

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania ewaluacyjnego ex-ante projektu *Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030* oraz opracowanie raportu wraz z wnioskami i rekomendacjami z badania.

### I. UZASADNIENIE REALIZACJI BADANIA

Na mocy art. 21 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.) do zadań samorządu województwa należy opracowanie, aktualizowanie i realizacja strategii wojewódzkiej w zakresie polityki społecznej będącej integralną częścią strategii rozwoju województwa. Potrzeba opracowania ww. dokumentu związana jest również z koniecznością dostosowania założeń *Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030* do zapisów dokumentów regionalnych, w szczególności zapisów *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+*. Podejmując decyzję o przystąpieniu do opracowania ww. Strategii, Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego określił zasady, tryb i harmonogram tego procesu.

Przeprowadzenie oceny ex-ante jest wymogiem formalnym wskazanym w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295 z późn. zm). Poddanie projektu *Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030* ocenie ex-ante jest również uzasadnione biorąc pod uwagę charakter tego dokumentu, jego zakres tematyczny oraz okres obowiązywania. Z uwagi na cel główny badania ewaluacyjnego ex-ante, istotne jest, aby ocena ta została przeprowadzona jeszcze na etapie planowania strategicznego.

### II. CEL GŁÓWNY I ZAKRES PRZEDMIOTOWY BADANIA

Głównym celem badania ewaluacyjnego ex-ante projektu *Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030* jest weryfikacja spójności i trafności zapisów w niej zawartych. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez uzyskanie odpowiedzi w ramach następujących zagadnień badawczych:

Lp.	Zagadnienia badawcze
1.	Ocena SPS jako narzędzia wytyczającego, integrującego i koordynującego działania w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego.
2.	Ocena przygotowanej części diagnostycznej (w tym analizy SWOT), w szczególności poprawność i trafności zidentyfikowanych problemów i potrzeb oraz potencjałów w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego SPS.
3.	Analiza poprawności wizji i misji strategicznej oraz celów i kierunków działań w kontekście ich spójności z wnioskami z części diagnostycznej.
4.	Analiza przyjętych wskaźników pod kątem ich zgodności z zakładanymi celami i adekwatności w zakresie monitorowania realizacji SPS.
5.	Ocena struktury dokumentu, w tym jego czytelność, poprawność terminologiczna i jednoznaczność zaproponowanych zapisów.
6.	Ocena poprawności zaplanowanego systemu monitorowania i ewaluacji SPS.

7.	Analiza spójności zewnętrznej, zgodność zapisów SPS z dokumentami ustawowymi, zapisami dokumentów regionalnych (w szczególności ze <i>Strategią rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+</i> ), krajowych (w szczególności ze <i>Strategią na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.)</i> -SOR stanowiącą aktualizację średniookresowej strategii rozwoju kraju, tj. <i>Strategii Rozwoju Kraju 2020</i> ) i wspólnotowych.
----	--

W trakcie prowadzonych prac badawczych, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny:

- **Trafność**-pozwala ocenić, w jakim stopniu przygotowane propozycje zapisów SPS odpowiadają zaobserwowanym potrzebom i problemom oraz potencjałom.
- **Przewidywana skuteczności**-pozwala ocenić, czy opracowany dokument stanowi potencjalnie skuteczne narzędzie realizacji polityki społecznej w województwie.
- **Spójność wewnętrznej i zewnętrznej** -pozwala ocenić, czy projekt SPS został opracowany w sposób spójny i logiczny w odniesieniu do zapisów zawartych w samym dokumencie, jaki i zapisów z dokumentami zewnętrznymi.

Raport końcowy z badania będzie obejmował odpowiedzi na minimum następujące **pytania badawcze**:

Lp.	Pytania badawcze
1.	Czy SPS stanowi narzędzie wytyczające <sup>1</sup> kierunki działań w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego?
2.	Czy SPS stanowi narzędzie integrujące <sup>2</sup> działania w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego?
3.	Czy SPS stanowi narzędzie koordynujące <sup>3</sup> działania w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego?
4.	Czy poprawnie i trafnie zostały zidentyfikowane problemy i potrzeby oraz potencjały w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego w SPS?
5.	W jakim stopniu zidentyfikowane w części diagnostycznej (analizie SWOT) problemy i potrzeby oraz potencjały znalazły odzwierciedlenie w zaproponowanych w projekcie SPS celach strategicznych i kierunkach działań?
6.	Czy wizja, misja, cele strategiczne i kierunki działania są spójne z wnioskami z części diagnostycznej?
7.	W jakim stopniu cele strategiczne i kierunki działania są ze sobą spójne?
8.	W jakim stopniu zaproponowane wskaźniki są zgodne z zakładanymi celami i adekwatne w zakresie monitorowania realizacji SPS?
9.	Na ile system monitorowania SPS pozwoli na poprawną i trafną obserwację zmian w obszarze polityki społecznej województwa kujawsko-pomorskiego?
10.	W jakim stopniu została zapewniona czytelność, przejrzystość i logiczna spójność dokumentu SPS, mając na uwadze przeciętnego odbiorcę?
11.	W jakim stopniu projekt SPS jest zgodny z wymogami wynikającymi z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o zasadach powadzenia polityki rozwoju i o samorządzie województwa?
12.	W jakim stopniu projekt SPS jest zgodny z celami i kierunkami wyznaczonymi w regionalnych dokumentach strategicznych, w szczególności ze <i>Strategią rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+</i> ?
13.	W jakim stopniu projekt SPS jest zgodny z celami i kierunkami wyznaczonymi w krajowych

<sup>1</sup> "narzędzie wytyczające" - w odniesieniu do wskazywania kluczowych celów w polityce społecznej województwa.

<sup>2</sup> "narzędzie integrujące" - w odniesieniu do zdolności projektowania wspólnych działań, włączania w ich realizację wielu różnych instytucji/podmiotów.

<sup>3</sup> "narzędzie koordynujące" - w odniesieniu do zdolności do zarządzania i wdrażania Strategii.



	dokumentach strategicznych, w szczególności ze <i>Strategią na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.)-SOR</i> ?
14.	W jakim stopniu projekt SPS jest zgodny z celami i kierunkami wyznaczonymi w krajowych dokumentach wspólnotowych (np. Umową Partnerstwa)?
15.	W jakim stopniu uwzględniono oczekiwania partnerów (m.in. gmin, powiatów, ngo) oraz członków <i>Zespołu ds. opracowania Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030</i> ?
16.	W jakim stopniu rezultaty spotkań powiatowych, praca <i>Zespołu ds. opracowania Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030</i> (w tym 3 grup tematycznych), były użyteczne do przygotowania SPS?

Wykonawca może zaproponować dodatkowe pytania badawcze, które będą stanowiły uzupełnienie do minimalnego zakresu badania wskazanego przez Zamawiającego. Pytania badawcze powinny być przyporządkowane do zagadnień badawczych.

Końcowym produktem ww. badania ewaluacyjnego będzie raport zawierający wypracowane wnioski i rekomendacjemające służyć podniesieniu jakości metodologicznej, merytorycznej i formalnej SPS. Wyniki przeprowadzonej ewaluacji ex-ante będą stanowiły ważny element procesu decyzyjnego. Na podstawie wydanych przez ewaluatorów rekomendacji, ROPS w Toruniu dokona ewentualnej korekty projektu SPS. Toteż rekomendacje powinny być precyzyjne, jasno sformułowane, jednoznacznie wynikać z przeprowadzonej analizy oraz możliwe do zastosowania w praktyce. Powinny być sformułowane w postaci konkretnych propozycji zmian w zapisach ww. projektu.

### III. METODOLOGIA BADANIA

Do zebrania informacji oraz dokonania analizy i oceny poszczególnych zagadnień badawczych Wykonawca wykorzysta różne metody/techniki badawczegodnie z zasadą triangulacji.Polega ona na zwielokrotnieniu metod, technik oraz źródeł danych (dwóch lub więcej) w celu skonfrontowania otrzymanych informacji i ich podsumowania.Triangulacja jest procedurą zapewniającą wysoką jakość prowadzonych badań i ograniczenie błędu pomiaru, przede wszystkim poprzez redukcję obciążenia błędem wynikającym z ograniczeń i wad poszczególnych metod<sup>4</sup>.

Zamawiający zaleca zastosowanie minimum:

1) **Analizy danych zastanych** (*deskresearch, wtórna analiza danych*)

Analizie zostaną poddane m.in. następujące dokumenty (aktualne/konsultowane założenia):

- a) *Wyzwania rozwojowe województwa kujawsko-pomorskiego u progu III dekady XXI wieku. Diagnoza stanu i uwarunkowań rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego,*
- b) *Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+,*
- c) *Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.) -SOR,*
- d) *Strategia Rozwoju Kapitału Ludzkiego 2030,*
- e) *Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego (współdziałanie, kultura, kreatywność) 2030,*
- f) *Strategia Deinstytucjonalizacji,*

<sup>4</sup> Zespół Krajowej Jednostki Oceny. *Ewaluacja. Poradnik dla administracji publicznej*. 2012. Warszawa: Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.

- g) *Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego – Regiony Miasta Obszary Wiejskie,*
  - h) *Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju;*
  - i) *Krajowy Program Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu 2020. Nowy wymiar aktywnej integracji,*
  - j) *Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej (KPRES),*
  - k) *Polityka społeczna wobec osób starszych 2030. Bezpieczeństwo - Uczestnictwo – Solidarność,*
  - l) *Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,*
  - m) *Umowa Partnerstwa,*
  - n) *ustawa o pomocy społecznej,*
  - o) *ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,*
  - p) *ustawa o samorządzie województwa,*
  - q) *notatki ze spotkań powiatowych,*
  - r) *notatki ze spotkań Zespołu ds. opracowania Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030 i inne materiały uzyskane od członków ww. Zespołu,*
  - s) *Ocena Zasobów Pomocy Społecznej z dodatkiem do tej oceny.*
- 2) **Indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI)** - min. 10 wywiadów, w tym:
- 4 wywiady z przedstawicielami kadry kierowniczej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu,
  - 6 wywiadów z członkami Zespołu ds. opracowania Strategii Polityki Społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2030.
- 3) **Panelu ekspertów** - min. 1 panel z udziałem min. 4-6 osób zajmujących się szeroko rozumianą polityką społeczną, posiadających wiedzę w zakresie sporządzania dokumentów o charakterze strategicznym.
- 4) **Macierzy zgodności** - przeprowadzenie analizy zgodności wewnętrznych zapisów dokumentu Strategii.

Zamawiający dopuszcza możliwość poszerzenia o inne metody/techniki metodologii badania.

#### IV. SPOSÓB ORGANIZACJI BADANIA

Pozyskanie wszelkich materiałów koniecznych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego i opracowania raportu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający na wniosek Wykonawcy zobowiązuje się do udostępnienia dokumentacji (wewnętrznej) niezbędnej do realizacji badania.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia analizy danych zastanych;
- 2) opracowania szczegółowych scenariuszy wywiadów (IDI - oddzielnie dla kadry i członków Zespołu) oraz panelu ekspertów;
- 3) przeprowadzenia wywiadów - IDI/panelu ekspertów (w formie stacjonarnej lub on-line). Przeprowadzanie wywiadów Wykonawca powierzy moderatorowi/moderatorom mającemu/mającym doświadczenie w co najmniej 3 różnych badaniach społecznych/ewaluacjach projektów/programów w obszarze polityki społecznej/rozwoju społecznego/rozwoju regionalnego w zakresie prowadzenia wywiadów IDI/paneli ekspertów.



- 4) rejestracji przebiegu wywiadu w formie audio (dźwięk jakości CD, stereo), archiwizacji nagrań wywiadów na nośniku DVD i transkrypcji oraz przekazanie ich Zamawiającemu;
  - 5) przeprowadzenia 10 indywidualnych wywiadów pogłębionych zgodnie z opracowanym szczegółowym scenariuszem wywiadu w uzgodnieniu z Zamawiającym. Czas trwania jednego indywidualnego wywiadu pogłębionego powinien wynosić od 1 godziny zegarowej do ok. 1,5 godziny w zależności od uzyskanych informacji.
  - 6) przeprowadzenia 1 panelu ekspertów zgodnie z opracowanym szczegółowym scenariuszem wywiadu w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zamawiający wskaże ekspertów do panelu. Czas trwania wywiadu to min. 3 godziny zegarowe. Istnieje możliwość realizacji panelu w formie on-line. Przeprowadzanie panelu Wykonawca powierzy moderatorowi/moderatorom mającemu/mającym doświadczenie w co najmniej 3 różnych badaniach społecznych/ewaluacjach projektów/programów w obszarze polityki społecznej/rozwoju społecznego/rozwoju regionalnego w zakresie prowadzenia wywiadów IDI/paneli ekspertów.
  - 7) ostateczna wersja raportu powinna być przygotowana w formie drukowanej – 2 kopie oraz w wersji elektronicznej, z niezbędnymi załącznikami, m.in. scenariuszami wywiadów. Raport w formie zwartej, powinien liczyć nie mniej niż 30 stron A4 (bez załączników). Raport powinien zawierać prezentację wyników: analizy danych zastanych, wywiadów IDI, panelu ekspertów i macierzy zgodności, ich analizę i interpretację, natomiast podsumowanie musi zawierać wnioski i szczegółowe rekomendacje.
  - 8) opracowania macierzy zgodności;
  - 9) opracowania raportu wraz z wnioskami i rekomendacjami z badania.
2. Raport powinien być opracowany w języku polskim.
3. Raport powinien mieć następującą strukturę:
- a) stronę tytułową i spis treści;
  - b) wprowadzenie;
  - c) streszczenie zawierające najważniejsze wyniki z badania, wnioski i rekomendacje;
  - d) opis zastosowanej metodologii (koncepcji i zastosowanych metod badawczych);
  - e) prezentację wyników badania, ich analizę i interpretację;
  - f) podsumowanie zawierające wnioski i szczegółowe rekomendacje w postaci konkretnych propozycji zmian w zapisach ww. projektu, wskazane w tabeli;
  - g) załączniki.
4. Raport powinien być poddany korekcie językowej, stylistycznej i edytorskiej oraz być przygotowany w formacie \*.DOC, \*DOCX – umożliwiającym edycję tekstu, ponadto:
- a) pliki bitmapowe (schematy oraz wykresy) osadzone w tekście raportu powinny być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (umożliwiających edycję tych plików), np. w formacie \*.xls, \*xlsx;
  - b) pliki bitmapowe (zdjęcia) osadzone w tekście raportu powinny być dostarczone dodatkowo w osobnych plikach w rozdzielczości 300 DPI w rozmiarze w jakim zostały użyte w raporcie.
5. Wykonawca jest również zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do:
- a) rekrutacji uczestników do wywiadów IDI oraz panelu ekspertów, wcześniej uzgodnionych i wskazanych przez Zamawiającego;
  - b) konsultowania propozycji zagadnień i pytań badawczych;
  - c) opracowania i konsultacji szczegółowych scenariuszy wywiadów (IDI - oddzielnie dla kadry i członków Zespołu) oraz panelu ekspertów;
  - d) konsultowania końcowej wersji raportu z Zamawiającym;

e) informowania o stanie prac, zaistniałych problemach oraz innych kwestiach czy zagadnieniach istotnych dla realizacji niniejszego badania.

6. Na Wykonawcy spoczywa również obowiązek zachowania należytej staranności i wiarygodności w realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami naukowymi i etycznymi.

7. Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.

## V. HARMONOGRAM REALIZACJI BADANIA

Realizacja przedmiotu umowy będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

### 1) Przedstawienie koncepcji badania oraz przyjęcie jej przez Zamawiającego

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu spójną koncepcję badania wraz z scenariuszami wywiadów (IDI - oddzielnie dla kadry i członków Zespołu) i panelu ekspertów oraz opisem metodologii badania w terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania modyfikacji lub uzupełnienia przedstawionych materiałów w terminie 2 dni roboczych.

### 2) Przeprowadzenie badania ewaluacyjnego oraz opracowanie wstępnego raportu

Wykonawca w ciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy przeprowadzi analizę danych zastanych, 10 indywidualnych wywiadów pogłębionych, 1 panel ekspertów i macierz zgodności, a następnie na podstawie uzyskanych danych i informacji, ich analizy, opracuje wstępny raport.

### 3) Przedstawienie raportu końcowego z ewaluacji wraz z wnioskami i rekomendacjami

Wykonawca przedłoży roboczą końcową wersję raportu nie później niż **do dnia 10 grudnia 2021 r.** Powinien on zawierać podsumowanie analiz, wnioski i rekomendacje, w postaci konkretnych propozycji zmian w zapisach ww. projektu, wskazane w tabeli. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych zgłosi ewentualne poprawki do roboczej końcowej wersji raportu. Wykonawca przedłoży ostateczną wersję końcowego raportu z ewaluacji wraz z rekomendacjami **do dnia 15 grudnia 2021 r.** Stacjonarnym miejscem realizacji wywiadów jest Toruń.