:
- Opuszczenie strefy komfortu przez dziecko.
 - Zachęcanie dziecka do samodzielności.
 - Wspieranie procesu usamodzielniania od najmłodszych lat.
 - Wyznaczanie granic i uczenie odpowiedzialności.
12. „Bezpieczeństwo w sieci”
Ramowy program:
- Internet - dobre i złe strony.
 - Racjonalne korzystanie z sieci (Telefon , Tablet , Laptop).
 - Zagrożenia wynikające korzystania z komputera – gry komputerowe, portale społecznościowe i inne nowe technologie.
 - Możliwości kontroli i nadzoru dziecka w sieci.
13. „Uzależnienia to nie tylko narkotyki !”
Ramowy program:
- Zdefiniowanie pojęcia uzależnienia.
 - Klasyfikacja narkotyki.
 - Produkty spożywcze, apteczne wykorzystywane do narkotyzowania się.
 - Przyczyny sięgania po środki psychoaktywne.
 - Właściwe postępowanie w przypadku podejrzenia dziecka o stosowanie środków psychoaktywnych.
14. „Stres u dzieci „
Ramowy program:
- Czym jest stres i czy on także dotyczy dzieci
 - Jak nauczyć dzieci konstruktywnie radzić sobie w sytuacjach stresowych
 - Jak nauczyć dzieci radzić sobie z porażką i negatywnymi uczuciami.
15. „Mamo , tato nie potrafię tego ” - Wspieranie procesu edukacyjnego u dzieci i motywowania do podejmowania inicjatyw.
Ramowy program:
- Motywacja dzieci do nauki – jak stymulować rozwój i potencjał u dzieci.
 - Trudności edukacyjne dzieci – jak sobie z nimi radzić.
 - Aspiracje rodziców a możliwości dzieci.
 - Wspieranie i stawianie wymagań dostosowanych do wieku możliwości fizycznych i mentalnych u dzieci.
16. Trudne tematy – jak rozmawiać ?
Ramowy program:
- Jak rozmawiać z dzieckiem na trudne tematy : śmierć rodzica , uzależnienia , choroby .
 - Na co zwrócić uwagę w trakcie rozmowy .
 - Jak wesprzeć dziecko w trakcie trudnej rozmowy i trudnej sytuacji.
17. Relacje rówieśnicze dziecka
Ramowy program:
- Problemy dzieci z rówieśnikami -zawierania przyjaźni.

	<p>podtrzymywania jej, rozwiązywania konfliktów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Radzenia sobie w sytuacji doświadczania przemocy (fizycznej lub psychicznej). • Błędy w reagowaniu na problemy interpersonalne naszych dzieci. • Praktyczne możliwości wspierania dziecka i rozwijania jego umiejętności interpersonalnych <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/</p>

7

	<p>2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/</p> <p>3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
4. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców korzystających z warsztatów /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	<p>Wykonawca zabezpieczy na potrzeby realizacji zadania miejsce odpowiednie do charakteru zajęć i niezbędne materiały do realizacji zajęć.</p>
Liczba dzieci	5-12 dzieci
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć animacyjnych w 2021 roku	10
Liczba zajęć animacyjnych w 2022 roku	7
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów

8

	zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
5. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku/liczba dni	8
Liczba warsztatów w 2022 roku/liczba dni	8
Odbiorcy szkoleń	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin we Włocławku
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 1. „Ja mam swoje zdanie, ty masz swoje zdanie” – O sposobie porozumiewania się. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie okazji do budowania konstruktywnych więzi, • Rozwijanie umiejętności bezpośredniego i otwartego wyrażania próśb i oczekiwań. • Każdy ma prawo do własnego zdania. • Akceptacja i wyrozumiałość dla odmiennych zachowań. 2. „Przyjaźń” – budowanie poprawnych relacji rówieśniczych Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Kto to jest przyjaciel. • Pożądane cechy i umiejętności przyjaciela. • Zgodnie współdziałanie w zespole. 3. „Ja i oni „ – ja i grupa Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Łęki związane z kontaktami społecznymi. • Umiejętności nawiązywania prawidłowych kontaktów społecznych. • Otwartość na innych i spontaniczne zachowania. • Poczucie onieśmienia i wstydu. • Przełamywanie własnych barier. • Autoprezentacja 4. „Rozmawiamy” - Efektywna komunikacja Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Ćwiczenie umiejętności aktywnego słuchania. • Nauka udzielania informacji zwrotnych. • Znaczenia komunikacji niewerbalnej (mowy ciała). • Ćwiczenie umiejętności komunikacji niewerbalnej. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę

Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja.
	Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.

	<p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
6.	Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą
	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę zastępczą w wypełnianiu ról społecznych.
	Jednostka miary warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku/liczba dni 4
	Liczba warsztatów w 2022 roku/liczba dni 0
	Odbiorcy szkoleń osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
	Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin we Wrocławku /w przypadku realizacji w formie stacjonarnej/
	Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów
	<p>Tematyka warsztatów:</p> <p>1. Pierwsza Pomoc przedmedyczna</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rodzaje pierwszej pomocy • Łańcuch ratunkowy • Regulacje prawne

	<p>2. „Ja przyszedł pracownik „</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza umiejętności , zainteresowań i predyspozycji a wybór przyszłej ścieżki zawodowej • Dokumenty aplikacyjne. • Autoprezentacja. <p>3. Lęk i stres.</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Czym jest stres, fobia, lęk • Dlaczego w niektórych sytuacjach czuje się jak sparaliżowana/y? • Czemu czasami się czerwienię? • Czy lęk przed przyszłością jest OK? • Czy mogę wyleczyć moją fobię • Kiedy warto zwrócić się do specjalisty, a kiedy lęk jest naturalny? • Stres i sposoby radzenia sobie. <p>4. Psychologia miłości - o co chodzi w związku?</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dlaczego niektórzy pozostają singlami, a inni mają na koncie kilkadziesiąt związków? • Kiedy mija zakochanie, a zaczyna się miłość? • Co znaczy związek idealny i czy taki istnieje? • Czy możemy pragnąć tego, co już mamy? • Kiedy kochasz i kiedy pożądasz - jakie to uczucie i jaka jest między nimi różnica różnica? • Jak tworzyć szczęśliwy związek i co to oznacza? <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja,</p> <p>-dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski,

	<p>czarny/zielony, czarny/czerwony.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany</p>

	<p>przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji I/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
--	---

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji I/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę). • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:</p> <p>– warsztatów socjoterapeutycznych,</p> <p>– warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą</p> <p>– warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych</p> <p>– zajęć animacyjnych</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników,
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1d

Partner 005: PCPR w Aleksandrowie Kujawskim

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim

	i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, – warsztatów dla rodziców, – zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji II/, – warsztatów „Moje emocje”, – grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, – superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych, uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z

		<p>prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp. uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet.</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	80
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	80
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p>

		Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	360
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	360
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	<p>Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p>
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
	Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
	Efekty działań grup wsparcia	<p>wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.</p>
	Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
	Liczba spotkań w 2021 roku	6
	Liczba spotkań w 2022 roku	6
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
	Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
4.	Warsztaty dla rodziców	<p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmocniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p>
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	2
	Liczba warsztatów w 2022 roku	2
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6

Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: 1. przemoc seksualna wobec dzieci, 2. jak przygotować wychowanka do procesu usamodzielnienia, 3. praca z nastolatkiem w okresie buntu i negacji, 4. Dyscyplina w rodzinie zastępczej – jak kierować swoim zachowaniem, żeby wpływać na zachowanie dzieci Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/

	2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym a Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /5 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	7 dzieci w każdych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	2
Liczba zajęć w 2022 roku	2
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i

	zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
6. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	2
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: Warsztat 1: Poznać i polubić siebie. Warsztat 2: Cyber przemoc – jak się bronić, gdzie szukać pomocy. Warsztat 3: Moje granice – jak być asertywnym. Warsztat 4: Rozwiązywanie konfliktów – jak się zachowywać w sytuacji konfliktowej z dorosłym, rówieśnikiem – kogo prosić o pomoc. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.

	Wersja 2: - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odregowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonałości umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i

	naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednodniowo
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	1
Liczba cykli w 2022 roku	1
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. - na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków,

	<p>błędów i nieścisłości.</p> <p>4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.</p> <p>5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	5
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Aleksandrowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawa i obowiązki usamodzielnianego wychowanka – jak się przygotować do samodzielnego życia, 2. Uzależnienia i cyberprzemoc, 3. Umiejętność efektywnego komunikowania się, 4. Praca źródłem samodzielności i niezależności (efektywne poszukiwanie pracy, pisanie CV i listu motywacyjnego, wymogi współczesnego rynku pracy), 5. Moje mocne strony – wzmocnienie poczucia własnej wartości, 6. Zasady higieny i zdrowego stylu życia, zasady dobrego zarządzania czasem, 7. Jak budować partnerski model rodziny i opiekować się noworodkiem w czasie wczesnego rodzicielstwa? 8. Samodzielne gospodarowanie budżetem domowym, 9. Stres – sytuacje trudne w naszym życiu, kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespołowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja,</p> <p>-dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>

Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.

Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/warsztatów/spotkań itp. plakat powieszony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni

	<p>po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnia wychowanków pieczy zastępczej 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wielozłazistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
---	--

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), drożdżówka/rogał min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
---	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę,
--	---

<p>– zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach.</p>	<ul style="list-style-type: none"> soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, – jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	--



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partnerem wiodącym z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

**Część 1e
Partner 006: PCPR w Brodnicy.**

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, - warsztatów „Moje emocje”, - grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, - superwizji rodzin,	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania

	<p>teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;</p> <p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne – pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	<p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p>
	<p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>100</p>
	<p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>100</p>
	<p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m.</p>

	<p>rodzinne - psychologiczne</p> <p>in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodziny z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotykającymi rodzinę, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	<p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p>
	<p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>100</p>
	<p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>100</p>
	<p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Ponadto Wykonawca zapewni terapię w obszarze seksualnym, przemocy domowej, trudności opiekuńczo wychowawczej, alkoholizm, niepełnosprawność w rodzinie.</p>
	<p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p>
	<p>Liczba godzin terapii w 2021 roku</p> <p>20</p>
	<p>Liczba godzin terapii w 2022 roku</p> <p>20</p>
	<p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p>
	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Warsztaty dla rodziców</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p>

Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat I Temat: "Kocham i wspieram" Program ramowy: 1. Sztuka porozumiewania się z dzieckiem 2. Stawianie i spełnianie wymagań 3. Budowanie poczucia wartości dziecka</p> <p>Warsztat II Temat: "Trening umiejętności społecznych-jak wspierać dzieci w przeżywaniu trudnych emocji" Program ramowy: 1. Identyfikowanie i rozróżnianie podstawowych emocji 2. Panowanie nad emocjami i wyrażanie ich w sposób akceptowany społecznie 3. Prawidłowe wzorce komunikowania się nawiązywanie pozytywnych relacji, rozwiązywanie konfliktów</p> <p>Warsztat III Temat: "Więź-rozwojowe poszukiwanie bliskości" Ramowy program: 1. Więź biologiczna a więź przywiązania 2. Przywiązanie a trauma; przywiązanie u dzieci w rodzinach adopcyjnych i zastępczych 3. Zaburzenia przywiązania i możliwości terapeutyczne (RAD)</p> <p>Warsztat IV Temat: " Jak przeżyć z nastolatkiem-trening umiejętności wychowawczych" 1. Rodzina jako wsparcie nastolatka 2. Tworzenie więzi emocjonalnych w rodzinie; trening złości, odreagowywanie napięć, udzielanie wsparcia 3. Stworzenie zasad i procedur postępowania z nastolatkiem.</p> <p>Warsztat V Temat: "Wsparcie rodziców procesie rozwoju dziecka kształtowanie właściwych postaw społecznych rodziców i dzieci" 1. Przemoc wobec dzieci (fizyczna, psychiczna, seksualna, zaniedbania) 2. Konstrukttywne rozwiązywanie konfliktów 3. Radzenie sobie ze złością własną i dziecka.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:

	<p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.

	Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.																				
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.																				
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.																				
5.	<table border="1"> <tr> <td>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</td> <td>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</td> </tr> <tr> <td>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/</td> <td>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</td> </tr> <tr> <td>Liczba dzieci</td> <td>10 dzieci</td> </tr> <tr> <td>Jednostka miary</td> <td>zajęcia</td> </tr> <tr> <td>Liczba zajęć w 2021 roku</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Liczba zajęć w 2022 roku</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Program zajęć animacyjnych</td> <td>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</td> </tr> <tr> <td>Wymagania wobec wykonawcy</td> <td>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</td> </tr> <tr> <td>Efekty zajęć animacyjnych</td> <td>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</td> </tr> <tr> <td>Sprawozdawczość</td> <td>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</td> </tr> </table>	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.	Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.	Liczba dzieci	10 dzieci	Jednostka miary	zajęcia	Liczba zajęć w 2021 roku	3	Liczba zajęć w 2022 roku	2	Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci	Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.	Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.	Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.																				
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.																				
Liczba dzieci	10 dzieci																				
Jednostka miary	zajęcia																				
Liczba zajęć w 2021 roku	3																				
Liczba zajęć w 2022 roku	2																				
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci																				
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.																				
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.																				
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.																				
6.	<table border="1"> <tr> <td>Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne</td> <td>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</td> </tr> <tr> <td>Jednostka miary</td> <td>warsztat</td> </tr> <tr> <td>Liczba warsztatów w 2021 roku</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Liczba warsztatów w 2022 roku</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Odbiorcy warsztatów</td> <td>dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych</td> </tr> <tr> <td>Liczba osób do przeszkolenia</td> <td>10 os. w jednym warsztacie</td> </tr> <tr> <td>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Miejsce warsztatów/wersja 1/</td> <td>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</td> </tr> <tr> <td>Prowadzący warsztat</td> <td>co najmniej 1 trener na grupę</td> </tr> <tr> <td>Tematyka warsztatów</td> <td>Warsztat I Temat "Sztuka komunikacji" 1. Świadomość roli aktywnego słuchania w procesie komunikacji</td> </tr> </table>	Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.	Jednostka miary	warsztat	Liczba warsztatów w 2021 roku	3	Liczba warsztatów w 2022 roku	2	Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę	Tematyka warsztatów	Warsztat I Temat "Sztuka komunikacji" 1. Świadomość roli aktywnego słuchania w procesie komunikacji
Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.																				
Jednostka miary	warsztat																				
Liczba warsztatów w 2021 roku	3																				
Liczba warsztatów w 2022 roku	2																				
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych																				
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie																				
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6																				
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.																				
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę																				
Tematyka warsztatów	Warsztat I Temat "Sztuka komunikacji" 1. Świadomość roli aktywnego słuchania w procesie komunikacji																				

	<p>2. Szacunek w relacjach z rozmówcą</p> <p>3. Język jako narzędzie precyzyjnej komunikacji</p> <p>Warsztat II Temat: "Nie jestem inny" 1. Każdy z nas jest inny i ma do tego prawo-Tolerancja 2. Poznanie mechanizmów warunkujących nietolerancję, pojęcie dyskryminacji 3. Propagowanie postaw otwartości i ukazania wartości oraz znaczenie różnorodności w grupie rówieśniczej, rodzinie i itp.</p> <p>Warsztat III Temat: "Nie żyj złudzeniami" 1. Dopłacze-co to takiego 2. "Przyjazny sprzedawca" na czym polega manipulacja 3. Czy dopłacze szkodzą?</p> <p>Warsztat IV Temat: "Bezpieczeństwo w sieci" 1. Zagrożenia w internecie : zjawisko cyberprzemocy, niebezpieczne kontakty on-line 2. Bezpieczne korzystanie z internetu 3. Helpline.org.pl-gdzie szukać pomocy</p> <p>Warsztat V Temat: "Moda na nie uczenie się" 1. Moda na nie uczenie się- skąd się bierze, jej przyczyna 2. Motywacja-najważniejsze zasady motywowania się 3. Jak przeciwstawić się presji rówieśniczej, kształtowanie postawy asertywnej.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, -burza mózgów, -drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działające

	<p>motywująco, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	<p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji,

	<p>– opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.</p>
7. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	<p>Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.</p>
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie brodnickim i/tub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat I Temat: "Komunikacja interpersonalna jako umiejętność przydatna w karierze zawodowej"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe informacje o komunikacji; czym jest; jakie są rodzaje 2. Co to jest autoprezentacja; jak ja wykorzystać w pracy zawodowej 3. Jak znaleźć i wzmacniać swoje mocne strony; umiejętność słuchania i budowania precyzyjnych wypowiedzi) <p>Warsztat II Temat: "Ku własnym wyborom-asertywność"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeszkody w samodzielnym wyborze 2. Asertywność-czym właściwie jest 3. Jak stworzyć mapę asertywności <p>Warsztaty III Temat: "Życie w stresie-trening umiejętności społecznych"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opis stresu i wynikające z tego konsekwencje dla zdrowia psychicznego 2. Refleksja na temat pozytywnych i negatywnych skutków stresu 3. Nauka radzenia sobie ze stresem <p>Warsztaty IV Temat: "Kim jestem-kształtowanie świadomości o sobie samym"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie "poczucie własnej wartości" i jego wpływ na jakość życia człowieka 2. "Niska samoocena" jak się manifestuje, jak zwiększyć poczucie własnej wartości 3. Empatia-czy zaufanie do siebie i innych ma sens <p>Warsztaty V Temat: "Planowanie-umiejętność przydatna w życiu"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie planowania, rodzaje planów 2. Nauka budowania nawyku planowania 3. Zaplanuj swoje życie, umiejętność podejmowania decyzji, zarządzanie czasem <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych,</p>

	<p>które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność

	<p>planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl ,w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/

	<p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt./osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszeta/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
---	--

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <p>– warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych,</p> <p>– warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą,</p> <p>– warsztatów dla rodziców,</p> <p>– zajęć animacyjnych dla dzieci</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich
---	---

<p>rodziców uczestniczących w warsztatach.</p>	<p>uczestników,</p> <ul style="list-style-type: none"> owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu – partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1f
Partner 007: PCPR w Bydgoszczy

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal szkoleniowych na wszystkie warsztaty, zajęcia animacyjne oraz grupy wsparcia. Pozostałe usługi realizowane będą w Centrum Wspierania Rodzin w powiecie bydgoskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o

	<p>sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;</p> <p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów.</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
I.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne
	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 30
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 30
	Wymagania wobec wykonawcy Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
	Sprawozdawczość Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie

		realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodziny z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,
	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.	
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	45
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	45
	Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
	Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
	Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin superwizji w 2021 roku	3
	Liczba godzin superwizji w 2022 roku	4
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji rodzin – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji rodzin online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
4.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie miasta Bydgoszczy.

Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	7
Liczba spotkań w 2022 roku	7
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie miasta Bydgoszczy.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Trudne emocje w rodzinie. Jak radzić sobie ze złością, zazdrością, rywalizacją? Ramowy program: 1. Nazywanie emocji i ich rozpoznawanie. 2. Które emocje są dla nas trudne, z którymi radzimy sobie najgorzej. 3. Jakie są dla nas trudne do zaakceptowania u dzieci. 4. Sposoby radzenia sobie w sytuacjach występowania trudnych emocji u dzieci. Warsztat 2 Tematyka: Zagrożenia XXI wieku dla rozwoju psychicznego dzieci Ramowy program: 1. cyberprzemoc, sexting, 2. uzależnienie od gier, uzależnienie od internetu, niebezpieczeństwo w mediach społecznościowych, 3. alienacja z życia realnego, 4. zagrożenia związane z udostępnianiem swojej lokalizacji, danych Warsztat 3 i 4 Tematyka: Zaburzenia przywiązania. Przyczyny i skutki – cykl 2 warsztatów Ramowy program: I warsztat 1. Teoria przywiązania 2. Modele przywiązania 3. Czym są zaburzenia przywiązania 4. Jakie zachowania dziecka mogą świadczyć o zaburzeniach

	przywiązania i więzi. II warsztat 1. Praca nad przypadkami. 2. Wypracowanie modelu postępowania w sytuacjach trudnych 3. Zrozumienie potrzeb dziecka z zaburzeniami więzi. Warsztat 5 Tematyka: Wpływ relacji między opiekunami na zachowanie i rozwój dziecka Ramowy program: 1. Porozumienie małżeńskie 2. Spójny model wychowawczy – czy jest konieczny 3. Właściwa komunikacja między małżonkami 4. Omówienie wpływu relacji na zachowanie dziecka 5. Przekazanie właściwego wzorca relacji partnerskich Warsztat 6 Tematyka: Jak wzmacniać relacje między dziećmi w rodzinie zastępczej Ramowy program: 1. Zebranie potrzeb uczestników 2. Omówienie tematu komunikacji dzieci między sobą. Czego uczy ich ta komunikacja 3. Czy i jak reagować w sytuacji konfliktu dzieci 4. Omówienie konkretnych przykładów uczestników warsztatów 5. Co pomaga wzmacniać relacje między dziećmi. Jak eliminować rywalizację. Warsztat 7 Tematyka: Okres adolescencji – problemy nastolatków, edukacja seksualna – jak prowadzić rozmowy z dziećmi? Ramowy program: 1. Omówienie okresu adolescencji 2. Normalna faza rozwojowa – co powinno nas niepokoić 3. Jak rozmawiać z dzieckiem o seksie 4. Omówienie z rodzicami konkretnych przypadków Warsztat 8 Tematyka: Płodowy Zespół Alkoholowy – jak wspierać dziecko z FAS Ramowy program: 1. Omówienie czym jest FAS 2. Cechy dziecka z FAS 3. Diagnoza dziecka z FAS, czy jest potrzebna, gdzie ją wykonać; omówienie w czym taka diagnoza dziecka może pomóc 4. Jak wspierać dziecko z FAS. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik

	<p>oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora</p> <ul style="list-style-type: none"> - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działając motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>

Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Wykonawca zabezpieczy na potrzeby realizacji zajęć miejsce/salę odpowiednią do charakteru zajęć i niezbędne materiały do realizacji zajęć.
Liczba dzieci	6 dzieci w jednych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	4
Liczba zajęć w 2022 roku	4
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
7. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie miasta Bydgoszczy.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1</p> <p>Tematyka: Trening uważności – mindfulness dla dzieci</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokazanie dzieciom i młodzieży technik redukcji stresu i napięcia 2. Praca z oddechem 3. Wprowadzenie dzieci i młodzieży w stan relaksacji, <p>Warsztat 2</p> <p>Tematyka: Jestem w rodzinie zastępczej. Co to znaczy dla mnie, jak</p>

	<p>radzić sobie z emocjami w tym zakresie.</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przyczyny umieszczenia dzieci w rodzinie zastępczej, kto podejmuje tę decyzję. 2. Rozmowa o emocjach, lękach związanych z pobytem w rodzinie zastępczej. 3. Czy mówić w grupie rówieśniczej o swojej sytuacji, pokonywanie wstydu w sytuacjach społecznych. Mity związane z oceną społeczną. <p>Warsztat 3 i 4 Tematyka: Trening Umiejętności Społecznych</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie ćwiczeń pomagającym uczestnikom w nabywaniu i podnoszeniu konkretnych umiejętności społecznych, czyli zachowań stosowanych do zaistniałej sytuacji, ale także na oduczeniu zachowań niepożądanych i nieadekwatnych. 2. Uczestnik treningu nabywa wachlarz zachowań, które może skutecznie wykorzystać w konkretnej rzeczywistej sytuacji. Uczy się optymalizować zachowania społeczne. 3. Korygowanie nieprawidłowych nawyków i zastąpienie ich nawykami adekwatnymi do sytuacji 4. Uzyskanie umiejętności, kompetencji i wiedzy społecznej 5. Przełożenie wyuczonych i wyćwiczonych zachowań do rzeczywistości. <p>Warsztat 5 i 6 Tematyka: Trening zastępowania agresji</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Behavioralne techniki modyfikacji zachowań w oparciu o model warunkowania sprawczego. 2. Trening Zastępowania Agresji jako program wielostronnej interwencji skierowanej na zmianę zachowań. 3. Zaplanowane kroki Treningu Zastępowania Agresji: <ul style="list-style-type: none"> · Modelowanie (wzór prawidłowego wykonania danej umiejętności do naśladowania). · Odgrywanie ról, · Informacje zwrotne, · Transfer, czyli przeniesienie ćwiczonych umiejętności do praktyki życia codziennego 4. W skład treningu wchodzi trzy komponenty: <ul style="list-style-type: none"> · Trening umiejętności prospołecznych · Trening kontroli złości · Trening wnioskowania moralnego i wartości 5. Trening nabywania i dostosowania umiejętności prospołecznych (uczenie tego co należy robić) w oparciu o listę 50-ciu umiejętności ważnych w życiu społecznym, podzielonych na 6 grup: <ul style="list-style-type: none"> · Wstępne umiejętności społeczne np. umiejętność słuchania, prowadzenie rozmowy. · Zaawansowane umiejętności społeczne np. prośenie o pomoc, przekonywanie innych. · Umiejętności kontrolowania emocji np. wyrażanie swoich uczuć, radzenie sobie z czyjąś złością. · Alternatywne umiejętności wobec agresji np. negocjowanie, reagowanie na zaczepki. · Umiejętności radzenia sobie ze stresem np. radzenie sobie z pominięciem (odrzucając), przygotowanie do trudnej rozmowy. · Umiejętności planowania np. ustalenie przyczyn problemu podejmowanie decyzji. 6. Trening kontroli złości (emocji): uczenie, czego nie należy robić. Wykrywanie i nazywanie sygnałów złości i naszej reakcji na „nie”. Identyfikowanie zewnętrznych i wewnętrznych wyzwalaczy złości. Poszukiwanie konstruktywnych i wyłanianie destruktywnych reduktorów
--	---

	<p>złości oraz analiza skutków, jakie one wywołują. Stosowanie monitów.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działającą motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.

	<p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	5
Liczba warsztatów w 2022 roku	5
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie miasta Bydgoszczy.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1 i 2</p> <p>Tematyka: Asertywność to nie tylko umiejętność odmawiania. (dbanie o swoje granice, umiejętność wyrażania swojego zdania, przekonania, szanowanie granic innych itp.)</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Czym jest asertywność. Krótkie omówienie, zbadanie znajomości tematu przez uczestników warsztatu. 2. Omówienie czym są osobiste granice człowieka. 3. Praca nad osobistymi granicami, wartościami i przekonaniem. 4. W jakim stopniu szanują granice innych osób, czy potrafią we właściwy sposób przyjmować odmowę. <p>Warsztat 3 i 4</p>

	<p>Tematyka: Trening motywacyjny – wyznaczanie celów, ścieżki edukacyjnej, rozwoju zawodowego. Jak sobie radzić ze stresem wynikającym z rozpoczęciem dorosłego życia</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Praca nad celami. 2. Czy moje dotychczasowe wybory prowadzą mnie do realizacji celów. 3. Jakież przeszkody muszę pokonać aby je zrealizować. 4. Techniki relaksacji i pracy ze stresem. 5. Przygotowanie własnego planu działania, omówienie go z trenerem, wyznaczenie ścieżki realizacji planu. <p>Warsztat 5 i 6</p> <p>Tematyka: Kolejny etap: dorosłość (gospodarowanie budżetem, edukacja finansowa, prowadzenie gospodarstwa domowego, samodzielność)</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jak zarządzać budżetem domowym 2. Jak radzić sobie w sytuacjach problemów finansowych (doradztwo kredytowe, pułapka chwilówek, możliwości pozyskania środków finansowych) 3. Gdzie szukać mieszkania? Jak przygotować się do opuszczenia rodziny zastępczej 4. Aktywne poszukiwanie pracy 5. Kursy zawodowe <p>Warsztat 7 i 8</p> <p>Tematyka: Trening zastępowania agresji</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Behavioralne techniki modyfikacji zachowań w oparciu o model warunkowania sprawczego. 2. Trening Zastępowania Agresji jako program wielostronnej interwencji skierowanej na zmianę zachowań. 3. Zaplanowane kroki Treningu Zastępowania Agresji: <ol style="list-style-type: none"> a. Modelowanie (wzór prawidłowego wykonania danej umiejętności do naśladowania). b. Odgrywanie ról, c. Informacje zwrotne, d. Transfer, czyli przeniesienie ćwiczonych umiejętności do praktyki życia codziennego 2. W skład treningu wchodzi trzy komponenty: <ol style="list-style-type: none"> a. Trening umiejętności prospołecznych b. Trening kontroli złości c. Trening wnioskowania moralnego i wartości 4. Trening nabywania i dostosowania umiejętności prospołecznych (uczenie tego co należy robić) w oparciu o listę 50-ciu umiejętności ważnych w życiu społecznym, podzielonych na 6 grup: <ol style="list-style-type: none"> d. Wstępne umiejętności społeczne np. umiejętność słuchania, prowadzenie rozmowy. e. Zaawansowane umiejętności społeczne np. prośenie o pomoc, przekonywanie innych. f. Umiejętności kontrolowania emocji np. wyrażanie swoich uczuć, radzenie sobie z czujnością złością. g. Alternatywne umiejętności wobec agresji np. negocjowanie, reagowanie na zaczepki. h. Umiejętności radzenia sobie ze stresem np. radzenie sobie z pominięciem (odrzućciem), przygotowanie do trudnej rozmowy. i. Umiejętności planowania np. ustalanie przyczyn problemu podejmowanie decyzji. 5. Trening kontroli złości (emocji): uczenie, czego nie należy robić. Wykrywanie i nazywanie sygnałów złości i naszej reakcji na „nie”. Identyfikowanie zewnętrznych i wewnętrznych wyzwalaczy złości. Poszukiwanie konstruktywnych i wyławianie destruktywnych reduktorów złości oraz analiza skutków, jakie one wywołują. Stosowanie
--	--

	<p>monitów.</p> <p>Warsztat 9 i 10 Tematyka: Trening Umiejętności Społecznych Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadzenie ćwiczeń pomagającym uczestnikom w nabywaniu i podnoszeniu konkretnych umiejętności społecznych, czyli zachowań stosowanych do zaistniałej sytuacji, ale także na oduczeniu zachowań niepożądanych i nieadekwatnych. 2. Uczestnik treningu nabywa wachlarz zachowań, które może skutecznie wykorzystać w konkretnej rzeczywistej sytuacji. Uczy się optymalizować zachowania społeczne. 3. Korygowanie nieprawidłowych nawyków i zastąpienie ich nawykami adekwatnymi do sytuacji 4. Uzyskanie umiejętności, kompetencji i wiedzy społecznej 5. Przełożenie wyuczonych i wyćwiczonych zachowań do rzeczywistości. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na

	<p>samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczycywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;

	<ul style="list-style-type: none"> • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja. <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1g

Partner 008: PCPR w Chelmnie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Chelmińskim

	i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, – warsztatów dla rodziców, – zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji i/, – warsztatów „Moje emocje”, – grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, – superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warszatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych, uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z

		<p>prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp. uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	180
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	70
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.

		Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	225
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	105
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Mediacje rodzinne	<p>Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin mediacji w 2021 roku	13
	Liczba godzin mediacji w 2022 roku	7
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych.</p> <p>2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizację pozarządową w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub</p> <p>5. Wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona</p> <p>Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego</p>
	Efekty mediacji	<p>Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych mediacji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Terapia rodzinna	<p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji</p>

		występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Ponadto Wykonawca zapewni terapię w obszarze: przemoc w rodzinie
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	115
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	55
	Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
5.	Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
	Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
	Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin superwizji w 2021 roku	24
	Liczba godzin superwizji w 2022 roku	14
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmocniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	5
	Liczba warsztatów w 2022 roku	4
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Chelmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów:

	2021r. 1. „Budowanie systemu wartości i norm w rodzinie” - definicja wartości i norm, przedstawienie ich typologii - różnice w zakresie hierarchii wartości - potrzeba budowania systemu wartości i norm w rodzinie - rola wartości i norm w procesie wychowania dziecka 2. „Bliżej dziecka” - komunikacja w rodzinie (rodzaje komunikatorów, komunikacja werbalna i niewerbalna, błędy i bariery komunikacyjne) - poznanie metod porozumiewania się z dzieckiem - skuteczne wdrażanie poznanych metod przy wykonywaniu codziennych czynności i obowiązków, w jaki sposób skutecznie wydawać polecenia, aby dziecko słuchało - pomoc dziecku w uczeniu się odpowiedzialności i ponoszeniu konsekwencji - wspieranie dziecka w rozwoju 3. „Zagrożenia współczesnego świata” - uzależnienie od środków psychoaktywnych, w tym dopalaczy (definicja, rodzaje substancji, specyfika uzależnienia) - uzależnienie od Internetu (definicja, korzystanie z Internetu, komputera, tabletu, telefonu) - sposoby zapobiegania, gdzie szukać pomocy i wsparcia 4. „Postawy rodzicielskie i ich wpływ na relacje z dzieckiem” - definicja, typy postaw rodzicielskich - podtrzymywanie pozytywnych postaw rodzicielskich - zmniejszenie poczucia rodzicielskiej bezradności - skuteczność określonych metod wychowawczych 5. „Świat emocji dziecka i rodzica” - jak wspierać dziecko, aby radziło sobie ze swoimi emocjami (m.in. złość, smutek, lęk) - jak komunikować się z dzieckiem bez nadszarpywania jego poczucia wartości - jak radzić sobie z własnymi trudnymi emocjami (m.in. irytacja, zmęczenie, złość) 2022r. 1. „Jak motywować dziecko do nauki – rola opiekuna” - motywacja dziecka (definicja, motywacja wewnętrzna i zewnętrzna, reguły i metody motywowania) - typowe błędy popełniane przez rodziców/opiekunów (nadmierna kontrola, zbyt wysokie wymagania, brak zainteresowania rodziców nauką dziecka) - wskazówki (optymalne warunki nauki, docenianie osiągnięć dziecka) 2. „Kary i nagrody w procesie wychowania w rodzinie” - metody w procesie wychowania i ich wpływu na funkcjonowanie dziecka - rodzaje kar i nagród w procesie wychowania - konsekwencja stosowania tradycyjnie rozumianych kar i nagród dla rozwoju dziecka - rozwijanie umiejętności radzenia sobie z trudnymi zachowaniami za pomocą wybranych technik - nabywanie umiejętności stosowania kar, które nie ranią 3. „Czas wolny a wzmocnienie więzi rodzinnych i rozwój zainteresowań dziecka” - zainteresowania dzieci wchodzących w świat nastoletni i korzyści płynące ze spędzania z nimi czasu wolnego dla wzmocnienia więzi rodzinnych - formy/rodzaje zainteresowań dzieci wchodzących w świat nastoletni - znaczenie, jakie dla zacieśnienia więzi rodzinnych ma wspólne spędzanie czasu wolnego z dziećmi - nabywanie umiejętności organizowania czasu wolnego z dziećmi
--	--

	<p>4. „Seksualność mojego dziecka”</p> <ul style="list-style-type: none"> - poszerzenie wiedzy na temat rozwoju i seksualności dzieci i młodzieży - profilaktyka przedwczesnej seksualizacji i agresji seksualnej - ryzykowne zachowania sfery seksualnej młodzieży oraz jak im przeciwdziałać - jak rozmawiać z nastolatkami na wrażliwe dla nich tematy, aby młodzież chciała otworzyć się przed rodzicami/opiekunami <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> - warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; - wykład, - prezentacje, - dyskusje w grupie <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji

	<p>projektowej./wersja 1/</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	<p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
Liczba dzieci	<p>5 dzieci w każdych zajęciach</p>
Jednostka miary	<p>zajęcia</p>
Liczba zajęć w 2021 roku	<p>5</p>
Liczba zajęć w 2022 roku	<p>4</p>
Program zajęć animacyjnych	<p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p>
Wymagania wobec wykonawcy	<p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p>
Efekty zajęć animacyjnych	<p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie</p>

		z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
8.	Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	3
	Liczba warsztatów w 2022 roku	1
	Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Chełmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 2021r. 1. „Cyberprzemoc - zagrożenie wirtualnego świata” - właściwe posługiwanie się środkami komunikacji elektronicznej, bezpieczne korzystanie min. z telefonu, komputera, tabletu - zagrożenia płynące z sieci, jakie mogą być odczucia i konsekwencje przemocy w sieci dla ofiar cyberprzemocy, gdzie szukać pomocy - bezpieczne korzystanie z sieci, w tym aspekt prawny 2. „Stop Agresji !!! – Rozwiązywanie konfliktów bez przemocy” - co to jest agresja, przyczyny zachowań agresywnych i ich podłoże - komunikacja werbalna i niewerbalna bez przemocy - wyrażanie uczuć przyjemnych i nieprzyjemnych - przemoc i jej skutki - reakcja na akty przemocy 3. „Tolerancja i szacunek dla odmienności” - akceptacja i szacunek drugiego człowieka - wzmacnianie poczucia własnej wartości, moje mocne i słabe strony - „inny” nie znaczy gorszy 2022r. 1.,, Relacje rówieśnicze – co zrobić żeby być fajnym kolegą ” - emocje i frustracje - konflikt i zgoda, normy i zasady społeczne - negocjowanie swoich racji, kontrola swojego zachowania Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
	Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja.
	Materiały dydaktyczne	Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik

		<p>oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora</p> <ul style="list-style-type: none"> - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
	Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu</p>

	(zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online: <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9.	<p>Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą</p> <p>Jednostka miary warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku 4</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku 2</p> <p>Odbiorcy szkoleń osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w Chelmińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów Tematyka warsztatów: 2021r. 1., „Pierwsza pomoc przedmedyczna” -bezpieczeństwo i organizacja udzielania pierwszej pomocy (Środki ochrony osobistej, wyposażenie apteczki pierwszej pomocy, schemat BLS) - poszkodowany nieprzytomny RKO (podstawowe pojęcia, ocena poszkodowanego, kolejność postępowania z nieprzytomnym, ocena i postępowanie w NZK – pozycja boczna ustalona – bezpieczna, ćwiczenia praktyczne z użyciem fantoma) - pierwsza pomoc w urazach mechanicznych, termicznych i chemicznych (rodzaje urazów mechanicznych, postępowanie w urazach, rodzaje i stopnie oparzeń, hipotermia oraz odmrożenia, postępowanie w oparzeniach chemicznych, pozorowana symulacja zdarzeń – ćwiczenia praktyczne)</p> <p>2. „Ile kosztuje człowiek? Handel ludźmi zagrożeniem dla młodych” - definicja handlu ludźmi, proceder handlu ludźmi - sygnały świadczące o zagrożeniu, potencjalne ofiary handlu ludźmi - gdzie szukać pomocy</p> <p>3. „Ja jako przyszły pracownik” - moje wykształcenie, a realne znalezienie zatrudnienia - gdzie i jak szukać pracy - autoprezentacja u pracodawcy, oczekiwania pracownika i pracodawcy</p> <p>4. „Skuteczna komunikacja” - komunikowanie bez przemocy - komunikatory a naturalne konsekwencje (informacja w aspekcie prawnym) - asertywność w komunikowaniu</p> <p>2022r. 1. „Smaki życia – zagrożenia dla młodych ludzi”</p>

	<p>- dopalacze i inne środki psychoaktywne (czym jest uzależnienie, czym są dopalacze, kto się uzależnia, specyfika uzależnienia, tolerancja organizmu na substancje, współuzależnienie)</p> <p>- wczesna inicjacja seksualna i zagrożenia z niej płynące, konsekwencje wczesnej inicjacji seksualnej</p> <p>2. „Trening pewności siebie” - docenienie swojego potencjału, zalet, talentów, mocnych stron - akceptacja swoich wad i niedoskonałości - szukanie konstruktywnych rozwiązań, radzenie sobie z trudnościami dnia codziennego oraz stresem - mówienie o swoich potrzebach i oczekiwaniach, pewność siebie w towarzystwie innych ludzi</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą

	<p>być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu:

	<ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; <ol style="list-style-type: none"> 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powieszony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <ol style="list-style-type: none"> 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/ – grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą. • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serem twardym, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczynko – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztet/, dodatki: /salata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji I/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	--



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediacje, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1h

Partner 009: PCPR w Golubiu Dobrzyńskim

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie golubsko dobrzyńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego; psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji i/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji. Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych

	<p>materialu,</p> <p>f) przyjęte rozwiązania teinformatyczne powinno zapewnić transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>140</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>140</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Warsztaty dla rodziców</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmocniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku</p> <p>1</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku</p> <p>0</p> <p>Odbiorcy warsztatu</p> <p>rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy</p>

Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie gołubsko dobrzyńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatu: Więzy jako podstawowy czynnik chroniący rozwój dziecka</p> <p>Ramowy program:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podstawowy system regulacji emocji w związku z teorią przywiązania, 2. problemy dzieci z pozabezpiecznymi stylami przywiązania, objawami RAD, 3. jak rozumieć zachowania dzieci porzuconych, 4. jak radzić sobie z trudnymi zachowaniami dzieci z RAD, 5. jakie są kierunki pomocy w sytuacji zaburzenia więzi. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmocniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne

	<p>wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
3. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	<p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</p>
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	1
Liczba warsztatów w 2022 roku	0
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin	6

zegarowych dla grupy warsztatowej	
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie gołubsko dobrzyńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1</p> <p>Temat Pewność siebie: budowanie wewnętrznej siły.</p> <ol style="list-style-type: none"> Czym jest pewność siebie? Tworzenie fundamentu pewności siebie. Dostrzeganie własnych mocnych stron. Praca nad własną samooceną. Poziom samooceny u osób korzystających z różnych form internetu. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespołowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesyłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.

	<p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> wszystkie prowadzone działania informacyjne i

	<p>promocyjne dotyczące Projektu,</p> <ol style="list-style-type: none"> wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; <ol style="list-style-type: none"> umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; przewodzącej fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <ol style="list-style-type: none"> Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, – jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmując: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać</p>

	<p>dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część I Partner 010: PCPR W GRUDZIĄDZU

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji I/, - warsztatów „Moje emocje”, - grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, - superwizji rodzin,	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;

		<p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp. uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	150
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	150
	Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu

		poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodzine, rozwiązywania konfliktów itp.
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	150
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	150
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych.
		Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	38
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	37
	Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	9
	Liczba warsztatów w 2022 roku	9
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy

Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat nr 1: „Tożsamość dziecka a rodzina naturalna i rodzina zastępcza” Ramowy program: - rodzina naturalna a zastępcza – uwarunkowania prawne - potrzeba poznania rodziców biologicznych – brakujący element tożsamości dziecka - relacje dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej z rodzicami biologicznymi i zastępczymi - konflikt lojalnościowy dziecka - historia strat dziecka i jej wpływ na funkcjonowanie dziecka</p> <p>Warsztat nr 2: „Kryzys w rodzinie zastępczej – wypalenie zawodowe” Ramowy program: - autodiagnoza zagrożenia wypaleniem zawodowym - jak rozpoznać symptomy wypalenia - metody zwalczania wypalenia - przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu rodziców zastępczych - wzmacnianie poczucia satysfakcji z pełnienia funkcji rodziny zastępczej</p> <p>Warsztat nr 3 i 4: „Doskonalenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych” Ramowy program: - rozpoznawanie i zabezpieczanie potrzeb dzieci - budowanie i wzmacnianie więzi pomiędzy rodzicami/opiekunami a dziećmi - pomoc w eliminowaniu deficytów wychowawczych - umiejętności radzenia sobie w procesie wychowawczym</p> <p>Warsztat nr 5 i 6: „Trudności wychowawcze i problemy w rodzinie XXI wieku” Ramowy program: - alkoholizm, narkomania i inne uzależnienia w rodzinie - problem przemocy w rodzinie - ryzykowne zachowania wśród dzieci i młodzieży - gdzie szukać fachowej pomocy?</p> <p>Warsztat nr 7: „Postawy rodzicielskie a prawidłowe funkcjonowanie dziecka” Ramowy program: - rodzaje wychowania - wpływ środowiska rodzinnego - postawy rodziców i innych członków rodziny</p> <p>Warsztat nr 8: „Wspomaganie rozwoju dziecka na różnych jego etapach” Ramowy program: - rozwój psychofizyczny dziecka (pojęcie normy i zaburzeń) - formy wsparcia rozwoju - profilaktyka zaburzeń rozwoju</p> <p>Warsztat nr 9: „Świat emocji dziecka i rodzica” Ramowy program: - rozpoznawanie emocji własnych i innych ludzi - jak wspierać dziecko, aby radziło sobie ze swoimi emocjami (lękiem, smutkiem, złością itp.) - jak mówić dziecku o naszych uczuciach (irytacji, zmęczeniu itp.) - zarządzanie emocjami i stresem</p>

	<p>Warsztat nr 10: „Zagrożenia XXI wieku dla rozwoju psychicznego dziecka” Ramowy program: - internet – dobre i złe strony, kontrola rodzica - profilaktyka uzależnienia dziecka od sprzętów elektronicznych - inne zagrożenia współczesnych czasów - wprowadzenie alternatywnych sposobów spędzania czasu wolnego</p> <p>Warsztat nr 11: „Droga dziecka do samodzielności” Ramowy program: - opuszczenie strefy komfortu przez dziecko – jakie ma znaczenie dla rozwoju dziecka? - wspieranie procesu usamodzielnienia od najmłodszych lat - uczenie odpowiedzialności – rola własnego przykładu rodzica w tym procesie</p> <p>Warsztat nr 12: „Okres dojrzewania – bunt a autorytet rodziców” Ramowy program: - jak budować i utrzymać autorytet rodzica - zachowania ryzykowne w okresie adolescencji – profilaktyka i metodyka - komunikacja z dzieckiem w okresie dojrzewania - sposoby reakcji na bunt dziecka - rozwiązywanie problemów i konfliktów</p> <p>Warsztat nr 13: „Relacje rówieśnicze dzieci – jak reagować na problemy interpersonalne dziecka?” Ramowy program: - znaczenie grupy rówieśniczej - funkcje wychowawcze grup rówieśniczych - kategorie członków grupy rówieśniczej - problemy z relacjami interpersonalnymi</p> <p>Warsztat nr 14: „Czas wolny dziecka” Ramowy program: - sposoby spędzenia czasu wolnego przez dzieci - czy i jak organizować dziecku czas wolny? - po co dziecku i nam czas wolny?</p> <p>Warsztat nr 15: „Jak wychować szczęśliwe dziecko?” Ramowy program: - budowanie pozytywnej samooceny dziecka - metody okazywania troski poprzez miłość i zasady - uczenie dziecka pewności siebie i niezależności</p> <p>Warsztat nr 16: „Depresja u dzieci i młodzieży” Ramowy program: - objawy depresji u dzieci i młodzieży - jak pomóc dziecku dotkniętemu depresją? - gdzie szukać profesjonalnej pomocy?</p> <p>Warsztat nr 17: „Uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi” Ramowy program: - dziecko zdolne - dziecko nieśmiałe - dziecko niepełnosprawne intelektualnie - mutyzm wybiórczy</p> <p>Warsztat nr 18: „Pierwsza pomoc przedmedyczna” Ramowy program: - rodzaje pierwszej pomocy - jak rozpoznać stan zagrożenia życia u dziecka? - kiedy należy rozpocząć udzielanie pomocy? - jak i kiedy należy wezwać służby ratownicze? - regulacje prawne</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program</p>
--	---

	musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść

	uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online: <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5.	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/ Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
	Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Liczba dzieci 10 dzieci
	Jednostka miary zajęcia
	Liczba zajęć w 2021 roku 9
	Liczba zajęć w 2022 roku 9
	Program zajęć animacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
	Wymagania wobec wykonawcy Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
	Efekty zajęć animacyjnych Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
	Sprawozdawczość Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
6.	Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
	Jednostka miary warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku 6
	Liczba warsztatów w 2022 roku 6
	Odbiorcy warsztatów dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach

	naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim / i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat nr 1 i 2: „Poznaj siebie – słabe i mocne strony” Ramowy program: - co wiem o sobie? - moje słabe i mocne strony - praca nad sobą</p> <p>Warsztat nr 3: „Asertywność i komunikacja bez agresji” Ramowy program: - pojęcie asertywności i komunikacji - zachowania asertywne, agresywne i uległe - rozwijanie umiejętności konstruktywnego rozwiązywania sytuacji konfliktowych bez przemocy i agresji</p> <p>Warsztat nr 4 i 5: „Profilaktyka uzależnień” Ramowy program: - od czego można się uzależnić? - zapoznanie się z mechanizmami prowadzącymi do uzależnień - wpływ alkoholu i innych środków na organizm młodego człowieka - jak skutecznie odmawiać?</p> <p>Warsztat nr 6 i 7: „Komunikacja bez barier” Ramowy program: - ćwiczenie umiejętności aktywnego słuchania - nauka udzielania informacji zwrotnych - autoprezentacja - uświadomienie istnienia barier komunikacyjnych - znaczenie komunikacji niewerbalnej - ćwiczenia umiejętności komunikacji niewerbalnej</p> <p>Warsztat nr 8 i 9: „W poszukiwaniu przyjaciela” Ramowy program: - poznanie cech dobrego przyjaciela - uzmysłowienie praw i obowiązków przyjaciół - kształtowanie odpowiedzialności w okazywaniu uczuć - cechy prawdziwej przyjaźni - ja jako przyjaciel</p> <p>Warsztat nr 10 i 11: „Moja rola w domu” Ramowy program: - funkcje rodziny i poszczególnych członków rodziny - moja pozycja w rodzinie – postrzeganie siebie jako elementu całości, jaką jest rodzina - pojęcie i sprawiedliwy podział obowiązków domowych - współpraca czy wojna z rodzeństwem?</p> <p>Warsztat nr 12: „Trening pewności siebie” Ramowy program: - jestem wartościowym człowiekiem - budowanie poczucia przynależności do grupy i przyjaznego współistnienia - poznawanie swoich mocnych stron - odreagowanie napięć, odbudowa pozytywnej samooceny</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny,

	- burza mózgów, - drama i inscenizacja.
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji

	<p>Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7.	<p>Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku</p> <p>3</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku</p> <p>3</p> <p>Odbiorcy szkoleń</p> <p>osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia</p> <p>10 os. w jednym warsztacie</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej</p> <p>6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie grudziądzkim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący warsztat</p> <p>co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów</p> <p>Warsztat nr 1: „Usamodzielnienie wychowanków”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pogłębianie wiedzy o procesie usamodzielnienia - procedura usamodzielnienia w pieczy zastępczej - instytucje wspierające usamodzielnianego wychowanka <p>Warsztat nr 2: „Akademia dorosłości”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawy dnia codziennego – dom, praca, nauka – podstawowe informacje - zaznajomienie z instytucjami użyteczności publicznej oraz ich rolą i specyfiką - rozwijanie umiejętności tworzenia dokumentów potrzebnych w dorosłym życiu - zarządzanie budżetem domowym – przychody i wydatki, oszczędności, kredyty i pożyczki - nabywanie umiejętności konstruktywnego radzenia sobie w sytuacjach trudnych – rozwiązywanie problemów życiowych <p>Warsztat nr 3: „Ja jako przyszły pracownik”</p>

	<p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znaczenie pracy zarobkowej/zawodowej - analiza umiejętności, zainteresowań i predyspozycji a wybór przyszłej ścieżki zawodowej - rozmowa kwalifikacyjna – jak się do niej odpowiednio przygotować? <p>Warsztat nr 4: „Moja rola w domu”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funkcje rodziny i poszczególnych członków rodziny - moja pozycja w rodzinie – postrzeganie siebie jako elementu całości, jaką jest rodzina - pojęcie i sprawiedliwy podział obowiązków domowych <p>Warsztat nr 5: „Lęk i stres – działania profilaktyczne”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lęk, stres – definicje, rodzaje - fobia i lęk – jak rozróżnić, jak sobie z nimi radzić? - naturalny niepokój – rozwojowy stres czy silny lęk? - stan długotrwałego napięcia – jak go skutecznie niwelować? - techniki radzenia sobie ze stresem <p>Warsztat nr 6: „Pierwsza pomoc przedmedyczna”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodzaje pierwszej pomocy - jak rozpoznać stan zagrożenia życia u dziecka? - kiedy należy rozpocząć udzielanie pomocy? - jak i kiedy należy wezwać służby ratownicze? - regulacje prawne <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, - zespołowe rozwiązywanie zadań, - gry i zabawy dydaktyczne, - przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, - dyskusja w grupie. <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania

	<p>czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>

Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl , w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji I/</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji I/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;
---	---

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część Ij

Partner nr: 011

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim

	i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania informatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/ - warsztatów „Moje emocje”, - grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej - superwizji rodzin	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania informatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików

		<p>(graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	80
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	80
	Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.
	Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu

3

		trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	200
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	200
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
	Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
	Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
	Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
	Liczba spotkań w 2021 roku	16
	Liczba spotkań w 2022 roku	18
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmocniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	8
	Liczba warsztatów w 2022 roku	8

4

Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatów:</p> <p>1. Obsługa nowych urządzeń teleinformatycznych (liczba warsztatów 2) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> praktyczne umiejętności obsługi komputera, telefonu i Internetu obsługa programów i aplikacji edukacja na temat bezpiecznego korzystania z Internetu <p>2. Zagrożenia płynące z Internetu (liczba warsztatów 3) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> cyberprzemoc szkodliwe treści, seksting, autoseksualizacja diagnozowanie i rozwiązywanie problemów dot. bezpieczeństwa korzystania przez dzieci z sieci <p>3. Autoagresja wśród dzieci i młodzieży (liczba warsztatów 3) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> zachowania autoagresywne samookaleczenie – przyczyny autoagresja a samobójstwo pomoc i interwencja kryzysowa <p>4. Problematyka dojrzewania dziewcząt i chłopców (liczba warsztatów 2) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> specyficzne trudności wieku dojrzewania trudne rozmowy z dziećmi o procesie dojrzewania/ jak rozmawiać z dziećmi o procesie dojrzewania jak wspierać młodego człowieka w tym ważnym i trudnym okresie zmian <p>5. Wiem co jem - kształtowanie nawyków żywieniowych (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> dieta z głową i dla głowy jak kształtować dobre nawyki żywieniowe w każdym wieku reagowanie na głód i sytość <p>6. Empatyczna komunikacja w rodzinie (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> siła empatii zasady efektywnego porozumiewania się z dzieckiem budowanie pozytywnych relacji <p>7. Nałóg technologiczny – gry komputerowe, internet, media społecznościowe (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> objawy uzależnienia zagrożenia wynikające z niewłaściwego wykorzystywania komputera oraz urządzeń mobilnych

	<ul style="list-style-type: none"> • prawidłowe zarządzanie mediami cyfrowymi <p>8. Jak mądrze wyznaczać dziecku granice? (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyznaczanie granic i zasad z szacunkiem do siebie i dziecka • jak pokazać i komunikować dziecku, że przekroczyło nasze granice • jak szanować, respektować i chronić granice dziecka <p>9. Wzmacnianie poczucia własnej wartości u dzieci (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie się poczucia własnej wartości • jak wspierać dziecko, aby budowało pozytywny obraz siebie • rola rodzica/opiekuna w budowaniu poczucia własnej wartości dziecka <p>10. Zrozumieć emocje dziecka (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozróżnianie potrzeb od emocji • jak rozpoznawać uczucia własne i dziecka • jak pomóc dziecku regulować emocje <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.

	<p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list

		obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8.	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/</p> <p>Liczba dzieci</p> <p>Jednostka miary</p> <p>Liczba zajęć animacyjnych w 2021 roku</p> <p>Liczba zajęć animacyjnych w 2022 roku</p> <p>Program zajęć animacyjnych</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Efekty zajęć animacyjnych</p> <p>Sprawozdawczość</p>	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /5 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>12 dzieci</p> <p>zajęcia</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p> <p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p> <p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
9.	<p>Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne</p> <p>Jednostka miary</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku</p> <p>Odbiorcy warsztatów</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/</p> <p>Prowadzący warsztat</p> <p>Tematyka warsztatów</p>	<p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</p> <p>warsztat</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych</p> <p>10 os. w jednym warsztacie</p> <p>6</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zagrożenia płynące z Internetu – cyberprzemoc (liczba warsztatów 2) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • cyberprzemocy • szkodliwe treści, szkodliwe relacje, hejt • przeciwdziałanie zagrożeniom w Internecie 2. Jak radzić sobie z trudnymi emocjami (liczba warsztatów 2) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • rozpoznawanie emocji i ich nazywanie • praca z trudnymi emocjami • konstruktywne metody rozładowania napięć 3. Arteterapia – terapia poprzez sztuki plastyczne (liczba warsztatów 2) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie wrażliwości, wyobraźni i twórczego myślenia • wdrażanie do współpracy w grupie i wzajemnej pomocy • praca z emocjami poprzez sztukę 4. Od koleżeństwa do przyjaźni (liczba warsztatów 1) Ramowy program:

	<ul style="list-style-type: none"> • rozwijanie umiejętności nawiązywania kontaktów • rola koleżeństwa i przyjaźni w życiu człowieka • kształtowanie postawy bycia dobrym kolegą <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> -ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji

	<p>projektowej./wersja 1/</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	<p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie \ z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
11. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	<p>Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.</p>
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie inowrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 1. Zagrożenia płynące z Internetu – cyberprzemoc (liczba warsztatów 2)

	<p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cyberprzemocy • szkodliwe treści, seksting, autoseksualizacja • przeciwdziałanie zagrożeniom w Internecie <p>2. Relacje interpersonalne w okresie dorastania (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikacja interpersonalna • rozwój psychoseksualny człowieka • stawianie granic <p>3. Ja – sztuka autoprezentacji, czyli jak świadomie kreować wizerunek (liczba warsztatów 2) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pewność siebie – moje mocne strony • skuteczna komunikacja • sztuka przemawiania <p>4. Pierwsza pomoc (liczba warsztatów 1) Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ocena stanu osoby poszkodowanej • zasady udzielania pierwszej pomocy w różnych stanach zagrożenia zdrowia i życia <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p>
Materialy dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapiętą na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci.

	<p>Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Oboowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia</p>

	<p>online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin • dla usamodzielnianych wychowanków 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5
---	--

<p>zastępczej</p>	<ul style="list-style-type: none"> litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wielozłaznym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /salata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicania powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje;
---	---

- do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;
- deser - salátka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g
- soki owocowe 0.3 l jedna porcja,
- wodę mineralną 0.3 l jedna porcja,

W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.

Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.

Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1k

Partner nr: 012

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie lipnowskim

	i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia. Wykonawca zostaje zobowiązany do zapewnienia sal szkoleniowych na warsztaty i aktywności o charakterze grupowym.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/ - warsztatów „Moje emocje”, - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none">dla rodzin zastępczych i naturalnych,dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej - superwizji rodzin	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warszatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,

		<p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	80
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	80
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności</p>

		<p>wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	100
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	100
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Terapia rodzinna	<p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p>
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	<p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	12
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	15
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii. /w wersji elektronicznej i papierowej/
5.	Superwizja rodzin	<p>Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.</p>
	Efekty superwizji	<p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p>
	Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób

Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji w 2021 roku	4
Liczba godzin superwizji w 2022 roku	4
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
7. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	W miejscu wskazanym przez wykonawcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 1. Pozytywna dyscyplina jako metoda wspierania dziecka w przezwyciężaniu trudności szkolnych (liczba warsztatów 2) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Filary pozytywnej dyscypliny • Przyczyny niewłaściwych zachowań • Alternatywy dla stosowania kar • Jak wzmocnić kompetencje życiowe 2. Wpływ mediów na psychikę dziecka (liczba warsztatów 2) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Młodzi w świecie pozorów • Medialne dzieci a komunikacja • Druga strona mediów • Twórczy i krytyczny odbiór treści prezentowanych w mediach • Postawy wobec mediów 3. Jak zdrowy styl życia wpływa na wyniki w nauce? (2 warsztaty) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Odżywianie a praca mózgu • Czy jest zbilansowana dieta? • Rola witamin w rozwoju dziecka • Efekty złego odżywiania 4. Psychologia społeczna w praktyce. (2 warsztaty) Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Czym jest samospelniające się proroctwo? • Odpowiednie „podejście „ do dziecka • Błąd atrybucji • Rozproszenie odpowiedzialności

	<ul style="list-style-type: none"> • Efekt facylitacji społecznej <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora – notatnik (format A4); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych

	<p>zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	W miejscu wskazanym przez wykonawcę usług.
Liczba dzieci	10 dzieci
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć animacyjnych w 2021 roku	4
Liczba zajęć animacyjnych w 2022 roku	4
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach

	<p>wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
9. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	5
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	W miejscu wskazanym przez wykonawcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatów:</p> <p>1. Skuteczne rozwiązywanie konfliktów (2 warsztaty)</p> <p>Cele: zbudowanie podstaw świadomości i rozumienia natury konfliktów, wykształcenie umiejętności niezbędnych do zapobiegania i rozwiązywania sytuacji konfliktowych, wyposażenie dzieci w praktyczne umiejętności używania różnych strategii i radzenia sobie z rozwiązywaniem konfliktów, zachęcenie dzieci do stosowania zdobytej wiedzy do rozwiązywania problemów i konfliktów.</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Początek i następstwa konfliktu. • Poszanowanie podobieństw i różnic. • Rozumienie i kontrolowanie emocji. • Skuteczna komunikacja. • Strategie rozwiązywania konfliktów. • Narzędzia rozwiązywania konfliktów. <p>2. Jak sobie radzić z dręczycielem? (2 warsztaty)</p> <p>Cele: pogłębienie świadomości mechanizmów ściągających uwagę dręczyciela, nauka podejmowania decyzji, rozwijanie umiejętności komunikacyjnych, ustalenie własnych priorytetów, nauka wartościowania własnych wyborów, zdobycie umiejętności radzenia sobie z dręczycielem, promowanie rozwoju społeczno-emocjonalnego.</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Co to jest dręczenie? • Dręczyciele, ofiary, świadkowie. • Dlaczego dręczyciel dręczy? • Jak unikać dręczyciela? • Postawa agresywna, pasywna czy asertywna? • Techniki relaksacyjne i sposoby opanowywania gniewu. <p>3. W krainie zdrowych nawyków. (2 warsztaty)</p> <p>Cele: zapoznanie uczestników, co oznacza zdrowy styl życia, uświadomienie, kiedy nie dbamy o zdrowe nawyki i co, lub kto nam to utrudnia, rozwijanie umiejętności zwiększających szanse dokonywania świadomych i mądrych wyborów dzieci dotyczących ich zdrowia, zapobieganie uzależnieniom od „niezdrowych” czynności, kształtowanie odpowiedzialności za siebie, uświadomienie, że nasze wybory mają wpływ na nasze zdrowie i samopoczucie.</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zdrowy styl życia. • Zdrowe odżywianie. • „Złodziej” czasoprzestrzeni. • Dobre planowanie.

	<ul style="list-style-type: none"> • Moja aktywność. • Jak pokonać zły nastrój. <p>4. Media elektroniczne- jak bezpiecznie z nich korzystać. (3 warsztaty) Cele: zachęcanie do świadomego i przemyślanego korzystania z mediów elektronicznych, uświadomienie, jak użytkowanie mediów elektronicznych może wpłynąć na relacje z innymi, realizację marzeń i celów, skutki nadmiernego używania mediów elektronicznych, nauka wyznaczania granic, doskonalenie umiejętności asertywnych, uświadomienie, dlaczego gry on-line „wciągają”, pokazanie uczestnikom, gdzie można zwrócić się o pomoc w przypadku utraty kontroli nad korzystaniem z mediów elektronicznych. Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cyberprzemoc. • Granice psychologiczne. • Komputer. • Uzależnienie i utrata kontroli. • Gry komputerowe. • Fonoholizm. • Ryzykowne zachowania w sieci. • Bezpiecznie w sieci. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.

	<p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	<p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji,

10.

	– opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	1
Liczba cykli w 2022 roku	0
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <p>1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/</p>

11

	<p>2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/</p> <p>3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.</p> <p>5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
11. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę zastępczą w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	W miejscu wskazanym przez wykonawcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatów:</p> <p>1. Nastawienie rozwojowe. (2 warsztaty)</p> <p>Cele: budowanie akceptacji siebie, kształtowanie poczucia autonomii, tworzenie pozytywnego obrazu tożsamości, kształtowanie umiejętności planowania i podejmowania decyzji, promowanie pozytywnych wzorców osobowych, rozwijanie umiejętności otwartego i jednoznacznego wyrażania swoich potrzeb, uczuć, opinii, odkrywanie indywidualnych zdolności umożliwiających sprostanie wyzwaniom,</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samoświadomość –akceptowanie siebie. • Sprawczość – wyznaczanie realnych celów. • Relacyjność – budowanie i podtrzymywanie pozytywnych relacji z ludźmi. • Otwartość – zdolność do sprawiedliwej, etycznej oceny i reagowania. • Kreatywność – kształtowanie twórczego podejścia do

12

	<p>rozwiązywania problemów.</p> <p>2. Jestem i czuję. (2 warsztaty) Cele: lepsze rozumienie siebie, rozwijanie umiejętności kierowania sobą, rozwijanie świadomości swoich doznań zmysłowych, rozwijanie świadomości doznań płynących z ciała, rozwijanie świadomości przeżywanego uczuć. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Odczuwanie swego istnienia. • Kontakt z samym sobą. • Moje potrzeby, obowiązki i decyzje. • Akceptowanie samego siebie. </p> <p>3. Otwartość i zaufanie (3 warsztaty) Cele: rozwijanie umiejętności nawiązywania bliskich kontaktów, rozwijanie umiejętności utrzymywania dobrych stosunków, uczenie reagowania na trudne sytuacje bliskich osób, wyposażenie uczestników w lepsze sposoby pomagania kolegom, przyjaciołom. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Znaczenie umiejętności interpersonalnych. • Otwartość, a samoświadomość. • Otwartość, a sympatia. • Konstruktynna otwartość. • Budowanie interpersonalnego zaufania. </p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania </p>

	<p>czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>

	<p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/ - grup wsparcia, w tym:</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej 	<p>stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kiełbasa, pasztec/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych i rodziców uczestniczących w warsztatach 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, - jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy
--	--

rodzaje do wyboru;

- zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje;
- do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;
- deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g
- soki owocowe 0.3 l jedna porcja,
- wodę mineralną 0.3 l jedna porcja,

W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.

Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.

Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 11

Partner 013: PCPR w Mogilnie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 20% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązania teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,

	<p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 30</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 30</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotykającymi rodzinę, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p>

	Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	160
Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	160
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	<p>Supervizja rodzin</p> <p>Supervizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.</p> <p>Efekty supervizji</p> <p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p> <p>Liczba osób w grupie supervizyjnej maksymalnie w 1 grupie supervizyjnej 10 osób</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin supervizji w 2021 roku 20</p> <p>Liczba godzin supervizji w 2022 roku 20</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane doświadczenie w realizacji supervizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia - wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.</p>
4.	<p>Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych</p> <p>Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p> <p>Jednostka miary spotkanie</p> <p>Liczba godzin zegarowych 1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny</p> <p>Liczba osób w grupie wsparcia Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób</p> <p>Miejsce grup wsparcia/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący grupę wsparcia Przynajmniej 1 moderator na grupę</p> <p>Ramowy program Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia</p> <p>Efekty działań grup wsparcia wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.</p> <p>Metody dydaktyczne wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu</p> <p>Liczba spotkań w 2021 roku 4</p>

Liczba spotkań w 2022 roku	4
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: 1. „Złość, która nie krzywdzi”. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> Jak okazywać złość, aby nie ranić a jednocześnie zachowywać autentyczność. Jak okiełznać emocje i zachować spokój w trudnych sytuacjach. W trakcie warsztatu uczestnicy przyjrzą się mechanizmowi powstawania złości, sięgną do jej źródeł - by ją poznać i oswoić, przećwiczą taki sposób jej wyrażania, który nie atakuje drugiej osoby. Jak radzić sobie z napadami złości u dzieci oraz z ich trudnymi zachowaniami. Co mogę zaproponować dziecku? – konkretne metody radzenia sobie ze złością. Jak mogę pomóc dziecku przeżywać trudne emocje. 2. „Oswoić lęki”. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> Jak pomóc dziecku, które przeżywa strach, lęk, niepokój i obawy? Jak wspierać i towarzyszyć dziecku, stwarzając jednocześnie przestrzeń do oswojenia lęku? – strategie wspierania dzieci w trudnych chwilach z uwzględnieniem uszanowania tego, co przeżywają i jednocześnie pomagania im przezwyciężyć ten lęk i żyć pełną piersią. Jak my dorośli możemy zadbać o siebie i swoje siły do towarzyszenia dzieciom z szacunkiem i uważnością. 3. Zaburzenia odżywiania się. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> Wpływ odżywiania na samopoczucie. Symptomy anoreksji. Symptomy bulimii. Symptomy wewnętrznego przymusu jedzenia. Gdzie szukać pomocy?

	<p>4. Uzależnienia wśród dzieci i młodzieży – co warto wiedzieć?</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> rodzaje uzależnień: psychiczne, fizyczne, społeczne; def. uzależnienia behawioralnego i chemicznego; substancja psychoaktywna; od czego można się uzależnić: szczegółowe omówienie alkoholizmu, nikotynizmu, narkomanii, zakupoholizmu, uzależnienia od komputera i telefonu, hazard; przyczyny uzależnień; fazy uzależnienia; konsekwencje uzależnień; jak pomagać, gdzie szukać pomocy; nadużywanie, współuzależnienie. <p>5. Zaburzenia opozycyjno-buntownicze u dzieci</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gniew lub drażliwy nastrój u dzieci Kłótlive lub prowokujące zachowania dzieci. Mściwość dzieci. Ćwiczenia nabywające umiejętność rozpoznawania zaburzeń opozycyjno-buntowniczych u dzieci Ćwiczenia nabywające umiejętność zachowania się w sytuacji, gdy dziecko jest rozgniewane, prowokujące i kłótlive. <p>6. Seksualność dzieci i młodzieży</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> jak rozmawiać o dojrzewaniu; jak rozmawiać o zmianach zachodzących (psychicznych i fizycznych) okres dojrzewania, adolescencji przybliżenie zachowań chłopców/dziewczyń w okresie dojrzewania jak mogą wyglądać relacje w związkach młodzieżowych odpowiedzialność, konsekwencje podejmowania współżycia. jak rozmawiać o antykoncepcji co to jest sponsoring bezpieczna praca za granicą a handel ludźmi - czym jest i jakie niesie zagrożenia? co jest normą w zachowaniu dziecka na poszczególnych etapach jego życia? - co powinno wzbudzić czujność? ryzykowne zachowania seksualne wśród młodzieży. <p>7. „Komunikacja Rodzic-Dziecko”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jak mówić, żeby dzieci nas słuchały Jak aktywnie słuchać, żeby dzieci z nami rozmawiały Komunikaty zwrotne - Komunikat „Ja”, Mówienie o sobie swoich uczuciach i potrzebach. Mądre stawianie wymagań i granic. Czym jest konsekwencja w wychowaniu <p>8. Rodzeństwo bez rywalizacji</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> Relacje pomiędzy rodzeństwem Zazdrość Rozwiązywanie konfliktów Przyjmowanie przez dziecko różnych ról Emocje związane z pojawieniem się nowego członka rodziny Radzenie sobie z emocjami dzieci Wspieranie dziecka w jego dążeniu do rozwoju <p>9. Budowanie tożsamości dziecka w pieczy zastępczej</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrozumienie dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej; specyfika funkcjonowania dziecka w rodzinie zastępczej; relacje dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej z rodzicami biologicznymi/zastępczymi;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • historia strat dziecka i jej wpływ na funkcjonowanie dziecka; • osobista historia dziecka i jej istotność w jego funkcjonowaniu; • stawianie się osobą znaczącą dla dziecka; • konflikt lojalnościowy dziecka; • odpowiednie nastawienie opiekunów i poradzenie sobie z własną frustracją w relacjach z rodziną biologiczną dziecka. <p>10. Zaburzenia opozycyjno-buntownicze u dzieci</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gniew lub drażliwy nastrój u dzieci • Klótlive lub prowokujące zachowania dzieci. • Mściwość dzieci. • Ćwiczenia nabywające umiejętność rozpoznawania zaburzeń opozycyjno-buntowniczych u dzieci • Ćwiczenia nabywające umiejętność zachowania się w sytuacji, gdy dziecko jest rozgniewane, prowokujące i klótlive. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne

	<p>wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
	<p>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
	<p>Liczba dzieci</p> <p>10 dzieci</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>zajęcia</p>
	<p>Liczba zajęć w 2021 roku</p> <p>4</p>

Liczba zajęć w 2022 roku	4
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
7. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: „Uczymy się efektywnie komunikować” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> skuteczne formy komunikacji aktywne słuchanie odczytywanie sygnałów niewerbalnych konstruktywne udzielanie informacji zwrotnych bariery komunikacyjne wyrażanie potrzeb rozwiązywanie konfliktów „Być asertywnym” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> co to jest zachowanie asertywne? odmawianie rozpoznanie zachowań asertywnych reagowanie na krytykę, pochwałę zachowanie asertywne – agresywne a uległe prośenie o pomoc postawy “To właśnie ja” - Jak budować pewność siebie. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> czym jest pewność siebie. świadomość siebie – mocne i słabe strony radzenie sobie z krytyką i niepowodzeniami. przyjmowanie konstruktywnej krytyki. konfrontacja ze swoimi lękami „Przyjaźń”. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> zaspokojenie potrzeby nawiązania i utrzymania przyjaźni rówieśniczej. poznanie cech wyróżniających dobrego przyjaciela. odreagowanie napięć, wyrażenie własnych poglądów, przeżyć i doświadczeń związanych z przyjaźnią. budowanie poczucia bezpieczeństwa, zaufania, dzielenie się

	<p>poglądami na forum grupy.</p> <p>Tolerancja i szacunek dla odmienności Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> tolerancja i nietolerancja. akceptacja i wyrozumiałość dla odmiennych zachowań ludzkich. stereotypy – uprzedzenia - dyskryminacja <p>Tematyka warsztatu: Krok w dorosłość, czyli krótki przewodnik po usamodzielnieniu. Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> wyzwania i pułapki dorosłości. zarządzanie czasem i organizacja czasu pracy. gospodarowanie budżetem domowym i prowadzenie spraw urzędowym. ocena własnych możliwości i umiejętności. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i

	<p>technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednodniowo
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	2
Liczba cykli w 2022 roku	2
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad,

8.

	<ul style="list-style-type: none"> rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, sposoby regulowania emocji, metody relaksacji rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).

	6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	8
Liczba warsztatów w 2022 roku	7
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie mogileńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: „Być asertywnym” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • co to jest zachowanie asertywne? • odmawianie • rozpoznanie zachowań asertywnych • reagowanie na krytykę, pochwałę • zachowanie asertywne – agresywne a uległe • prośenie o pomoc • postawy <p>„Moje i twoje emocje” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • nazywanie i rozpoznawanie emocji u siebie i innych • wyrażanie uczuć swoich i szanowanie uczuć innych • rozpoznawanie różnicy między uczuciami a działaniami • zmienność emocji • budowanie poczucia własnej wartości • opanowanie i przezwyciężenie złości i agresji • reagowanie, radzenie sobie z napięciem <p>Trening umiejętności społecznych. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • nauka radzenia sobie ze stresem. • kształtowanie właściwych postaw w stosunkach międzyludzkich. • asertywność nie jedno ma imię. <p>Asertywność Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • czym jest asertywność • asertywność jako zdolność stanowienia i egzekwowania własnych praw • asertywny język ciała i umysłu (składniki postawy asertywnej: ton głosu, postawa ciała, gesty, wzrok, komunikat werbalny • jak panować nad emocjami </p></p></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • asertywność w relacjach z bliskimi • jak radzić sobie z naciskami • trening podstawowych zachowań asertywnych: ćwiczenie odmawiania i przyjmowania odmowy, ćwiczenie przyjmowania pochwał, ćwiczenie wyrażania prośb, asertywna reakcja na krytykę <p>Trening budowania pozytywnej samooceny. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • czym jest poczucie własnej wartości? • rodzaje samooceny. • przyczyny i konsekwencje niskiej oraz wysokiej samooceny. • samoakceptacja- poznanie własnych zasobów i ograniczeń. <p>Przywiązanie. Rola więzi z rodzicami biologicznymi. Aspekt przywiązania bezpiecznego i poza bezpiecznego Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • rola pierwszych relacji. • ważność pierwszych relacji przywiązania • rola kolejnych relacji <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p> </p></p>
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.
Materialy dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed </p>

	<p>warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz

	<p>Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl ,w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; przewodzący fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <ol style="list-style-type: none"> Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona,

	ogórek, pomidor, papryka, itp./
Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po</p>
--	--

	zakończeniu szkoleń.
--	----------------------



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 11
Partner 014: PCPR w Nakle nad Notecią

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 80% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, supervizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym

	<p>szkoleniem/warsztatem itp.;</p> <p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 100</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 100</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w</p>

	<p>rodzine, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 175</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 175</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin terapii w 2021 roku 100</p> <p>Liczba godzin terapii w 2022 roku 100</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych</p> <p>Grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p>

Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	8
Liczba spotkań w 2022 roku	8
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
5. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	2
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Terapia integracji sensorycznej - zaburzona integracja sensoryczna a zachowanie dziecka Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • czym jest terapia integracji sensorycznej • skuteczność terapii integracji sensorycznej • zmysły w integracji sensorycznej: (dotyk, równowaga i ruch - układ proprioceptywny, słuch, wzrok, węch), • zaburzenia integracji sensorycznej Warsztat 2 Tematyka: Dziecko niedostosowane społecznie i zagrożone niedostosowaniem społecznym Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • niedostosowanie społeczne • zagrożenie niedostosowaniem społecznym • demoralizacja • formy pomocy oraz metody pracy z dzieckiem niedostosowanym społecznie Warsztat 3 Tematyka: Problemy wieku dojrzewania Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • charakterystyka okresu dojrzewania (dojrzewanie biologiczne,

	<p>psychiczne, psychoseksualne, społeczne).</p> <ul style="list-style-type: none"> • dojrzałość płciowa, prawna, fizyczna, psychiczna, społeczna • problemy okresu dojrzewania (medyczne, psychospołeczne) • zaburzenia emocjonalne - rodzaje, przyczyny, objawy • objawy zażywania środków psychoaktywnych. • umiejętność słuchania i spostrzegania zagrożeń • odbudowa i podtrzymywanie relacje z nastolatkiem Warsztat 4 Tematyka: „Co robić żeby chciało nam się chcieć” – warsztaty wzmacniające motywację Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • motywacja (wewnętrzna, zewnętrzna) • trening motywacji • jak podsycać ciekawość poznawczą • wzbudzanie motywacji poprzez modelowanie • sposoby na zwiększenie motywacji • pozytywne myślenie Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora – notatnik (format A4); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na

	<p>samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	10 dzieci w jednych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia

Liczba zajęć w 2021 roku	2
Liczba zajęć w 2022 roku	2
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
7. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	0
Liczba warsztatów w 2022 roku	1
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie nakielskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1</p> <p>Tematyka: Krok ku dorosłości</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> aspekty prawne, rozwój osobisty ocena własnych możliwości i umiejętności, wyzwania i pułapki dorosłości (pierwsza praca, mieszkanie, relacje z rodziną, uzależnienia), zarządzanie czasem i organizacja czasu pracy gospodarowanie finansami prowadzenie spraw urzędowych. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja,</p> <p>-dyskusja w grupie.</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z

	<p>chromowanymi wykończeniami;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie</p>

	<p>zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji I/</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /salata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji I/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;

	<ul style="list-style-type: none"> • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja. <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 1m
Partner 015: PCPR w Radziejowie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal szkoleniowych na wszystkie warsztaty oraz zajęcia animacyjne. Pozostałe usługi realizowane będą w Centrum Wspierania Rodzin w powiecie radziejowskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać

		<p>potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązania teleinformatyczne powinny zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	75
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	75
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich</p>

		<p>środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	80
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	80
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	Terapia rodzinna	<p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p>
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	27
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	28
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p>
	Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	Warsztaty dla rodziców	<p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p>
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	4
	Liczba warsztatów w 2022 roku	5
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie

Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1, 2, 3, 4 /4 grupy/ Tematyka: Dziecko z zaburzeniami więzi - wychowanie zranionego dziecka Ramy program: - Kształtowanie się więzi dziecka z osobą dorosłą - Przyczyny i zaburzenia więzi - Potrzeby i problemy dziecka z zaburzeniami więzi - Rodzina biologiczna dziecka- pielęgnowanie więzi</p> <p>Warsztat 5, 6, 7, 8, 9 /5 grup/ Tematyka: Kontakt pomocny w rodzinie Ramy program: - Nawiązywanie i podtrzymywanie bliskich relacji interpersonalnych - Rola komunikacji w utrzymywaniu więzi - Poszukiwanie i udzielanie wsparcia - Identyfikacja własnych zasobów i ograniczeń - Poszerzenie wiedzy na temat kontaktu pomocnego - Wzmocnienie przez rodziców zastępczych własnej roli wychowawczej</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę.</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przedzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.

	<p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w</p>

w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Wykonawca zabezpieczy na potrzeby realizacji zajęć miejsce/salę odpowiednią do charakteru zajęć i niezbędne materiały do realizacji zajęć.
Liczba dzieci	12 dzieci w jednych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	4
Liczba zajęć w 2022 roku	5
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
6. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 i 2 Tematyka: Nabywanie umiejętności Ramowy program: - nabywanie umiejętności właściwego odreagowania napięć emocjonalnych - zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób - jak dostrzegać potrzeby własne i drugiego człowieka - nabywanie umiejętności interpersonalnych i pełnienia ról Warsztat 3 i 4 Tematyka: Kontakt pomocny w rodzinie Ramowy program: - Nawiązywanie i podtrzymywanie bliskich relacji interpersonalnych - Rola komunikacji w utrzymywaniu więzi - Poszukiwanie i udzielanie wsparcia - Identyfikacja własnych zasobów i ograniczeń - Poszerzenie wiedzy na temat kontaktu pomocnego Warsztat 5 i 6 Tematyka: Poznajemy się Ramowy program: - Ukazywanie pozytywnych cech osobowości, - Tworzenie sytuacji sprzyjających wyrażaniu własnych uczuć, przezwyciężenie nieśmiałości, - Integracja w grupie, - Przyjazne współdziałanie w grupie,

	Warsztat 7 i 8 Tematyka: Poznajemy i nazywamy uczucia Ramowy program: - Uświadomienie dzieciom co to są uczucia, - Zapoznanie z różnymi rodzajami uczuć, - Uczenie rozpoznawania i nazywania uczuć oraz ujawnianie ich w różnych przeżywanych sytuacjach, - Kształtowanie wyobraźni. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działające motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/

	<p>2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/</p> <p>3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	2
Liczba cykli w 2022 roku	2
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w</p>

Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu. ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. - na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z

	przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8.	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę zastępczą
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	2
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową na terenie powiatu radziejowskiego.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Nabywanie umiejętności – cz. I Ramowy program: - nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych - nabycie umiejętności planowania i gospodarowania budżetem - nabycie umiejętności autoprezentacji i podniesienie samooceny Warsztat 2 Tematyka: Nabywanie umiejętności – cz. II Ramowy program: - nabycie umiejętności właściwego odreagowania napięć emocjonalnych - zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób - jak dostrzegać potrzeby własne i drugiego człowieka - nabycie umiejętności interpersonalnych i pełnienia ról Warsztat 3 Tematyka: Trening kompetencji i umiejętności społecznych Ramowy program: - umiejętności komunikacji interpersonalnej, - trening asertywności, - jak podnieść poczucie własnej wartości, - jak wzmocnić pewność siebie - nabycie umiejętności radzenia sobie ze stresem Warsztat 4 Tematyka: Jak odnaleźć się w rodzinie zastępczej Ramowy program: - kontakt dziecka z rodziną biologiczną w świetle prawa - Kształtowanie więzi w rodzinie zastępczej - Przyczyny i zaburzenia więzi - jak rozmawiać o własnych potrzebach i problemach Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów.

	- drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora – notatnik (format A4, min. 60 kartek); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójnie, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. – Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działające motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.

	<p>6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl , w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym

	<p>(min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/ - grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej,	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą. • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
---	---

Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/: - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych,	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej,
---	---

<ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<ul style="list-style-type: none"> • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja. <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1n Partner 016: PCPR w Rypinie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 10 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji I/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, supervizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;

		<p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp. uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
	Efekty poradnictwa	Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.
		Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	50
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	50
	Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu

		poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.
	Efekty poradnictwa	Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	100
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	90
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Mediacje rodzinne	Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin mediacji w 2021 roku	20
	Liczba godzin mediacji w 2022 roku	20
	Wymagania wobec wykonawcy	1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizację pozarządową w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub 3. Wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego
	Efekty mediacji	Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę.
		Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji

		i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych mediacji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
	Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
	Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin superwizji w 2021 roku	6
	Liczba godzin superwizji w 2022 roku	6
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
	Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
	Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
	Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
	Liczba spotkań w 2021 roku	2
	Liczba spotkań w 2022 roku	2
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje

		i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	4
	Liczba warsztatów w 2022 roku	4
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym cyklu /łącznie 20 osób/ 1 cykl obejmuje 4 warsztaty dla tych samych osób/
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: I. Zasady i granice oraz ponoszenie odpowiedzialności, jako warunki profilaktyki zagrożeń związanych z okresem dorastania. Jak reagować na zachowania dziecka, które zbyt często wyraża bunt oraz brak poszanowania obowiązujących norm? Cel główny: Wyposażenie rodziców w umiejętność określania norm i granic postępowania dla ich nastoletnich dzieci w zróżnicowanych warunkach rozwojowych i wychowawczych. Cele szczegółowe: 1. Wyposażenie w wiedzę o zróżnicowanych źródłach postaw dzieci i rodziców wobec granic i norm; 2. Ukazanie współzależności osobistych doświadczeń rodziców z okresu dzieciństwa z aktualnymi zachowaniami wobec własnych dzieci przy egzekwowaniu i ustalaniu granic; 3. Zapoznanie z wynikami badań opisujących postawy młodzieży wobec rodziców w zakresie przestrzegania i łamania przyjętych ustaleń; 4. Rozwijanie umiejętności wychowawczych radzenia sobie z buntem i oporem dziecka, ujawniającym się w zachowaniach łamiących ustalone normy i granice II. Rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych dziecka oraz jego motywacji do działania Cel główny: Omówienie specyficznych cech rozwojowych dzieci wchodzących w świat nastoletni i możliwości wspomaganie ich rozwoju, Tworzenie uczestnikom okazji do pogłębiania wiedzy dotyczącej specyficznych cech rozwojowych dzieci wchodzących w świat nastoletni i rozwijania umiejętności wspomaganie ich rozwoju. Cele szczegółowe: 1. Pogłębianie wiedzy uczestników dotyczącej osiągnięć i zagrożeń dla rozwoju dziecka wchodzącego w świat nastoletni, 2. Omówienie znaczenia grupy rówieśniczej dla rozwoju dziecka, 3. Zapoznanie uczestników z ćwiczeniami, dzięki którym możliwe jest wspomaganie różnych sfer rozwoju dziecka. III. Budowanie systemu wartości i norm w rodzinie Cel główny: Uświadomienie znaczenia wartości i norm jako filarów funkcjonowania rodziny. Cele szczegółowe: 1. Zapoznanie uczestników z pojęciem wartości i norm oraz przedstawienie ich typologii. 2. Uświadomienie różnic indywidualnych w zakresie hierarchii wartości. 3. Uświadomienie roli systemu wartości w zachowaniu człowieka i podejmowaniu przez niego decyzji. 4. Potrzeba budowania systemu wartości i norm w rodzinie. 5. Rola wartości i norm w procesie wychowania. IV. Sukcesy i porażki dziecka w szkole - jak przekuć je na

	<p>rozwój dziecka?</p> <p>Cel główny: Uświadomienie rodzicom uwarunkowań związanych z powodzeniami i niepowodzeniami szkolnymi.</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kształtowanie umiejętności wspierania emocjonalnego dziecka przeżywającego porażki szkolne, 2. Świadomienie rodzicom, jak ważną rolę pełnią pozytywne wzmocnienia we wspieraniu dziecka uczącego się, 3. Przedstawienie czynników determinujących uczenie się oraz czynników ryzyka niepowodzeń szkolnych <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez

	<p>uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7.	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /5 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
	<p>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
	<p>Liczba dzieci</p> <p>1–15 dzieci</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>zajęcia</p>
	<p>Liczba zajęć w 2021 roku</p> <p>4</p>
	<p>Liczba zajęć w 2022 roku</p> <p>4</p>
	<p>Program zajęć animacyjnych</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p>
	<p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p>
	<p>Efekty zajęć animacyjnych</p> <p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach</p>

	wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
8. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym cyklu /łącznie 20 osób/1 cykl obejmuje 4 warsztaty dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 1. Jak dbać o poczucie własnej wartości. Poczucie własnej wartości daje nam poczucie bezpieczeństwa, chroni przed nadmiernym wpływem z zewnątrz, ale też dodaje odwagi, by eksplorować świat. Wiele badań pokazuje, że jest jednym z najważniejszych czynników sukcesu życiowego. Gdy jest mocne i stabilne, pozwala nawiązywać dobre relacje oraz podejmować wyzwania i realizować cele. Uczestnicy będą pracować zarówno indywidualnie, jak i w grupie, analizując swoje mocne i słabsze strony. Dzięki temu będą rozwijać samoświadomość i samoakceptację. Cele główne:- zdobycie większej samoświadomości,- poznanie wpływu poczucia własnej wartości na nasze decyzje i działania oraz dokonywane przez nas wybory. 2. Co to znaczy być odpowiedzialnym. Jak duży wpływ mamy na otaczającą nas rzeczywistość? Co może nam pomóc to sobie unocznąć? Na odpowiedzialność można patrzeć globalnie i lokalnie. Czasem wydaje nam się, że nie mamy wpływu na to, co dzieje się „na górze” lub na to, co ma miejsce na szerokiej skale. Możemy nawet czuć się bezradni wobec wielu społecznych problemów. Czy tak musi być? Na zajęciach uczestnicy, podczas ćwiczenia w parach, będą rozwijać postawę zaufania i odpowiedzialności za drugą osobę. Dowiedzą się, czym jest odpowiedzialność - jako wartość i postawa. W trakcie grupowej aktywności uczestnicy będą analizować ważne problemy społeczne w kontekście tzw. kręgów odpowiedzialności: od najdalszej do najbliższej strefy wpływu. Dzięki temu wyraźniej dostrzegą także własne pola wpływu. Będą dokonywać analizy problemów pod kątem odpowiedzialności za nie. Cele główne:- zwiększenie samoświadomości,- zwiększenie poziomu empatii,- zwiększenie aktywności i chęci do działania i podejmowania wyzwań. 3. Co mogę zrobić ze swoją złością. Złość sama w sobie nie jest zła. Często sygnalizuje nam, że coś jest nie tak, zatem pełni ważną funkcję informacyjną. Może być także maską dla innych trudnych emocji, takich jak: lęk, wstyd, czy smutek. Jak rozpoznać złość poprzez odczucia z ciała i jakie strategie wybrać, aby jak najlepiej sobie z nią radzić? Na zajęciach uczestnicy uruchomią refleksję na temat złości poprzez aktywizujące ćwiczenia. Dzięki ciekawemu narzędziu, jakim jest termometr złości, uczestnicy dowiedzą się, w jaki sposób złość łączy się z myślami i odczuciami z ciała. Poznają także i wypracują własne strategie oswojenia tej emocji.

	<p>Cele główne:- zdobycie umiejętności rozpoznawania różnych emocji,- zdobycie umiejętności oddzielenia emocji, od myśli i zachowania,- poznanie konstruktywnych sposobów radzenia sobie ze złością.</p> <p>4. Lubię siebie.</p> <p>Cele ogólne :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Wzmacnianie poczucia własnej wartości 2.Rozwijanie świadomości o posiadanych zasobach, mocnych stronach 3.Rozwijanie samooceny4 .Zwiększenia akceptacji siebie 5.Rozwijanie umiejętności poszukiwania wsparcia w otoczeniu i korzystania z niego <p>- Każdy temat będzie realizowany w dwóch różnych grupach</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony

	<p>przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/</p> <p>2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/</p> <p>3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym cyklu /łącznie 20 osób/1 cykl obejmuje 3 warsztaty dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie rypińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współczesne uzależnienia wśród młodzieży. <ul style="list-style-type: none"> • Środki odurzające XXI wieku, • Zagrożenia jakie niosą za sobą środki odurzające, • Gdzie szukać pomocy – formy pomocy. 2. Pierwsza pomoc przedmedyczna. <ul style="list-style-type: none"> • Jak pokonać własny lęk przed udzieleniem pomocy, • Jak udzielać pomocy, • Nauka sztucznego oddychania, • Zabezpieczenie ранnego przed przyjazdem służb ratowniczych 3. Konflikt pokoleń, relacje rodzic – dziecko. <ul style="list-style-type: none"> • Dlaczego dochodzi do konfliktów między rodzicami, a dziećmi • Autorytet rodzica, • Rodzic jako przyjaciel – kumpel czy jest to możliwe? • Porozumienie między dziećmi, a rodzicami (kontrakt) <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja,</p> <p>-dyskusja w grupie.</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w

	zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl , w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-

	<p>pomorskiego oraz herbem powiatu:</p> <ol style="list-style-type: none"> wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; <ol style="list-style-type: none"> umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; przewodzący fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <ol style="list-style-type: none"> Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
--	---

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/ – grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej.	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z: – jednej przerwy kawowej, w tym: • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serem twardym, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt./osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/	Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z: • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach -

	<p>0,3 litra na osobę,</p> <ul style="list-style-type: none"> • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jablko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku. — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	--



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część nr 1o
Partner 017: PCPR w Sępólnie Krajeńskim z siedzibą w Więcborku

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 40% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakiegokolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym

	<p>szkoleniem/warsztatem itp.;</p> <p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 100</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 100</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w</p>

	<p>rodzine, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku 155</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku 155</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p> <p>Jednostka miary godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin terapii w 2021 roku 24</p> <p>Liczba godzin terapii w 2022 roku 24</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Superwizja rodzin</p> <p>Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych supervisorów.</p> <p>Efekty superwizji</p> <p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p> <p>Liczba osób w grupie</p> <p>maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób</p>

superwizyjnej	
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji w 2021 roku	8
Liczba godzin superwizji w 2022 roku	8
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych superwizji rodzin – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji rodzin online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sepołęńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczenie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	8
Liczba spotkań w 2022 roku	9
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6

Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sepołęńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Rola rodzica w procesie dydaktyczno-wychowawczym Ramowy program: 1. Jak wspierać i motywować do nauki? 2. Mocne i słabe strony dziecka- jak je rozpoznać? 3. Rola zadań domowych w uczeniu się? Warsztat 2 Tematyka: Jak rozwijać mowę swojego dziecka? Ramowy program: 1. Etapy rozwoju mowy. 2. Kiedy szukać pomocy logopedy- typy zaburzeń mowy. 3. Zabawy wspierające mowę i rozwijające słownictwo. Warsztat 3 Tematyka: Rola rodzica w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej dzieciom Ramowy program: 1. Dzieci ze specyficznymi potrzebami. 2. Typy niepełnosprawności. 3. Co oznacza dostosowanie wymagań i formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły. Warsztat 4 Tematyka: Jak ustrzec dziecko przed zagrożeniami współczesnego świata? Ramowy program: 1. Jak rozpoznać problem uzależnienia? 2. Cyberprzemoc. 3. Dopalacze i narkotyki. 4. Gdzie szukać pomocy? Warsztat 5 Tematyka: Zaburzenia odżywiania się Ramowy program: 1. Wpływ odżywiania na samopoczucie. 2. Symptomy anoreksji. 3. Symptomy bulimii. 4. Symptomy wewnętrznego przymusu jedzenia. 5. Gdzie szukać pomocy? Warsztat 6 Tematyka: W poszukiwaniu własnej płci Ramowy program: 1. Rozwój seksualności człowieka. 2. Transseksualizm. 3. Homoseksualizm. 4. Gdy dziecko się onanizuje. Warsztat 7 Tematyka: Tata - jego rola i model we współczesnym świecie Ramowy program: 1. Rola ojca w świecie dziecka w poszczególnych fazach rozwoju. 2. Konsekwencje braku więzi dziecka z ojcem. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym

Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i
------------------------------	--

	Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sepoleskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Liczba dzieci	8 dzieci w jednych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	3
Liczba zajęć w 2022 roku	4
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
8. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	2
Liczba warsztatów w 2022 roku	2
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sepoleskim i/lub w innym

	miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka: Czym jest akceptacja, jak możemy zaakceptować siebie i okazać akceptację innym ludziom Warsztat 2 Tematyka: Jak radzić sobie w trudnych sytuacjach i kiedy poprosić o pomoc? Warsztat 3 Tematyka: Trening motywacyjny Warsztat 4 Tematyka: Potęga słów w budowaniu pozytywnego obrazu siebie Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespołowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działające motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania

	metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 5. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.
Efekty warsztatów	Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9. Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednodniowo
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	0
Liczba cykli w 2022 roku	1
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	• poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad.

	<ul style="list-style-type: none"> rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, sposoby regulowania emocji, metody relaksacji rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między

	Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
10. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	4
Liczba warsztatów w 2022 roku	4
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sępoleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1 i 2 Tematyka: Uzależnienia behawioralne Ramowy program: 1. Ogólne pojęcia dotyczące uzależnień. 2. Profilaktyka uzależnień- generowanie zachowań alternatywnych. 3. Radzenie sobie ze stresem i rozwiązywanie konfliktów jako formy zapobiegania uzależnieniem.</p> <p>Warsztat 3 i 4 Tematyka: Cyberprzemoc Ramowy program: 1. Pojęcia i formy dot. cyberprzemocy. 2. Konsekwencje przemocy wirtualnej- prawne, społeczne i emocjonalne. 3. Jak siebie chronić przed cyberprzemocą i gdzie szukać pomocy.</p> <p>Warsztat 5 i 6 Tematyka: Krok w dorosłość, czyli krótki przewodnik po usamodzielnieniu Ramowy program: 1. Wyzwania i pułapki dorosłości. 2. Zarządzanie czasem i organizacja czasu pracy. 3. Gospodarowanie budżetem domowym i prowadzenie spraw urzędowym. 4. Ocena własnych możliwości i umiejętności.</p> <p>Warsztat 7 i 8 Tematyka: Trening budowania pozytywnej samooceny Ramowy program: 1. Czym jest poczucie własnej wartości? 2. Rodzaje samooceny. 3. Przyczyny i konsekwencje niskiej oraz wysokiej samooceny. 4. Samoakceptacja- poznanie własnych zasobów i ograniczeń.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę.</p>
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie.

	<p>-zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, -burza mózgów, -drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść

	<p>uzupełnienia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
11. Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej	<p>Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grupy wsparcia jest m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie wychowanków wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie wychowanków do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczej – wychowawczej lub rodziny zastępczej, poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie wychowanków do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa. • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie sepeleńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie

	bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	3
Liczba spotkań w 2022 roku	4
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl , w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji</p>

	Zamawiającego przed ich wykonaniem.
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>– jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą. • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <p>– warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych,</p> <p>– warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą,</p> <p>– warsztatów dla rodziców,</p> <p>– zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach.</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>– jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>– jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje;

- mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru;
- zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje;
- do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g;
- deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g
- soki owocowe 0.3 l jedna porcja,
- wodę mineralną 0.3 l jedna porcja,

W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.

Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.

Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1p
Partner 018: PCPR W ŚWIECIU

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wypożyczenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;

	<p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>45</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>45</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym</p>

	<p>samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin terapii w 2021 roku</p> <p>14</p> <p>Liczba godzin terapii w 2022 roku</p> <p>14</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Superwizja rodzin</p> <p>Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.</p> <p>Efekty superwizji</p> <p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p> <p>Liczba osób w grupie superwizyjnej</p> <p>maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2021 roku</p> <p>23</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2022 roku</p> <p>22</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,</p>
4.	<p>Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych</p> <p>Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>spotkanie</p> <p>Liczba godzin zegarowych</p> <p>1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny</p> <p>Liczba osób w grupie wsparcia</p> <p>Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób</p> <p>Miejsce grup wsparcia/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący grupę wsparcia</p> <p>Przynajmniej 1 moderator na grupę</p>

Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	5
Liczba spotkań w 2022 roku	5
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	1
Liczba warsztatów w 2022 roku	1
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka warsztatu: „Stawianie granic i wyznaczanie norm” Ramowy program: - zasady wyznaczania granic dziecku i ich rodzaje - jak wyznaczać granice, by dziecko ich chętnie przestrzegalo - wskazówki do umiejętnego stawiania granic - kodeks zachowań - system motywacyjny, metoda sześciu kroków - metoda FUKO - konstruktywna rozmowa Warsztat 2 Tematyka warsztatu: „Problem zdrowego odżywiania oraz zaburzenia odżywiania wśród dzieci i młodzieży” Ramowy program: - co jest najczęstszą przyczyną zaburzeń odżywiania - jakie zachowania dziecka mogą świadczyć o tym, że ma ono problem z jedzeniem - na co rodzice w szczególności powinni zwracać uwagę - co może zrobić rodzic, kiedy jest już przekonany, że jego dziecko faktycznie może cierpieć na zaburzenia odżywiania - jak przekonać dziecko, które zaprzecza problemowi, że powinno skorzystać z pomocy psychologa (co zrobić, jeśli nie będzie chciało udać się do poradni) - na czym polega terapia zaburzeń odżywiania u młodzieży (czy różni się ona od metod leczenia u osób dorosłych) Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie

	zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora – notatnik (format A4); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji

	<p>w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
	<p>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
	<p>Liczba dzieci</p> <p>do 10 dzieci</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>zajęcia</p>
	<p>Liczba zajęć w 2021 roku</p> <p>1</p>
	<p>Liczba zajęć w 2022 roku</p> <p>1</p>
	<p>Program zajęć animacyjnych</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p>
	<p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p>
	<p>Efekty zajęć animacyjnych</p> <p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmocniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p>
	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
7.	<p>Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne</p> <p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>warsztat</p>
	<p>Liczba warsztatów w 2021 roku</p> <p>1</p>
	<p>Liczba warsztatów w 2022 roku</p> <p>0</p>
	<p>Odbiorcy warsztatów</p> <p>dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych</p>
	<p>Liczba osób do przeszkolenia</p> <p>10 os. w jednym warsztacie</p>

Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat</p> <p>Tematyka warsztatu: „Współczesne zagrożenia dla dzieci i młodzieży w obszarze uzależnień behawioralnych (uzależnienie od Internetu, telefonu komórkowego, TV)”</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przejawy uzależnienia - profilaktyka uzależnień - rola i funkcje nowoczesnych mediów w życiu - negatywne skutki uzależnienia od mass-mediów <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> - ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, - zespołowe rozwiązywanie zadań, - gry i zabawy dydaktyczne, - przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja. <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i

	<p>technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne.</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
8. Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	2
Liczba cykli w 2022 roku	2
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad,

	<ul style="list-style-type: none"> rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, sposoby regulowania emocji, metody relaksacji rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między

	Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę znacząco ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą, 2 cykle – po 3 warsztaty, (1 cykl-dla tej samej grupy osób)
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie świeckim/ i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Warsztat 1 (po jednym w roku 2021 i 2022) Tematyka warsztatu: „Jak dobrze gospodarować budżetem?” Ramowy program: - nabycie umiejętności umiejętnego planowania i gospodarowania budżetem domowym; - pozyskanie wiedzy i narzędzi w celu poprawy swojej sytuacji finansowej; - uzyskanie informacji jak radzić sobie w trudnych sytuacjach finansowych; - poznanie metod redukcji wydatków; - klasyfikacja i funkcje wydatków; - oszczędzanie na zakupach; - przykładowy budżet domowy; - warsztaty tworzenia indywidualnych budżetów domowych; - omówienie przykładowych budżetów; - sugerowane zmiany; - omówienie najczęściej popełnianych błędów w zarządzaniu budżetem domowym. Warsztat 2 (po jednym w roku 2021 i 2022) Tematyka warsztatu: „Ja w urzędzie” Ramowy program: - znajomość instytucji i ich kompetencji - prawa i obowiązki wobec instytucji - sposób załatwiania podstawowych spraw w urzędach - formułowanie pism urzędowych Warsztat 3 (po jednym w roku 2021 i 2022) Tematyka warsztatu: „Aktywne poszukiwanie pracy” Ramowy program: - profesjonalne tworzenie CV i listu motywacyjnego; - wiedza o rynku pracy; - zakładanie własnej działalności gospodarczej; - tworzenie dokumentów aplikacyjnych; - nabycie umiejętności interpersonalnych; - asertywność w poszukiwaniu pracy;

	- metody wyszukiwania ofert pracy; - przygotowanie do rozmowy z pracodawcą; - przygotowanie do rozmowy telefonicznej z pracodawcą; - przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej; - radzenie sobie z niepowodzeniami w poszukiwaniu pracy; - pierwsze dni w nowej pracy. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notami (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. Wersja 2: - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. Obowiązki Wykonawcy: 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/

	<p>3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.</p> <p>6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuję dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/

	<p>warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p>

	Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji I/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki - dwa rodzaje - po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta - po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) - 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko - porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	--

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej oraz Zadania 2: Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym.*
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1r

Partner 019: PCPR w Toruniu

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:

Termin świadczenia usług

- do 29 grudnia 2022 r.
- szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sal szkoleniowych na warsztaty dla rodziców i zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców biorących udział w w/w warsztatach. Pozostałe usługi realizowane będą w Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Toruńskim . i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	Usługi realizowane będą: Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, – uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; – uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.;; – uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca: – warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, – warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, – warsztatów dla rodziców, – zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji I/, – warsztatów „Moje emocje”, – grup wsparcia, w tym: • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, – superwizji rodzin,	Usługi realizowane będą: Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu. Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad: a) Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, b) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, c) Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;; d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać

	<p>transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>550</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>80</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodzinę, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko</p>

	<p>oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>860</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>860</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Mediacje rodzinne</p> <p>Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin mediacji w 2021 roku</p> <p>72</p> <p>Liczba godzin mediacji w 2022 roku</p> <p>60</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych. 2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizację pozarządową w ramach ich statutowej działalności oraz uczelnie lub 3. Wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki. <p>Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona</p> <p>Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego</p> <p>Efekty mediacji</p> <p>Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych mediacji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny,</p>

	określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Ponadto Wykonawca zapewni terapię w obszarze: spraw okolorozwodowych, przemocy oraz straty bliskiej osoby i depresji.
Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin terapii w 2021 roku	240
Liczba godzin terapii w 2022 roku	86
Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	12 /4 spotkania dla 1 grupy tych samych osób/
Liczba spotkań w 2022 roku	12/4 spotkania dla 1 grupy tych samych osób
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: - zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat

Liczba warsztatów w 2021 roku	24
Liczba warsztatów w 2022 roku	24
Odbiory warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie/łącznie 80 osób /1 cykl obejmuje 6 warsztatów dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Wykonawca zapewni salę szkoleniową w powiecie Toruńskim/Toruniu
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatu: Szkoła rodzica 6x6h: <ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie uczuć dziecka i ich akceptacja, • Trudne emocje u dziecka, • Kary i konsekwencje, • Pochwały i zachęty, • Zachęcenie dziecka do samodzielności, • Identyfikowanie nieskutecznych, destruktywnych sposobów komunikowania się z dzieckiem, • Granice w wychowaniu, • Konstrukttywne metody rozwiązywania problemów, konfliktów, • Uzależnienia dzieci, • Pierwsza pomoc przed medyczna Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenia główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.

	<p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> material szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Zajęcia animacyjne dla dzieci	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad</p>

	<p>rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	Wykonawca zabezpieczy na potrzeby realizacji zajęć miejsce/salę odpowiednią do charakteru zajęć i niezbędne materiały do realizacji zajęć.
Liczba dzieci	6 dzieci w każdych zajęciach
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	24
Liczba zajęć w 2022 roku	24
Program zajęć animacyjnych	Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci
Wymagania wobec wykonawcy	Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.
Efekty zajęć animacyjnych	Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.
Sprawozdawczość	Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
8. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	8
Liczba warsztatów w 2022 roku	8
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie/lącznie 40 osób /1 cykl obejmuje 4 warsztaty dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1:</p> <p>Tematyka warsztatów 4x6h:</p> <ul style="list-style-type: none"> Budowanie więzi opartej na życzliwości, dobroci, szacunku. Wytworzenie atmosfery zaufania i bezpieczeństwa Ćwiczenia umiejętności radzenia sobie ze stresem; tworzenie okazji do odreagowywania napięć emocjonalnych Wzmacnianie poczucia własnej wartości; budowanie pozytywnego obrazu siebie Rozbudzanie gotowości do swobodnego wypowiedzania się <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p>
Materiały dydaktyczne	Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:

	<p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapiętą na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
--	---

	<p>Efekty warsztatów</p> <p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
	<p>Opinia</p> <p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9.	<p>Warsztaty „Moje emocje”</p> <p>Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych</p>
	<p>Odbiorcy warsztatu</p> <p>Dzieci</p>
	<p>Liczba uczestników</p> <p>10 w jednym cyklu</p>
	<p>Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu</p> <p>Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych w odstępach ustalonych przez Zamawiającego</p>
	<p>Jednostka miary</p> <p>cykl</p>
	<p>Liczba cykli w 2021 roku</p> <p>6</p>
	<p>Liczba cykli w 2022 roku</p> <p>6</p>
	<p>Prowadzący warsztat</p> <p>co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)</p>
	<p>Tematyka warsztatów</p> <ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
	<p>Metody dydaktyczne /wersja1 i 2/</p> <p>ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.</p>
	<p>Materiały dydaktyczne</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. - na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje

	<p>rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online: <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
10. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	8
Liczba warsztatów w 2022 roku	8
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie/łącznie 40 osób /1 cykl obejmuje 4 warsztaty dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów 4x6h:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Profilaktyka uzależnień 2. Samodzielne poruszanie się po w instytucjach użyteczności publicznej 3. Aktywne poszukiwanie pracy 4. Warsztat antidyskryminacyjny i równościowy 5. Zasady higieny i zdrowego stylu życia 6. Gospodarowanie finansami 7. Relacje z bliskimi 8. Cyberprzemoc 9. Pierwsza pomoc przedmedyczna <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> -ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie. <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapiνανą na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.

11. Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej	<p>Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grupy wsparcia jest m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> zapoznanie wychowanków wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; przygotowanie wychowanków do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczej – wychowawczej lub rodziny zastępczej, poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; przygotowanie wychowanków do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa. wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie Toruńskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	12
Liczba spotkań w 2022 roku	12
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<p>1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl ,w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej.

	<p>c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie;</p> <p>2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego;</p> <p>3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie;</p> <p>4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać;</p> <p>5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę).

	<ul style="list-style-type: none"> drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja. <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	---



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnia niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1s Partner 020: PCPR W TUCHOLI

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji I/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.;

		<p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	190
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	190
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu</p>

		<p>poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p>
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	220
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	220
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p>
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Mediacje rodzinne	<p>Mediacje rodzinne świadczone m. in. w celu rozwiązywania konfliktów i trudnych sytuacji pomiędzy członkami rodziny. W czasie mediacji osoby uczą się nowego sposobu porozumiewania się między sobą, podejmowania decyzji, umiejętności rozwiązywania konfliktów, które mogą później wykorzystać w codziennym życiu. Mediacje są prowadzone zgodnie ze standardami Społecznej Rady ds. Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów powołanej przy Ministrze Sprawiedliwości.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin mediacji w 2021 roku	10
	Liczba godzin mediacji w 2022 roku	10
	Wymagania wobec wykonawcy	<p>1. Posiadanie umiejętności praktycznych w zakresie prowadzenia mediacji rodzinnych.</p> <p>2. Wpis na listę mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez organizację pozarządową w ramach ich statutowej działalności oraz uczenie lub</p> <p>3. Wpis na listę stałych mediatorów w sprawach cywilnych prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego. Podstawa prawna: ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 20 stycznia 2016 r. w sprawie prowadzenia listy stałych mediatorów. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kopii decyzji potwierdzającej wpis na listę ze wskazaniem sądów, w których dokonano wpisu danego mediatora/ki.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do załączenia listy stałych mediatorów organizacji pozarządowej lub uczelni z informacją, w którym sądzie została zgłoszona</p> <p>Podstawa prawna: art. 1832 §3 kodeksu postępowania cywilnego</p>
	Efekty mediacji	<p>Poszukiwanie rozwiązań dotyczących spornych kwestii ustalenie warunków pojednania, zaplanowanie przyszłości, przedstawienie swojego stanowiska w sprawie, argumentacja i wysłuchanie przez drugą stronę.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji</p>

		i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów mediacji i określenia ich w karcie realizowanych mediacji
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych mediacji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Terapia rodzinna	Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu. Ponadto Wykonawca zapewni terapię w obszarze: przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych, Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	120
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	120
	Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
5.	Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
	Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
	Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin superwizji w 2021 roku	75
	Liczba godzin superwizji w 2022 roku	75
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonej superwizji – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji superwizji online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie

		rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
	Jednostka miary	spotkanie
	Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
	Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
	Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
	Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
	Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
	Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
	Liczba spotkań w 2021 roku	24
	Liczba spotkań w 2022 roku	24
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7.	Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
	Jednostka miary	warsztat
	Liczba warsztatów w 2021 roku	6
	Liczba warsztatów w 2022 roku	6
	Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy (1 temat – 2 edycje warsztatów, dla różnych grupy osób)
	Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
	Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
	Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
	Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
	Tematyka warsztatów	Warsztat 1 Tematyka warsztatu: Jak wychować szczęśliwe dziecko? Ramowy program: 1. Potrzeby dziecka 2. Komunikacja jednokierunkowa i dwukierunkowa 3. Techniki aktywnego słuchania 4. Modyfikowanie niepożądanych zachowań dziecka Warsztat 2: Jak radzić sobie z emocjami dziecka? Ramowy program: 1. Definicja stresu 2. Definicja emocji 3. Zarządzanie emocjami 4. Własne słabości- jak sobie z nimi radzić? Warsztat 3: Bunt nastolatka Ramowy program: 1. Zmiany rozwojowe w adolescencji

	<p>2. Dziecko czy już dorosły?</p> <p>3. Kryzys tożsamości</p> <p>4. Dlaczego dziecko się buntuje?</p> <p>Ramowy program:</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład,</p> <p>-prezentacje,</p> <p>-dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w

	<p>przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p>
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/	<p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
Liczba dzieci	15 dzieci
Jednostka miary	zajęcia
Liczba zajęć w 2021 roku	6
Liczba zajęć w 2022 roku	6
Program zajęć animacyjnych	<p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p>
Wymagania wobec wykonawcy	<p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p>
Efekty zajęć animacyjnych	<p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
9. Warsztaty dla dzieci i młodzieży,	<p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży/</p>

w tym socjoterapeutyczne	przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	9
Liczba warsztatów w 2022 roku	9
Odbiorcy warsztatów	dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych (3 cykle dla 3 grup osób, 1 cykl – 6 tematów)
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie/lącznie 60 osób /1 cykl obejmuje 3 warsztaty dla tych samych osób/
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1: Tematyka warsztatu: „Poznajemy się” Ramowy program: 1.Co to jest komunikacja? 2. Znaczenie i rodzaje komunikacji. 3.Sposoby budowania relacji z innymi.</p> <p>Warsztat 2 Tematyka warsztatu: „Tworzymy grupę” Ramowy program: 1.Grupa rówieśnicza. 2.Przynależność do grupy. 3.Poczucie własnej wartości a budowanie relacji z innymi.</p> <p>Warsztat 3 Tematyka warsztatu: „Rozpoznajemy i nazywamy uczucia?” Ramowy program: 1. Co to są uczucia? 2.Jak rozpoznać swoje uczucia? 3. Znaczenie uczuć w kontaktach z innymi osobami.</p> <p>Warsztat 4 Tematyka warsztatu: „Wyrażamy swoje emocje” Ramowy program: 1.Co to są emocje. 2.Rodzaje i znaczenie emocji. 3.Jak radzić sobie z emocjami?</p> <p>Warsztat 5 Tematyka Warsztatu: „ Moja złość” Ramowy program: 1.Definicja złości. 2.Radzenie sobie w sytuacjach stresowych. 3.Jak wyrażać złość, napięcie i niepokój.</p> <p>Warsztat 6 Tematyka warsztatu: „Nasi przyjaciele” Ramowy program: 1.Czym jest przyjaźń? 2.Jak rozpoznać przyjaźń. 3.Mój przyjaciel.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów,

	- drama i inscenizacja.
Materiały dydaktyczne	<p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i

	<p>oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odciążenia napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonałości umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
10. Warsztaty „Moje emocje”	Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	4
Liczba cykli w 2022 roku	4
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja. Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p>
Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/	ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. - na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania.

	<ul style="list-style-type: none"> - na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej Wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. - Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikację do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Warsztaty będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w miejscach wskazanych przez zamawiającego
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
11. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	7
Liczba warsztatów w 2022 roku	7
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą - po 2 warsztaty w tej samej tematyce dla różnych grup

Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Warsztat 1 Tematyka warsztatu: „Zasady dobrego wychowania” Ramowy program: 1. Co to jest savoir vivre na co dzień w pracy? 2. Kultura osobista. 3. Jak kształtować pozytywny wizerunek?</p> <p>Warsztat 2 Tematyka warsztatu: „Profilaktyka ryzykownych zachowań” 1. Zachowania ryzykowne wśród młodzieży. 2. Jak chronić się przed zachowaniami ryzykowanymi? 3. Wirtualny świat, szansa, czy zagrożenie?</p> <p>Warsztat 3 Tematyka warsztatu: „Świadoma dorosłość” 1. Sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych. 2. Świadome i odpowiedzialne wybory. 3. Moja rola w rodzinie i w społeczeństwie.</p> <p>Warsztat 4 Tematyka warsztatu: „Umiejętność zarządzania czasem i organizacji pracy” 1. Zasady efektywnego zarządzania czasem. 2. Co to są „pożeracze czasu”? 3. Praktyczne zorganizowanie sobie czasu.</p> <p>Warsztat 5 Tematyka warsztatu: „Sposoby radzenia sobie ze złością” Ramowy program: 1. Definicja złości, znaczenie, objawy i skutki. 2. Wyrażanie napięcia, złości i niepokoju. 3. Radzenie sobie w sytuacjach stresowych.</p> <p>Warsztat 6 Tematyka warsztatu: „Zasady dobrej komunikacji” Ramowy program: 1. Komunikacja i jej rodzaje. 2. Aktywne słuchanie. 3. Cechy charakteru a komunikacja.</p> <p>Warsztat 7 Tematyka warsztatu: „Rozwiązywanie konfliktów” 1. Efektywne sposoby rozwiązywania konfliktów. 2. Co to jest asertywność? 3. Sprawna komunikacja w łagodzeniu sporów.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>- ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, - zespołowe rozwiązywanie zadań, - gry i zabawy dydaktyczne, - przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, - dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych.

	<p>które będą zawierały: Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność

	planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.
Zaświadczenia	Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
12.	Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej Grupy wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grupy wsparcia jest m.in.: <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie wychowanków wchodzących w proces usamodzielniania z formami wsparcia i pomocy, z których mogą skorzystać; • przygotowanie wychowanków do radzenia sobie w sytuacjach trudnych adaptacja do nowych warunków po opuszczeniu placówki opiekuńczej – wychowawczej lub rodziny zastępczej, poruszania się po rynku pracy w czasie poszukiwania zatrudnienia oraz innych instytucjach; • przygotowanie wychowanków do trafnego, przemyślanego wyboru dalszej drogi kształcenia i wyboru zawodu; • uświadomienie i podniesienie wiedzy o posiadanych kompetencjach i zasobach; • zapewnienie młodym ludziom wsparcia oraz motywowanie do rozwoju osobistego i zawodowego; • wzmocnienie poczucia własnej wartości i sprawstwa. • wzięcie odpowiedzialności za własne decyzje.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie tucholskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	4
Liczba spotkań w 2022 roku	4
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, w tym z usamodzielnianymi wychowankami pieczy zastępczej oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez

	Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl , w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiająca uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/
Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/	Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z: – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę.

	<ul style="list-style-type: none"> • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wielozłazistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczywo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztec/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

	<p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja,
---	---

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partnerem prowadzącym z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część 1t

Partner 021: PCPR w Wąbrzeźnie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.
Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 70 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	Usługi realizowane będą:
<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin, 	<p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warszatem itp.;

		<p>d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”)</p> <p>e) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów,</p> <p>f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,</p> <p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic – dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	60
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	60
	Wymagania wobec wykonawcy	Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/
2.	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne	Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu

		poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.
	Efekty poradnictwa	<p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku	250
	Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku	240
	Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/
3.	Terapia rodzinna	<p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Ponadto Wykonawca zapewni terapię problematyki w obszarze seksualnym, przemocy domowej, trudności opiekuńczo wychowawczej, alkoholizm, niepełnosprawność w rodzinie</p>
	Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej	<p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzic kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p>
	Jednostka miary	godzina zegarowa
	Liczba godzin terapii w 2021 roku	100
	Liczba godzin terapii w 2022 roku	100
	Wymagania wobec wykonawcy	Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.
	Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/
4.	Superwizja rodzin	Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.
	Efekty superwizji	Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie

	emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.
Liczba osób w grupie superwizyjnej	maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób
Jednostka miary	godzina zegarowa
Liczba godzin superwizji w 2021 roku	12
Liczba godzin superwizji w 2022 roku	12
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5. Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych	Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.
Jednostka miary	spotkanie
Liczba godzin zegarowych	1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny
Liczba osób w grupie wsparcia	Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób
Miejsce grup wsparcia/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący grupę wsparcia	Przynajmniej 1 moderator na grupę
Ramowy program	Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia
Efekty działań grup wsparcia	wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.
Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	10
Liczba spotkań w 2022 roku	10
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	Warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	36 warsztatów (6 cykli)
Liczba warsztatów w 2022 roku	36 warsztatów (6 cykli)
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym cyklu /łącznie 120 osób/1 cykl obejmuje 6 warsztatów dla tych samych osób/

Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka 1 cyklu składającego się z 6 warsztatów: Temat: Rodzic jako wzór do naśladowania w drodze do prawidłowego rozwoju dziecka. Ramowy program cyklu: Warsztat 1 – Trening dobrych manier - zachowanie się w szczególnych sytuacjach, (np. w miejscu pracy, w rodzinie, na przyjęciach) - 6 godzin Warsztat 2 – Trening kulinarny – Wykład dotyczący prawidłowego odżywiania się, zrównoważonej diety połączony z nauką sporządzania prostych posiłków, kształtowania zasad zachowania higieny podczas sporządzania posiłków, nauka rozwijania umiejętności eleganckiego i estetycznego nakrycia stołu. – 6 godzin Warsztat 3 - Trening w sposobie komunikacji (także telefonicznej i internetowej (email, komunikatory internetowe, korzystanie z kameryki za pomocą popularnych programów) oraz trening umiejętności społecznych i interpersonalnych – 6 godzin Warsztat 4 - Trening wizażu połączony z treningiem zdrowego trybu życia – 6 godzin Warsztat 5 – Warsztaty z pierwszej pomocy oraz samoobrony – 6 godzin Warsztat 6 – Trening umiejętności spędzania wolnego czasu w tym zabawy rodziców z dziećmi – propozycje zabaw połączony z treningiem gospodarowania budżetem domowym - 6 godzin. UWAGA. Wykonawca winien zapewnić wszystkie niezbędne materiały/ artykuły/pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenie w/w zajęć. Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program cyklu musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora – notatnik (format A4); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; – torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. – Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje

	<p>rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia</p>

	<p>Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
7. Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /5 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p>
Miejsce warsztatów/wersja 1/	<p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
Liczba dzieci	<p>do 10 dzieci na jedne zajęcia.</p>
Jednostka miary	<p>zajęcia</p>
Liczba zajęć w 2021 roku	<p>36</p>
Liczba zajęć w 2022 roku	<p>36</p>
Program zajęć animacyjnych	<p>Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p>
Wymagania wobec wykonawcy	<p>Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p>
Efekty zajęć animacyjnych	<p>Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmocniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
8. Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne	<p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</p>
Jednostka miary	<p>warsztat</p>
Liczba warsztatów w 2021 roku	<p>24 warsztaty - 4 grupy po 6 warsztatów</p>
Liczba warsztatów w 2022 roku	<p>24 warsztaty - 4 grupy po 6 warsztatów</p>
Odbiorcy warsztatów	<p>dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych</p>
Liczba osób do przeszkolenia	<p>10 os. w jednym cyklu /łącznie 80 osób/1 cykl obejmuje 6 warsztatów dla tych samych osób/</p>
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	<p>6</p>
Miejsce warsztatów/wersja 1/	<p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
Prowadzący warsztat	<p>co najmniej 1 trener na grupę</p>
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka dla 1 grupy osób składająca się z 6 warsztatów po min 6 godzin każdy.</p> <p>Łącznie 8 grup-24 warsztaty.</p> <p>Warsztat 1 – Trening pewności siebie - nauka pewności siebie w kontaktach z rówieśnikami, - rozwijają umiejętności potrzebne do życia w grupie rówieśników, - poczucie siły i wiarę we własne możliwości.</p> <p>Warsztat 2 – Trening kulinarny – Wykład z nauką sporządzania wspólnie prostych posiłków, kształtowania zasad higieny podczas sporządzania posiłków, nauki rozwijania umiejętności eleganckiego i estetycznego nakrycia stołu drogą do poprawy relacji rodzic-dziecko – 6 godzin</p> <p>Warsztat 3 - Trening w sposobie komunikacji (także telefonicznej i internetowej (email, komunikatory internetowe,) oraz trening umiejętności społecznych. – 6 godzin</p> <p>Warsztat 4 - Trening wizażu połączony z treningiem zdrowego trybu życia uwzględniający (odpowiednia dieta, używki i ich wpływ na organizm, uprawianie sportu, uzależnienia). – 6 godzin</p>

	<p>Warsztat 5 – Warsztaty z pierwszej pomocy oraz samoobrony – 6 godzin</p> <p>Warsztat 6 – Trening umiejętności spędzania wolnego czasu w tym zabawy ruchowe połączone z treningiem zoobotanicznym prowadzonym na łonie natury w porozumieniu z zaprzyjaźnionym biologiem – doskonalenie relacji rodzic-dziecko – 6 godzin</p> <p>UWAGA. Wykonawca winien zapewnić wszystkie niezbędne materiały/ artykuły/pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenie w/w zajęć.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony

	<p>przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odregowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	<p>Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
9. Warsztaty „Moje emocje”	<p>Warsztaty dla dzieci przebywających w rodzinach i zastępczych i naturalnych</p>
Odbiorcy warsztatu	Dzieci
Liczba uczestników	10 w jednym cyklu
Liczba godzin zegarowych dla grupy w ramach 1 cyklu	Na całość cyklu składa się 6 spotkań 2-godzinnych realizowanych jednocześnie
Jednostka miary	cykl
Liczba cykli w 2021 roku	6
Liczba cykli w 2022 roku	6
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę (psycholog, pedagog)
Tematyka warsztatów	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie siebie, świadomość własnych zalet i wad, • rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania uczuć i emocji, • sposoby regulowania emocji, metody relaksacji • rozwijanie umiejętności interpersonalnych. <p>Na każdym z 6 warsztatów będzie omówiona i przećwiczona 1 emocja.</p>

	<p>Treści powinny być przygotowane i przekazywane uczestnikom w sposób właściwy dla wieku uczestników warsztatu.</p> <p>Metody dydaktyczne /wersja 1 i 2/</p> <p>ćwiczenia i zabawy integracyjne, psychodrama, burza mózgów, swobodna ekspresja słowna, metody pracy nad zachowaniem, metody utrwalania, muzykoterapia, arteterapia, w przypadku zastosowania, w wersji 2 – muszą być zastosowane interaktywne w narzędzia internetowe. Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym.</p> <p>Materiały dydaktyczne</p> <p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiały wykorzystywane podczas warsztatów: arkusze papieru, kostka uczuć, kolorowe flamastry, długopisy, karteczki samoprzylepne i inne w zależności od charakteru zajęć. – na początku cyklu rodzice/opiekunowie otrzymują dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – na zakończenie cyklu każdy uczestnik otrzymuje pomoc dydaktyczną/edukacyjną typu gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., mające na celu rozwijanie kreatywności i wyobraźni, motywować, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, umiejętności spędzania czasu wolnego. Propozycje rodzaju pomocy do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do tematyki warsztatów, zawierający dokładny konspekt warsztatów z informacjami o treściach przekazywanych podczas każdego spotkania. – Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne, dostosowane do wieku dzieci. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 5 Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca. <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p>
--	---

	<p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego warsztatu – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji warsztatu online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
10.	<p>Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniając ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku</p> <p>5</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku</p> <p>4</p> <p>Odbiorcy szkoleń</p> <p>osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia</p> <p>10 os. w jednym cyklu /łącznie 20 osób/ 1 cykl w 2021r. obejmuje 5 warsztatów dla tych samych osób/ 1 cykl w 2022r. obejmuje 4 warsztatów dla tych samych osób/</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej</p> <p>6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wąbrzeskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący warsztat</p> <p>co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów</p> <p>Rok 2021 - 1 grupa docelowa – 5 warsztatów</p> <p>Temat: Savoir-vivre - ogląda, dobre maniere, bon-ton, konwenans towarzyski, znajomość obowiązujących zwyczajów, form towarzyskich i reguł grzeczności funkcjonujących w danej grupie.</p> <p>Ramowy program dla grupy:</p> <p>Warsztat 1 – Trening dobrych manier - zachowanie się w szczególnych sytuacjach, (np. w szkole, w rodzinie, na przyjęciach, urzędzie) - 6 godzin</p> <p>Warsztat 2 – Trening kulinarny – Wykład z nauką sporządzania prostych posiłków, kształtowania zasad zachowania higieny podczas sporządzania posiłków, nauka rozwijania umiejętności eleganckiego i estetycznego nakrycia stołu. – 6 godzin</p> <p>Warsztat 3 - Trening w sposobie komunikacji (także telefonicznej i internetowej (email, komunikatory internetowe, korzystanie z kamery za pomocą popularnych programów) oraz trening umiejętności społecznych i interpersonalnych – 6 godzin</p> <p>Warsztat 4 - Trening wizażu połączony z treningiem zdrowego trybu życia uwzględniający (odpowiednia dieta, używki i ich wpływ na organizm, uprawianie sportu, uzależnienia. – 6 godzin</p> <p>Warsztat 6 – Trening umiejętności spędzania wolnego czasu – 6 godzin</p> <p>Rok 2022 – 2 grupa docelowa – 4 warsztaty.</p> <p>Warsztat 1 – Trening dobrych manier - zachowanie się w szczególnych sytuacjach, (np. w szkole, w rodzinie, na przyjęciach, urzędzie) - 6 godzin</p> <p>Warsztat 2 – Trening kulinarny – Wykład z nauką sporządzania prostych posiłków, kształtowania zasad zachowania higieny podczas sporządzania posiłków, nauka rozwijania umiejętności eleganckiego i estetycznego nakrycia stołu. – 6 godzin</p> <p>Warsztat 3 - Trening w sposobie komunikacji (także telefonicznej i internetowej (email, komunikatory internetowe, korzystanie z kamery za pomocą popularnych programów) oraz trening umiejętności społecznych i interpersonalnych – 6 godzin</p> <p>Warsztat 4 - Trening wizażu połączony z treningiem zdrowego trybu życia uwzględniający (odpowiednia dieta, używki i ich wpływ na organizm, uprawianie sportu, uzależnienia. – 6 godzin</p>

	<p>UWAGA. Wykonawca winien zapewnić wszystkie niezbędne materiały/ artykuły/pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenie w/w zajęć.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, - drama i inscenizacja, -dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesyłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na

	<p>zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenie online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w

	<p>Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie;</p> <p>4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać;</p> <p>5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/</p> <p>2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl</p> <p>3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, • owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), • drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <p>– grup wsparcia, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bulka/pieczyno – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, pasztet/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, • wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę,

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <p>– warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych,</p> <p>– warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą,</p> <p>– warsztatów dla rodziców,</p> <p>– zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach.</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawałek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmując:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	--



Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględni niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część Iu

Partner 022: PCPR we Włocławku

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie włocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 30 % usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych.

	<p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>65</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>65</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodziny, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmocniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p>

	<p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>135</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>135</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nalogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin terapii w 2021 roku</p> <p>55</p> <p>Liczba godzin terapii w 2022 roku</p> <p>55</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodne z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Superwizja rodzin</p> <p>Superwizja rodzin zastępczych oraz z problemami opiekuńczo-wychowawczymi służąca m. in. weryfikacji kompetencji wychowawczych, ich doskonaleniu, przeciwdziałaniu wypaleniu pod okiem profesjonalnych superwizorów.</p> <p>Efekty superwizji</p> <p>Wzmocnienie/poprawa kompetencji wychowawczych, wzmocnienie emocjonalne rodziców zastępczych, wymiana doświadczeń.</p> <p>Liczba osób w grupie superwizyjnej</p> <p>maksymalnie w 1 grupie superwizyjnej 10 osób</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2021 roku</p> <p>6</p> <p>Liczba godzin superwizji w 2022 roku</p> <p>6</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane doświadczenie w realizacji superwizji rodzin zastępczych, udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami zastępczymi i naturalnymi z problemami opiekuńczo-wychowawczymi.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia - wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>

	Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
5.	<p>Warsztaty dla rodziców</p> <p>Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.</p> <p>Jednostka miary warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku 4</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku 4</p> <p>Odbiorcy warsztatu rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w powiecie wrocławskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów Tematyka warsztatu:</p> <p>1. „Pierwsza pomoc przedmedyczna” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Zasady i etapy pierwszej pomocy. • Ocena sytuacji i stanu poszkodowanego. • Postępowanie w różnych przypadkach (brak oddechu, rany i krwotoki, złamanie, oparzenia, itp.) </p> <p>2. „Skuteczne metody wychowawcze” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Pojęcie metod wychowawczych i ich rodzaje. • Wartość pracy na zasobach dziecka. • Techniki motywacyjne. </p> <p>3. „Rodzina, tu powstaje człowiek” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Postawy rodzicielskie. • Więzy emocjonalne. • Relacje małżeńskie a rozwój emocjonalno- społeczny. • Relacje w rodzinie i ich wpływ na dzieci. </p> <p>4. „Jak rozmawiać z nastolatkiem w okresie buntu” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Umiejętność dostrzegania problemów oraz umiejętność słuchania. • Kontrolowana swoboda- gdzie stawiać granice. • Jak pomóc dziecku w poszukiwaniu tożsamości? • Potrzeba decydowania o sobie. • Przedwczesne zainteresowanie seksem- jak rozmawiać z nastolatkiem • Uzależnienia- na co zwrócić szczególną uwagę • Niebezpieczny wpływ mediów na kształtowanie młodego człowieka. </p> <p>5. „Budowanie relacji dorosły-dziecko” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie, wyrażanie i akceptowanie uczuć drugiej osoby. • Aktywne wspieranie i słuchanie. • Jak powstrzymać się od wyrażania opinii na temat dziecka- konstruktywna krytyka zachowań nie osoby. • Modyfikowanie niepożądanych zachowań dziecka. • Uwalnianie dzieci od grania narzuconych ról w domu i szkole. </p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka. • Budowanie realnego poczucia własnej wartości dziecka i rodzica. • Rozwiązywanie konfliktów- wspólne wnioski. <p>6. „Dobra rozmowa- komunikacja z dzieckiem” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznawanie potrzeb dziecka. • Pozytywne wzmocnienia. • Aktywne słuchanie. • Poszukiwanie wspólnych rozwiązań- dochodzenie do kompromisu. </p> <p>7. „Motywacja dziecka do nauki” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Czynniki wpływające na poziom motywacji dziecka do nauki. • Motywacja zewnętrzna i wewnętrzna- techniki motywacyjne. • Cele związane z uczeniem się (zamiłowanie do nauki a zdobywanie dobrych ocen) • Dostosowanie warunków do uczenia się. • System kar i nagród. • Współpraca rodziców z wychowawcą i pedagogiem. </p> <p>8. „Moje dziecko w sieci” Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Przegląd popularnych aplikacji oraz ich zastosowanie (Facebook, Instagram, Twitter, Tinder, Tic Toc, itp.). • Zagrożenia wynikające z korzystania z wymienionych aplikacji. • Prywatność w sieci czyli jak skutecznie ostrzec dziecko przed zagrożeniami czekającymi • w Internecie. • Zasady bezpiecznego poruszania się w sieci. • Anonimowość w sieci. • W jaki sposób pomóc dziecku w radzeniu sobie z hejtem w Internecie. • Dostępne sposoby kontroli działań w Internecie (np. kontrola rodzicielska) <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p> </p>
Metody dydaktyczne	-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje; -wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym
Materiały dydaktyczne	Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały: Wersja 1: <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4); – długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami;

	<p>dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ <ol style="list-style-type: none"> 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.
--	---

	<p>estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, - warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, - warsztatów dla rodziców, - zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku, — jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; • mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; • zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; • do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; • deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g • soki owocowe 0.3 l jedna porcja, • wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej. Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze. Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
---	--

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/</p> <ul style="list-style-type: none"> - grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • dla rodzin zastępczych i naturalnych, • dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, - warsztatów „Moje emocje”. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> — jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach, • woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, • soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, • cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, • owoce podane dla wszystkich uczestników, • dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, • kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt./osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bułka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz</p>
---	--



Załącznik nr 1

SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w Centrum 3” w ramach Osi Priorytetowej 9 *Solidarne społeczeństwo*, Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałania 9.3.2 *Rozwój usług społecznych* w ramach części RPO WKP 2014-2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Projekt realizowany jest w partnerstwie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu - partner wiodący z powiatami/PCPR-ami, miastami na prawach powiatu /MOPR w województwie kujawsko-pomorskim, gdzie powstały Centra Wspierania Rodzin (CWR) jako miejsca organizacji specjalistycznych usług wsparcia rodziny oraz z Fundacją na Rzecz Rozwoju Dzieci Niepełnosprawnych Daj Szansę z siedzibą w Toruniu.
- Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej świadczone będą w ramach Zadania 1: *Wsparcie rodziny naturalnej i zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych jako element procesu aktywizacji społecznej* oraz Zadania 2: *Działania na rzecz wzmocnienia procesu usamodzielnienia wychowanków pieczy zastępczej, umożliwiające ich pełen udział w życiu społecznym*.
- Celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej w formach zdeinstytucjonalizowanych w województwie kujawsko-pomorskim do 31.12.2022 roku.
- Usługi świadczone w Centrach Wspierania Rodzin (CWR) funkcjonujących w każdym powiecie lub w formie zdalnej/mobilnej, skierowane są do osób, należących do poniższych grup:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczonych społecznie w tym:
 - osób przebywających w pieczy zastępczej,
 - osób opuszczających pieczę zastępczą,
 - osób w rodzinach przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekunów – wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (w tym rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny);
 - otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym: osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z podstawowymi zasadami, które zapewniają uczestnikom usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej fundamentalne poczucie bezpieczeństwa emocjonalnego. Do zasad tych zaliczyć należy:
 - Poufność – usługi prowadzone są w warunkach i na zasadach pełnej poufności, a dokumentacja powstała w wyniku świadczenia usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej jest przechowywana w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych. Jednocześnie klient musi być poinformowany o ograniczeniu zasady poufności w przypadku konieczności przekazania informacji o prowadzonej sprawie uprawnionym organom (prokuratura, sąd, policja);
 - Profesjonalizm – usługi realizują specjaliści, osoby kompetentne, o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach pozwalających na rzetelną i wyczerpującą pracę nad konkretnym zagadnieniem z uwzględnieniem możliwości percepcyjnych osoby korzystającej ze wsparcia;
 - Etyka – u podstaw wszystkich form wsparcia leży pełne poszanowanie klienta, jego godności i autonomii, niezależnie od wartości czy metodologii stosowanej przez profesjonalistę; w trakcie współpracy nad poszukiwaniem możliwie najlepszych rozwiązań problemu, prowadzący poradnictwo/terapię rodzinną/mediację, itp. uwzględnią niezależność klienta i jego prawo do podejmowania suwerennych decyzji.

Część Iw

Partner 023: PCPR w Żninie

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi na rzecz wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w tym:	
Termin świadczenia usług	<ul style="list-style-type: none"> do 29 grudnia 2022 r. szczegółowy harmonogram świadczenia usług zostanie ustalony po podpisaniu umowy z wykonawcą, usługi świadczone będą zgodnie z zapotrzebowaniem odbiorców wsparcia, w dni robocze, także w godzinach popołudniowych oraz w dni weekendowe.

Miejsce świadczenia usług /wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Wyposażenie techniczne i sprzęt	Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich niezbędnych narzędzi i sprzętu prawidłowej realizacji usług w ramach przedmiotu zamówienia.
Forma usług dotycząca: specjalistycznego poradnictwa rodzinnego: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie lub w formie mobilnej, w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie telefonicznej i/lub zdalnej za pośrednictwem ogólnodostępnych komunikatorów, np. Skype, Messenger lub Whatsapp, Zoom</p> <p>Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będą prowadzone usługi, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego,</p> <ul style="list-style-type: none"> uczestnicy specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, powinni mieć zapewnioną możliwość interakcji ze specjalistą bez możliwości udziału innych osób; uczestnicy mediacji rodzinnych, terapii, powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.; uczestnicy mogą na bieżąco komentować, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami. <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
Usługi mobilne	Celem zwiększenia dostępności do usług w środowisku, w tym dla osób niepełnosprawnych do 50% usług specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, w tym: psychologicznego, pedagogicznego, mediacji rodzinnych, terapii rodzinnej wykonawca zobowiązany jest zrealizować w formie wyjazdowej/mobilnej na terenie właściwego powiatu.
Forma usług dotycząca:	<p>Usługi realizowane będą:</p> <p>Wersja 1: Stacjonarnie w bezpośrednim kontakcie specjalisty świadczącego usługi oraz uczestników projektu.</p> <p>Wersja 2: W formie zdalnej/on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności, np. platformy szkoleniowej z uwzględnieniem poniższych zasad:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone szkolenie, z zastrzeżeniem, że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerach uczestników jakichkolwiek płatnych aplikacji, Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego przeprowadzenia (z podaniem instruktażu w przedmiocie logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego), na 2 dni przed każdym szkoleniem/warsztatem itp.; przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwiać potwierdzenie udziału w szkoleniu (sporządzenie „listy obecności”) szkolenie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym („na żywo”), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranych materiałów, przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików (graficznych, tekstowych itp.) posiadając funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych,
Forma usług dotycząca:	<ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci /tylko w przypadku wersji 1/, warsztatów „Moje emocje”, grup wsparcia, w tym: <ul style="list-style-type: none"> dla rodzin zastępczych i naturalnych, dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, superwizji rodzin,

	<p>g) uczestnicy szkolenia powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami szkolenia, realizacji ćwiczeń w podgrupach, omawiania przypadku, zadawania pytań trenerowi (w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.</p> <p>h) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania i dzielić się własnym doświadczeniem oraz realizować zadania w grupach, a następnie dzielić się na forum wypracowanymi efektami.</p> <p>i) uczestnicy szkolenia mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer lub smartfon/ tablet,</p> <p>j) Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć jako obserwatora w celu monitorowania realizacji usługi,</p> <p>k) Wykonawca udziela dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej,</p> <p>l) zajęcia on-line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane przez Zamawiającego.</p> <p>Wybór wersji, w której dana usługa zostanie zrealizowana należy każdorazowo do Zamawiającego.</p>
1.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - pedagogiczne ma na celu m. in. wzmocnienie kompetencji rodzicielskich, poprawę relacji rodzic - dziecko, wspomaganie rozwoju dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnymi potrzebami rozwojowymi, ukierunkowanie procesu wychowawczego w przypadku dziecka zagrożonego niedostosowaniem społecznym, wzrost umiejętności wykorzystania przez rodzinę własnego potencjału, doświadczeń, możliwości, wzorców i tradycji.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy potrafią samodzielnie funkcjonować społecznie i wewnątrzrodzinnie, posiadają umiejętności konstruktywnego rozwiązywania problemów opiekuńczych - wychowawczych i rodzinnych; posiadają umiejętności prawidłowej komunikacji, interesują się stanem dziecka i jego rozwojem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>140</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>140</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami zastępczymi i/lub z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów klienta, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
2.	<p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne</p> <p>Specjalistyczne poradnictwo rodzinne - psychologiczne obejmujące m. in. relacje rodzinne, komunikację wewnątrzrodzinną, pełnienie ról w rodzinie, wartości rodziny i jej poszczególnych członków, ma na celu poprawę funkcjonowania społecznego rodzin z dziećmi w ich środowisku zamieszkania, pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, rodzinnych, problemów emocjonalnych, trudności wychowawczych, wzmocnienie umiejętności radzenia sobie z problemami dotyczącymi rodzinę, rozwiązywania konfliktów itp.</p> <p>Efekty poradnictwa</p> <p>Uczestnicy znają swoje zasoby i możliwości niezbędne w pokonywaniu trudnych sytuacji, w relacjach małżeńskich, relacjach rodzic-dziecko oraz w relacjach ze środowiskiem lokalnym, wiedzą gdzie uzyskać pomoc i wsparcie psychologiczne, wzmacniają się więzi między członkami rodziny, szanowana jest godność i podmiotowość każdego członka rodziny.</p>

	<p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów poradnictwa dla każdego uczestnika i określenia ich w karcie realizowanego poradnictwa.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2021 roku</p> <p>140</p> <p>Liczba godzin poradnictwa w 2022 roku</p> <p>140</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem, w tym z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi oraz kierunkowe wykształcenie. Posiadane kompetencje - umiejętność diagnozy trudności i problemów uczestników, nawiązania i budowania relacji z odbiorcą poradnictwa, zastosowania metod i technik pracy z dzieckiem i rodziną</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanego poradnictwa dla każdego uczestnika zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanego poradnictwa. /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
3.	<p>Terapia rodzinna</p> <p>Celem terapii rodzinnej grupowej/indywidualnej dla rodzin z problemami, jest m. in. zidentyfikowanie problemów rodziny, określenie ich źródeł i wspólna praca całej rodziny nad zmianą, a tym samym uzyskanie wzmocnienia więzi, poprawa relacji w rodzinie, poprawa porozumiewania się, umiejętność wyrażania własnych uczuć. Celem jest również terapia uzależnień i współuzależnień w sytuacji występowania różnego rodzaju nałogów występujących w rodzinach objętych wsparciem w ramach projektu.</p> <p>Efekty terapii rodzinnej grupowej i indywidualnej</p> <p>poprawa stanu psychicznego osoby, rodziny, grupy, poprawa relacji z innymi, przeciwdziałanie przemocy, wzmocnienie samooceny, prawidłowe funkcjonowanie w sytuacji rodzącej kryzys, uczenie się nowych rozwiązań problemów, umiejętność analizy związków przyczynowo skutkowych,</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest na podstawie obserwacji i wywiadu do weryfikacji powyższych efektów terapii i określenia ich w karcie realizowanej terapii.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>godzina zegarowa</p> <p>Liczba godzin terapii w 2021 roku</p> <p>50</p> <p>Liczba godzin terapii w 2022 roku</p> <p>50</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy</p> <p>Aktualne uprawnienia do prowadzenia terapii zgodnie z obowiązującym prawem, udokumentowane min 3 letnie doświadczenie w realizacji terapii rodzinnej, w tym terapii uzależnień i współuzależnień oraz kierunkowe wykształcenie.</p> <p>Sprawozdawczość</p> <p>Wersja 1 i 2 Wykonawca musi wypełniać karty realizowanej terapii zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego oraz przygotować miesięczne zestawienie realizowanych terapii, /w wersji elektronicznej i papierowej/</p>
4.	<p>Grupy wsparcia dla rodzin zastępczych i naturalnych</p> <p>Grupy wsparcia/grupy samopomocowe dla rodzin naturalnych i zastępczych prowadzone przez moderatora tych grup. Celem grup wsparcia jest m. in. dostarczenie emocjonalnego wsparcia i praktycznej pomocy w radzeniu sobie z problemami wspólnymi dla wszystkich członków rodzin oraz wymiana doświadczeń i wspólne poszukiwanie rozwiązań w obszarze wypełniania funkcji rodzicielskich oraz zapobieganie wyczerpaniu, wypaleniu.</p> <p>Jednostka miary</p> <p>spotkanie</p> <p>Liczba godzin zegarowych</p> <p>1 spotkanie grupy wsparcia/4 godziny</p> <p>Liczba osób w grupie wsparcia</p> <p>Maksymalnie w 1 grupie wsparcia 15 osób</p> <p>Miejsce grup wsparcia/wersja 1/</p> <p>Centrum Wspierania Rodzin w powiecie znińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący grupę wsparcia</p> <p>Przynajmniej 1 moderator na grupę</p> <p>Ramowy program</p> <p>Wykonawca musi załączyć do oferty ramowy program prowadzenia grup wsparcia</p> <p>Efekty działań grup wsparcia</p> <p>wsparcie emocjonalne w pokonywaniu trudności, zwalczanie bezradności wobec problemu, wymiana informacji i doświadczeń, poszukiwanie rozwiązań.</p>

Metody dydaktyczne	wykład informacyjny, dyskusja, praca w parach, praca w grupach, praca warsztatowa (symulacyjna) bazująca na doświadczeniu
Liczba spotkań w 2021 roku	6
Liczba spotkań w 2022 roku	7
Wymagania wobec wykonawcy	udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z rodzinami i dziećmi oraz doświadczenie w moderowaniu grup wsparcia
Sprawozdawczość	Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych grup wsparcia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji grup wsparcia online: – zrzutów ekranu z wideokonferencji, opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online,
5. Warsztaty dla rodziców	Warsztaty jednodniowe dla rodziców wzmacniające kompetencje i umiejętności wychowawcze dla rodziców naturalnych i zastępczych służące m. in. poprawie komunikacji i relacji w rodzinie.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	5
Liczba warsztatów w 2022 roku	5
Odbiorcy warsztatu	rodzice naturalni z problemami opiekuńczo-wychowawczymi i rodzice zastępczy
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie znińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	Tematyka warsztatów: 1. FAS – warsztat skierowany do rodziców zastępczych, biologicznych, opiekunów którzy mogą podejrzewać zaburzenia ze spektrum FASD bądź FAS u swoich dzieci. Cel: Uzyskanie wiedzy na temat FAS/FASD, poznanie podstawowych objawów, technik terapeutycznych i wspierających rozwój dziecka, poznanie wskazówek dotyczących radzenia sobie z problemami życia codziennego. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • przybliżenie rzeczywistości życia dzieci z FAS/FASD, świadomość społeczeństwa i spostrzegania przez nie dzieci z tą chorobą. • definicja FAS/FASD, specyfika objawów, najczęstsze problemy i wskazówki, jak radzić sobie z trudnościami. • jak prawidłowo powinna przebiegać diagnoza i jak najlepiej dostosować terapię. • zobrazowanie jak wygląda życie i praca z dzieckiem z FAS/FASD, jakie trudności napotyka na co dzień i jak można wspierać mocne strony dziecka. materiały edukacyjne – poradniki. 2. Zaburzenia więzi i przywiązania - warsztaty dla rodziców biologicznych, zastępczych, opiekunów. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • co to są zaburzenia więzi i przywiązania, RAD, • jak pracować z takim dzieckiem w domu, • jak pomóc dziecku z problemami szkolnymi, • gdzie szukać pomocy, • jak radzić sobie z problemami, • jakie metody i techniki wykorzystywać na co dzień by pomóc sobie i dziecku, Materiały edukacyjne – poradniki. 3. Pomoc przedmedyczna – prowadzenie – wykwalifikowany ratownik

	<p>medyczny (fantomy) Podczas warsztatu uczestnicy zdobędą wiedzę i praktyczne umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej względem dzieci oraz osób dorosłych. Ratownik medyczny zapozna rodziców zastępczych z podstawami prawnymi udzielania pierwszej pomocy oraz najważniejszymi zasadami pomocy w sytuacjach zagrożenia życia. Uczestnicy poznają schematy postępowania w przypadku badania podstawowych funkcji życiowych, opatrywania ran, krwotoków, unieruchamiania złamań, zadławień, zatruc i oparzeń, a także zasady wykonywania resuscytacji krążeniowo – oddechowej u niemowląt, dzieci oraz dorosłych. Zdobytą wiedzę uczestnicy będą utrwalali poprzez aktywne ćwiczenia, pozoracje i ćwiczenia na fantomach. Materiały edukacyjne – poradniki, ulotki, fantomy do ćwiczeń.</p> <p>4. Być rodzicem – budowanie bezpiecznej więzi w relacji rodzic – dziecko. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • relacja rodzic – dziecko ważna dla rozwoju dziecka, • jak powstaje więź między dzieckiem i rodzicem? • 4 typy przywiązania dziecka do rodzica, • jak wypracować bezpieczny styl przywiązania? Materiały edukacyjne – poradniki dla rodziców.</p> <p>5. Jak organizować czas wolny dziecku? Cel: poznanie sposobu zrównoważonego godzenia ze sobą wszystkich sfer rozwoju- nauki, odpoczynku i aktywności ruchowej Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • kontakt z dzieckiem, • telewizja tak, ale..., • komputer i Internet - dobrodziejstwo XXI wieku czy zbyteczny pochłaniacz czasu? • rówieśnicy, • ruch na świeżym powietrzu, aktywne spędzanie czasu wolnego, • po co nam czas wolny? • zumba. Materiały edukacyjne – poradniki dla rodziców, magnetofon, utwory – do zumby.</p> <p>6. Rodzinny warsztat kulinarny – prowadzenie - diety. Cel: zdefiniowanie, czym jest zdrowie i jaki jest jego wymiar we współczesnym świecie: Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • omówienie czynników wpływających na dokonywanie zakupów i poznanie mechanizmów codziennych wyborów konsumpcyjnych, • omówienie jakie działanie mają poszczególne grupy składników odżywczych, • wymiana doświadczeń na temat odżywiania, wymiana przepisów kulinarnych, diety. Materiały edukacyjne – poradniki, diety, kulinarne przepisy itp.</p> <p>7. Psychoseksualny rozwój dzieci i młodzieży. Warsztat skierowany do wszystkich osób zainteresowanych psychologicznym ujęciem rozwoju seksualnego dzieci i młodzieży. W codziennym życiu spotykamy się z wieloma sytuacjami i zdarzeniami związanymi z seksualnością, także wśród dzieci. Podglądanie, masowanie intymnych części ciała, rozbieranie się i nagość, randki, pierwsze miłości czy dbanie o higienę to tematy obejmujące nasze codzienne funkcjonowanie. Wiele z tych obszarów jest trudnych czy kłopotliwych dla dorosłych, a dla dzieci? To zależy, często właśnie od postawy dorosłych. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • co oznacza seksualność, • jak rozmawiać o seksualności, </p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • jak wspomagać rozwój seksualny. <p>Materiał edukacyjny – poradniki dla rodziców, notes i długopis.</p> <p>8. Już wiem co zrobić ! Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoc dziecku w przypadku przemocy rówieśniczej, • wykorzystywanie seksualne dzieci – jak rozpoznać, że dziecko było wykorzystywane seksualnie, • samobójstwa wśród młodzieży. <p>Materiał edukacyjny – poradniki dla rodziców, ulotki, broszury.</p> <p>9. "Uwalnianie dziecka od narzuconych mu ról w domu i szkole. Placzek? Złoźnik? Leniuch? Niezdara?" Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poznanie jak nasze myślenie o dzieciach determinuje ich zachowanie, • uwalnianie siebie i dzieci od ograniczającego funkcjonowania w rolach • pochwała i zachęta – docenienie dziecka, • poznanie jak działa mechanizm wpisywania się w rolę. <p>10. Choroby wieku dziecięcego. Jak radzić sobie, gdy dziecko jest chore – prowadzenie lekarz pediatra. Warsztat pierwszej pomocy pediatrycznej dla rodziców. Cel: pogłębienie wiedzy na temat chorób dzieci i młodzieży, profilaktyka, leczenie. Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szczepienia dzieci i młodzieży, • choroby wieku dziecięcego i młodzieżowego, najczęstsze i popularne, • jak zapobiegać częstym chorobom, • alergię. <p>Materiał edukacyjny – ulotki, broszury.</p> <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-warsztaty z wykorzystaniem takich metod, jak: studium przypadku, ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, zespołowe rozwiązywanie zadań, gry decyzyjne, wizualizacje;</p> <p>-wykład, -prezentacje, -dyskusje w grupie</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora notatnik (format A4); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - torbę na dokumenty z kieszenią główną i dodatkową kieszenią na przódzie, zapinanymi na zamek oraz mocnym uchwytem do noszenia. Wykonana z poliestru. - Pomoce dydaktyczne rozwijające i wzmacniające kompetencje rodziny/ rodziców / dzieci/ typu np. poradniki, gry edukacyjne

	<p>planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi (dla rodziców i dzieci) karty, puzzle itp., działają motywująco, pozwalające na integrację członków rodzin oraz wykształcenie umiejętności w rodzinie np. planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja1/ 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3 W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4 Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym a Wykonawcą). 6 Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie i wzmocnienie kompetencji rodzicielskich rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokonania ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/ Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia</p>

	Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia/warsztatu online: <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
6.	<p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach /będą realizowane tylko dla wersji 1/</p> <p>Zajęcia animacyjne dla dzieci rodziców w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przez animatora podczas gdy rodzice uczestniczą w warsztatach poprzez organizowanie gier i zabaw edukacyjnych, np. plastyczne, manualne, prowadzenie ćwiczeń ruchowych i zabaw z dziećmi /6 godz. zegarowych na każdy warsztat/.</p> <p>Miejsce zajęć animacyjnych/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w powiecie znińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Liczba dzieci 10 dzieci</p> <p>Jednostka miary zajęcia</p> <p>Liczba zajęć w 2021 roku 5</p> <p>Liczba zajęć w 2022 roku 5</p> <p>Program zajęć animacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia propozycji programów zajęć animacyjnych dla dzieci</p> <p>Wymagania wobec wykonawcy Animator musi posiadać wykształcenie pedagogiczne, lub kwalifikacje i umiejętności pracy z dziećmi oraz doświadczenie w animacji czasu wolnego.</p> <p>Efekty zajęć animacyjnych Zorganizowany czas dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach wzmacniających kompetencje rodzicielskie dla rodziców naturalnych i zastępczych.</p> <p>Sprawozdawczość Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć animacyjnych – wg wzoru określonego przez Zamawiającego.</p>
7.	<p>Warsztaty dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutyczne</p> <p>Warsztaty socjoterapeutyczne jednodniowe dla dzieci lub młodzieży przebywających w pieczy oraz z rodzin naturalnych z problemami opiekuńczo-wychowawczymi w celu nabycia umiejętności, które zapobiegają niedostosowaniu społecznemu.</p> <p>Jednostka miary warsztat</p> <p>Liczba warsztatów w 2021 roku 1</p> <p>Liczba warsztatów w 2022 roku 1</p> <p>Odbiorcy warsztatów dzieci i młodzież przebywające w pieczy zastępczej oraz w rodzinach naturalnych</p> <p>Liczba osób do przeszkolenia 10 os. w jednym warsztacie</p> <p>Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej 6</p> <p>Miejsce warsztatów/wersja 1/ Centrum Wspierania Rodzin w powiecie / i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.</p> <p>Prowadzący warsztat co najmniej 1 trener na grupę</p> <p>Tematyka warsztatów Warsztat 1: Tematyka warsztatu: 1. Miej zyczliwość w swej naturze” czyli właściwa komunikacja interpersonalna. - zajęcia terapeutyczne dla młodzieży zagrożonej niedostosowaniem społecznym z elementami socjodramy i psychodramy. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • Integracja grupy i poznanie siebie; • Wypracowanie wspólnych zasad współpracy w grupie; • Uzyskanie informacji o skutecznej komunikacji między ludźmi (komunikacji werbalnej i niewerbalnej); • Lepsze rozumienie komunikatów przekazywanych kanałami werbalnymi i niewerbalnymi; • Uczenie się empatii i rozwijanie postaw zyczliwości; • Lepsze poznanie i wyrażanie własnych emocji. 2. Warsztaty kulinarne – edukacyjne. Ramowy program: <ul style="list-style-type: none"> • nauka wspólnego spędzania czasu z rodziną i przyjaciółmi, • nauka kultury jedzenia, nie sprowadzając spożywania posiłków jedynie do zaspokajania głodu, </p>

	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie nowych smaków, • nauka gotowania smacznych i nietypowych potraw, • poznanie co to jest zdrowe odżywianie i jak ważne jest wspólne spędzanie czasu przy stole, a także na czym polega savoir vivre. <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<ul style="list-style-type: none"> -ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie, -zespolowe rozwiązywanie zadań, -gry i zabawy dydaktyczne, -przekaz audiowizualny, - burza mózgów, -drama i inscenizacja. <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapianą na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliesteru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają motywująco, uczą samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętności wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym. <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na

	<p>zaawansowanie prac oraz etap realizacji). Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości.</p> <p>4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia.</p> <p>5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptację/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą).</p> <p>6. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.</p> <p>W przypadku warsztatów socjoterapeutycznych materiały dydaktyczne muszą być dostosowane do wieku uczestników, np. w formie komiksu.</p>
Efekty warsztatów	<p>Umiejętność właściwego odreagowania napięć emocjonalnych, zbudowanie poczucia bezpieczeństwa i zaufania do otaczających osób; umiejętność dostrzegania potrzeb własnych i drugiego człowieka, umiejętności interpersonalne, umiejętność pełnienia ról społecznych.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Opinia	Wykonawca wystawi opinię dla wszystkich uczestników warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów.
Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrzutów ekranu z wideokonferencji, - opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
8. Warsztaty dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą	Warsztaty jednodniowe dla osób usamodzielnianych, przebywających i opuszczających pieczę wzmacniające ich kompetencje w wypełnianiu ról społecznych.
Jednostka miary	warsztat
Liczba warsztatów w 2021 roku	3
Liczba warsztatów w 2022 roku	3
Odbiorcy szkoleń	osoby przebywające i opuszczające pieczę zastępczą
Liczba osób do przeszkolenia	10 os. w jednym warsztacie
Minimalna liczba godzin zegarowych dla grupy warsztatowej	6
Miejsce warsztatów/wersja 1/	Centrum Wspierania Rodzin w powiecie żnińskim i/lub w innym miejscu wskazanym przez Odbiorcę usług.
Prowadzący warsztat	co najmniej 1 trener na grupę
Tematyka warsztatów	<p>Tematyka warsztatu:</p> <p>1. "Warsztat teatralny - ALE DRAMAT"</p> <p>Ramowy program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uczestnicy pod okiem pedagoga teatru uczą się, czym jest tekst teatralny zarówno dramat sceniczny jak i tekst adaptowany na potrzeby wystawienia go na scenie, • poznanie tajników prawidłowej wymowy, ekspresji ciała, • komunikacja werbalna i niewerbalna

	<p>2. Trening samoobrony SAFE WOMEN AND MEN – 8 h (dla 5 osób) nauka technik atakowania: podstawowymi ciosami oraz kopnięciami zmodyfikowanymi pod kątem skutecznego zastosowania ich,</p> <ul style="list-style-type: none"> • nauka stosowania najprostszych dźwięgni, • znajomość miejsc wrażliwych na ciele człowieka, czyli te które powinny być atakowane w pierwszej kolejności w sytuacji samoobrony, • naukę technik obrony przed: uderzeniami, kopnięciami, chwydami, chwytami za ubranie, duszeniami, obchwydami tułowia, atakami kiedy osoba znajduje się na ziemi oraz innymi sytuacjami zagrożenia, które najczęściej zdarzają się w różnych miejscach (ulica, winda, schody, teren leśny), • tematyka psychologicznych aspektów samoobrony (panowanie nad stresem, trzeźwość umysłu podczas obrony), • tematyka prewencji (rozpoznawanie zagrożeń, unikanie miejsc niebezpiecznych, zapobieganie sytuacjom niebezpiecznym, wczesna reakcja), • postawy i pozycje ciała w sytuacji zagrożenia, • widzenie peryferyjne (poszerzenie pola widzenia) • wykorzystanie do obrony przedmiotów które znajdują się w pobliżu • podstawy psychologii agresji, • techniki i taktyka obrony w pomieszczeniach zamkniętych, • obrona i taktyka walki przy próbie gwałtu, • kształtowanie cech motorycznych niezbędnych w samoobronie takich jak: siła, szybkość, wytrzymałość • poprawa ogólnej sprawności fizycznej <p>Szczegółowy program tematyczny uwzględniający ramowy program musi stanowić załącznik do oferty sporządzonej przez Wykonawcę</p>
Metody dydaktyczne	<p>-ćwiczenia rozwijające twórcze myślenie,</p> <p>-zespolowe rozwiązywanie zadań,</p> <p>-gry i zabawy dydaktyczne,</p> <p>-przekaz audiowizualny,</p> <p>- burza mózgów,</p> <p>- drama i inscenizacja,</p> <p>-dyskusja w grupie.</p> <p>Wybór konkretnych metod nastąpi w porozumieniu z Zamawiającym</p>
Materiały dydaktyczne	<p>Wykonawca zobowiązany zapewnić dla wszystkich uczestników warsztatów opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych, które będą zawierały:</p> <p>Wersja 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiał szkoleniowy w wersji papierowej (opracowanie i wydruk materiałów szkoleniowych), o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być opatrzone tytułem warsztatu/szkolenia oraz nazwą projektu i organizatora - notatnik (format A4, min. 60 kartek); - długopis metalowy automatyczny, ze stali nierdzewnej, z chromowanymi wykończeniami; - Plecak z dużą kieszenią główną zapinaną na zamek, boczna kieszeń z siatki oraz podwójne, regulowane szelki. Wykonana z poliestru, w kolorach: czarny/szary, czarny/niebieski, czarny/zielony, czarny/czerwony. - Pomoce dydaktyczne edukacyjne dla dzieci i młodzieży typu np. poradniki, gry edukacyjne planszowe, plansze/karty motywujące z elementami graficznymi, karty edukacyjne, puzzle itp., rozwijające kreatywność i wyobraźnię, działają

	<p>motywująco, uczyć samodzielności, wypełniania określonych ról, planowania budżetu, umiejętność wspólnego spędzania czasu wolnego, prawidłowych relacji rodzice-dzieci. Propozycje rodzaju i tytułu do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Wersja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej, w wersji edytowalnej – przesłany na podane wcześniej adresy poczty elektronicznej wszystkim uczestnikom szkolenia/warsztatu oraz Zamawiającemu 3 dni przed warsztatem/szkoleniem o treści adekwatnej do każdej omawianej tematyki szkoleń/warsztatów, pozwalający na samodzielną edukację z zakresu tematyki szkoleń/warsztatów. Treści będą stanowiły praktyczne wskazówki, porady i przykłady zastosowania metod i technik oraz przykłady konstruktywnych rozwiązań w zakresie tematyki szkolenia/warsztatu. Materiały muszą być praktyczne, konkretne, multimedialne i interaktywne. <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odbiór materiałów dydaktycznych musi być potwierdzony przez uczestnika własnoręcznym podpisem./wersja 1/ 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej./wersja 1/ 3. W przypadku zmian przepisów, wytycznych lub innych istotnych zmian obejmujących zakresy tematyczne szkoleń tj. np. w przepisach prawa, wytycznych itp. (bez względu na zaawansowanie prac oraz etap realizacji), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia lub/ i korekty wszelkich braków, błędów i nieścisłości. 4. Każda dokonana modyfikacja/uzupełnienie materiałów szkoleniowych wymaga akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nowy egzemplarz materiałów lub treść uzupełnienia. 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych. 6. Wszystkie materiały dydaktyczne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem (terminy przesłania i oczekiwania na akceptacje/modyfikacje do ustalenia między Zamawiającym i Wykonawcą). 7. Koszty opracowania, transportu i powielenia materiałów ponosi Wykonawca.
Efekty warsztatów	<p>Podniesienie umiejętności społecznych i komunikacyjnych, umiejętność planowania i gospodarowania budżetem domowym, umiejętność autoprezentacji i podniesienie samooceny.</p> <p>Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi testy/ankiety weryfikujące uzyskanie powyższych efektów na początku i końcu warsztatu (zawierające te same pytania) oraz dokona ich analizy. Wzór testu/ankiety musi uzyskać akceptację Zamawiającego.</p> <p>W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line testy/ankiety w formie elektronicznej.</p>
Zaświadczenia	<p>Wykonawca wydrukuje dla wszystkich uczestników zaświadczenia imienne o ukończeniu warsztatu z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności, osiągniętych efektów. Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. W przypadku realizacji usług w formie zdalnej/on-line zaświadczenia zostaną przesłane uczestnikom w wersji elektronicznej.</p>

Sprawozdawczość	<p>Wersja 1 i 2: Wykonawca musi przygotować sprawozdanie z przeprowadzonego szkolenia – wg wzoru określonego przez Zamawiającego /w wersji elektronicznej i papierowej/</p> <p>Wersja 2: Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z realizacji szkolenia online:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zrzutów ekranu z wideokonferencji, – opracowanych i poświadczonych przez Wykonawcę list obecności ze spotkań lub list obecności wygenerowanych przez platformę online.
Działania informacyjno-promocyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, muszą w jasny sposób, podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Rodzina w Centrum 3”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, które są dostępne pod adresem programu RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest: <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego oraz herbem powiatu: <ol style="list-style-type: none"> a) wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, b) wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, c) wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) umieścić w miejscu realizacji poradnictwa/ szkoleń/ warsztatów/spotkań itp. plakat powierzony przez Zamawiającego; 3) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 4) zamieścić widoczną informację w miejscu realizacji poradnictwa/szkoleń/warsztatów/spotkań itp. ułatwiającą uczestnikom dotarcie na miejsce wydarzenia np. przed budynkiem lub w holu budynku, w którym wydarzenie będzie się odbywać; 5) prowadzić fotograficzną dokumentację przebiegu działań realizowanych w ramach projektu aparatem cyfrowym (min. 8 mln pikseli) – minimum 25 zdjęć dobrej jakości z realizacji danej części zamówienia, przekazywane w wersji elektronicznej Zamawiającemu. Materiał fotograficzny Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu działania drogą elektroniczną oraz na nośniku CD/DVD w przeciągu 3 dni po zakończeniu działania. /wersja 1/ 2. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej RPO WKP 2014-2020 www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl 3. Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.

Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usługi /w wersji 1/	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych spotkań dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej przerwy kawowej, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, • herbata czarna oraz wrzątek w termosach,
--	--

<ul style="list-style-type: none"> dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej, 	<ul style="list-style-type: none"> woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, kanapki, bankietowe dekoracyjne – na pieczywie jasnym ciemnym oraz wieloziarnistym, z pastami, wędliną drobiową, wieprzową, salami, rybą wędzoną, serami twardymi, jajkiem, dodatkami warzywno-owocowymi – min. 3 rodzaje, min 4 składniki, min 6 szt. /osoba każda składająca się z kilku składników, m.in. bulka/pieczewo – min. 100 gram, masło, ser, wędlina /np. szynka wieprzowa, drobiowa, kielbasa, paszтет/, dodatki: /sałata zielona, ogórek, pomidor, papryka, itp./ <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>
<p>Usługa cateringowa dla wszystkich uczestników warsztatów „Moje emocje” /w wersji 1/</p>	<p>Wykonawca zapewni usługę cateringową, podczas każdego z sześciu 2-godzinnych spotkań dla wszystkich dzieci, składającą się z:</p> <ul style="list-style-type: none"> herbaty – czarna, owocowa dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, w tym: cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, wody mineralnej gazowanej, niegazowanej w butelkach - 0,3 litra na osobę, soków – dwa rodzaje – po 300 ml na osobę, owoców filetowanych – min. 3 rodzaje (np. jabłko, pomarańcza, ananas, melony, grejpfruty, min 150 g na osobę), drożdżówka/rogal min. 110 g <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu spotkań.</p>

	<p>naczyni jednorazowego użytku,</p> <p>— jednego obiadu, w tym, każdy obiad obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> zupę 300 ml każda porcja, dwa rodzaje; mięso lub ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, trzy rodzaje do wyboru; zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja, trzy rodzaje; do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) – 200g; deser - sałatka owocowa lub lody lub ciastko – porcja 200g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, <p>W przypadku zajęć animacyjnych dla dzieci menu musi zostać dostosowane do grupy wiekowej.</p> <p>Posiłki winny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków powinien stosować świeże produkty spożywcze.</p> <p>Zasada urozmaicenia powinna dotyczyć wszystkich posiłków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu szkoleń.</p>
--	---

<p>Usługa gastronomiczna dla wszystkich uczestników/w przypadku realizacji usług w wersji 1/:</p> <ul style="list-style-type: none"> warsztatów dla dzieci i młodzieży, w tym socjoterapeutycznych, warsztatów dla osób przebywających i opuszczających pieczę zastępczą, warsztatów dla rodziców, zajęć animacyjnych dla dzieci rodziców uczestniczących w warsztatach. 	<p>Wykonawca zapewni usługę gastronomiczną, podczas 1-dniowych warsztatów/zajęć dla wszystkich uczestników, składającą się z:</p> <p>— jednej przerwy kawowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, ze stosownymi dodatkami, o których mowa poniżej, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki – dwa rodzaje – po 0,3 l na osobę, cukier, śmietanka do kawy, cytryna dla wszystkich uczestników, owoce podane dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawalki na osobę (1 kawalek 150 gram) wraz ze stosowną zastawą, z wyłączeniem
--	---