

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## 11. KUJAWSKO-POMORSKIE FORUM EKONOMII SPOŁECZNEJ

<b>Przedmiot zamówienia</b>	Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i realizacja 11. Kujawsko – Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej, w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
<b>Podział przedmiotu zamówienia</b>	Przedmiot zamówienia składać się będzie z dwóch integralnych części, w całości przeprowadzonych w trybie zdalnym (online), za pośrednictwem łączących teleinformatycznych: - Część konferencyjna, - Część wystawiennicza.
<b>Cele realizacji przedmiotu zamówienia</b>	Celem realizacji 11. Kujawsko-Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej jest: 1) upowszechnianie ekonomii społecznej w regionie, jako jednego z narzędzi w zakresie integracji społecznej i zawodowej grup defaworyzowanych na rynku pracy, 2) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług na poziomie regionalnym, 3) zwiększenie świadomości społecznej nt. ekonomii społecznej wśród mieszkańców regionu, w szczególności przedst. środowiska nauki i biznesu, budowanie powiązań pomiędzy nauką, biznesem i ekonomią społeczną na poziomie regionalnym w celu nawiązania stałej współpracy.
<b>Grupa docelowa</b>	Przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej, ośrodków wsparcia ekonomii społecznej, organizacji pozarządowych, jednostek samorządu terytorialnego, świata nauki i biznesu.
<b>Zasada dostępności</b>	Zamawiający wymaga realizacji części konferencyjnej oraz wystawienniczej zgodnie z <u>„Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”</u> w szczególności określonych w Załączniku nr 2 do ww. wytycznych - <u>„Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 w zakresie materiałów multimedialnych oraz transmisji on-line”</u> .
<b>Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia</b>	Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w dniach 19,20,26,27 października 2021 r. w następującej formie: <b>Część konferencyjna:</b> 1 panel dyskusyjny dziennie, dwa razy w tygodniu, przez 2 tygodnie, przy zachowaniu zasady tych samych dni w tygodniu (łącznie 4 panele) oraz część otwierająca i zamykająca Forum, <b>Część wystawiennicza:</b> W trakcie trwania części konferencyjnej Forum (przez 2 tygodnie), Wykonawca zorganizuje i zrealizuje część wystawienniczą podmiotów ekonomii społecznej regionu na platformie internetowej. Ostateczny termin realizacji Forum zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (z zachowaniem zasady kolejnych takich samych dni tygodnia) jeśli nastąpią okoliczności, na które Zamawiający nie ma obiektywnego wpływu. O zmianie terminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

<b>CZĘŚĆ KONFERENCYJNA</b>	
<b>Forma realizacji części konferencyjnej</b>	Zamawiający wymaga przeprowadzenia części konferencyjnej Forum w formie oddzielnych paneli dyskusyjnych z udziałem moderatora i prelegentów. Poszczególne panele dyskusyjne będą mieć formę videokonferencji. Zamawiający przewiduje realizację jednego panelu dyskusyjnego każdego dnia w tym/oraz części otwierającej i zamykającej Forum. Poszczególne panele dyskusyjne trwać będą ok. 1,5 godziny zegarowej. Godziny rozpoczęcia paneli dyskusyjnych zostaną ustalone po podpisaniu umowy.
<b>Zakres tematyczny części konferencyjnej</b>	Tematyka paneli dyskusyjnych skierowana będzie m.in. do: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>- podmiotów ekonomii społecznej,</li> <li>- młodzieży studenckiej oraz szkół średnich,</li> <li>- biznesu i innych.</li> </ul>
<b>Uczestnicy części konferencyjnej</b>	Zamawiający wymaga zapewnienia profesjonalnej, ogólnodostępnej, wysokowydajnej platformy (wraz z licencją) umożliwiającej połączenia audio-video dla ok. 200 uczestników jednocześnie podczas każdego panelu. Realizację transmisji należy przeprowadzić w sposób umożliwiający odbiór streamingu poprzez komputer PC, a także urządzenia mobilne (telefon, tablet).
<b>Sekretariat</b>	Wykonawca zapewni prowadzenie sekretariatu Forum. Do zadań sekretariatu należeć będzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie treści zaproszeń na Forum w wersji elektronicznej wraz z linkiem do transmisji spotkań,</li> <li>- przygotowanie treści maila potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia,</li> <li>- przygotowanie i prowadzenie rekrutacji uczestników paneli dyskusyjnych wraz z rejestracją.</li> </ul> Rejestracja uczestników odbywać się będzie w formie elektronicznej, za pomocą formularza rejestracyjnego przygotowanego przez Wykonawcę i wymagać będzie podania: <ul style="list-style-type: none"> <li>- imienia i nazwiska uczestnika,</li> <li>- adresu email oraz nazwy reprezentowanej Instytucji.</li> </ul> Link do serwisu rejestracyjnego zostanie zamieszczony na stronach internetowych oraz mediach społecznościowych wskazanych przez Zamawiającego.
<b>Host</b>	Na potrzeby Forum Wykonawca zapewni hosta. Do zadań hosta należeć będzie m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- czuwanie na prawidłowym przebiegu poszczególnych paneli dyskusyjnych od strony technicznej,</li> <li>- dołączanie uczestników paneli dyskusyjnych,</li> <li>- zbieranie, kontrola i prezentowanie pytań uczestników paneli,</li> <li>- wyświetlanie prezentacji przygotowanych przez prelegentów.</li> </ul> Osoba hosta wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
<b>Moderator</b>	Wykonawca zapewni moderatora części konferencyjnej Forum. Do zadań moderatora należeć będzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie zagadnień realizowanych podczas panelu,</li> <li>- przeprowadzenie panelu z udziałem prelegentów,</li> <li>- udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników panelu,</li> <li>- prowadzenie doradztwa w kwestiach związanych z tematyką panelu.</li> </ul> Osoba moderatora wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
<b>Prelegenci</b>	Zamawiający zapewni prelegentów poszczególnych paneli dyskusyjnych oraz ustali wysokość ich wynagrodzenia. Wykonawca zakontraktuje prelegentów oraz pokryje koszty ich wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami Zamawiającego.

	<p>Maksymalna pula przewidziana na wynagrodzenia prelegentów wynosi 20.000,00 zł brutto. W przypadku zapewnienia przez Zamawiającego prelegentów świadczących usługę bez konieczności wynagrodzenia (bezkosztowo) lub poniżej szacowanej kwoty, Zamawiający sporządzi aneks do umowy z Wykonawcą zmieniający wartość całości przedmiotu zamówienia pomniejszoną o kwotę niewydatkowanych środków przeznaczonych na wynagrodzenie prelegentów.</p>
<b>Tłumacz polskiego języka migowego</b>	<p>Wykonawca zapewni tłumacza polskiego języka migowego (PJM). Tłumaczenie odbywać się będzie w czasie rzeczywistym podczas każdego panelu.</p>
<b>Wirtualne studio</b>	<p>Wykonawca zapewni przestrzeń (miejsce), w którym zostanie zorganizowane wirtualne studio, z którego będą mogli fizycznie korzystać prelegenci, moderatorzy, zaproszeni goście oraz host. Studio o powierzchni nie mniejszej niż 150 m<sup>2</sup> wyposażone w klimatyzację. W studio lub jego bezpośrednim sąsiedztwie znajdować się powinna toaleta oraz szatnia.</p> <p>Wyposażenie oraz elementy scenografii umożliwiać mają udział w panelach dyskusyjnych, transmisję wydarzeń oraz przeprowadzanie wywiadów.</p> <p>Na potrzeby działań promocyjnych Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, umieści w studio widoczną i czytelną informację (np. w formie plakatu o min. formacie A3) zawierającą: znak Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich, flagę RP (w przypadku materiałów pełnokolorowych), herb województwa kujawsko-pomorskiego, tytuł konkursu, informację o finansowaniu wydarzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.</p> <p>Wykonawca zapewni w studio wodę mineralną gazowaną i niegazowaną w butelkach oraz kubki jednorazowego użytku. Ponadto Wykonawca zapewni środki do dezynfekcji rąk, maseczki i rękawiczki. W ramach funkcjonowania studia, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania aktualnych wytycznych sanitarnych związanych z przeciwdziałaniem pandemii COVID-19.</p> <p>Zamawiający wymaga lokalizacji wirtualnego studia w Toruniu, z dogodnym dojazdem oraz bezpłatnymi miejscami parkingowymi dla uczestników Forum.</p>
<b>Obsługa techniczna i realizacja części konferencyjnej</b>	<p>Zamawiający wymaga przygotowania części konferencyjnej Forum umożliwiającej m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyświetlania plasz informacyjnych, prezentacji, wizytówek prelegentów i moderatora, belek podpisów prelegentów,</li> <li>- wyświetlania przynajmniej 4 uczestników panelu (prelegentów, moderatora, hosta),</li> <li>- zadawania pytań przez uczestników konferencji w formie bezpośredniej lub live czatu,</li> <li>- widoku tłumacza polskiego języka migowego (PJM) na bieżąco przekładającego spotkanie na język migowy.</li> </ul> <p>Ponadto realizacja poszczególnych paneli zawierać będzie takie elementy jak: czołówka, tyłówka, grafiki/ikonografiki oraz ekrany przerw.</p> <p>Zamawiający wymaga zarejestrowania/nagrywania (audio i wideo) części konferencyjnej Forum. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie niezbędne zgody umożliwiające rejestrowanie/nagrywanie spotkań.</p>
<b>Harmonogram części konferencyjnej</b>	<p>Harmonogram części konferencyjnej zostanie ustalony z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Przygotowanie scenariusza poszczególnych paneli dyskusyjnych zostanie przygotowane we współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Po każdym dniu części konferencyjnej, Wykonawca przygotowuje sprawozdanie podsumowujące dany panel pod względem merytorycznym uwzględniający poruszane zagadnienia, zadawane pytania i udzielone</p>

	<p>odpowiedzi. Ponadto wykona i prześle dokumentację części konferencyjnej w formie np. screenów ekranu odzwierciedlającą jej przebieg.</p>
<b>Rekrutacja</b>	<p>Wykonawca całkowicie odpowiada za proces rekrutacji rozumianej jako skuteczne pozyskanie uczestników paneli dyskusyjnych.</p> <p>Na potrzeby rekrutacji Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotuje projekt elektronicznego zaproszenia z programem Forum, które pozwoli na jego wysyłkę, także poprzez e-mail (w treści wiadomości),</li> <li>- wskaże platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą panele dyskusyjne,</li> <li>- dokona wysyłki zaproszeń elektronicznych z baz własnych oraz Zamawiającego, aby zapewnić odpowiednią frekwencję podczas każdej części Forum.</li> </ul> <p>Zamawiający wymaga przeprowadzenia rekrutacji z uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego regionu, jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, osób z sektora biznesu, nauki jak również przedstawicieli ośrodków akademickich, biur karier, ośrodków okołoedukacyjnych oraz instytucji rynku pracy.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest cyklicznie informować Zamawiającego o postępach w rekrutacji oraz o wszystkich problemach związanych z rekrutacją, w tym o trudnościach w pozyskiwaniu uczestników wraz z propozycją podjęcia dodatkowych działań. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w postęp rekrutacji na każdym jej etapie.</p>
<b>Koordynacja</b>	<p>Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz stałej współpracy z Zamawiającym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozostawania w stałym kontakcie (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, spotkania z Zamawiającym w miarę potrzeb, pomoc i wsparcie dla pracowników Zamawiającego w przygotowaniu Forum, wyznaczenie osoby koordynującej do kontaktów roboczych),</li> <li>- informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Forum, prowadzonych w trybie zdalnym,</li> <li>- wyjaśniania i konsultowania wszelkich zapytań i niejasności lub błędów zgłaszanych przez uczestników Forum.</li> </ul>
<b>Wytyczne techniczne dotyczące realizacji części konferencyjnej</b>	<p>Zamawiający wymaga realizacji części konferencyjnej Forum zgodnie z następującymi wytycznymi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zaaranżowanie wirtualnego studia zawierającego min. 2 kamery, greenbox, komputer emisyjny, min. 3 ekrany led do podglądu transmisji, min. 4 mikrofony bezprzewodowe,</li> <li>2) Zapewnienie profesjonalnej obsługi operatorskiej składającej się z min. jednego operatora, realizatora oraz specjalistę mediów społecznościowych,</li> <li>3) Zapewnienie profesjonalnej obsługi w zakresie realizacji wizji i dźwięku debat, zapewnienie braku usterek obrazu i dźwięku, prawidłowa synchronizacja obrazu i dźwięku - opóźnienie/wyprzedzenie fonii względem sygnału wizji nie powinno przekraczać wartości -20/+40 ms.,</li> <li>4) Udostępnienie bezpłatnej, wysokowydajnej platformy do połączenia uczestników paneli dyskusyjnych. Minimalna przepustowość łącza 10 mbps zarówno w przypadku prędkości pobierania jak i wysyłania.</li> <li>5) Przygotowanie profesjonalnej oprawy graficznej w tym: plansze, czołówka, tyłówka, wizytówki.</li> <li>6) Zapisu transmisji audio i video całości części konferencyjnej oraz dostarczenie Zamawiającemu w formie elektronicznej.</li> <li>7) Zapewnienie licencji do odpowiedniego oprogramowania na komputerach prelegentów, moderatorów wraz z ewentualnym przeszkoleniem i przetestowaniem przed wydarzeniem,</li> </ol>

	<p>8) Awaryjne zabezpieczenie każdej transmisji w postaci dodatkowego strumienia transmisji w wybranych mediach społecznościowych.</p> <p>9) Wykonawca zapewni możliwość zadawania pytań przez uczestników konferencji w formie bezpośredniej lub live czatu. W przypadku czatu, Wykonawca zapewni możliwość ewentualnego kasowania wypowiedzi o wulgarnym charakterze przed ich wyświetleniem.</p> <p>10) Przygotowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, scenariusza poszczególnych paneli dyskusyjnych.</p> <p>Parametry techniczne transmisji mogą ulec zmianie, pod warunkiem obustronnego zaakceptowania nowych parametrów.</p> <p>Zamawiający będzie wymagał transmisji paneli dyskusyjnych na kanale YT oraz we wskazanych przez Zamawiającego mediach społecznościowych. Podczas transmisji możliwość wyświetlania komentarzy zostanie zablokowana.</p> <p>Realizację transmisji należy przeprowadzić w sposób umożliwiający odbiór streamingu poprzez komputer PC, a także urządzenia mobilne (telefon, tablet). Oprogramowanie niezbędne do uczestnictwa w transmisji musi być kompatybilne ze wszystkimi powszechnie używanymi systemami operacyjnymi, w tym zwłaszcza z Windows, iOS, Android, Mac OSX.</p>
<b>CZĘŚĆ WYSTAWIENNICZA</b>	
	<p>Wykonawca, w ramach Forum, zapewni wirtualną część wystawienniczą podmiotów ekonomii społecznej regionu w postaci profesjonalnej platformy internetowej.</p> <p>Zamawiający wymaga zapewnienia prezentacji min. 30 podmiotów ekonomii społecznej województwa kujawsko-pomorskiego (np. przedsiębiorstw społecznych, spółdzielni socjalnych, zakładów aktywności zawodowej, warsztatów terapii zajęciowej, podmiotów ekonomii społecznej wyróżnionych certyfikatem „Zakup Prospołeczny”).</p> <p>Platforma wystawiennicza zawierać będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobrej jakości zdjęcia i/lub krótki spot prezentujący wystawcę,</li> <li>- krótki opis prowadzonej działalności,</li> <li>- dobrej jakości zdjęcia towarów, świadczonych usług wraz z opisem,</li> <li>- dane teleadresowe podmiotu (adres, telefon, strony www., linki itp),</li> <li>- narzędzie umożliwiające komunikację w czasie rzeczywistym z przedstawicielem wystawcy w uzgodnionym przedziale czasowym.</li> </ul> <p>Elementy składowe platformy (np. układ graficzny, czytelność) wymagają akceptacji ze strony Zamawiającego.</p> <p>Uczestników części wystawienniczej oraz niezbędne materiały na potrzeby funkcjonowania platformy wystawienniczej zapewni Wykonawca.</p> <p>Wszelkie koszty związane z udziałem podmiotów ekonomii społecznej podczas części wystawienniczej ponosi Wykonawca.</p> <p>Ostateczna lista podmiotów ekonomii społecznej biorących udział w części wystawienniczej, zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego.</p> <p>Link i adres www platformy będzie aktywny i dostępny podczas trwania części konferencyjnej Forum.</p>
<b>POZOSTAŁE WYMAGANIA</b>	
<b>Materiały konferencyjne</b>	<p>Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania materiałów graficznych dotyczących Forum w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programu Forum w części konferencyjnej i wystawienniczej,</li> <li>- zapowiedzi w formie graficznej wystąpień podczas paneli dyskusyjnych (zakres</li> </ul>

	<p>informacji w grafice - tytuł wystąpienia, imię i nazwisko prelegenta, zdjęcie prelegenta),</p> <p>- graficznych elementów do mailingu (banery, nagłówki graficzny).</p>
<b>Działania promocyjne</b>	<p>W ramach działań promocyjnych Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotuje 4 spoty zachęcające do udziału w Forum. Długość pojedynczego spotu 40-60s. Osoby biorące udział w spocie wskaże Zamawiający. Zamawiający nie przewiduje kosztów wynagrodzenia osób biorących udział w spotach.</li> <li>- przygotuje i przekaże do emisji materiały informacyjne dla mediów (prasy, radia i telewizji) w celu promocji wydarzenia,</li> <li>- utworzy i przeprowadzi promocję wydarzenia w mediach społecznościowych, stronie www,</li> <li>- zorganizuje promocję wydarzenia poprzez newsletter własnymi kanałami oraz roześle informację oraz zaproszenia do regionalnych mediów,</li> <li>- zapewni patronat medialny części konferencyjnej,</li> <li>- zapewni udział w wydarzeniu przedstawicieli mediów: min. jeden przedstawiciel prasy, radia lub telewizji, celem przekazania informacji o realizowanym wydarzeniu do wiadomości publicznej, przeprowadzenia wywiadów z przedstawicielami organizatora i prelegentami,</li> <li>- przygotuje materiał filmowy (ok. 3 min.) podsumowujący całość Forum wraz z krótkimi wypowiedziami uczestników,</li> <li>- wykona podsumowanie wydarzenia do regionalnych mediów, opublikuje na stronie www, mediach społecznościowych oraz roześle do zarejestrowanych uczestników spotkania,</li> <li>- zapewni archiwizację materiałów wyemitowanych przez media w formie plików lub streamingu i przekaże je Zamawiającemu.</li> </ul> <p>Na potrzeby dokumentacji, Wykonawca zapewni kompletny materiał w wersji elektronicznej i przekaże Zamawiającemu.</p> <p>Zamawiający wymaga oznaczenia, zgodnie z <i>Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji</i>, który jest dostępny pod adresem <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy,</li> <li>- wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej,</li> <li>- wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy.</li> </ul> <p>Warianty logotypów (wersja kolorowa lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.</p> <p>Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do informowania, że wydarzenie organizowane jest w ramach projektu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu pt. „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, a także o Honorowym Patronacie Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego Pana Piotra Całbeckiego.</p> <p>Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia jednego egzemplarza materiałów w wersji elektronicznej dla Zleceniodawcy na potrzeby dokumentacji.</p>
<b>Sprawozdanie</b>	Wykonawca przygotowuje sprawozdanie z realizacji 11. Kujawsko-Pomorskiego

	<p><i>Forum Ekonomii Społecznej.</i> W części merytorycznej sprawozdania, Zamawiający wymaga przedłożenia imiennej listy uczestników poszczególnych paneli dyskusyjnych, podsumowania przebiegu poszczególnych paneli uwzględniające poruszane zagadnienia, zadawane pytania i udzielone odpowiedzi.</p>
<b>Ankieta ewaluacyjna</b>	<p>Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym przygotuje i w terminie do 3 dni kalendarzowych od zakończenia wydarzenia, roześle drogą elektroniczną uczestnikom Forum ankietę ewaluacyjną. Wypełnione ankiety Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz ze sprawozdaniem z realizacji Forum.</p>
<b>Wymagania szczegółowe</b>	<p>Wszystkie działania promocyjno - informacyjne podjęte przez Wykonawcę muszą w jasny sposób, podkreślać o realizacji przedsięwzięcia w ramach projektu „<i>Koordinacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim</i>” - Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordinacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Wszystkie materiały przygotowane przez Zleceniobiorcę muszą zawierać informację o objęciu wydarzenia Honorowym Patronatem Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Pana Piotra Całbeckiego.</p>