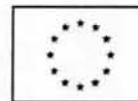


Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

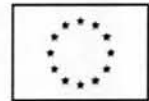
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdów resocjalizacyjnych w ramach projektu pn.: „Wykluczenie – nie ma MOWy!”.

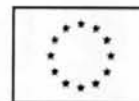
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu dwóch trzydniowych wyjazdów resocjalizacyjnych, będących uczestnikami projektu „Wykluczenie – nie ma MOWy!”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.2 Włączenie społeczne, Poddziałania 9.2.2 Aktywne włączenie młodzieży objętej sądowym środkiem wychowawczym lub poprawczym.
INFORMACJA O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA	<p>Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch trzydniowych wyjazdów resocjalizacyjnych o charakterze resocjalizacyjno-terapeutycznym dla maksymalnie 75 osób, w 2 grupach podzielonych na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Grupa I – w dniach 24-26.09.2021 r. = ok. 39 uczestników (ok. 24 wychowanków oraz ok. 15 wychowanek wraz z 12 wychowawcami); 2) Grupa II – w dniach 1-3.10.2021 r. = ok. 36 uczestników (ok. 18 wychowanków oraz ok. 18 wychowanek wraz z 6 wychowawcami). <p>W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowania dwóch szczegółowych programów wyjazdów resocjalizacyjnych według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego z uwzględnieniem następujących form dla każdej z grup: <ol style="list-style-type: none"> a) paintball, paintball laserowy, ścianka wspinaczkowa, park linowy – realizacja minimum dwóch z czterech wskazanych form wsparcia „na zewnątrz”, w zależności od obowiązującej podczas wyjazdów pogody, b) jedna wycieczka resocjalizacyjno-terapeutyczna połączona z grą miejską – wsparcie stanowiące okazję do poznania regionu, jego historii i związanych z nim ciekawostek przez uczestników oraz wychowawców MOW/MOS; 2) zorganizowania dla każdego z wyjazdów minimum dwóch zajęć sportowych (np. siłownia, szachy, warsztaty, gry zespołowe np. piłka nożna, koszykówka, tenis) po 60 minut każde – łącznie 120 minut; 3) zorganizowania dla każdego z wyjazdów 45-minutowej pogadanki prowadzonej przez psychologa na temat problemów młodzieży, integracji w grupie, budowania pozytywnych relacji koleżeńskich w czasie COVID-19 i związanym z tym efektem podwójnej izolacji w MOW/MOS; 4) zorganizowania dla każdego z wyjazdów dwóch 45-minutowych zajęć prowadzonych przez dietetyka (wymagane ukończenie studiów wyższych z zakresu dietetyki) z podstaw dietetyki i zdrowego odżywiania się w formie warsztatowej; 5) zorganizowania 45-minutowych zajęć dotyczących cyberzaburzeń i konsekwencji wynikających z częstego, nadmiernego i nieumiejętnego korzystania z technologii cyfrowych; 6) zorganizowania dla każdego z wyjazdów 45-minutowych zajęć z zakresu savoir-vivre, mających na celu eliminowanie braków i nierówności w zakresie norm i wzorów zachowań; 7) zorganizowania dla każdego z wyjazdów w piątek i sobotę zabaw/imprez integracyjnych w postaci: min. jednego wieczoru tanecznego dla uczestników wyjazdu i min. jednego ogniska/grilla z prowiantem; 8) realizacji programów i harmonogramów; 9) zapewnienia całonocnych, pełnowartościowych posiłków dla uczestników oraz ich opiekunów;



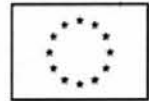
	<p>10) zapewnienia zakwaterowania i transportu dla uczestników oraz ich opiekunów w obiektach o standardzie wskazanym w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego;</p> <p>11) zapewnienia uczestnikom wyjazdów resocjalizacyjnych ubezpieczenia (w tym ubezpieczenia turystycznego oraz od wyrządzonych szkód);</p> <p>12) zapewnienia uczestnikom dostępu do bezpłatnej opieki lekarskiej i pielęgniarstwa, w tym transportu do placówek opieki zdrowotnej, jeżeli taki okaże się konieczny;</p> <p>13) zapewnienia kadry sprawującej opiekę nad uczestnikami wyjazdów resocjalizacyjnych, min. 3 osób, w tym: 1 kierownika wyjazdu, 1 wychowawcę/1 psychologa/1 dietetyka/innej osoby/osób niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia pozostałych zajęć dydaktyczno-szkoleniowych. W zależności od możliwości i doświadczenia wychowawca, psycholog, dietetyk mogą łączyć funkcje, jednakże muszą być to min. 2 osoby. Kierownik wyjazdu nie może łączyć funkcji;</p> <p>14) zapewnienia miejsc przystosowanych do prowadzenia zajęć grupowych;</p> <p>15) zapewnienia materiałów edukacyjnych;</p> <p>16) przekazania wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizacji działań określonych i wymaganych przez Zamawiającego;</p> <p>17) przekazania Zamawiającemu sprawozdania z każdego przeprowadzonego wyjazdu resocjalizacyjnego;</p> <p>18) wynagrodzenia osób sprawujących nadzór nad organizacją obozu,</p> <p>19) zapewnienia dla każdego z 75 uczestników wyjazdu resocjalizacyjnego organicznego plecaka sznurkowego do udziału w zajęciach w terenie. Materiał: bawełna organiczna min. 340 g/m², pojemność min. 13 litrów, kolor czarny.</p> <p><u>Dodatkowo Dyrektorzy MOW i MOS wyznaczają łącznie 18 opiekunów (12 opiekunów dla pierwszej grupy - ok. 5 kobiet i 7 mężczyzn, 6 opiekunów dla drugiej grupy – ok. 2 kobiet, 4 mężczyzn), będących kadrą projektu „Wykluczenie – nie ma MOWy!”, którzy będą towarzyszyć uczestnikom podczas wyjazdów resocjalizacyjnych. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia noclegu, wyżywienia oraz transportu (na zasadach tożsamy jak w przypadku uczestników) dla w/w opiekunów. Koszt wynagrodzenia w/w osób ponosi MOW/MOS.</u></p>
LICZBA OSÓB	<p>75 uczestników projektu wraz z 18 opiekunami w dwóch grupach:</p> <p>1) Grupa I – 39 uczestników wraz z 12 opiekunami z MOW/MOS;</p> <p>2) Grupa II – 36 uczestników wraz z 6 opiekunami z MOW/MOS.</p>
TERMIN WYJAZDÓW	<p>Realizacja wyjazdów resocjalizacyjnych w dwóch terminach:</p> <p>1) od 24 września 2021 r. do 26 września 2021 r.;</p> <p>2) od 1 października 2021 r. do 3 października 2021 r.</p>
GRUPA DOCELOWA	<p>Uczestnikami wyjazdów resocjalizacyjnych będzie młodzież będąca uczestnikami projektu „Wykluczenie – nie ma MOWy!”, wobec których zastosowano środki zapobiegania oraz zwalczania demoralizacji i przestępczości lub przebywających w młodzieżowych ośrodkach socjoterapii.</p>
MIEJSCE	<p>Dwa wyjazdy resocjalizacyjne będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Miejscem docelowym wyjazdów resocjalizacyjnych są tereny Borów Tucholskich. Na terenie Borów Tucholskich musi także znajdować się baza noclegowa, szkoleniowa. Zajęcia oraz spożywanie posiłków odbywać się musi w miejscu gdzie realizowane będą noclegi. Wyjątek stanowią jedynie formy wsparcia „na zewnątrz” oraz wycieczka resocjalizacyjno-terapeutyczna połączona z grą miejską, które mogą być realizowane w promieniu 30 km od miejsca noclegowego (na terenie Borów Tucholskich lub poza nim).</p>
CEL	<p>Celem wyjazdów jest: eliminowanie braków i nierówności w sferze norm i wzorów zachowań, rzutujących na postawy i styl życia poza placówką u wychowanków z pięciu Młodzieżowych Ośrodków Wychowawczych oraz jednego Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii. Stan ten osiąga się za pośrednictwem działań mających charakter</p>



	przedsięwzięć edukacyjnych, wychowawczych i terapeutycznych.
DZIAŁANIA PROMOCYJNE	Wykonawca zobowiązany jest do informowania o finansowaniu wydarzenia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020 – Działanie 9.2, Poddziałanie 9.2.2 – plakat A3 w kolorze z logotypami EFS.
SALE	Sale powinny spełniać standardy zgodnie z aktualnymi wymaganiami odpowiednimi do rodzaju i specyfiki prowadzonych zajęć: klimatyzowane o temperaturze min. 20 stopni Celcjusza z oknami zapewniającymi światło dzienne i wentylację, światło elektryczne, odpowiednio wyposażone w sprzęt do zajęć (w zależności od rodzaju zajęć np.: farby, pisaki, papier kolorowy, klej, papier na plakaty, flipchart, papier do flipcharta, komplet markerów, tablicę suchą ścierną z kompletem pisaków, rzutnik, ekran do rzutnika, laptop, itp.) i miejsca siedzące dla wszystkich uczestników zajęć.
PERSONEL, PROWADZĄCY	Wykonawca zapewni na każdy z wyjazdów wykwalifikowaną kadrę: kierownika wyjazdu, wychowawcę, psychologa/ dietetyka (wymagane ukończenie studiów wyższych z zakresu dietetyki). Osoby te powinny posiadać doświadczenie w prowadzeniu wykładów, warsztatów w obszarze tematyki poszczególnych zajęć. W zależności od możliwości i doświadczenia wychowawca, psycholog, dietetyk, mogą łączyć funkcje, jednakże musi być ich min. dwóch na każdy z wyjazdów plus kierownik wyjazdu. Kierownik wyjazdu nie może łączyć funkcji.
USŁUGA GASTRONOMICZNA	Wykonawca zapewni uczestnikom wyjazdów posiłki zgodnie z normami żywieniowymi zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia, zasadami higieny i racjonalnego żywienia: Dzień 1: obiad, kolacja, dwie przerwy kawowe; Dzień 2: śniadanie, obiad, kolacja, dwie przerwy kawowe; Dzień 3: śniadanie, obiad, przerwa kawowa. Śniadanie: zostanie zorganizowane w postaci „szwedzkiego stołu” z minimum dwoma gorącymi daniami, zimnymi przekąskami, płatkami zbożowymi, mlekiem, jogurtami, serami, wędlinami i pieczywem jasnym i ciemnym wraz z gorącymi napojami: kawa, herbata czarna, herbaty smakowe, z dodatkami: mleko/śmietanka, cukier oraz wodą mineralną i sokiem, przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięśnych (wegetariańskich/wegańskich/ kosztownych/itp.). Obiad: w formie szwedzkiego stołu – zupa, ziemniaki, ryż lub makaron ryżowy, kasza, dwa rodzaje mięsa bez kości, ryba - filet, pierogi, warzywa na parze, zestaw trzech surówek przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięśnych (wegetariańskich/wegańskich/kosztownych/itp.). Kolacja: w formie „szwedzkiego stołu” z minimum dwoma gorącymi daniami, zimnymi przekąskami, płatkami zbożowymi, mlekiem, jogurtami, serami, wędlinami i pieczywem jasnym i ciemnym wraz z gorącymi napojami: kawa, herbata czarna, herbaty smakowe, z dodatkami: mleko/śmietanka, cukier oraz wodą mineralną i sokiem, przy zastrzeżeniu konieczności podania posiłków bezmięśnych (wegetariańskich/wegańskich/kosztownych/itp.). Przerwy kawowe: składać się mają z gorących napojów (kawa, herbata czarna, herbaty smakowe), z dodatkami: mleko/śmietanka, cukier, wody mineralnej, soków oraz suszu konferencyjnego i owoców. Harmonogram godzinowy posiłków ustali Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Ponadto Wykonawca zapewni w miejscu zakwaterowania nieograniczony dostęp do wody pitnej. Wykonawca zapewni wysoką jakość wyżywienia, które musi być zdrowe, świeże, sycące i smaczne. Zasada urozmaicenia musi dotyczyć wszystkich posiłków (np. każdego kolejnego dnia na obiad – 1: ryba smażona, 2: ryba na parze w sosie, 3: ryba pieczona. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potraw i napojów, zgodnie z zaproponowanym i zaakceptowanym przez Zamawiającego menu oraz zobowiązany jest do zapewnienia zaplecza technicznego i obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z wyłączeniem naczyń i sztućców jednorazowego użytku.



	Własna jadalnia i kuchnia - nie dopuszcza się cateringu zewnętrznego.
NOCLEG	<p>Zakwaterowanie w hotelu, pensjonacie lub ośrodku wypoczynkowym na terenie Borów Tucholskich. Budynek murowany, całoroczny. Wszystkie pomieszczenia tj. pokoje, sale szkoleniowe, jadalnia muszą znajdować się w jednym budynku.</p> <p>Pokoje 2, 3 lub 4-osobowe przy uwzględnieniu zakwaterowania w nich osób tej samej płci oraz dodatkowych pokoi dla wychowawców MOW/MOS, również uwzględniających aspekt płci. Pokoje winny spełniać wymagania sanitarne, przeciwpożarowe oraz inne określone odrębnymi przepisami; pokoje winny być wyposażone w łazienki (prysznic lub wanna, umywalka, ubikacja, lustro), jednoosobowe łóżka, szafę i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każdego z uczestników, biurko lub stół, krzesło lub inny mebel do siedzenia, zestaw ręczników, mydło, zimną i ciepłą wodę dostępną całą dobę, sprawne oświetlenie. Pokoje powinny mieć estetyczny wygląd, być czyste i zadbane, w okresie grzewczym pokoje muszą być ogrzewane.</p>
TRANSPORT	<p>Transport, jego koszt oraz opiekę podczas transportu uczestników do miejsca zakwaterowania oraz koszty związane z powrotem i opieką podczas transportu uczestników po zakończeniu każdego z wyjazdów ponosi i zapewnia Wykonawca.</p> <p>Transport będzie się odbywał z i do Ośrodków:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Grupa I: wychowanki i 3 opiekunów z MOW w Kruszwicy, wychowankowie i 3 opiekunów z MOW w Strzelnie, wychowankowie i 3 wychowawców z MOW w Bielicach oraz wychowankowie i 3 wychowawców z MOS w Szerzawach; 2) Grupa II: wychowankowie i 3 wychowawców z MOW we Włocławku oraz 18 wychowanek i 3 wychowawców z MOW w Samostrzelu.
MATERIAŁY DYDAKTYCZNE	<p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi konieczne materiały dydaktyczne – szkoleniowe zgodne z tematyką wyjazdów resocjalizacyjnych. Każdy uczestnik wyjazdu otrzyma na własność od Wykonawcy komplet materiałów dydaktycznych przygotowanych przez poszczególnych wykładowców/trenerów wyjazdów resocjalizacyjnych (w formie papierowej – zbindowane lub książkę). Materiały dydaktyczne, które uczestnik otrzyma na własność muszą być nowe, adekwatne do tematyki wyjazdów, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo.</p> <p>Wszystkie materiały dydaktyczne muszą zawierać informację o współfinansowaniu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz, iż są dystrybuowane bezpłatnie.</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jednego kompletu materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji.</p>
ZAŚWIADCZENIE	<p>Każdy z uczestników otrzyma zaświadczenie potwierdzające udział w wyjeździe resocjalizacyjnym, ze szczegółowym uwzględnieniem wszystkich zajęć, warsztatów itd.</p>
POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA	
PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUGI	<p>Protokół odbioru wykonania usługi powinien być podpisany przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi. Do protokołu, należy dołączyć następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) listy potwierdzające obecność uczestników, skorzystania z noclegów i wyżywienia, odbioru materiałów edukacyjnych oraz plecaków do zajęć w terenie; 2) dokumentację fotograficzną (min. 30 zdjęć z każdego wyjazdu w formie elektronicznej na płycie CD/DVD lub pendrive); 3) sprawozdanie z realizacji usługi, odrębnie dla każdego z wyjazdów; 4) jeden komplet materiałów edukacyjnych dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji.
WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację z wyjazdów resocjalizacyjnych, którą na koniec wraz z protokołem przekaże Zamawiającemu. 2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po



- odbiorze usługi, na podstawie protokołu odbioru usługi i na wniosek Zamawiającego.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanymi przez przedstawicieli Stron protokołami odbioru przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną usługą, w tym dokumentów finansowych, przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli.
 5. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami o ochronie danych osobowych i obowiązku ich stosowania a szczególnie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) i o obowiązku zachowania poufności.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wydania swoim pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych uczestników, a następnie odwołań po zakończeniu wykonanej usługi.