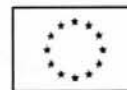




Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR ROPS..... 2021

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Toruniu, pomiędzy:  
Województwem Kujawsko-Pomorskim, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536 -  
REGIONALNYM OŚRODKIEM POLITYKI SPOŁECZNEJ z siedzibą w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93,  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora Ośrodka – Adama Szponkę,  
a

.....

zwanym dalej Wykonawcą,  
o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie *11. Kujawsko – Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej* wraz z częścią wystawienniczą, zwana dalej usługą, w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej.
2. Opis zakresu usługi określonej w ust. 1 zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.
3. Usługa zostanie zrealizowana w dniach 19,20,26,27 października 2021 r.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji usługi zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, tj. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (z zachowaniem zasady kolejnych takich samych dni tygodnia) jeśli nastąpią okoliczności, na które Zamawiający nie ma obiektywnego wpływu, powodujące konieczność zmiany poszczególnych terminów wykonania usługi. O zmianie terminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. W zaistniałej sytuacji strony dokonają pisemnej zmiany umowy, polegającej na wskazaniu nowych terminów realizacji usługi.

#### § 2

1. Usługa, o której mowa w § 1 ust. 1, zostanie zrealizowana w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2021 r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz niniejszą umową.
2. Celem *11. Kujawsko – Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej* jest:

- 1) upowszechnianie ekonomii społecznej w regionie, jako jednego z narzędzi w zakresie integracji społecznej i zawodowej grup defaworyzowanych na rynku pracy;
- 2) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług na poziomie regionalnym;
- 3) zwiększenie świadomości społecznej nt. ekonomii społecznej wśród mieszkańców regionu, w szczególności przedst. środowiska nauki i biznesu, budowanie powiązań pomiędzy nauką, biznesem i ekonomią społeczną na poziomie regionalnym w celu nawiązania stałej współpracy.

### § 3

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 2) posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- 3) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnie poziomie, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego;
- 4) będzie realizował przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zgodnie z zapisami aktualnych *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez Zamawiającego;
- 5) ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy,

### § 4

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy według opisu zawartego w załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności do:

- 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) zapewnienia profesjonalnej, ogólnodostępnej, wysokowydajnej platformy umożliwiającej połączenie audio-video dla ok. 200 uczestników jednocześnie podczas każdego panelu;
- 3) realizacji transmisji części konferencyjnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 4) zapewnienie sekretariatu Forum;
- 5) zapewnienia osoby pełniącej funkcję hosta;
- 6) zapewnienia moderatora części konferencyjnej Forum
- 7) zapewnienia tłumacza polskiego języka migowego (PJM);
- 8) zapewnienia wirtualnego studio, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 9) zakontraktowania prelegentów części konferencyjnej oraz pokrycia kosztów ich wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami Zamawiającego;
- 10) realizacji części konferencyjnej Forum według harmonogramu ustalonego z Zamawiającym oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;

- 11) rekrutacji uczestników Forum rozumianej jako skuteczne pozyskanie uczestników paneli dyskusyjnych;
- 12) zapewnienia wirtualnej części wystawienniczej dla min. 30 podmiotów ekonomii społecznej województwa kujawsko-pomorskiego, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 13) przygotowania materiałów konferencyjnych, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 14) przygotowania, w porozumieniu z Zamawiającym, 4 spotów filmowych zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 15) realizacji działań promocyjnych zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 16) przeprowadzenia rekrutacji z uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego regionu, jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, osób z sektora biznesu, nauki jak również przedstawicieli ośrodków akademickich, biur karier, ośrodków okołoedukacyjnych oraz instytucji rynku pracy;
- 17) przygotowania krótkiego materiału filmowego podsumowującego całość Forum wraz z krótkimi wypowiedziami uczestników;
- 18) przygotowania sprawozdania z realizacji Forum oraz ankiety ewaluacyjnej.

## § 5

1. Najpóźniej w terminie do 5 dni kalendarzowych po zawarciu umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego:
  - 1) informację dotyczącą wirtualnego studio wraz z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
  - 2) platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą panele dyskusyjne.
2. Najpóźniej w terminie do 14 dni kalendarzowych po zawarciu umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego:
  - 1) propozycję osoby/osób stanowiących sekretariat Forum;
  - 2) propozycję osoby/osób pełniących rolę hosta;
  - 3) propozycję tłumacza polskiego języka migowego (PJM);
  - 4) projekt zaproszenia w formie elektronicznej;
  - 5) propozycje scenariusza 4 spotów filmowych.
3. Najpóźniej w terminie do 30 dni kalendarzowych po zawarciu umowy, Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego 4 spoty filmowe.
4. Najpóźniej 30 dni kalendarzowych przed wydarzeniem, Wykonawca:
  - 1) utworzy i przeprowadzi promocję wydarzenia w mediach społecznościowych, stronie www, przez newsletter własnymi kanałami oraz roześle informacje i zaproszenia do regionalnych mediów;
  - 2) poinformuje Zamawiającego o patronacie medialnym Forum;
  - 3) zaprezentuje do akceptacji przez Zamawiającego propozycję wyglądu oraz sposobu działania wirtualnego studio wraz z elementami graficznymi;
  - 4) zaprezentuje do akceptacji przez Zamawiającego propozycję wyglądu wirtualnej platformy wystawienniczej;
  - 5) wyśle zaproszenia elektroniczne z baz własnych oraz Zamawiającego;

- 6) rozpocznie rekrutację uczestników Forum.
5. Najpóźniej 14 dni kalendarzowych przed wydarzeniem, Wykonawca przygotuje, w porozumieniu z Zamawiającym, i przekaże do emisji materiały informacyjne dla mediów (prasy, radia i telewizji) w celu promocji wydarzenia.
6. Najpóźniej 5 dni kalendarzowych po zakończeniu wydarzenia, Wykonawca wykona podsumowanie wydarzenia do regionalnych mediów, opublikuje na stronie www, mediach społecznościowych oraz roześle do zarejestrowanych uczestników spotkania.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osoby zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ i przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie warunku.
2. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

#### § 7

1. W ramach umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzania w całości i we fragmentach z materiałów opracowanych na potrzeby 11. *Kujawsko- Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej* oraz materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenia utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotniania utworu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) wprowadzenia utworu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 4) udostępniania utworu lub poszczególnych elementów:
    - a) uczestnikom konferencji i części wystawienniczej, których organizatorem, współorganizatorem lub zleceniodawcą będzie Zamawiający,
    - b) instytucjom współpracującym z Zamawiającym,
    - c) instytucjom nadrzędnym wobec Zamawiającego,
    - d) przechowywania i archiwizowania materiałów w formie elektronicznej w zasobach Zamawiającego;
  - 5) wykorzystania utworu w publikacjach i materiałach promocyjno-informacyjnych Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że jego prawa autorskie do materiałów konferencyjnych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013r., s. 320-469 z późn. zm.)*, w tym w szczególności do:
  - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego:
    - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy;
    - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej;
  - 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;
  - 3) umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscach realizacji umowy;
  - 4) przekazywania informacji, uczestnikom wsparcia, że Projekt, pn. Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim, uzyskał dofinansowanie ze środków UE, przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania;
  - 5) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu.
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

## § 9

1. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie:  
p. Aleksander Jarzemski, telefon: 571 293 182, e-mail: a.jarzemski@rops.torun.pl
2. Osobą upoważnioną po stronie Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym będzie:  
p. ...., telefon ....., e-mail: .....

## § 10

1. Ogólny koszt realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zwany dalej wynagrodzeniem, składają się następujące kwoty:  
koszty stałe związane z kompleksową organizacją i przeprowadzeniem 11. *Kujawsko-Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej* nie przekroczą kwoty brutto: .....,00 zł (słownie:

- ..... złotych 00/100) oraz koszty zmienne, stanowiące koszt wynagrodzenia prelegentów, które nie przekroczą kwoty brutto: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Ostateczny koszt zmienny zostanie obliczony przez Wykonawcę na podstawie uzgodnionych stawek wynagrodzenia prelegentów. W przypadku, w którym ostateczny koszt wynagrodzenia prelegentów będzie niższy niż kwota wskazana w ust. 1 strony dokonają zmiany treści umowy w zakresie ww. postanowienia umownego i wskażą rzeczywisty koszt wynikający z uzgodnionych stawek.
  3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania umowy oraz wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
  4. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie przedmiotu umowy.
  5. Nie uwzględnienie kosztów wymienionych w ust. 3 przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
  6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu konferencji i części wystawienniczej, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
  7. Przekazanie Zamawiającemu faktury następuje po przedstawieniu przez Wykonawcę i zatwierdzeniu przez Zamawiającego sprawozdania z realizacji przedmiotu umowy.
  8. Do sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć: zarchiwizowane materiały wyemitowane przez media w formie plików lub streamingu, komplet materiałów konferencyjnych w wersji elektronicznej, materiał filmowy (ok. 3 min.) podsumowujący całość Forum wraz z krótkimi wypowiedziami uczestników, zapis transmisji audio i video całości części konferencyjnej w formie elektronicznej.
  9. Przedmiot umowy zostanie sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej.
  10. Sprawozdanie powinno być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostarczenia faktury. Do sprawozdania, należy dołączyć wypełnione ankiety ewaluacyjne.
  11. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 6 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu.
  12. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
  13. Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:
    - nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie
    - siedziba: Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
    - NIP: 956-19-69-536
    - płatnik: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
    - siedziba: ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń

## § 11

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.

## § 12

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 osobom trzecim.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowany jest przedmiot umowy;
  - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej;
  - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 5) w sytuacji, w której wystąpią okoliczności wpływające na możliwość wykonania umowy we wskazanych terminach, z uwzględnieniem przesłanki wskazanej w treści §1 ust. 4 niniejszej Umowy;

6) w przypadku, w którym wystąpią okoliczności związane z COVID-19, które będą miały wpływ na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią, w tym również z uwzględnieniem treści art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U 2020, poz. 374 ze zm.)

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

#### § 14

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
- 2) stał się niewypłacalny;
- 3) nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

#### § 15

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

#### § 16

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy oraz oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych, zawartymi w załączniku nr 4 do umowy.<sup>1</sup>

#### § 17

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

*Zamawiający*

*Wykonawca*

---

<sup>1</sup> Dotyczy osób fizycznych



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## 11. KUJAWSKO-POMORSKIE FORUM EKONOMII SPOŁECZNEJ

<b>Przedmiot zamówienia</b>	Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i realizacja 11. Kujawsko – Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej, w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
<b>Podział przedmiotu zamówienia</b>	Przedmiot zamówienia składać się będzie z dwóch integralnych części, w całości przeprowadzonych w trybie zdalnym (online), za pośrednictwem łączący teleinformatycznych: - Część konferencyjna, - Część wystawiennicza.
<b>Cele realizacji przedmiotu zamówienia</b>	Celem realizacji 11. Kujawsko-Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej jest: 1) upowszechnianie ekonomii społecznej w regionie, jako jednego z narzędzi w zakresie integracji społecznej i zawodowej grup defaworyzowanych na rynku pracy, 2) zwiększenie widoczności podmiotów ekonomii społecznej jako dostawców produktów i usług na poziomie regionalnym, 3) zwiększenie świadomości społecznej nt. ekonomii społecznej wśród mieszkańców regionu, w szczególności przedst. środowiska nauki i biznesu, budowanie powiązań pomiędzy nauką, biznesem i ekonomią społeczną na poziomie regionalnym w celu nawiązania stałej współpracy.
<b>Grupa docelowa</b>	Przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej, ośrodków wsparcia ekonomii społecznej, organizacji pozarządowych, jednostek samorządu terytorialnego, świata nauki i biznesu.
<b>Zasada dostępności</b>	Zamawiający wymaga realizacji części konferencyjnej oraz wystawienniczej zgodnie z <u>„Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”</u> w szczególności określonych w Załączniku nr 2 do ww. wytycznych - <u>„Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 w zakresie materiałów multimedialnych oraz transmisji on-line”</u> .
<b>Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia</b>	Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w dniach 19,20,26,27 października 2021 r. w następującej formie: <b>Część konferencyjna:</b> 1 panel dyskusyjny dziennie, dwa razy w tygodniu, przez 2 tygodnie, przy zachowaniu zasady tych samych dni w tygodniu (łącznie 4 panele) oraz część otwierająca i zamykająca Forum, <b>Część wystawiennicza:</b> W trakcie trwania części konferencyjnej Forum (przez 2 tygodnie), Wykonawca zorganizuje i zrealizuje część wystawienniczą podmiotów ekonomii społecznej regionu na platformie internetowej. Ostateczny termin realizacji Forum zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (z zachowaniem zasady kolejnych takich samych dni tygodnia) jeśli nastąpią okoliczności, na które Zamawiający nie ma obiektywnego wpływu. O zmianie terminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

<b>CZĘŚĆ KONFERENCYJNA</b>	
<b>Forma realizacji części konferencyjnej</b>	Zamawiający wymaga przeprowadzenia części konferencyjnej Forum w formie oddzielnych paneli dyskusyjnych z udziałem moderatora i prelegentów. Poszczególne panele dyskusyjne będą mieć formę videokonferencji. Zamawiający przewiduje realizację jednego panelu dyskusyjnego każdego dnia w tym/oraz części otwierającej i zamykającej Forum. Poszczególne panele dyskusyjne trwać będą ok. 1,5 godziny zegarowej. Godziny rozpoczęcia paneli dyskusyjnych zostaną ustalone po podpisaniu umowy.
<b>Zakres tematyczny części konferencyjnej</b>	Tematyka paneli dyskusyjnych skierowana będzie m.in. do: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>- podmiotów ekonomii społecznej,</li> <li>- młodzieży studenckiej oraz szkół średnich,</li> <li>- biznesu i innych.</li> </ul>
<b>Uczestnicy części konferencyjnej</b>	Zamawiający wymaga zapewnienia profesjonalnej, ogólnodostępnej, wysokowydajnej platformy (wraz z licencją) umożliwiającej połączenia audio-video dla ok. 200 uczestników jednocześnie podczas każdego panelu. Realizację transmisji należy przeprowadzić w sposób umożliwiający odbiór streamingu poprzez komputer PC, a także urządzenia mobilne (telefon, tablet).
<b>Sekretariat</b>	Wykonawca zapewni prowadzenie sekretariatu Forum. Do zadań sekretariatu należeć będzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie treści zaproszeń na Forum w wersji elektronicznej wraz z linkiem do transmisji spotkań,</li> <li>- przygotowanie treści maila potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia,</li> <li>- przygotowanie i prowadzenie rekrutacji uczestników paneli dyskusyjnych wraz z rejestracją.</li> </ul> Rejestracja uczestników odbywać się będzie w formie elektronicznej, za pomocą formularza rejestracyjnego przygotowanego przez Wykonawcę i wymagać będzie podania: <ul style="list-style-type: none"> <li>- imienia i nazwiska uczestnika,</li> <li>- adresu email oraz nazwy reprezentowanej Instytucji.</li> </ul> Link do serwisu rejestracyjnego zostanie zamieszczony na stronach internetowych oraz mediach społecznościowych wskazanych przez Zamawiającego.
<b>Host</b>	Na potrzeby Forum Wykonawca zapewni hosta. Do zadań hosta należeć będzie m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- czuwanie na prawidłowym przebiegu poszczególnych paneli dyskusyjnych od strony technicznej,</li> <li>- dołączanie uczestników paneli dyskusyjnych,</li> <li>- zbieranie, kontrola i prezentowanie pytań uczestników paneli,</li> <li>- wyświetlanie prezentacji przygotowanych przez prelegentów.</li> </ul> Osoba hosta wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
<b>Moderator</b>	Wykonawca zapewni moderatora części konferencyjnej Forum. Do zadań moderatora należeć będzie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie zagadnień realizowanych podczas panelu,</li> <li>- przeprowadzenie panelu z udziałem prelegentów,</li> <li>- udzielanie odpowiedzi na pytania uczestników panelu,</li> <li>- prowadzenie doradztwa w kwestiach związanych z tematyką panelu.</li> </ul> Osoba moderatora wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
<b>Prelegenci</b>	Zamawiający zapewni prelegentów poszczególnych paneli dyskusyjnych oraz ustali wysokość ich wynagrodzenia. Wykonawca zakontraktuje prelegentów oraz pokryje koszty ich wynagrodzenia zgodnie z ustaleniami Zamawiającego.

	<p>Maksymalna pula przewidziana na wynagrodzenia prelegentów wynosi 20.000,00 zł brutto. W przypadku zapewnienia przez Zamawiającego prelegentów świadczących usługę bez konieczności wynagrodzenia (bezkosztowo) lub poniżej szacowanej kwoty, Zamawiający sporządzi aneks do umowy z Wykonawcą zmieniający wartość całości przedmiotu zamówienia pomniejszoną o kwotę niewydatkowanych środków przeznaczonych na wynagrodzenie prelegentów.</p>
<b>Tłumacz polskiego języka migowego</b>	<p>Wykonawca zapewni tłumacza polskiego języka migowego (PJM). Tłumaczenie odbywać się będzie w czasie rzeczywistym podczas każdego panelu.</p>
<b>Wirtualne studio</b>	<p>Wykonawca zapewni przestrzeń (miejsce), w którym zostanie zorganizowane wirtualne studio, z którego będą mogli fizycznie korzystać prelegenci, moderatorzy, zaproszeni goście oraz host. Studio o powierzchni nie mniejszej niż 150 m<sup>2</sup> wyposażone w klimatyzację. W studio lub jego bezpośrednim sąsiedztwie znajdować się powinna toaleta oraz szatnia.</p> <p>Wyposażenie oraz elementy scenografii umożliwiać mają udział w panelach dyskusyjnych, transmisję wydarzeń oraz przeprowadzanie wywiadów.</p> <p>Na potrzeby działań promocyjnych Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, umieści w studio widoczną i czytelną informację (np. w formie plakatu o min. formacie A3) zawierającą: znak Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich, flagę RP (w przypadku materiałów pełnokolorowych), herb województwa kujawsko-pomorskiego, tytuł konkursu, informację o finansowaniu wydarzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.</p> <p>Wykonawca zapewni w studio wodę mineralną gazowaną i niegazowaną w butelkach oraz kubki jednorazowego użytku. Ponadto Wykonawca zapewni środki do dezynfekcji rąk, maseczki i rękawiczki. W ramach funkcjonowania studia, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania aktualnych wytycznych sanitarnych związanych z przeciwdziałaniem pandemii COVID-19.</p> <p>Zamawiający wymaga lokalizacji wirtualnego studia w Toruniu, z dogodnym dojazdem oraz bezpłatnymi miejscami parkingowymi dla uczestników Forum.</p>
<b>Obsługa techniczna i realizacja części konferencyjnej</b>	<p>Zamawiający wymaga przygotowania części konferencyjnej Forum umożliwiającej m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyświetlania plasz informacyjnych, prezentacji, wizytówek prelegentów i moderatora, belek podpisów prelegentów,</li> <li>- wyświetlania przynajmniej 4 uczestników panelu (prelegentów, moderatora, hosta),</li> <li>- zadawania pytań przez uczestników konferencji w formie bezpośredniej lub live czatu,</li> <li>- widoku tłumacza polskiego języka migowego (PJM) na bieżąco przekładającego spotkanie na język migowy.</li> </ul> <p>Ponadto realizacja poszczególnych paneli zawierać będzie takie elementy jak: czołówka, tyłówka, grafiki/ikonografiki oraz ekrany przerw.</p> <p>Zamawiający wymaga zarejestrowania/nagrywania (audio i wideo) części konferencyjnej Forum. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie niezbędne zgody umożliwiające rejestrowanie/nagrywanie spotkań.</p>
<b>Harmonogram części konferencyjnej</b>	<p>Harmonogram części konferencyjnej zostanie ustalony z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Przygotowanie scenariusza poszczególnych paneli dyskusyjnych zostanie przygotowane we współpracy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Po każdym dniu części konferencyjnej, Wykonawca przygotowuje sprawozdanie podsumowujące dany panel pod względem merytorycznym uwzględniający poruszane zagadnienia, zadawane pytania i udzielone</p>

	<p>odpowiedzi. Ponadto wykona i prześle dokumentację części konferencyjnej w formie np. screenów ekranu odzwierciedlającą jej przebieg.</p>
<b>Rekrutacja</b>	<p>Wykonawca całkowicie odpowiada za proces rekrutacji rozumianej jako skuteczne pozyskanie uczestników paneli dyskusyjnych.</p> <p>Na potrzeby rekrutacji Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotuje projekt elektronicznego zaproszenia z programem Forum, które pozwoli na jego wysyłkę, także poprzez e-mail (w treści wiadomości),</li> <li>- wskaże platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będą panele dyskusyjne,</li> <li>- dokona wysyłki zaproszeń elektronicznych z baz własnych oraz Zamawiającego, aby zapewnić odpowiednią frekwencję podczas każdej części Forum.</li> </ul> <p>Zamawiający wymaga przeprowadzenia rekrutacji z uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego regionu, jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, osób z sektora biznesu, nauki jak również przedstawicieli ośrodków akademickich, biur karier, ośrodków okołoedukacyjnych oraz instytucji rynku pracy.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest cyklicznie informować Zamawiającego o postępach w rekrutacji oraz o wszystkich problemach związanych z rekrutacją, w tym o trudnościach w pozyskiwaniu uczestników wraz z propozycją podjęcia dodatkowych działań. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w postęp rekrutacji na każdym jej etapie.</p>
<b>Koordynacja</b>	<p>Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz stałej współpracy z Zamawiającym, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozostawania w stałym kontakcie (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, spotkania z Zamawiającym w miarę potrzeb, pomoc i wsparcie dla pracowników Zamawiającego w przygotowaniu Forum, wyznaczenie osoby koordynującej do kontaktów roboczych),</li> <li>- informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Forum, prowadzonych w trybie zdalnym,</li> <li>- wyjaśniania i konsultowania wszelkich zapytań i niejasności lub błędów zgłaszanych przez uczestników Forum.</li> </ul>
<b>Wytyczne techniczne dotyczące realizacji części konferencyjnej</b>	<p>Zamawiający wymaga realizacji części konferencyjnej Forum zgodnie z następującymi wytycznymi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zaaranżowanie wirtualnego studia zawierającego min. 2 kamery, greenbox, komputer emisyjny, min. 3 ekrany led do podglądu transmisji, min. 4 mikrofony bezprzewodowe,</li> <li>2) Zapewnienie profesjonalnej obsługi operatorskiej składającej się z min. jednego operatora, realizatora oraz specjalistę mediów społecznościowych,</li> <li>3) Zapewnienie profesjonalnej obsługi w zakresie realizacji wizji i dźwięku debat, zapewnienie braku usterek obrazu i dźwięku, prawidłowa synchronizacja obrazu i dźwięku - opóźnienie/wyprzedzenie fonii względem sygnału wizji nie powinno przekraczać wartości -20/+40 ms.,</li> <li>4) Udostępnienie bezpłatnej, wysokowydajnej platformy do połączenia uczestników paneli dyskusyjnych. Minimalna przepustowość łącza 10 mbps zarówno w przypadku prędkości pobierania jak i wysyłania.</li> <li>5) Przygotowanie profesjonalnej oprawy graficznej w tym: plansze, czołówka, tyłówka, wizytówki.</li> <li>6) Zapisu transmisji audio i video całości części konferencyjnej oraz dostarczenie Zamawiającemu w formie elektronicznej.</li> <li>7) Zapewnienie licencji do odpowiedniego oprogramowania na komputerach prelegentów, moderatorów wraz z ewentualnym przeszkoleniem i przetestowaniem przed wydarzeniem,</li> </ol>

	<p>8) Awaryjne zabezpieczenie każdej transmisji w postaci dodatkowego strumienia transmisji w wybranych mediach społecznościowych.</p> <p>9) Wykonawca zapewni możliwość zadawania pytań przez uczestników konferencji w formie bezpośredniej lub live czatu. W przypadku czatu, Wykonawca zapewni możliwość ewentualnego kasowania wypowiedzi o wulgarnym charakterze przed ich wyświetleniem.</p> <p>10) Przygotowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, scenariusza poszczególnych paneli dyskusyjnych.</p> <p>Parametry techniczne transmisji mogą ulec zmianie, pod warunkiem obustronnego zaakceptowania nowych parametrów.</p> <p>Zamawiający będzie wymagał transmisji paneli dyskusyjnych na kanale YT oraz we wskazanych przez Zamawiającego mediach społecznościowych. Podczas transmisji możliwość wyświetlania komentarzy zostanie zablokowana.</p> <p>Realizację transmisji należy przeprowadzić w sposób umożliwiający odbiór streamingu poprzez komputer PC, a także urządzenia mobilne (telefon, tablet). Oprogramowanie niezbędne do uczestnictwa w transmisji musi być kompatybilne ze wszystkimi powszechnie używanymi systemami operacyjnymi, w tym zwłaszcza z Windows, iOS, Android, Mac OSX.</p>
<b>CZĘŚĆ WYSTAWIENNICZA</b>	
	<p>Wykonawca, w ramach Forum, zapewni wirtualną część wystawienniczą podmiotów ekonomii społecznej regionu w postaci profesjonalnej platformy internetowej.</p> <p>Zamawiający wymaga zapewnienia prezentacji min. 30 podmiotów ekonomii społecznej województwa kujawsko-pomorskiego (np. przedsiębiorstw społecznych, spółdzielni socjalnych, zakładów aktywności zawodowej, warsztatów terapii zajęciowej, podmiotów ekonomii społecznej wyróżnionych certyfikatem „Zakup Prospołeczny”).</p> <p>Platforma wystawiennicza zawierać będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobrej jakości zdjęcia i/lub krótki spot prezentujący wystawcę,</li> <li>- krótki opis prowadzonej działalności,</li> <li>- dobrej jakości zdjęcia towarów, świadczonych usług wraz z opisem,</li> <li>- dane teleadresowe podmiotu (adres, telefon, strony www., linki itp),</li> <li>- narzędzie umożliwiające komunikację w czasie rzeczywistym z przedstawicielem wystawcy w uzgodnionym przedziale czasowym.</li> </ul> <p>Elementy składowe platformy (np. układ graficzny, czytelność) wymagają akceptacji ze strony Zamawiającego.</p> <p>Uczestników części wystawienniczej oraz niezbędne materiały na potrzeby funkcjonowania platformy wystawienniczej zapewni Wykonawca.</p> <p>Wszelkie koszty związane z udziałem podmiotów ekonomii społecznej podczas części wystawienniczej ponosi Wykonawca.</p> <p>Ostateczna lista podmiotów ekonomii społecznej biorących udział w części wystawienniczej, zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego.</p> <p>Link i adres www platformy będzie aktywny i dostępny podczas trwania części konferencyjnej Forum.</p>
<b>POZOSTAŁE WYMAGANIA</b>	
<b>Materiały konferencyjne</b>	<p>Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania materiałów graficznych dotyczących Forum w postaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programu Forum w części konferencyjnej i wystawienniczej,</li> <li>- zapowiedzi w formie graficznej wystąpień podczas paneli dyskusyjnych (zakres</li> </ul>

	<p>informacji w grafice - tytuł wystąpienia, imię i nazwisko prelegenta, zdjęcie prelegenta),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- graficznych elementów do mailingu (banery, nagłówek graficzny).</li> </ul>
<b>Działania promocyjne</b>	<p>W ramach działań promocyjnych Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotuje 4 spoty zachęcające do udziału w Forum. Długość pojedynczego spotu 40-60s. Osoby biorące udział w spocie wskaże Zamawiający. Zamawiający nie przewiduje kosztów wynagrodzenia osób biorących udział w spotach.</li> <li>- przygotuje i przekaże do emisji materiały informacyjne dla mediów (prasy, radia i telewizji) w celu promocji wydarzenia,</li> <li>- utworzy i przeprowadzi promocję wydarzenia w mediach społecznościowych, stronie www,</li> <li>- zorganizuje promocję wydarzenia poprzez newsletter własnymi kanałami oraz roześle informację oraz zaproszenia do regionalnych mediów,</li> <li>- zapewni patronat medialny części konferencyjnej,</li> <li>- zapewni udział w wydarzeniu przedstawicieli mediów: min. jeden przedstawiciel prasy, radia lub telewizji, celem przekazania informacji o realizowanym wydarzeniu do wiadomości publicznej, przeprowadzenia wywiadów z przedstawicielami organizatora i prelegentami,</li> <li>- przygotuje materiał filmowy (ok. 3 min.) podsumowujący całość Forum wraz z krótkimi wypowiedziami uczestników,</li> <li>- wykona podsumowanie wydarzenia do regionalnych mediów, opublikuje na stronie www, mediach społecznościowych oraz roześle do zarejestrowanych uczestników spotkania,</li> <li>- zapewni archiwizację materiałów wyemitowanych przez media w formie plików lub streamingu i przekaże je Zamawiającemu.</li> </ul> <p>Na potrzeby dokumentacji, Wykonawca zapewni kompletny materiał w wersji elektronicznej i przekaże Zamawiającemu.</p> <p>Zamawiający wymaga oznaczenia, zgodnie z <i>Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji</i>, który jest dostępny pod adresem <a href="http://www.funduszeuropejskie.gov.pl">www.funduszeuropejskie.gov.pl</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy,</li> <li>- wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej,</li> <li>- wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy.</li> </ul> <p>Warianty logotypów (wersja kolorowa lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.</p> <p>Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do informowania, że wydarzenie organizowane jest w ramach projektu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu pt. „<i>Koordinacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim</i>” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordinacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, a także o Honorowym Patronacie Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego Pana Piotra Całbeckiego.</p> <p>Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia jednego egzemplarza materiałów w wersji elektronicznej dla Zleceniodawcy na potrzeby dokumentacji.</p>
<b>Sprawozdanie</b>	Wykonawca przygotowuje sprawozdanie z realizacji 11. <i>Kujawsko-Pomorskiego</i>

	<p><i>Forum Ekonomii Społecznej.</i> W części merytorycznej sprawozdania, Zamawiający wymaga przedłożenia imiennej listy uczestników poszczególnych paneli dyskusyjnych, podsumowania przebiegu poszczególnych paneli uwzględniające poruszane zagadnienia, zadawane pytania i udzielone odpowiedzi.</p>
<b>Ankieta ewaluacyjna</b>	<p>Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym przygotuje i w terminie do 3 dni kalendarzowych od zakończenia wydarzenia, roześle drogą elektroniczną uczestnikom Forum ankietę ewaluacyjną. Wypełnione ankiety Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz ze sprawozdaniem z realizacji Forum.</p>
<b>Wymagania szczegółowe</b>	<p>Wszystkie działania promocyjno - informacyjne podjęte przez Wykonawcę muszą w jasny sposób, podkreślać o realizacji przedsięwzięcia w ramach projektu „<i>Koordinacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim</i>” - Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordinacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanej z Europejskiego Funduszu Społecznego.</p> <p>Wszystkie materiały przygotowane przez Zleceniobiorcę muszą zawierać informację o objęciu wydarzenia Honorowym Patronatem Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Pana Piotra Całbeckiego.</p>

Oferta Wykonawcy



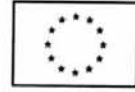


Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do umowy

## ZGODA

na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu

NIP: 879-20-86-150, REGON: 361502012

ul. Janiny Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:

Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki

Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu:

- .....
- .....
- .....

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Toruń, ..... r.

.....  
(podpis osoby, której dane dotyczą)



Załącznik nr 4 do umowy

### INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 56 6571466, email: [iodo@rops.torun.pl](mailto:iodo@rops.torun.pl);
- 3) Zamawiający nie działa przez przedstawiciela administratora danych osobowych; dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zamówieniem nr DO.2721.6.2021 pn. **Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie 11. Kujawsko – Pomorskiego Forum Ekonomii Społecznej wraz z częścią wystawienniczą, w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego;**
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Zamawiającemu jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 8) zgodnie z RODO przysługuje Wykonawcy:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z prowadzonym postępowaniem i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 9) zgodnie z RODO Wykonawcy nie przysługuje:



- a) prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - b) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, po złożeniu oferty,
  - c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 10) Zamawiający nie zamierza przekazywać danych osobowych Wykonawcy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Zamawiający informuje, że:
- a) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie,
  - b) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
  - e) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
    - w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis Wykonawcy