

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu zamierza zlecić usługę cateringową wraz z zapewnieniem sal konferencyjnych podczas trzech warsztatów dla przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego (JST), podmiotów ekonomii społecznej (PES) i Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) w ramach projektu „Koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim” w ramach Osi Priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.4 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 9.4.2 Koordynacja sektora ekonomii społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wobec powyższego Ośrodek zwraca się z prośbą o oszacowanie wartości zamówienia.

Niniejsze oszacowanie wartości nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego. Składane jest w celu zbadania ofert rynku, oszacowania wartości zamówienia oraz przygotowania się do zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni usługę cateringową, na którą składać się będą:

1. serwis kawowy

- kawa czarna z ekspresu,
- herbata czarna, zielona, owocowa,
- cukier, mleko do kawy, cytryna,
- kruche ciastka (minimum 3 rodzaje),
- patera z kanapkami (2 kanapki na osobę, 3 rodzaje kanapek w części wegetariańskich)

2. obiad w formie talerzowanej lub porcjowanej w pojemnikach jednorazowych

- zupa (300 ml),
- mięso (150-170 g/porcja na osobę) z dodatkami (np. ziemniaki lub kasza/ryż/frytki),
- ryba na ciepło (150-170g/porcja na osobę) lub inne danie bezglutenowe/wegetariańskie/wegańskie - według zgłoszonego zapotrzebowania,
- zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw (100 g/porcja na osobę),



3. Woda mineralna niegazowana (1 litr na osobę) ma być dostępna przez cały czas trwania warsztatów.

II. Wymagania Zamawiającego w zakresie usługi cateringowej:

1. Posiłki powinny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu posiłków winien stosować świeże produkty spożywcze.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania i przedstawienia na 3 dni przed spotkaniem dwóch propozycji menu do wyboru i akceptacji przez Zamawiającego;
 - 2) zapewnienia potraw i napojów, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego menu;
 - 3) odpowiedniego przygotowania miejsca, w którym będzie świadczona usługa, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji; zamawiający wymaga aby miejsca zlokalizowane były w pomieszczeniu sąsiadującym z salą konferencyjną, w której odbywa się spotkanie lub w wydzielonym miejscu w sali konferencyjnej; ewentualny czas przeorganizowania przez Wykonawcę sali konferencyjnej na czas obiadu (m.in. wniesienie stołów i ustawienie krzeseł, udekorowanie stołów, wniesieni zastawy, sprzętów) na potrzeby podawania obiadu nie dłuższy niż 15 minut;
 - 4) dostarczenia wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej (tzn. obrusów, serwetek, serwetników, zastawy stołowej, sztućców, serwisu do kawy i herbaty, ekspresu do kawy, podgrzewaczy i werników/termosów, dzbanków do wody mineralnej itp.);
 - 5) zapewnienia obsługi potrzebnej do sprawnego przeprowadzenia usługi gastronomicznej, z uwzględnieniem wszelkich prac porządkowych po zakończeniu posiłków.

III. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni salę konferencyjną.

1. Zamawiający wymaga organizacji spotkania w sali konferencyjnej, która:
 - 1) posiada możliwość wietrzenia;
 - 2) posiada oświetlenie elektryczne;
 - 3) umożliwia indywidualną aranżację;
 - 4) jest wyposażona w:
 - a) miejsca siedzące dla wszystkich uczestników szkoleń z układem miejsc szkolnym, kinowym lub w podkowę,
 - b) sprzęt do prezentacji (ekran, rzutnik multimedialny), nagłośnienie, mikrofon bezprzewodowy - dostępny w miarę potrzeb.
2. Sala konferencyjna powinna być dostępna na spotkanie minimum 7 godzin zegarowych (w tym godzinę przed i godzinę po zajęciach merytorycznych).

MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI:

- Część nr 1: miasto Bydgoszcz, liczba uczestników warsztatu – 25 osób
- Część nr 2: miasto Toruń, liczba uczestników warsztatu – 25 osób
- Część nr 3: miasto Włocławek, liczba uczestników warsztatu – 25 osób

Planowany termin wykonania usługi – do 15 czerwca 2022 r.

Propozycję cenową, zgodnie z załączonym formularzem, należy przesłać w terminie do 7 marca 2022 r, na adres e-mail: r.kowalski@rops.torun.pl

Osoba do kontaktu:

Radosław Kowalski, tel. 501 604 113, e-mail: r.kowalski@rops.torun.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita Polska



Województwo
Kujawsko-Pomorskie



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwa i adres podmiotu)
tel.:
fax.:
mail.:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Bartkiewiczówny 93
87-100 Toruń

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Szacunkowy koszt poniszszych usług:

L.p.	Nazwa zadania	Oferowana cena brutto
1.	Świadczenie usług cateringowych wraz z zapewnieniem sal konferencyjnych podczas trzech warsztatów, część 1: miejsce realizacji usługi: miasto Bydgoszcz, dla 25 osób – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	
2.	Świadczenie usług cateringowych wraz z zapewnieniem sal konferencyjnych podczas trzech warsztatów, część 2: miejsce realizacji usługi: miasto Toruń, dla 25 osób osób – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



L.p.	Nazwa zadania	Oferowana cena brutto
3.	Świadczenie usług cateringowych wraz z zapewnieniem sal konferencyjnych podczas trzech warsztatów, część 3: miejsce realizacji usługi: miasto Włocławek, dla 25 osób osób – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej

.....
M. Toczyła

(podpis Wykonawcy

dokonującego szacowania wartości zamówienia)